



## **Relazione Conto Consuntivo A.F. 2021**

### **1. Premessa**

Il conto consuntivo per l'anno 2021 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2021, i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Con le risorse disponibili la scuola ha realizzato attività didattico progettuali, di orientamento degli alunni, nonché di formazione e informazione del personale in coerenza con il PTOF, quale documento costitutivo dell'identità culturale e progettuale. I traguardi educativi e gli obiettivi didattici individuati nel Piano dell'Offerta Formativa e nelle Programmazioni didattiche annuali, per quanto possibile nella fase emergenziale, sono stati raggiunti, sia pure a livelli diversi in relazione alle fasi di sviluppo dei singoli alunni, grazie anche alle professionalità dei docenti e del personale A.T.A.

Sono state realizzate le iniziative concepite dal P.T.O.F. per favorire l'agio, per potenziare le abilità fondamentali e trasversali.



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

## 2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	397.549,71	Programmazione definitiva	397.549,71	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	286.922,64	Impegni	180.257,33	Avanzo di competenza 106.665,31
Saldo di cassa iniziale (01/01/2021) (A)				111.513,82
Riscossioni competenza residui (B)	209.832,52	Pagamenti competenza residui (C)	135.827,74	
Saldo di cassa finale (31/12/2021) (D) (D=A+B-C)				185.518,60
Somme rimaste da riscuotere (E)	93.663,21	Somme rimaste da pagare (F)	62.877,67	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 30.785,54
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	988,24	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	94.651,45	Totale residui passivi (L=F+H)	62.877,67	Residui Attivi - Residui Passivi 31.773,78

Per quanto attiene alle spese si precisa che l'ammontare di mandati è contenuto nei limiti dello stanziamento della previsione definitiva;

che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;

che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme di legge;

che sulle fatture risultano apposti gli estremi delle prese in carico e ove previsto il numero di inventario.

Il conto consuntivo (Mod.H) si chiude con un disavanzo di competenza di € 106.665,31 derivante dalla somma algebrica fra le entrate accertate e le uscite impegnate.



### 3. Conto Finanziario

Dall'esame del Conto Finanziario riportato nell'allegato H, si evince un'indicazione sintetica sia delle concordanze esistenti tra le somme iscritte nel rendiconto e quelle iscritte nella previsione, sia della consistenza delle variazioni delle entrate e delle spese verificatesi in corso di esercizio. Il Modello H espone - nel conto finanziario di competenza "puro" - il risultato dell'esercizio finanziario 2021, determinato dalla differenza tra tutte le entrate accertate e tutte le spese impegnate nel corso dell'anno 2021. Nel prospetto di tale modello sono riportati, sinteticamente, tutti gli aggregati e le voci di entrata e di spesa con l'indicazione (nell'Aggregato 01 Entrate) dell'Avanzo di Amministrazione.

Il quadro riassume le fonti di finanziamento che la scuola ha avuto a disposizione nel corso dell'anno 2021. Esso mette in evidenza, a consuntivo, le entrate sulle quali la Scuola ha potuto fare affidamento per lo svolgimento della propria azione e le spese più significative verificatesi nell'esercizio finanziario.

Le risorse economiche esposte in entrata, hanno permesso, pur con tutti i limiti dovuti all'emergenza COVID19, di contribuire a garantire un'offerta:

- qualificata (attività progettuale in genere);
- aderente ai diversi bisogni sia generali che specifici degli alunni (introduzione di nuove attività e discipline, innovazione metodologica, interventi individualizzati);
- caratterizzata da significativa promozione culturale;
- finalizzata all'orientamento scolastico per consentire agli studenti di effettuare scelte consapevoli e critiche ed esprimere un progetto di vita.

#### 3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	110.627,07	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	65.663,21	65.663,21	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	180.836,31	180.836,31	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	600,00	600,00	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	8.188,18	8.188,18	100,00 %
6. Contributi da privati	29.270,17	29.270,17	100,00 %
12. Altre entrate	2.364,77	2.364,77	100,00 %
Totale Entrate	397.549,71	286.922,64	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		286.922,64	

Dall'analisi delle entrate si evince che la voce di entrata più cospicua, è rappresentata dai finanziamenti dello Stato. Particolare rilevanza è data anche dai Finanziamenti dell'Unione Europea che risulta essere pari ad € 65.663,21 oltre ai contributi da privati che ammontano ad € 29.270,17. Anche le Amministrazioni comunali dei Comuni di Agugliano, Polverigi e Camerata Picena concorrono a determinare le entrate della scuola con finanziamenti pari ad € 8.188,18



**Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"**

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	110.627,07	0,00	110.627,07
	2	Vincolato	85.558,56	0,00	85.558,56
	1	Non vincolato	25.068,51	0,00	25.068,51

I finanziamenti sono determinati tra "Vincolati" e "Non Vincolati".

- € 85.558,56 sono quelli Vincolati;

- € 25.068,51 sono quelli Non Vincolati.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	65.663,21	65.663,21	0,00	65.663,21	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	65.663,21	65.663,21	0,00	65.663,21	0,00

In questo Aggregato sono stati imputati i Fondi relativi al Progetto "fondi Europei di sviluppo regionale (FESR) relativo alla Ns candidatura n. 1070721 -28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Progetto Autorizzato con nota MIUR prot. n. AODGEFID -0042550.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	18.462,66	180.836,31	180.836,31	152.836,31	28.000,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	18.462,66	35.853,93	35.853,93	35.853,93	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	144.982,38	144.982,38	116.982,38	28.000,00	0,00

Su questo Aggregato sono state riversati tutti i finanziamenti derivati dallo Stato, sono stati già riscossi €152.836,31, rimane ancora da riscuotere € 28.000,00. Parte dei Finanziamenti sono derivanti dalla dotazione ordinaria per un importo pari ad € 35.853,93.

4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00
--	---	-------------------------------	------	--------	--------	--------	------	------

Esiguo è il finanziamento derivante dalla Regione che risulta essere pari ad € 600,00.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	8.188,18	8.188,18	8.188,18	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	4.847,68	4.847,68	4.847,68	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	3.340,50	3.340,50	3.340,50	0,00	0,00

In questo Aggregato sono riportati i finanziamenti derivanti dagli Enti Locali (Unione Terra dei Castelli "Agugliano e Polverigi" e dal Comune di Camerata Picena) detti finanziamenti sono utilizzati in parte per la realizzazione di progetti e in parte per l'acquisto di materiale igienico sanitario.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	0,00	29.270,17	29.270,17	29.270,17	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	24.611,00	24.611,00	24.611,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	544,00	544,00	544,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	1.370,00	1.370,00	1.370,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	2.745,17	2.745,17	2.745,17	0,00	0,00

Anche i contributi volontari da parte delle famiglie contribuiscono alla realizzazione di progetti che si realizzano all'interno delle singole sezioni/classi o nell'ambito delle singole scuole.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	2.364,77	2.364,77	2.364,77	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	2.364,76	2.364,76	2.364,76	0,00	0,00

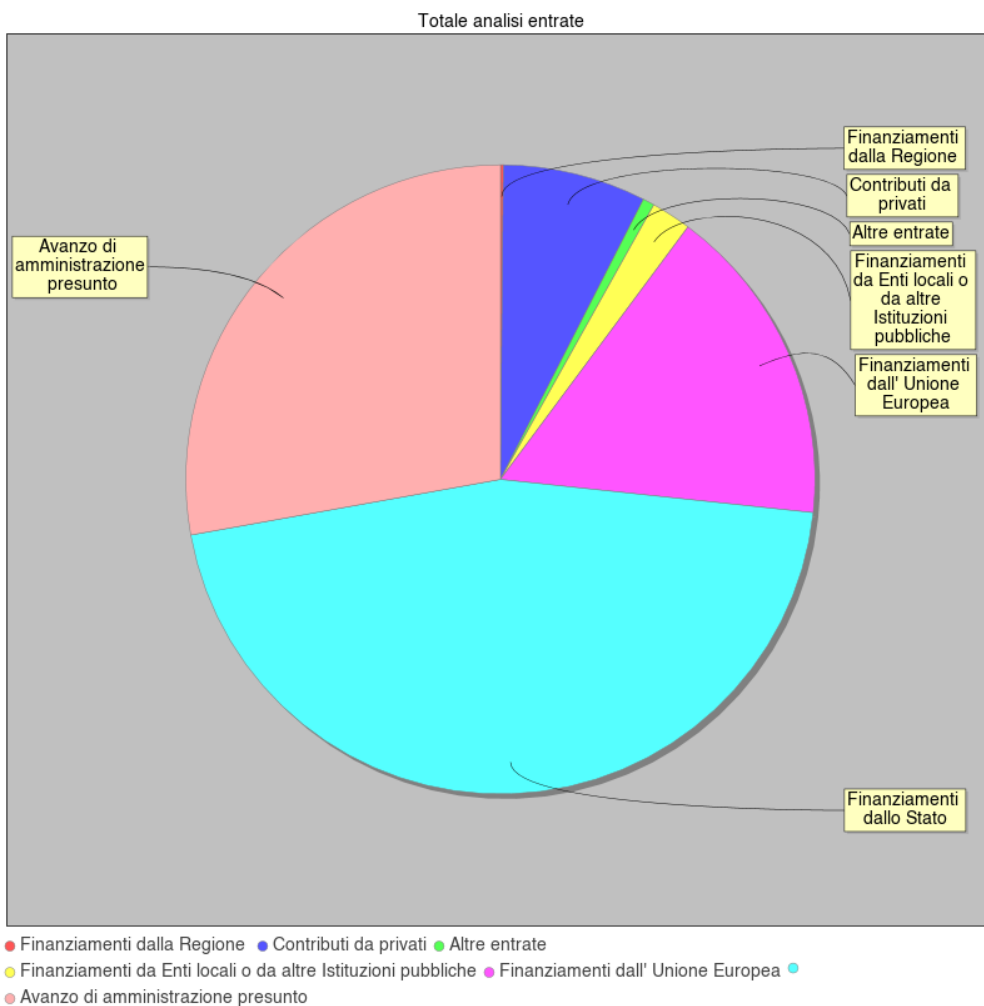
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	110.627,07
Finanziamenti dall' Unione Europea	65.663,21
Finanziamenti dallo Stato	180.836,31
Finanziamenti dalla Regione	



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

	600,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	8.188,18
Contributi da privati	29.270,17
Altre entrate	2.364,77





### 3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	319.233,55	127.362,02	39,90 %
P. Progetti	77.616,16	52.895,31	68,15 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	700,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	397.549,71	180.257,33	
Avanzo di competenza		106.665,31	
Totale a pareggio		286.922,64	

Su questo aggregato, sono state imputate tutte le spese inerenti la gestione amministrativa e organizzativa dell'istituzione scolastica.

E' stato acquistato, quindi, tutto il materiale occorrente: spese costo copia fotocopiatrici, materiale di cancelleria, di igiene, di pulizia, farmaceutico, informatico, manutenzione delle attrezzature e, ad ogni spesa sostenuta, è stata puntualmente attribuita la tipologia di spesa, come si può evidenziare dalla modulistica prevista dal M.I.U.R., nello specifico modelli I ed N, secondo quanto previsto dal piano dei conti.

Le spese di funzionamento incidono in maniera notevole sui finanziamenti – soprattutto quelle relative all'acquisto di materiale per la pulizia dei locali scolastici e materiale di consumo.

Per tutti i mandati emessi, è stato puntualmente rispettato il DI 129/18.

In particolare essi sono corredati:

- dall'ordine di acquisto;
- dalla determina del dirigente;
- dal CIG
- dal documento di regolarità contributiva (DURC) della ditta fornitrice
- dalla fattura elettronica sulla quale sono stati apposti i timbri che indicano la presa in carico, ove prevista.
- Dal Conto corrente dedicato della ditta fornitrice

- I mandati emessi per l'acquisto di beni inventariati - a norma della Circ. MEF n.42 del 30.12.2004 sono stati corredati invece, dal verbale di collaudo o dalla dichiarazione di conformità.

I contratti delle attività negoziali svolte, vengono pubblicati sul sito della scuola nell'area dell'Amministrazione Trasparente.





Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	115.849,63	203.383,92	319.233,55	127.362,02	109.607,43	17.754,59	191.871,53
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.084,45	63.346,82	69.431,27	25.188,74	12.713,63	12.475,11	44.242,53
	2	Funzionamento amministrativo	29.875,47	18.243,27	48.118,74	30.228,53	28.459,53	1.769,00	17.890,21
	3	Didattica	72.459,08	121.413,82	193.872,90	70.525,75	67.015,27	3.510,48	123.347,15
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.495,29	12,00	6.507,29	1.419,00	1.419,00	0,00	5.088,29
	6	Attività di orientamento	935,34	368,01	1.303,35	0,00	0,00	0,00	1.303,35

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata.

Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

AREA A.1 "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA"

Sono stati effettuati gli acquisti del materiale di pulizia, le spese telefoniche, quelle per i servizi relativi alla normativa sulla privacy, il sito web dell'Istituto, la dotazione dei medicinali in uso nel servizio di Primo Soccorso dei vari plessi.

Tali somme, essendo vincolate a precise scadenze, sono state in tutto o in parte spese.

AREA A.2 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO"

Sono stati effettuati acquisti per beni di consumo necessari per garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'Istituto. Su questo aggregato ricadono le spese per:

- o noleggio delle fotocopiatrici della segreteria;
- o incarico di amministratore di sistema, figura esterna all'Istituzione scolastica;
- o contratto di assistenza software per gli applicativi in uso presso gli uffici di segreteria;
- o servizi postali;
- o riviste e pubblicazioni;
- o materiale di cancelleria;
- o acquisto di dotazioni hardware per la segreteria.

AREA A.3 "FUNZIONAMENTO DIDATTICO"

In questa area ricadono sia le somme destinate in generale al funzionamento didattico che quelle, provenienti dal Contributo Volontario, destinate all'acquisto di beni di facile consumo per le attività didattiche, una parte del Contributo Volontario è stato destinato alla realizzazione di progetti all'interno delle singole classi e/o Istituto l'altra parte è stata destinata all'acquisto di beni di carta e cancelleria.

AREA A.5 "VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE"

In questa attività sono destinate le somme per la realizzazione di visite e viaggi di istruzione e per le uscite didattiche.

Considerato il perdurare dello stato di emergenza Covid 19 le visite e viaggi di istruzione sono state quasi inesistenti.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	12.540,10	65.076,06	77.616,16	52.895,31	7.772,23	45.123,08	24.720,85
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e	0,00						



**Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"**

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

		professionale"		23.635,56	23.635,56	23.635,56	0,00	23.635,56	0,00
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	6.588,23	40.000,00	46.588,23	27.256,75	5.769,23	21.487,52	19.331,48
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.951,87	1.440,50	7.392,37	2.003,00	2.003,00	0,00	5.389,37

Obiettivo principale di tutti i progetti di ampliamento linguistico è fornire agli studenti strumenti sempre più efficaci di comprensione di testi scritti e orali e, considerato l'uso sempre crescente della lingua inglese e della lingua francese in ambito lavorativo, fornire stimoli e contesti situazionali per attivare e incrementare le competenze di produzione scritta e, soprattutto, orale.

In particolare, per le classi terze della Scuola Secondaria di I grado, il progetto di potenziamento linguistico vuole essere prioritariamente un'opportunità offerta ai ragazzi di prepararsi alla somministrazione di test in lingua, per ottenere le prestigiose certificazioni KET e DELF, rispettivamente per le due lingue di studio curricolari, ossia inglese e francese. Il progetto di potenziamento linguistico vuole essere prioritariamente un'opportunità offerta ai ragazzi di prepararsi alla somministrazione di test in lingua, per ottenere le prestigiose certificazioni KET e DELF, rispettivamente per le due lingue di studio curricolari, ossia inglese e francese.

L'istituto ha aderito inoltre ai seguenti progetti sportivi promossi dal MIUR: in collaborazione con il CONI, "Marche in Movimento" con lo "Sport di Classe" per le Scuole Primarie.

La Scuola dell'Infanzia ha aderito al progetto "Piccoli eroi...competenti si diventa" promosso dal Miur in collaborazione con l'USR Calabria.

La Scuola Primaria collabora con le Associazioni Sportive del Territorio con il progetto "Il volley a servizio delle scuole", con il patrocinio della FIPAV.

La Scuola dell'Infanzia da anni aderisce alla Rete della PPE (Pratica Psicomotoria Educativa).

La Scuola Secondaria di I grado parteciperà ad eventuali attività sportive indicate dal MI

Vale la pena ricordare anche il progetto Continuità, progetto attento a curare il passaggio tra un ordine di scuola e il successivo. Il progetto è stato elaborato per soddisfare le azioni di continuità necessarie per accompagnare gli alunni nel loro processo evolutivo e di apprendimento durante il passaggio tra gli ordini di scuola, affinché il percorso dei nostri alunni si sviluppi in modo armonico.

#### G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
	98	Fondo di riserva	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00

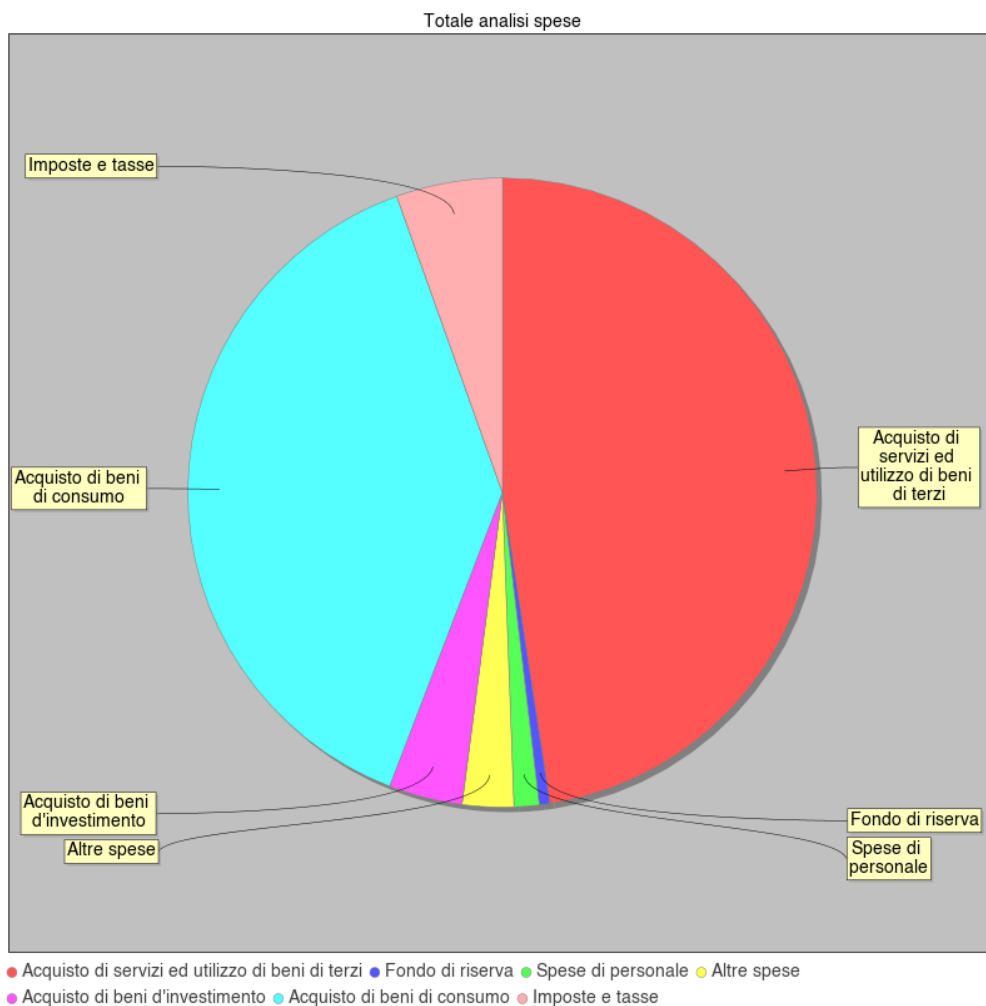
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	38.013,96
Acquisto di beni di consumo	88.498,86
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	138.485,71
Acquisto di beni d'investimento	112.919,70
Altre spese	4.405,94



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

Imposte e tasse	13.070,37
Rimborsi e poste correttive	1.455,17
Fondo di riserva	700,00





### **3.3. Disponibilità finanziaria da programmare**

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2021 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



## 4. Indici di Bilancio

### 4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



#### INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregato 03) e il totale degli accertamenti.

#### INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate non provenienti da trasferimenti ordinari (aggregati 03) e il totale degli accertamenti, che esprime la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome.

#### INDICE DI MANCATA RISCOSSIONE

Indica il rapporto tra il totale degli accertamenti e la previsione definitiva (escluso l'avanzo di amministrazione). Ed esprime il grado di "incertezza" (e dunque la maggiore o minore affidabilità) delle entrate su cui è basata la programmazione annuale.

#### INDICE INCIDENZA RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.

#### INDICE SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra le riscossioni in conto residui e i residui attivi a inizio anno.



**Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE  
IC POLVERIGI "M. RICCI"**

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

**INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI ATTIVI**

Indica il rapporto tra il totale dei residui attivi a fine anno e il totale degli accertamenti più il totale dei residui attivi ad inizio anno.



## 4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





**INDICE SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICHE**

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A03 e di tutti i progetti, al totale degli impegni.

**INDICE SPESE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE**

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A02, al totale degli impegni.

**INDICE INCIDENZA RESIDUI PASSIVI**

Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.

**INDICE SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI**

Rapporto tra i pagamenti in conto residui e i residui passivi iniziali.

**INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI**

Indica il rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza e residui passivi anni precedenti iniziali)





## **5. Conclusioni**

La realizzazione delle attività da parte della Scuola nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari di cui l'Istituto Comprensivo ha avuto modo di disporre.

Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto e il Dirigente Scolastico hanno effettuato le scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie.

Le scelte per gli interventi, le Attività e i Progetti sono sempre stati effettuati tenendo conto delle peculiarità proprie della Scuola e delle strutture a disposizione.

Il Conto Consuntivo che si propone, se approvato, sarà affisso all'albo della scuola e potrà essere richiesto dalle famiglie o da chi vi abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

Infine per quanto riguarda le spese si precisa che:

- 1) l'ammontare totale dei mandati per ogni attività e progetto del Programma annuale è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- 2) che i mandati risultano emessi ai diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- 3) che i giustificativi di spesa sono regolari, secondo le norme vigenti e che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico nel registro magazzino e ove previsto il numero di inventario, nonché sono corredate di eventuale verbale di collaudo o certificato di regolare fornitura.

POLVERIGI, **12-04-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Vinicio Sassaroli**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Alessandra Rucci**