****





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ARCEVIA**

**CON SEZIONI ASSOCIATE DI MONTECAROTTO E SERRA DE’ CONTI**

Via Cesare Battisti, 5 – 60011 ARCEVIA – tel. e fax 0731-9213 - Cod. Fis. n. 81004400420

[anic80800q@istruzione.it](mailto:icarcevia@cadnet.marche.it) pec: [anic80800q@pec.istruzione.it](mailto:anic80800q@pec.istruzione.it)

[www.icarcevia.edu.it](http://www.icarcevia.edu.it)

Prot. n. 2708/C14b Arcevia, 26/05/2020

**Oggetto:** determina per l’affidamento diretto per la fornitura urgente di materiale di prevenzione e protezione

per tutti i plessi dell’Istituto Comprensivo di Arcevia a seguito dell’emergenza del Coronavirus – COVID 19 - ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 per un importo contrattuale pari a € 385,70 (IVA esente):

**CIG n.: Z1F2D1C3CF**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IL DIRIGENTE SCOLASTICO** |
| **VISTO** | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni* |
|  | *sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»; |
| **VISTA** | la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il* |
|  | *conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma* |
|  | *della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»; |
| **VISTO** | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di* |
|  | *autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L.* |
|  | *15/03/1997*»; |
| **VISTO** | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni* |
|  | *generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,* |
|  | *ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»; |
| **VISTO** | Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali* |
|  | *sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni* |
|  | *pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni; |

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e

44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio di istituto

**n. 29 del 18/12/2019;**

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento*

*amministrativo*»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come

modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

|  |  |
| --- | --- |
| **VISTO** | in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, |
|  | prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le |
|  | stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o |
|  | determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e |
|  | i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli |
|  | affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[…] *la stazione* |
|  | *appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a* |
|  | *contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto* |
|  | *dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore,* |
|  | *il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il* |
|  | *possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»; |
| **VISTO** | in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale |
|  | prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva* |
|  | *la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti* |
|  | *procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore* |
|  | *alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per* |
|  | *affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto,* |
|  | *anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i* |
|  | *lavori in amministrazione diretta* […]»; |
| **VISTO** | l’art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con* |
|  | *proprie linee guida* […] *stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le* |
|  | *stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente* |
|  | *articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli* |
|  | *elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche* |
|  | *indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di* |
|  | *attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di* |
|  | *procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione* |
|  | *appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale* |
|  | […]»; |
| **VISTE** | le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 |
|  | con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per* |
|  | *l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di* |
|  | *rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli* |
|  | *elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini |
|  | della scelta dell’affidatario in via diretta, «[…] *la stazione appaltante può* |
|  | *ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per* |
|  | *commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre* |
|  | *amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da* |
|  | *due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce* |
|  | *del principio di concorrenza*»; |
| **VISTO** | l’art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al* |
|  | *Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei* |
|  | *limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo* |
|  | *svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività* |
|  | *negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto* |
|  | *disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative* |
|  | *previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»; |

**VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1,

comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni

statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado,

sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da

Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni*

*singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le*

*stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei*

*programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo*

*ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un*

*responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della*

*programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. […]*

*Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto*

*formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di*

*livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del*

*necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della*

*pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in*

*relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato*

*nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta*

*modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della*

*suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in*

*servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e*

*non può essere rifiutato*»;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile*

*Unico delprocedimento per l’affidamento di appalti econcessioni»*,

approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26

ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione

del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto

che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma*

*1, del codice, tra i dipendenti di ruolo* *addetti all’unità* *organizzativa*

*inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di*

*carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in*

*servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di

professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che la Dott. Felaco Maria Finizia, dirigente dell’Istituzione Scolastica,

risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in

oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del

D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze

professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

**VISTO** l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41,

della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione

dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di

interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione

di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative

previste dalla succitata norma;

**DATO ATTO** della necessità di acquistare con urgenza materiale di prevenzione e protezione

per emergenza Covid 19 pertutti i plessi dell’Istituto per un importo stimato di €

385,70 IVA esente;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta ad € 385,70

IVA esente;

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di

cataloghi che propongono materiale e sussidi per organizzare attività

didattiche nelle scuole, la fornitura maggiormente rispondente al fabbisogno

dell’Istituto è risultata essere quella **dell’operatore “Pharmacy – Farmacia di Serra dè Conti” P.zza Leopardi, 1 – Serra Dè Conti (AN)**

**P.I. 03664141201;**

**TENUTO CONTO** che le prestazioni offerte dall’operatore di cui sopra, per un importo pari a

€ 385,70 IVA esente, rispondono ai fabbisogni dell’Istituto, in quanto il prezzo

risulta congruo in rapporto alla qualità della fornitura;

**TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non costituisce né l’affidatario uscente, né è stato

precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente

affidamento;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante procederà alla stipula del contratto sulla base di

un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli

effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445,

dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui

all’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs.

50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la

stipula del contratto;

**VISTO** l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del

quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli

obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto

2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo

in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187

(«Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla

legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e

provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente

Codice Identificativo di Gara (CIG):

CIG n.: **Z1F2D1C3CF**;

**CONSIDERATO** che l’importo di cui al presente provvedimento risulta pari ad

€ 385,70 oltre (IVA esente) trovano copertura nel

bilancio diprevisione per l’anno 2020; nell’osservanza delle disposizioni di cui

alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la*

*repressione* *della corruzione e dell’illegalità della Pubblica* *Amministrazione*»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

* di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l’affidamento diretto dell’acquisto di materiale di prevenzione e protezione per tutti i plessi dell’Istituto

all’operatore economico **“Pharmacy – Farmacia di Serra dè Conti” P.zza Leopardi, 1**

**– Serra Dè Conti (AN)** - **P.I. 03664141201;**

**per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 385,70 IVA esente;**

di autorizzare la spesa complessiva **€ 385,70 IVA esente** da imputare sul piano gestionale

* + **A .1.2** dell’esercizio finanziario 2020;
  + di individuare il Dott Felaco Maria Finizia quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
* di nominare la Sig.ra Camillucci Anna Maria Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questo Istituto Scolastico quale Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del

D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

* che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Felaco Maria Finizia

( *firmato digitalmente)*