|  |
| --- |
| **Allegato n.1– istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva complessiva** |

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell’art.46 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000**

Il sottoscritto:……………………………………………………………………………………............................................................

nato a .........................………………………………………..…prov......il.........................................................................

residente: a……………………………………………………prov….. via/piazza………………..………………………………….….n……..

**LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA**.

forma giuridica………………...con sede in: Comune di ………………………………..………prov….. stato…………...………… alla via /piazza…….………………………………………………n……....

Codice fiscale n……………………………………………………………………………………

Partita IVA n. ……………………………………………………………………………………... formalizza l’intenzione di partecipare alla gara per l’affidamento di cui all’art. 36 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 con riferimento ai servizi di cui all’allegato II B allo stesso c.d. “servizi esclusi”, per l’acquisizione di un pacchetto chiuso, di agenzia di viaggi per il rilascio di titoli di visite guidate e/o viaggi d’istruzione, relativo alla sistemazione logistica, alla pianificazione ed organizzazione del viaggio e dell’assistenza accessoria dell’Istituto……………………………………….. per l’a.s.2019/2020 e, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 a carico dei responsabili di dichiarazioni che alla verifica risultino in tutto o in parte false e/o mendaci:

**D I C H I A R A**

1. di essere il titolare o il legale rappresentante della ditta…………………………… e di aver proceduto in tale qualità alla diretta sottoscrizione autografa della presente dichiarazione;
2. che né personalmente né la società che rappresenta, si sono trovati nell’ultimo triennio né attualmente si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o che sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. che né nei suoi confronti, né della società che rappresenta, è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 ;
4. che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per gravi reati finanziari;
5. che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
6. che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
7. che non ha personalmente, né la società che rappresenta, commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
8. che non ha personalmente, né la società che rappresenta, commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
9. che non ha personalmente, né la società che rappresenta, commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
10. che non ha personalmente, né la società che rappresenta, commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
11. che nei propri confronti non risulta alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all’articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l’affidamento dei subappalti;
12. che non ha personalmente, né la società che rappresenta, commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia fiscale ed di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
13. che non è stata applicata nei propri confronti, né della società che rappresenta, la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 81 del 2008;
14. che non risulta nei propri confronti, né della società che rappresenta, l'iscrizione ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
15. che non si trova personalmente, né la società che rappresenta, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato l'offerta autonomamente;
16. che la società che rappresenta è regolarmente iscritta al n. ………….. presso la CCIAA- Registro delle Imprese di………………… a far data dal …………………
17. Di non essere assoggettato agli obblighi di cui alla legge 68/99 oppure :

( nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):

di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99(indicare l’Ufficio competente al rilascio della certificazione di ottemperanza:……………………)

1. di allegare il DURC in originale,ovvero dichiara che :
   * il n. di codice fiscale è il seguente ……………………………………………………………………
2. che il “conto corrente dedicato”ai sensi dell’art. 3 comma 7 della legge 136/2010 valevole fino a diversa comunicazione per tutti i rapporti presenti e futuri con l’Istituto Comprensivo di Arcevia è il seguente:

* Banca/Posta ……………………. Agenzia ……………………………………………………

IBAN ……………………………………………………………………………………………..

Soggetti delegati ad operare sul conto corrente menzionato:

* + 1. Sig ……………………………………..nato a ……………………………………..il ....................

Codice fiscale n…………………………………….residente in ………………………………….

Via ……………………………in qualità di ………………………………………………………….

1. tutto il personale dipendente è in regola con la vigenti disposizioni normative in materia fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa e che per ognuno dei predetti esiste regolare contratto di lavoro.
2. di aver personalmente preso cognizione del servizio oggetto dell’appalto, di aver preso conoscenza delle condizioni, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influsso sulla determinazione dell’offerta.
3. di aver tenuto conto di tutti gli oneri previsti per i piani di sicurezza, ove previsti dalle vigenti norme in materia.
4. di assumere formale impegno alla produzione delle idonee certificazioni comprovanti la veridicità di quanto dichiarato.
5. che la ditta è in possesso dell’autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo con indicazione degli estremi e dei riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
6. l’osservanza di tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.L.vo n. 81/2008, nonché specificamente contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
7. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali obbligatori per legge e di applicare, nel trattamento economico dei propri lavoratori, la retribuzione prevista dalla legge e/o dai CCNL applicabili;
8. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all’osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità in essa previste;
9. di impegnarsi a rispettare le prescrizioni previste dalla delle in materia di visite guidate e viaggi di istruzione previste dalla normativa di riferimento: C.M. 14/08/1991, n.253, C.M. 14/10/1992, n.291,D.L.vo 17/03/1995, n.111, DPR 8/03/1999, n.275, DPR n.347 del 6/11/2000, C.M. n.2209 dell’11/04/2012, fornendo, su richiesta dell’Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste dalla stessa anche mediante autocertificazione sottoscritta dal rappresentante legale della ditta, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
10. che il personale impiegato nella guida dei BUS avrà sempre rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
11. che per il servizio richiesto saranno utilizzati esclusivamente BUS Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:

* PULMAN …………………………………………………………………………………………………………..
* immatricolati anno ……………………………………………………………………..
* regolarmente forniti di cronotachigrafo;
* perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività,sicurezza in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;

1. di impegnarsi, su richiesta, ad esibire alle autorità competenti di P.S., i seguenti documenti ai fini dei previsti controlli:

* carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
* patente "D" e certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
* polizze assicurative, da cui risulti che il mezzo di trasporto è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno € 5.000.000 )ovvero ……………………………………………….(………………………………..) per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
* attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;

1. di garantire che nell’effettuazione del servizio, allorché organizzato in modo tale da tenere in movimento il o i BUS per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, saranno previsti due autisti al seguito, per ciascuno degli automezzi, ai fini dell’alternanza alla guida in osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20 dicembre 1985 ove si prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;
2. di garantire che in tutti i casi in cui il servizio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di guida;
3. di garantire che il servizio sarà effettuato esclusivamente con i mezzi di trasporto indicati nell’offerta e che qualsiasi sostituzione si rendesse necessaria in itinere per giustificati motivi sopravvenuti, sarà immediatamente comunicata alla stazione a mezzo mail PEC;
4. che la ditta non si trova in stato di sospensione dell’attività commerciale;
5. che non sussistono condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di: legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata, soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
6. che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
7. di aver preso visione delle condizioni indicate nella presente lettera d’invito e nel capitolato di cui all’.- Allegato 1 - alla presente e di accettarle espressamente ed incondizionatamente.
8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.L.vo n.196/2003 e Regolamneto Unione Europea al trattamento dei dati per la presente procedura;
9. di avere piena conoscenza che In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure della presente gara, che la stazione appaltante sarà tenuta a darne segnalazione all’Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l’iscrizione nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di gara.
10. Di aver avuto esperienze di trasporto scolastico negli ultimi tre anni nelle sottoindicate Istituzioni :

………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… (da dichiarare eventualmente con dichiarazione a parte )

**Allega copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**

Luogo e data……………………………..... Timbro e firma

titolare della ditta o legale rappresentante