**Allegato 1**

**Al Dirigente Scolastico**

**Liceo Classico F. Stelluti**

**Fabriano (An)**

**AVVISO PER L’INDIVIDUAZIONE DEL**

**Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)**

(art. 32, comma 8 lettere a) e b) del D.Lgs 81/2008)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

telefono ........................................... cell. ........................................

Indirizzo e-mail a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione ..............................................

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di “Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione” da svolgersi per conto del LICEO CLASSICO “F. STELLUTI” di Fabriano (An) e a tal fine, in relazione all'affidamento dell'incarico di RSPP da parte di codesta Amministrazione, sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole che:

* ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 1, del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;
* ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
* ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti requisiti (barrare le caselle):

* di essere di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea
* di essere in godimento dei diritti politici
* di essere dipendente di Amministrazione Pubblica
* di non essere dipendente di Amministrazione Pubblica
* di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
* di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
* di non essere stato destituito o dispensato da pubbliche amministrazioni
* di non essere stato dichiarato interdetto o decaduto dall'impiego pubblico
* di non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione
* di non trovarsi in condizione di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione
* di essere in regola con gli obblighi in materia fiscale
* di essere in possesso (per i dipendenti di altra scuola) della autorizzazione di massima del Dirigente Scolastico della scuola di servizio a svolgere l'attività e di essere disponibile a svolgere l'incarico
* di accettare incondizionatamente tutto quanto contenuto nell’avviso
* di accettare incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni
* di essere disponibile a svolgere l’incarico secondo quanto indicato nell’avviso
* di essere in possesso della capacità e dei requisiti professionali previsti dall’art. 32, D.Lgs. 81/2008

#### di aver letto l’informativa ai sensi dell’art. 13 del D.L.vo 196/2003 e del Reg. 2016/679/UE e di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla presentazione lavorativa richiesta.

* e di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla presentazione lavorativa richiesta
* di essere in possesso delle abilitazioni e dei titoli previsti dagli ordinamenti per l’espletamento dell’incarico;
* essere in possesso di copertura assicurativa dei rischi derivanti dall’espletamento dell’incarico;
* disponibilità a poter svolgere l’attività di RSPP, rendendosi disponibile e reperibile per ogni servizio richiesto insito nella posizione ricoperta di RSPP.

Si allegano i seguenti documenti:

* curriculum vitae (f.to europeo) dettagliato indicante tutto ciò che viene autocertificato nell’allegato 2
* documento di identità

Luogo e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_