Prot.n. 6573 / C14 Petritoli 15/09/2021

Al sito Web della Scuola

Albo On line

**Oggetto: Avviso di selezione per l'individuazione di esperti interni/esterni per la realizzazione laboratori del Piano Scuola Estate 2021.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.L.gs n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

**VISTO** il D. I. n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo –contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota MIUR n. 643 del 27/04/2021 “Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio”;

**VISTA** la nota Miur prot. n. 11653 del 14/05/2021 “art.31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021 n.41 “c.d. decreto sostegni” – misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”;

**VISTA** la nota Miur prot. n. 14736 del 22/06/2021 “avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41;

**VISTO** il “Piano scuola estate “dell’I.C. di Petritoli e le relative attività/laboratori da realizzare;

**VISTA** la proposta del "Piano Scuola Estate 2021 dell' IC di Petritoli, approvata dal Collegio docenti con delibera del 20/05/2021;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare esperti interni/esterni per la realizzazione di progetti relativi al Piano Scuola Estate 2021;

**RILEVATA** la necessità di individuare esperti interni/esterni per la realizzazione dei laboratori nella terza fase “recupero, rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali”;

**VISTA** la propria determina prot. n.6523 del 14/09/2021;

**RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura di selezione per il reclutamento di n 8 esperti interni/esterni per attività volte alla realizzazione dei laboratori relativi al Piano scuola estate “ come riportato nella tabella riportata nell’art.1.

**IL PRESENTE AVVISO E’ RIVOLTO AL PERSONALE DELL’IC DI PETRITOLI – PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE- PERSONALE ESTERNO ALL’AMMINISTRAZIONE.**

**ART.1** -L’ incarico prevede attività aggiuntive di insegnamento nelle seguenti attività/laboratori

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATTIVITA’/LABORATORIO** | **NUMERO**  **ESPERTI** | **DESCRIZIONE ATTIVITA’** | **DESTINATARI** | **NUMERO MAX ORE A DOCENTE-** | **PERIODO PRESTAZIONE** |
| Allenamenti  per la ripartenza nuovo anno scolastico | 8 | Laboratorio di :   * **Italiano** –   **“Viaggio nella grammatica”** | Alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado | H 30 | **Ottobre/novembre 2021** |
| Allenamenti  per la ripartenza nuovo anno scolastico | 8 | Laboratorio di:   * **Matematica** | Alunni scuola primaria | H 30 | **Ottobre 2021** |
| Allenamenti  per la ripartenza nuovo anno scolastico | 1 | Laboratorio di   * **Musica : Suoni e silenzi** | Alunni scuola primaria di Monte Giberto | H 15 | **Ottobre/novembre 2021** |

**ART. 2 – OBIETTIVI**

Potenziare l’offerta formativa extracurriculare, recuperare le competenze di base, consolidare le discipline.

**ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che sono in possesso della laurea o qualifica professionale inerente la tipologia del laboratorio per cui concorrono e che:

• siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;

• godano dei diritti civili e politici;

• non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di

misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;

• siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;

**ART. 4 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

 progettazione congiunta con il gruppo incaricato del laboratorio;

 svolgimento delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;

 produzione della documentazione richiesta dalla scuola relativamente all’attività;

 collaborazione con il Dirigente Scolastico o suo delegato;

 relazione scritta delle attività e degli obiettivi raggiunti.

**ART. 5 – DURATA / ASSEGNAZIONE INCARICO/COMPENSO**

Le attività oggetto dell’incarico dovranno essere svolte **dal 7 settembre 2021 al 31 ottobre 2021**

La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo;

L’assegnazione degli incarichi avverrà per i singoli laboratori/attività in relazione alla dichiarazione di cui all. n. 2.

1) Il dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive l'incarico/il contratto con gli esperti interni ed esterni. L'incarico/contratto non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale (su modello che sarà fornito al momento della sottoscrizione dell'incarico/contratto) e relativa rendicontazione delle ore prestate.

2) L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera per gli esperti esterni, mentre per gli esperti interni avverrà tramite formale incarico unilaterale sottoscritto dal Dirigente Scolastico.

3) La durata dell'incarico/contratto, per ogni progetto, avrà un impegno orario massimo di 30 ore. La misura del compenso orario, per gli esperti interni è stabilita in € 35,00 al lordo dipendente (costo di € 46,45 lordo Stato). Per gli esperti esterni la misura del compenso orario è stabilita in € 35,00 onnicomprensivo di ritenute e accessori di legge (es. IVA), con esclusione dei soli contributi a carico dell'amministrazione (es. IRAP).

**ART. 7 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL’INCARICO**

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso i diversi plessi delle scuole primarie e secondarie dell’Istituto.

**ART.8 - REQUISITI DI AMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI REQUISITI**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che sono in possesso dei titoli culturali riportati nella tabella che segue:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TITOLI CULTURALI** |
| **1** | **DIPLOMA**  per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 = 1 punto  per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 = 2 punti  per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 = 3 punti |
| **2** | **LAUREA pertinente al settore**  Laurea triennale (da non considerare se in possesso di laurea specialistica)  per le valutazioni fino a 80/110 = 1punto  per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 2 punti  per le valutazioni comprese tra 100-110/110 = 3 punti  per le valutazioni uguali a 110 e lode = 4 punti  Laurea specialistica/magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato  per le valutazioni fino a 80/110 = 3 punti  per le valutazioni comprese tra 81-100/110 = 4 punti  per le valutazioni comprese tra 100-110/110 e lode = 5 punti |
| **3** | **POST LAUREA (ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI**  **RICERCA)** = 4 punti per ciascun titolo –  a ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti |
| **4** | **SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI** = 2 punti per ciascun titolo |
| **5** | **CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERTINENTI AL SETTORE =**  1 punto per ciascun titolo |
| **6** | **QUALIFICA PROFESSIONALE SPECIFICA =**  4 punti |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ESPERIENZE PROFESSIONALI** |
| 1 | Esperienze professionali documentate in progetti pertinenti  al settore = 1 punto per ogni esperienza |
| 2 | **ANZIANITA**’ di docenza nelle materie pertinenti al settore =  1 punto ogni anno di servizio |
| 3 | **Collaborazioni con Università =** 1 punto per ogni collaborazione |

**ART. 9 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire**, entro e non oltre** (non farà fede timbro postale) **le ore 13,00 del 30 Settembre 2021** brevi manu in busta chiusa o tramite mail all'indirizzo apic82700q@istruzione.it, con oggetto: "Avviso di selezione per l'individuazione di esperti interni/esterni per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2021 dell'I.C. Petritoli " la seguente documentazione:

 Istanza in carta semplice (da predisporsi sulla base del fac-simile ”allegato 1”)

 Dichiarazione sostitutiva dei titoli/esperienze posseduti (all.2);

 Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o giunte successivamente alla data e all'orario di scadenza.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l’esclusione dalla graduatoria.

Gli aspiranti appartenenti alla P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione

**L’Istituto comprensivo di Petritoli si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.**

**ART. 10 – SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La valutazione delle domande validamente pervenute sarà effettuata da un’apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

Si precisa che sarà data priorità alle candidature presentate dagli esperti interni; solo in caso di assenza o insufficiente numero di candidature volte a coprire il fabbisogno previsto e riportato nella tabella di cui all’art.1 del presente avviso da parte del personale interno, o di mancato possesso dei requisiti per l’attribuzione degli incarichi, si procederà alla valutazione delle candidature presentate dagli esperti esterni;

L’esame delle candidature sarà effettuato mediante comparazione delle stesse, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi riportati nella tabella di cui all’art.8.

Il Dirigente Scolastico , sulla base dei punteggi attribuiti, predisporrà una graduatoria che verrà pubblicata sul sito web della scuola ( www.icpetritoli.edu.it.).

Gli incarichi saranno sarà conferiti ai contraenti che, sulla scorta dei criteri valutati, come sopra formulati, avranno conseguito il punteggio più elevato. In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Al termine della valutazione la Commissione formulerà una graduatoria provvisoria che verrà pubblicata La graduatoria e l'individuazione dei docenti saranno pubblicate in Albo pretorio dell’Istituto e sul sito web della scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

L’istituzione scolastica si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non procedere al conferimento dell’incarico in caso di mancata attivazione del progetto previsto.

**ART.11**- **INTERRUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Una volta stipulato il contratto, la prestazione potrà essere interrotta nel caso vengano meno i presupposti della stessa, (come ad esempio il venir meno della frequenza degli alunni ai progetti proposti) senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa, se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle ore effettivamente prestate.

**ART.12** - **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)**

È nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Livia Tammaro

**ART. 13 – INFORMAZIONI GENERALI**

Nel rispetto dei dettami in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 aggiornato con D.Lgs 101/2018 di adeguamento al GDPR 679/2016 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della selezione e dell’eventuale rapporto contrattuale ,che si dovesse instaurare, nel rispetto degli obblighi

di sicurezza e riservatezza previsti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo pretorio on-line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Livia Tammaro

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,

ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 2,del d.lgs.n. 39/1993