**Modello B – Scheda di autovalutazione**

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ai sensi della legge 196/03, autorizza l’Istituto Comprensivo di Monte Urano al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE**

**N.B.**

* Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate sotto.
* Se richiesta, l’interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indicatori** | **Titoli dichiarati dal candidato** | **Punti determinati dal candidato** | **Punti assegnati**  |
| **TITOLI DI STUDIO**(vedere criteri sotto elencati) Laurea magistraleLaurea triennaleDiploma Scuola Secondaria II° |  |  |  |
| **ALTRI TITOLI**(vedere criteri sotto elencati) Competenze informatiche certificate (es. ECDL; Microsoft; ecc.) |  |  |  |
| **ESPERIENZE PROFESSIONALI** (vedere criteri sotto elencati) Pregresse esperienze come facilitatore/valutatore/tutor/esperto PON/PORIncarichi interni alla scuola (vicario, f.s., coordinatore, commissione) |  |  |  |
| **TOTALE PUNTEGGIO** |  |  |

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi**

Il Delegato DS dovrà possedere competenze per l’utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma telematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

|  |  |
| --- | --- |
| **Titoli** | **Punti** |
| Laurea magistrale\* | 3 |
| Laurea triennale\* | 2 |
| Diploma Scuola Secondaria di II°\* | 1 |
| Competenze informatiche certificate (es. ECDL; Microsoft; ecc.) (max 3 punti) | 1 |
| Pregresse esperienze come facilitatore/valutatore/tutor/esperto PON/POR (max 2 punti) | 0,50 |
| Incarichi interni alla scuola (vicario, f.s., coordinatore, commissione) (max 2 punti) | 0,50  |

**\*Si valuta il titolo più alto - a parità di punteggio prevale la minore età**

Allega la seguente documentazione:

1. copia di un documento di identità valido;
2. curriculum vitae in formato Europeo;
3. Istanza i Partecipazione (**Modello A**.).

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_