



**All'Amministrazione trasparente**

**Al Sito WEB dell'Istituto**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE PER IL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**  
**Consulenza, formazione, Assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione Dati**

**(D.P.O.) IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Regolamento UE 2016/679 nella Sezione 4 Responsabile della protezione dei dati:

- Articolo 37 - Designazione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 38 - Posizione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 39 - Compiti del responsabile della protezione dei dati

**INTENDE**

avviare un'indagine di mercato, mediante raccolta di manifestazione di interesse, finalizzata all'affidamento di un servizio volto a supportare, formare e indirizzare la Istituzione Scolastica per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Regolamento Europeo n. 679/2016, anche per il tramite della neo introdotta figura del Data Protection Officer (d'ora in avanti D.P.O.) ai sensi dell'art. 37.

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti di cui al presente presentare apposita manifestazione di interesse, compilando lo schema allegato al presente avviso, da intendersi quale parte integrante e sostanziale. Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali contraenti.

**Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

**LICEO SCIENTIFICO STATALE "T. CALZECCHI ONESTI" DI FERMO**

**Art. 2 - OGGETTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

L'attività richiesta consiste nell'assunzione del ruolo di D.P.O. e nel fornire, inizialmente, una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, fornendo un report che evidenzi il relativo grado di conformità o di parziale o totale non conformità, e nell'attività di supporto per l'adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016 compresa l'attività di verifica e aggiornamento dei regolamenti in materia, dei provvedimenti di designazione dei Responsabili del Trattamento e degli incaricati e la stesura del registro dei trattamenti.

Il D.P.O. dovrà garantire lo svolgimento almeno delle seguenti attività per la durata di **anni 1(uno)** dal conferimento dell'incarico:

- a) informare e consigliare il Titolare del trattamento (la scuola), nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) coadiuvare il Titolare del trattamento dei dati personali nel processo di governance dei trattamenti, affinché essi risultino conformi alle norme regolamentari, attraverso un'attività di analisi preventiva ("gap analysis");

APPS030005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003241 - 29/03/2021 - C14 - U



- c) verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché le politiche del Titolare del Trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e dei relativi auditors;
- d) tenere un "registro delle attività di trattamento", svolte sotto la propria responsabilità;
- e) se richiesto, fornire pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- f) fungere da punto di contatto per gli "interessati", in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati nonché all'esercizio dei loro diritti;
- g) fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

#### Il servizio è costituito come segue:

- a) Ricognizione della situazione e della documentazione esistente ed in particolare del Registro delle attività di trattamento.
- b) Analisi di conformità documentale e sostanziale rispetto alla normativa in materia di protezione dei dati, con valutazione del grado di adempimento e applicazione delle vigenti normative in materia di protezione dei dati.
- c) Censimento e valutazione di eventuali pregressi *data breach*.
- d) Pianificazione delle azioni da intraprendere per garantire il corretto livello di protezione dei dati personali, rispetto ai relativi riferimenti normativi.
- e) Definizione del piano formativo di accompagnamento, sulla base delle informazioni emerse.

#### Attività di Data Protection Officer

L'incarico a Data Protection Officer – DPO è il nucleo centrale e di responsabilità anche verso i terzi del "Servizio DPO", qui descritto. Esso viene conferito attraverso la nomina sul portale del Garante privacy. In conformità all'articolo 39, comma 1 lettere da a ad e, del GDPR, il DPO avrà i seguenti compiti:

- f) Prestare consulenza sugli obblighi derivanti dal GDPR, dalle ulteriori e successive disposizioni legislative, sui provvedimenti e sulle Linee Guida dell'Autorità Garante della Privacy, anche a fronte di eventuali, nuove, disposizioni in tema di trasparenza e accessibilità amministrativa per il necessario bilanciamento degli interessi.
- g) Vigilare sull'applicazione del GDPR e sulle policy di protezione dei dati personali previste, comprese l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo.
- h) Fornire pareri sui temi della sicurezza delle informazioni ed in merito ad eventuali valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati, sorvegliandone lo svolgimento (Art. 35 GDPR).
- i) Prestare supporto nei rapporti con gli Interessati e con l'Autorità di controllo (il Garante Privacy).

#### Servizi accessori

- j) Formazione continua e specifica sulle tematiche della protezione dei dati, erogata via Internet (in modalità interattiva via webinar), con moduli formativi video-registrati, e tramite strumenti interni di comunicazione, se disponibili, come ad esempio, newsletter sia per il personale docente che ATA.
- k) Supporto alla pianificazione strategica in materia di protezione dati, come ad es.: adeguamenti tecnologici, riduzione di archivi cartacei (scarti), etc...



- l) Predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali.

#### **Metodologie operative**

- m) Il servizio può essere svolto online, con strumenti di video-conferenza, scambio dati su piattaforme sicure, con cifratura dei dati in transito (encryption) ed in ogni caso, anche con supporto telefonico.
- n) Al Committente deve essere garantito il supporto telefonico dalle 9 alle 18 dal lunedì al venerdì.
- o) Agli Interessati deve essere garantita la raggiungibilità del DPO telefonicamente e per email.

#### **ART. 3 - SOGGETTI ESCLUSI DALL'INDAGINE DI MERCATO**

Non sono ammessi alla presente indagine di mercato gli operatori economici che si trovino nelle situazioni indicate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse manifestazioni d'interesse provenienti da operatori economici tra loro non indipendenti ovvero che facciano parte o che intendano far parte di più raggruppamenti temporanei o consorzi di imprese. Per la specificità del contratto richiesto, è indispensabile che ciascun soggetto appartenente alla persona giuridica e operante quale DPO soddisfi tutti i requisiti fissati nella sezione 4 del RGPD (esempio: conflitto di interessi)

#### **ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione all'indagine di mercato in oggetto, gli operatori di indagine di mercato dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza per l'invio della candidatura di cui al presente avviso:

##### **Requisiti di ordine generale:**

- essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- essere iscritti al Registro C.C.I.A.A. nel settore oggetto del contratto;
- sia in possesso di laurea specialistica o di Certificazione di responsabile DPO acquisita con corso di almeno 80 ore rilasciata da ente accreditato;
- abbia conoscenza approfondita del funzionamento degli Istituti Scolastici;
- esperienza maturata nel settore analogo all'oggetto della procedura in altre Istituzioni Scolastiche;
- conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016 ed esperienza collaborativa con società terze in progetti di adeguamento al medesimo;
- esperienza riguardo le tematiche legate alla privacy, alla gestione e sicurezza dei dati e delle informazioni e della trasparenza in organizzazioni complesse.

Assumono particolare rilevanza ai fini della selezione:

- esperienza relativa alla gestione di funzione di Data Protection Officer;
- esperienza di consulenza legale per organizzazioni di elevata complessità, con particolare riguardo alle tematiche legate all'applicazione del Codice Privacy (D.Lgs 196/2003), diritto informatico ed internet, amministrazione digitale, accesso e trasparenza e diritto del lavoro nelle organizzazioni complesse;
- Possesso di laurea specifica o di certificazione di responsabile DPO acquisita con corso di almeno 80 ore rilasciata da ente accreditato;
- attribuzione di servizi di consulenza legale in materia di diritto nuove tecnologie e privacy e trasparenza.

#### **ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra specificati e interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 08/04/2021**, esclusivamente a mezzo E-mail o PEC da inviare all'indirizzo del Liceo Scientifico Statale "T. CALZECCHI ONESTI" Di Fermo [apps030005@pec.istruzione.it](mailto:apps030005@pec.istruzione.it) o



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "T. CALZECCHI ONESTI"

Via dei Mille n.2 63900 Fermo (FM)

PEC [APPS030005@pec.istruzione.it](mailto:APPS030005@pec.istruzione.it) E-mail [APPS030005@istruzione.it](mailto:APPS030005@istruzione.it)

Tel: 0734/224005 - Fax: 0734/224379 - C.F. 81003740446 - Cod. Mecc. APPS030005



[apps030005@istruzione.it](mailto:apps030005@istruzione.it) avente ad oggetto **"Manifestazione d'interesse per la selezione di operatori economici da invitare alla presentazione delle offerte per il servizio di responsabile della protezione dei dati (DPO)"**

Faranno fede la data e l'ora di consegna della PEC.

Il messaggio Pec dovrà contenere:

1. Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse;
2. Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante:
  - di essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;
  - di aver svolto servizi analoghi settore analogo all'oggetto della procedura in altre Istituzioni Scolastiche specificandone anno, tipologia e strutture destinatarie;
3. Curriculum professionale e/o aziendale, sempre reso in forma di dichiarazione art. 46 D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritto anche digitalmente;
4. offerta economica indicativa per lo svolgimento dell'incarico. Non saranno ammesse alla procedura:
  - le candidature pervenute fuori termine
  - le domande carenti, anche parzialmente, della documentazione richiesta.

## ART. 6 - TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 (come rinnovato dal D.Lgs.101/18) del GDPR (Regolamento UE 2016/679), compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

## ART. 7 - PUBBLICITA' LEGALE

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente del sito dell'Istituto" [www.liceotco.gov.it](http://www.liceotco.gov.it)

## ART. 8 - RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Istituzione alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, con adeguata motivazione, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo. La procedura è sottoposta inoltre al D.P.R. n. 445/2000, al D.Lgs. n. 104/2010, al D.Lgs. n. 81/2008, al D.Lgs. n. 196/2003 ed alla Legge n. 241/1990.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Marzia Ripari**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del DL 82/2005 e norme correlate*

APPS030005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003241 - 29/03/2021 - C14 - U