

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E. FERMI - P. L. NERVI - M. CASSANDRO"



Sedi e Indirizzi di studio

I.T.I.S. E. Fermi - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni

sede aggregata di Spinazzola - Elettronica ed Elettrotecnica

I.T.G. P. L. Nervi - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Chimica, Materiali e Biotecnologie

I.T.E.S. M. Cassandro - Amministrazione, Finanza, Marketing - Turismo



BANDO DI GARA

per affidamento del SERVIZIO CASSA di ISTITUTO SCOLASTICO STATALE

(Prot. n° 2648 - D/4b del 17/03/2016)

IL DIRIGENTE

- Visto il D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche" che prevede il ricorso delle II.SS. al servizio di cassa fornito da istituti bancari;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 05/11/2012 con la quale si è elevato il limite contrattuale previsto all'art. 34 D.I. 44/2001 ad €. 5.000,00;
- Visti gli schemi di convenzione-tipo¹ pubblicati con Note MIUR-DGPF n. 3472 del 07/06/2012, seguita dalla Nota MIUR n. 5919 del 20/09/2012, da ultimo modificata dalla Nota Miur prot. n. 9834 del 20/12/2013;
- Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);
- Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n° 82 (C.A.D.- Codice dell'Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii.;
- Considerato che questa Istituzione scolastica deve procedere al rinnovo della Convenzione per il servizio di cassa di cui al citato art. 16 del D.I. 01/02/2001, n° 44, in scadenza al 31/12/2015;

E M A N A

Il presente Bando per procedura comparativa delle offerte acquisizione del Servizio cassa mediante Convenzione con Azienda di servizi bancari (Banche o Poste). Esso, con i relativi allegati, sarà pubblicato all'albo on line del sito web dell'istituto www.itisfermibarletta.it; sarà altresì inoltrato alle caselle e-mail abi.miur@abi.it e poste.miur@posteitaliane.it e comunicato ad alcuni Istituti bancari tramite le proprie dipendenze organizzative presenti in città.

Art. 1 - Terminologia

- il decreto legislativo 12 aprile 2006, n°163 e successive modifiche e integrazioni in premessa (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), è il "Codice";
- l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E. FERMI - P. L. NERVI - M. CASSANDRO" di Barletta è "stazione

¹ che ha acquisito il parere favorevole del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed è stato oggetto di accordo con l'Ente Poste e con l'Associazione Bancaria Italiana (A.B.I.).

Via Madonna della Croce c/o Polivalente - 76121 BARLETTA - C.F. 90091100728

IT IS Fermi: 0883-575881- Fax: 0883-575873 - ITG Nervi: 0883-511078

Sede Spinazzola: contrada Gadone Turcitano - Tel./Fax: 0883681233

ITES Cassandro: 0883-512110 - fax: 0883-521702

Pratica istruita dal DSGA rag. Pietro di TOMA

E-mail: bais048001@istruzione.it

PEC: bais048001@pec.istruzione.it

www.itisfermibarletta.it

appaltante” ai sensi del Codice (art. 3, comma 33);

3. l'operatore economico, ovvero la ditta che presenterà l'offerta, è *“offerente”* ai sensi del Codice (art. 3, comma 23);
4. il sito informatico della “stazione appaltante” www.itisfermibarletta.it è il *“profilo di committente”* ai sensi del Codice (art.3, comma 35);
5. il vocabolario comune per gli appalti, è il *“CPV”* acronimo di Common Procurement Vocabulary ai sensi del Codice (art. 3, comma 49);

Art. 2 - STAZIONE APPALTANTE

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “E. FERMI - P. L. NERVI - M. CASSANDRO” – c.f. 90091100728 – Via Madonna della Croce, 265 – 76121 BARLETTA (BT) – BAIS048001@pec.istruzione.it – BAIS048001@istruzione.it - www.itisfermibarletta.it tel. n. 0883-575881

Art. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO - IMPORTO A BASE D'ASTA E C.I.G.

E' l'affidamento della gestione del Servizio di cassa – interfaccia tecnico-operativa nell'ambito del regime di Tesoreria Unica c/o Banca d'Italia cui la S.A. è sottoposta - attraverso la stipula di apposita Convenzione su schema-tipo dettato, da ultimo, con la Nota MIUR-DGPF prot. n. 9834 del 20/12/2013 (a titolo indicativo, **Allegato 1** al presente Bando). Il valore economico dell'acquisizione è indeterminato, inferiore alla soglia prevista all'art. 125, c.11 del Codice, dunque ricadente nella procedura prevista all'art.34 del D.I. n.44/2001.

L'importo a base d'asta complessivo al RIBASSO per tutto il quadriennio è di massimo € 5.200,00 (euro cinquemiladuecento/00) IVA ESCLUSA, stimato per eccesso del costo mensile del servizio (€ 108,33 IVA ESCLUSA) moltiplicato per la durata della convenzione, ossia mesi 48.

L'importo a base d'asta al RIBASSO è da intendersi OMNICOOMPRESIVO di qualsiasi altro costo, pertanto, non saranno presi in considerazione ulteriori costi per spese di bonifico al personale sia interno sia estraneo alla P.A., ai genitori, agli alunni, ai fornitori, alle ditte, alla pubblica amministrazione, agli Enti, ecc.

Si comunica che il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è **Z0B190528A**. Si precisa che per tale importo non è dovuto alcun contributo, giusta Deliberazione del 9 dicembre 2014 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2015.

Art. 4 - LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di cassa dovrà essere disimpegnato possibilmente presso una dipendenza di Barletta dell'Istituto/Azienda di credito 'offerente' ai sensi della presente procedura concorsuale.

Art. 5 - DURATA del SERVIZIO

L'affidamento del servizio disciplinato da Convenzione avrà la durata massima di anni 4 (quattro), dal **01/01/2016** (o data sottoscrizione della convenzione, se successiva) al **31/12/2019**. La convenzione **non** potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la sua nullità. Dovrà essere consentito, nel caso di particolari esigenze di carattere organizzativo e previo accordo tra le parti, da concordare almeno due mesi prima della scadenza, solo il rinnovo parziale per un periodo non superiore a mesi sei dalla data di scadenza della convenzione stessa, il tempo occorrente per l'attivazione del procedimento amministrativo *ex novo*, finalizzato ad indire una nuova procedura concorsuale per la stipula di un nuovo accordo.

Durante il periodo di proroga, l'istituto di credito dovrà garantire il prosieguo del servizio di cassa alle medesime condizioni pattuite nella convenzione scaduta.

Art. 6 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra. L'aggiudicazione della gara sarà effettuata mediante il criterio selettivo dell'*offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio sommando quello ottenuto nella valutazione

degli aspetti tecnico ed economico; in caso di parità, prevarrà, tra le offerte in parità, quella con maggiore punteggio nell'aspetto **economico**.

Composizione della Commissione per la valutazione delle offerte, data e ora dell'apertura plichi in seduta pubblica saranno pubblicati sul sito web della S.A. entro il termine di consegna delle offerte di cui all'art. 9.

E' in facoltà di ciascun offerente fare presenziare un proprio delegato, legalmente identificabile, ai lavori della Commissione, limitatamente alla fase pubblica di apertura delle Buste 'A' e dell'esame della documentazione presente.

Art. 7 - MODALITA' di PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Bando con i suoi allegati, saranno diffusi con pubblicazione all'albo sul profilo di committente della stazione appaltante, www.itisfermibarletta.it dell'istituto, dandone notizia ad alcune dipendenze locali delle Banche, come pure inviato alle e-mail abi.miur@abi.it e poste.miur@posteitaliane.it.

Art. 8 - SOGGETTI OFFERENTI

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cassa:

- le banche autorizzate a svolgere detto servizio ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 1/9/1993, n. 385 e ss.mm.ii;
 - Poste italiane SpA, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. 448 del 23/12/1998
- che vengano a conoscenza del bando e posseggano i requisiti ivi previsti.

Art. 9 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, di seguito dettagliato, dovrà essere consegnato o fatto pervenire [non rileva la data di spedizione, bensì solo quella di arrivo al Protocollo dell'Istituto (farà fede il timbro del protocollo di questo Istituto)] improrogabilmente entro le ore 14:00 del giorno 31/03/2016 a:

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E. FERMI - P. L. NERVI - M. CASSANDRO"
Via Madonna della Croce, 265
76121 BARLETTA - BT

L'offerta, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere racchiusa in plico sigillato, contenente a caratteri grandi la dizione **"Offerta per Servizio di cassa"**; a cavallo dei lembi di chiusura andrà apposto il timbro dell'offerente con denominazione/ragione sociale e firma del sottoscrittore dell'offerta. Al suo interno, a pena di esclusione dalla procedura, dovranno esserci **n. 3 buste** (anch'esse sigillate, timbrate e siglate come sopra esemplificato), contenenti gli atti e i documenti in cui si sostanzia la partecipazione alla procedura di gara:

- ⇒ **Busta A:** riportante dizione 'Servizio cassa - Documentazione amministrativa';
- ⇒ **Busta B:** riportante 'Servizio cassa - Offerta tecnica';
- ⇒ **Busta C:** riportante 'Servizio cassa - Offerta economica'

I documenti di partecipazione alla gara, quando composti da più di una facciata, andranno firmati anche sul bordo laterale.

BUSTA 'A' - 'Servizio cassa - Documentazione amministrativa'

Conterrà:

- istanza di partecipazione alla procedura (**Allegato A-1**) con sottoscrizione - da parte del rappresentante legale - ai sensi del D.P.R. 445/2000 e succ.modif. e integr. con allegata fotocopia del proprio documento in corso di validità. Nel caso di sottoscrizione da parte di procuratore, all'istanza andrà allegata anche la relativa procura, in forma autentica oppure autenticata;
- Presa visione dell'informativa sulla privacy (format **Allegato A-2**) con firma del Rappresentante legale/Procuratore.

Via Madonna della Croce c/o Polivalente - 76121 BARLETTA - C.F. 90091100728
IT IS Fermi: 0883-575881- Fax: 0883-575873 - ITG Nervi: 0883-511078
Sede Spinazzola: contrada Gadone Turcitano - Tel./Fax: 0883681233
ITES Cassandro: 0883-512110 - fax: 0883-521702
Pratica istruita dal DSGA rag. Pietro di TOMA

E-mail: bais048001@istruzione.it
PEC: bais048001@pec.istruzione.it
www.itisfermibarletta.it

Il sottoscrittore dell'istanza dovrà rendere sotto la propria responsabilità le seguenti dichiarazioni:

- a) di non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lett. a),b),c),d) del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) che è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ settore _____;
- c) che è iscritta all'Albo/Registro delle aziende bancarie tenuto da _____;
- d) di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno prededente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell' Osservatorio di cui al D.Lgs. 163/3006;
- e) di essere in regola con il versamento di contributi previdenziali e secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti e di essere consapevole che tale situazione verrà verificata d'ufficio attraverso la consultazione del DURC;
- f) di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
- g) di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- h) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune di Barletta o in una delle località limitrofe;
- i) che non vi sono condizioni di controllo di cui all' art. 2539 C.C. nei confronti di altri operatori economici di settore di cui si ha conoscenza di partecipazione alla procedura di cui alla presente istanza; sia in qualità di controllanti, sia di controllati;
- j) di non opporsi all'eventuale accesso agli atti come previsto dalla L.241/90 e succ.modif.e integrazioni
- k) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influenza sulla formulazione dell' offerta e che potranno incidere sull'espletamento del servizio;
- l) di aver preso visione del Bando e di tutti i suoi allegati, accettandone senza riserva alcuna l'integrale contenuto

La S.A. si riserva la facoltà di procedere ad eventuale verifica – secondo legge - dei requisiti e delle dichiarazioni rese. E' in facoltà dell'offerente utilizzare agevolmente il format **Allegato A** al presente Bando.

BUSTA 'B' - 'Servizio cassa – Offerta tecnica'

Dovrà contenere la "Dichiarazione di Offerta Tecnica" compilata utilizzando obbligatoriamente l'**Allegato 3** al presente bando, sottoscritta in ogni facciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e succ.modif. e integr. con allegata fotocopia del proprio documento in corso di validità. Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione, recanti correzioni e/o cancellazioni o mancanti della stessa offerta tecnica. L'offerta tecnica deve essere riferita alle prestazioni riportate nel Capitolato Tecnico che, riportato in **Allegato 2** al presente Bando, va stampato, firmato in ogni pagina ed inserito nella **Busta B** unitamente al modulo allegato 3. L'offerta tecnica può essere migliorativa rispetto agli standard minimi del Capitolato e di ciò si terrà conto nell'attribuzione del rispettivo punteggio. In questo caso, in Busta B dovrà essere inserita la relativa documentazione descrittiva o illustrativa delle migliorie.

BUSTA 'C' - 'Servizio cassa – Offerta economica'

Dovrà contenere la "Dichiarazione di Offerta Economica" compilata utilizzando obbligatoriamente l'**Allegato 4** al presente bando. Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione, recanti correzioni e/o cancellazioni o mancanti della stessa offerta. L'offerta economica deve essere riferita alle prestazioni tecniche e può prevedere situazioni migliorative sotto il profilo economico, di cui si terrà conto nel rispettivo punteggio.

Art. 10 - SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi in seduta pubblica riguarderà la sola Busta A per la verifica del possesso dei requisiti soggettivi previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione fornita. Successivamente, in seduta privata, si procederà all'apertura, nell'ordine delle Buste B delle offerte ritenute regolari dopo il primo esame della Busta A. Analogamente si procederà per l'apertura delle Buste C, previa valutazione di regolarità delle Buste B.

Con applicazione dei punteggi descritti nel Capitolato Tecnico (Allegato 2 al presente bando, si ricorda, da firmare su ogni pagina ed allegare in **Busta B**), la Commissione redigerà una Graduatoria, provvisoria, avverso la quale sarà esperibile reclamo, entro 15 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà esperibile ricorso amministrativo al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione.

La commissione si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un'unica offerta, purché validamente presentata, come pure la facoltà di non procedere, a giudizio insindacabile di opportunità, al completamento della procedura gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Art. 11 – Eventuali VARIANTI

La procedura sarà aggiudicata in un unico lotto. Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella convenzione del servizio.

Art. 12 – ESCLUSIONI

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti/dichiarazioni richiesti nel Bando che incidano, in via diretta o mediata, sulla funzioni di garanzia e imparzialità a cui la procedura di gara è informata.

Non si farà luogo, di contro, all'esclusione delle offerte in difetto con omissioni sanabili entro il termine fissato e comunicato all'offerente dalla stazione appaltante.

La partecipazione alla gara comporta – a pena di esclusione - piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e negli allegati.

Art. 13 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo di eventuali verifiche e controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti.

L'esito verbalizzato dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifico decreto adottato dal Dirigente responsabile di procedimento.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione:

a) trasmissione dell'autorizzazione, o copia conforme, a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 o di cui all'art. 40 della legge n. 448/98;

b) versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.), nel caso di registrazione della convenzione;

c) stipulazione del contratto, entro il termine concordato con la S.A., successivo alla vigenza della graduatoria definitiva, pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni. Il contratto verrà stipulato con l'aggiudicatario in forma pubblica amministrativa e sarà rogato dal Direttore SGA della stazione appaltante.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato, il soggetto beneficiario viene dichiarato decaduto e l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente utilmente collocato in graduatoria.

Art. 14 - MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte dei partecipanti sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3, c. 3, D.M. 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione della procedura concorsuale.

Art. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Gli interessati dovranno allegare l'informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni (lo schema è **Allegato A-2** al Bando, da inserire in **Busta A**) all'istanza di partecipazione, nonché indicare il nominativo del responsabile del proprio trattamento dei dati.

Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Direttore SGA pro tempore in servizio, attualmente rag. Pietro di TOMA.

Art. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

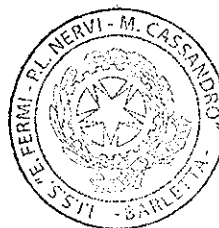
Responsabile del procedimento è il Dirigente nella persona della dott.ssa Anna F. CIANCI per eventuali chiarimenti, fino al giorno precedente a quello di scadenza delle offerte a mezzo e-mail: bais048001@istruzione.it ;

Il responsabile del procedimento istruttorio è il Direttore dei servizi generali e amministrativi rag. Pietro di TOMA.

Art. 17 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dallo schema di convenzione valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

Barletta, 17/03/2016



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna F. CIANCI

Riepilogo documenti della procedura:

- Bando di gara, con appendice CAPITOLATO TECNICO;
- All. A-1 Domanda di partecipazione, da inserire in Busta A;
- All. A-2 Informativa Privacy, da firmare ed inserire in Busta A
- All. 1 Schema della Convenzione che andrà stipulata (da NON inviare)
- All. 2 Capitolato tecnico, da firmare e inserire in Busta B;
- All. 3 Dichiarazione offerta tecnica, da inserire in Busta B;
- All. 4 Dichiarazione offerta economica, da inserire in Busta C;