|  |  |
| --- | --- |
| DETERMINA  **n. 105** | FORNITURA: **Contratto prestazione occasionale -**  |
| Del 05/10/2024 | **Progetto “Alfabetizzazione e integrazione studenti N.A.I.” –****Scuola Primaria CLUSONE** |

# Il dirigente scolastico

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924,n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129,recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c.143, della L. 13 luglio 2015 n. 107”*

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

Preso atto delle linee guide n. 4 dell’ANAC in merito alle procedure per l’affidamento diretto dei lavori servizi e forniture di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria approvate del Consiglio dell’Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre2016 ai sensi del D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 ;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF).

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso 2024;

Visto il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

Viste le linee guide ANAC n. 3 recanti “*Nomina ,ruolo e compiti del RUP*”

Ritenuto che Di Stasi Raffaele, Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art.31,c.1 del D.Lgs.50/2016 avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

Valutata la necessità in tutte : **classi primaria Clusone**

per reperire **una idonea figura professionale lingua cinese**

con destinazione: **classe quarta della scuola Primaria di Clusone**

 per il Progetto: **alfabetizzazione e integrazione studenti stranieri N.A.I.**

Ritenuto pertanto di procedere mediante acquisizione in economia/affidamento diretto alla stipula del contratto

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Accertato che, sulla base dell’attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa relativa

**DETERMINA**

per le motivazioni in premessa ed ai sensi del D.129 del 28/ Agosto 2018

|  |  |
| --- | --- |
| *di procedere alla selezione:* | **Esperti interni ed esterni**  |
| *con imputazione all'Attività:* | **A3-4 Successo scolastico alfabetizz.** | 03-02-009– Altre prestazioni. prof. e specialistiche |
| *Impegnando la somma di:* | **770,00 (+ IRAP 8,50%)** |  |
| *Oggetto principale del contratto:* |  **Prestazione professionale** |
| *Fattispecie contrattuale:* | Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando |
| *Modalità di espletamento del Bando:* | Procedura negoziata senza previa indizione di gara art. 221 D.Lgs 163/2006 |
| *Criterio di aggiudicazione:* | Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a€ 40.000) |
| *Altre informazioni:* |  |

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l’esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**Il dirigente scolasticoRaffaele Di Stasi*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, Codice della Amministrazione Digitale, con successive modifiche e integrazioni e norme collegate* |