***DETERMINA A CONTRARRE***

**Oggetto**: avvio procedura di selezione interna assistente amministrativo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-182 CUP G72G20000290007

*Il Dirigente Scolastico*

VISTO l’Avviso quadro, prot. n. 950 del 31 gennaio 2017, concernente la definizione e la presentazione degli avvisi pubblici a valere del Fondo sociale europeo nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTO l’avviso pubblico MIUR AOODGEFID\Prot. n. 4878 del 17/04/2020 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n.27 del 19/04/2017 di partecipazione ai bandi PON 2014-2020

TENUTO CONTO della nota AOODPPR n. 279/2020 in cui è prevista la sospensione delle riunioni in presenza degli Organi collegiali, il provvedimento del Collegio dei Docenti verrà acquisito in una fase successiva.

VISTA la circolare MIUR prot n 310292 del 29 aprile 2020 di comunicazione di pubblicazione e approvazione delle graduatorie definitive dei progetti ritenuti ammissibili.

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/10342 del 30/04/2020 di approvazione dell’intervento a valere sull’Obiettivo/Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione a tutti i progetti presenti nelle graduatorie definitive

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/10444 del 5/05/2020 con la quale si autorizzava il progetto presentato da questa Istituzione scolastica e contestualmente si comunicava l’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità della spesa pari a € 12.995,13

VISTA la delibera n.157 del Consiglio di Istituto del 13/11/2019 di approvazione del Programma Annuale per l’esercizio finanziario in corso;

LETTE le “Disposizioni per l’attuazione dei progetti” prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;

LETTE le “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” del PON FESR prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto autorizzato prot. n.2464/C24c del 6/05/2020

VISTO il Regolamento d'Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell’art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 “Codice degli Appalti Pubblici”, delibera n. 123 del 5 febbraio 2019;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTE la Delibera del Consiglio d’Istituto n.123 del 5/02/2019, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno all’Istituto cui conferire l’incarico di esperto Progettista e di esperto Collaudatore del PON FESR autorizzato;

RILEVATA l’esigenza di indire, un avviso interno di selezione per il reclutamento di un assistente amministrativo per la gestione amministrativa del PON FESR autorizzato;

*DETERMINA*

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Si delibera l’avvio della procedura comparativa per il conferimento dell’incarico di gestione amministrativa e rendicontazione finanziaria attraverso la comparazione dei curricula del personale assistente amministrativo interno alla scuola.

Art. 3 - Per l’espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto come stabilito dal C.C.N.L. in vigore un compenso orario pari ad € 14,50 lordo dipendente (€ 19,24 omnicomprensivi di oneri e contributi) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

Art. 4 - Il criterio di scelta del contraente è quello della professionalità valutata secondo la griglia allegata alla presente determina, approvata dal Consiglio di Circolo con delibera n.123 del 5.02.2019.

Art. 5 - Ai sensi dell’art. 125 comma 2 e dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Il Responsabile Unico del Procedimento

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Silvia Brunini

 Firma autografa sostituita a mezzo stampa

 ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93

Allegato

1 – criteri comparazione curricula