**DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE VIA GRAMSCI, 175 –**

**40013 CASTEL MAGGIORE (BO)**

Tel. n. 051/711285/86 e-mail boee068003@istruzione.it

Il giorno **10/02/2021** alle ore 18:30 si è tenuta l’ottava seduta del Consiglio di Circolo in modalità telematica per esaminare e deliberare in merito al seguente O.D.G.:

1. Programma annuale 2021

Sono presenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SCOPECE Valentina | genitore | SI |
| VALICENTI Giuseppe | genitore | SI |
| BASILE Antonio | genitore | SI |
| MILAN Sara | genitore | SI (dalle 18,45) |
| LENZI Veronica | genitore | NO |
| MINARDI Rosa | genitore | SI  |
| SANTORO Giuseppina | genitore | NO  |
| RE Daniela | genitore  | NO |
| DI IACOVO Maria Teresa | docente | NO |
| SAVADORI Roberta | docente | NO |
| CASAGRANDE Raffaella | docente | SI |
| PASSERINI Elena | docente | NO |
| GUALANDI Valentina | docente | SI |
| SAGUATTI Stefano | docente | SI |
| LEONELLI Elisa | docente | SI |
| BORSARI Stefania | docente  | SI  |
| BRUNINI Silvia | D.S. | SI |
| RANIERI Patrizia | ATA | NO |

Il Presidente BASILE Antonio verifica che il numero dei presenti consente di raggiungere il numero legale per poter deliberare.

Successivamente, alle ore 18:35, inizia la seduta, alla quale partecipa anche la DSGA Alessandra Devoti.

Si dà atto che i consiglieri SANTORO GIUSEPPINA, DANIELA RE, DI IACOVO MARIA TERESA hanno comunicato la propria assenza, mentre gli altri non hanno fatto pervenire alcuna comunicazione relativamente alla loro assenza. DA VERIFICARE PERCHE’ NON NE SONO CERTA.

Le sedute in modalità telematica prevedono un *moderatore,* si fa carico di tale ruolo la consigliera CASAGRANDE Raffaella (docente).

La pubblicazione dei link atti alla votazione in merito alle delibere sulla chat Meet della videoconferenza è a carico della consigliera GUALANDI Valentina (docente).

**Punto 1. Programma annuale 2021**

Il programma annuale è stato condiviso tra tutti i Consiglieri tramite email (account G Suite) dopo l’approvazione da parte della Giunta Esecutiva e il parere dei Revisori contabili.

La DSGA espone brevemente il Programma annuale sottolineando che si tratta di un programma prudenziale, nel quale l’unica entrata è costituita dai Fondi ministeriali; fa presente ancora che tutti gli eventuali movimenti in entrata ed in uscita dell’anno scolastico verranno contabilizzati fra le variazioni di bilancio. L’avanzo di amministrazione è stato ripartito con le stesse modalità e finalità dello scorso anno scolastico.

Dopo questa esposizione, il CdC, collegandosi al link pubblicato su chat Meet dalla consigliera GUALANDI Valentina (docente),

APPROVA ALL'UNANIMITÀ il Programma annuale senza alcuna nota da aggiungere.

Successivamente la DSGA comunica che è rimasto invariato il Fondo Minute spese che ammonta ad € 200,00.

Il CdC, collegandosi al link pubblicato su chat Meet dalla consigliera GUALANDI Valentina (docente),

APPROVA ALL'UNANIMITÀ il Fondo minute spese.

Il Presidente BASILE prende la parola per informare i consiglieri di un episodio che si è verificato e su cui invita a riflettere: un bambino dopo un periodo di isolamento con il suo nucleo familiare per positività al Covid, è rientrato in comunità non appena si è negativizzato pur avendo ancora un membro della famiglia positivo.

Interviene la consigliera MINARDI Rosa, facendo presente che si è verificato anche che, nonostante un membro di un nucleo familiare fosse in isolamento volontario in attesa dell’esito del tampone per accertarne l’eventuale positività, il resto dei componenti della famiglia abbia continuato a frequentare la comunità ed in particolare la scuola, non essendo previsto nulla in contrario dai protocolli sanitari in vigore.

Propone, pertanto, di modificare il Patto di corresponsabilità inserendo delle ipotesi al verificarsi delle quali alle famiglie sarà raccomandato di non portare i propri figli a scuola, per evitare catene di contagi.

Si apre una discussione fra i consiglieri, i quali concordano sulla proposta fatta.

La DS interviene dicendo che per accelerare i tempi di tale integrazione, verrà convocata una seduta digitale del Consiglio.

La DS, inoltre, comunica che sarà stipulata una Convenzione con l’Istituto Superiore Keynes avente ad oggetto il progetto sull’alternanza scuola lavoro, che permetterà a 7 studenti di svolgere 100 ore di attività lavorativa presso la Direzione Didattica.

Infine interviene la DSGA per comunicare l’importo del contributo volontario raccolto per l’anno scolastico in corso, che ammonta ad € 5.890,00, importo di gran lunga inferiore a quello raccolto nello scorso anno pari a circa € 19.000. Fa presente che nei prossimi giorni predisporrà un prospetto con gli importi dei contributi raccolti e dei progetti già pagati ed attivati associati a ciascuna classe.

Non essendoci null’ altro da discutere, la seduta termina alle ore 19.35.