|  |
| --- |
|  ***Ministero dell’Istruzione e del Merito*** |
|  | **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7****Via Scandellara, 56 – 40138 BOLOGNA**Tel. 051/533747 – Fax 051/534029 – Codice fiscale 91201360376E-mail: boic81800x@istruzione.it – boic81800x@pec.istruzione.it |  |



**Agli interessati**

**All’Albo Online**

**Al Sito Web IC 7 Bologna**

**OGGETTO: PATTO DI INTEGRITÀ – PROGETTO PON**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.** **Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOTTO-AZIONE** | **10.1.1A** –Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti | **10.2.2A** – Competenze di base |
| **CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO** | **10.1.1A – FDRPOC – EM – 2022-53** *CinemArte insieme* | **10.2.2A – FDRPOC – EM – 2022-70** *Talk for fun* |
| **CUP** | **I34C22000820001** | **I34C22000830001** |
| **IMPORTO AUTORIZZATO** | **€ 12.964,00** | **€ 6.482,00** |
| **IMPORTO COMPLESSIVO AUTORIZZATO** | **€ 19.446,00** |

**VISTI**

* la **Legge 6 novembre 2012 n. 190**, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
* il **Piano Nazionale Anticorruzione** (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anti-Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
* il **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione** (P.T.P.C) 2022-24 per le istituzioni scolastiche della Regione Emilia Romagna;
* il **Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62** con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**PATTO DI INTEGRITÀ**

**tra**

L’Istituto Comprensivo n. 7 di Bologna, rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Federica Roux, nata a Bologna il 24/06/1974, Dirigente Scolastico pro-tempore domiciliato per la sua carica presso L’Istituto Comprensivo n. 7 di Bologna, via Scandellara 56 – 40138 Bologna - BO, codice fiscale 91201360376;

e

il TUTOR

Cognome e nome ..........................................................................................................................................

residenza in .........................................., via ................................................................................... n .........

codice fiscale/P.IVA .......................................................................

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.**

**La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.**

**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del Tutor che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

* a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
* a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
* ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
* ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
* a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
* a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa;

**Articolo 2**

Il Tutor, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

* Esclusione del concorrente dalla gara
* Escussione della cauzione di validità dell'offerta
* Risoluzione del contratto
* Escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto
* Esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni

**Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto **in calce ed in ogni sua pagina**, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L'esperto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cognome e nome)