



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it



°°°°][@][°°°°



PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

°°°°][@][°°°°

RELAZIONE PREVISIONALE DEL DIRIGENTE
SCOLASTICO E DEL DSGA

DOTT.SSA TERESA CUCINIELLO

DOTT. CARMELO BARBA

Firmato digitalmente da BARBA CARMELO

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

Relazione Programma Annuale – Anno Finanziario 2023

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 è stata effettuata, come da disposizioni vigenti, in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Programma Annuale è uno degli strumenti più importanti per la realizzazione dell'autonomia didattica, in quanto pensato con la finalità prioritaria di gestire lo svolgimento delle attività di istruzione e formazione così come sono previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa che ne costituisce l'aspetto didattico-progettuale.

Il Programma Annuale, da un lato, e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, dall'altro, si configurano come documenti complementari, interdipendenti ed efficaci sul piano informativo, il cui carattere precipuo sta nella stretta interconnessione. La struttura del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e quella del Programma Annuale devono essere collegate in modo da costituire lo strumento attraverso il quale realizzare in maniera razionale l'autonomia didattica: il Programma Annuale è in pratica la traduzione in chiave contabile delle voci e delle scelte presenti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

L'Istituzione Scolastica costruisce un programma con i progetti che corrispondono alle proprie necessità, modellati sulle scelte più adatte alle esigenze di apprendimento degli alunni e alle condizioni culturali, gestionali e organizzative degli operatori scolastici, nonché in base agli obiettivi di miglioramento scaturiti nel Rapporto di Autovalutazione e ribaditi nel Piano di Miglioramento, quest'ultimo anch'esso presente nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dei relativi aggiornamenti annuali.

Il criterio di base, infatti, al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso afferenti, evitando di caricare le attività di spese improprie. Questa scelta mira ad avere riscontri contabili rispondenti alla realtà, allo scopo di realizzare un efficace controllo di gestione. In particolare, al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'Istituzione scolastica e la risposta che la scuola, in quanto Istituzione, è tenuta a dare; le priorità, i traguardi e gli obiettivi di processo individuati nel Rapporto di Autovalutazione, l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico, la conseguente progettazione descritta nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale, tenendo conto degli aggiornamenti per l'anno scolastico in corso;
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola.

Le schede illustrative dei progetti rappresentano il raccordo tra Piano Triennale dell'Offerta Formativa e Programma Annuale, in quanto forniscono al D.S.G.A. i dati essenziali per la realizzazione delle schede finanziarie, che rappresentano la struttura contabile fondamentale del programma annuale; esse devono garantire l'unitarietà e la coerenza del Programma Annuale tramite il coordinamento del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2023 ha tenuto presente gli elementi di seguito rappresentati.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGR.
AA	PONTE SANTO	VIA CASOLA CANINA 1 - 40026 - BO	BOAA84701R
EE	CAPPUCCINI	VIA VILLA CLELIA 18 - 40026 - BO	BOEE847012
EE	ATHOS RUBRI	VIA TINTI 6 - 40026 ZOLINO BO	BOEE847034
MM	ANDREA COSTA - 6 IMOLA	VIA PIO IX N. 1 - 40026 - BO	BOMM847044

1.2 Numero classi e studenti per classe

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	PONTE SANTO	4	70
EE	CAPPUCCINI	10	216
EE	ATHOS RUBRI	15	344
MM	ANDREA COSTA - 6 IMOLA	18	421

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 140 unità di cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 115 - Personale docente
- N. 25 - Personale ATA

Firmato digitalmente da BARBA CARMELO

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

2. Obiettivi PTOF

- Obiettivo di processo: area curricolo, progettazione e valutazione Definire in modo partecipato e attuare procedure di autovalutazione degli apprendimenti.
- Obiettivo di processo: area ambiente di apprendimento: Potenziare e qualificare gli ambienti in tutti i plessi: a) per favorire la didattica laboratoriale e inclusiva, sia disciplinare che trasversale; b) per creare spazi di incontro e scambio di esperienze.
- Obiettivo di processo: area inclusione e differenziazione: Realizzare UdA differenziate, per la personalizzazione e l'individualizzazione degli alunni.
- Obiettivo di processo: area continuità e orientamento: Condividere procedure per garantire una positiva continuità nel percorso formativo degli alunni in fase di passaggio da un ordine scolastico a quello successivo.
- Obiettivo di processo: area sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
 1. Realizzare azioni formative di ricerca-sperimentazione del personale per favorire e sostenere la creazione di una comunità di pratiche;
 2. Promuovere la partecipazione dei docenti a corsi di formazione a carattere disciplinare in italiano, matematica e inglese, per l'acquisizione di strategie didattiche innovative

Per il conseguimento delle finalità e degli obiettivi si fa riferimento ai documenti fondamentali dell'Istituto che sono:

- l'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico,
- il Piano dell'Offerta Formativa Triennale,
- il Rapporto di Autovalutazione ed il Piano di Miglioramento aggiornato al 2019/20.

Si sono apportate delle modifiche a tali documenti a seguito del Rapporto di Autovalutazione 2022/23. Le modifiche sono le seguenti:

- Priorità 1 - Risultati scolastici: 1) Successo formativo alunni - Competenze di base. 2) Ambienti di apprendimento
Traguardi:
 1. Mantenere la percentuale degli studenti con valutazione sufficiente in italiano, matematica e inglese al di sopra dei valori provinciali, regionali e nazionali.
 2. Qualificare nel triennio almeno uno degli ambienti presenti in ogni plesso per individualizzare e personalizzare gli apprendimenti e sviluppare le potenzialità degli alunni.
- Priorità 2 – Risultati nelle prove standardizzate nazionali: Garantire a tutti gli alunni uguali opportunità di sviluppo delle competenze di base
Traguardo:
 1. Mantenere i risultati delle prove standardizzate in percentuale pari o superiore ai livelli regionali in tutte le classi.

3. Bilancio

Si procede adesso ad una descrizione puntuale delle varie partite di entrata e di spesa che si prevedono di realizzare nel corso dell'esercizio finanziario 2023, a partire dalle entrate, per poi proseguire con le diverse poste di uscita.

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2022 si presume, alla luce dell'allegato modello C, che si verifichino economie di bilancio, così quantificate:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	250.349,98
	1.1	Non Vincolato	961,94
	1.2	Vincolato	249.388,04

Tale avanzo di amministrazione deriva dalle seguenti fonti di finanziamento:

AVANZO NON VINCOLATO:

1. Radiazioni di residui passivi ed economie residue derivanti da anni precedenti 961,94

AVANZO VINCOLATO:

1. Finanziam.ti per spese di funz.to amm.vo-didattico..... 5.239,27
2. Finanziam.ti per attività di orientamento 1.033,56
3. Finanziam.to ex art. 39-bis, DL 115/2022 203,89
4. Finanz.to per prog. "Azioni di potenziamento competenze degli studenti"..... 1.470,00
5. Finanz.to per scuola in Ospedale 1.404,76
6. Finanz.to per il ristoro dei bisogni educativi..... 63,00
7. Finanziam.ti in attuazione dei prog. PON-FESR..... 80.687,60
8. Finanziam.ti in attuazione dei prog. PON-FSE 52.148,71
9. Finanziam.ti in attuazione del programma ERASMUS+ sulla mobilità degli alunni..... 15.562,47
10. Finanziam.ti in attuazione del programma ERASMUS+ sulla mobilità dei docenti 24.322,75
11. Finanziam.ti in attuazione del PNRR (sito web e animatori digitali) 4.641,00
12. Assemblea Regionale dell'Emilia-Romagna 10.270,61
13. Finanziamento Nuovo circondario Imolese 1.334,82
14. Finanz.to Ente Locale per spese di materiale alunni H..... 4.023,06
15. Finanz.to Ente Locale per funzioni miste..... 2.488,00
16. Finanz.to Ente Locale per plesso "Pontesanto" 1.756,00
17. Contributi da altre II.SS..... 304,65
18. Contributo volontario dei genitori..... 29.336,67
19. Contributi specifici dei genitori (versamenti eccedenti per KET + marcia della pace) 256,26
20. Contributo genitori per visite guidate..... 619,17
21. Contributi Associazioni Genitori 4.190,09
22. Contributi/erogazioni da imprese (residuo x Cappuccini) 675,57
23. Contributi in eccesso o non dovuti dai genitori 212,00
24. Contributi in eccesso o non dovuti dal personale scolastico 13,00
25. Altre riscossioni non dovute..... 246,93
26. Contributo comitato per le rendicontazioni..... 837,11
27. Contrib. ASL per infanzia a colori..... 3.109,47
28. Premi per vincite concorsi..... 2.502,62
29. Altre erogazioni liberali..... 435,00

L'utilizzo del suddetto avanzo di amministrazione è illustrato dalla tabella che segue, come desunto anche dal modello D.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Vincolato	Non Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	12.506,03	12.044,09	461,94
	A.2	Funzionamento amministrativo	0,00	0,00	0,00
	A.3	Didattica	93.708,05	93.208,05	500,00
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16.181,64	16.181,64	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.033,56	1.033,56	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	10.468,11	10.468,11	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	78.404,54	78.404,54	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	26.657,57	26.657,57	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			238.959,50	237.997,56	961,94
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			11.390,48	11.390,48	0,00

Firmato digitalmente da BARBA CARMELO

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

3.2 Previsione Entrate

In questa sezione della relazione si dà adesso evidenza del dettaglio delle altre voci di entrata previste per l'esercizio finanziario 2023.

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	16.150,57
	1	Dotazione ordinaria	16.150,57
6		Contributi da privati	16.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	12.000,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	4.000,00

Aggregato 3 – Voce 1 “Dotazione ordinaria”

L'importo di questa posta di bilancio è stato comunicato, come di consueto, a ciascuna scuola dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie del Ministero dell'Istruzione, con e-mail prot. n. 46445 del 04.10.2022. Tale risorsa finanziaria, determinata in base ai criteri e i parametri dimensionali e di struttura fissati dal D.M. n. 834 del 15.10.2015, appositamente rimodulati in funzione delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, è relativa al periodo gennaio-agosto 2023 ed include le seguenti voci:

- € 15.760,57 per funzionamento amministrativo didattico;
- € 390,00 quale assegnazione aggiuntiva per alunni diversamente abili.

Con riferimento al presente aggregato, come per gli anni precedenti, si ritiene utile dare evidenza delle risorse relative al finanziamento del Fondo per il MOF (Miglioramento dell'Offerta Formativa), ovvero Fondo dell'Istituzione Scolastica, Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici, ecc., che saranno gestite tramite il Cedolino Unico. Nel concreto, ciò significa che la scuola non riceverà materialmente le relative somme, le quali pertanto non dovranno essere né previste in bilancio, né ovviamente accertate, ma sarà oggetto di specifiche comunicazioni in merito ai fondi disponibili presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il quale, attraverso le proprie strutture, provvederà al pagamento delle competenze, che saranno comunicate di volta in volta dall'Istituto Scolastico.

A tal riguardo, con la già citata nota del MIUR prot. n. 46445 del 04.10.2022 è stata comunicata anche la somma a disposizione per il corrente anno scolastico 2022/23 per il finanziamento delle predette spese, determinata in base CCNI sottoscritto in data 3 ottobre 2022 tra Ministero dell'Istruzione e OO.SS. rappresentative del comparto scuola e corrispondente complessivamente a 63.567,06 al lordo dipendente. Di seguito, si riportano i dettagli di ogni singola voce di spesa:

1. Fondo dell'Istituzione Scolastica: €. 37.463,87;
2. Funzioni Strumentali all'offerta formativa per il personale docente: €. 4.237,12;
3. Incarichi Specifici per il personale ATA: €. 2.611,98;
4. Compensi per le ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007: €. 2.581,80;
5. Compensi per attività complementari di educazione fisica: € 1.152,16;
6. Compensi per progetti relativi alle aree a Forte Processo Migratorio: €. 1.760,80;
7. Valorizzazione del personale scolastico: €. 13.759,33.

Aggregato 6 – Voce 4 “Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero”

Sotto questa voce si registra la previsione di entrata di € 12.000,00, quale stima dei contributi per le visite di istruzioni per il corrente anno scolastico, determinata sulla base delle riscossioni realizzate l'anno scolastico precedente per le medesime finalità.

Aggregato 6 – Voce 10 “Altri contributi da famiglie vincolate”

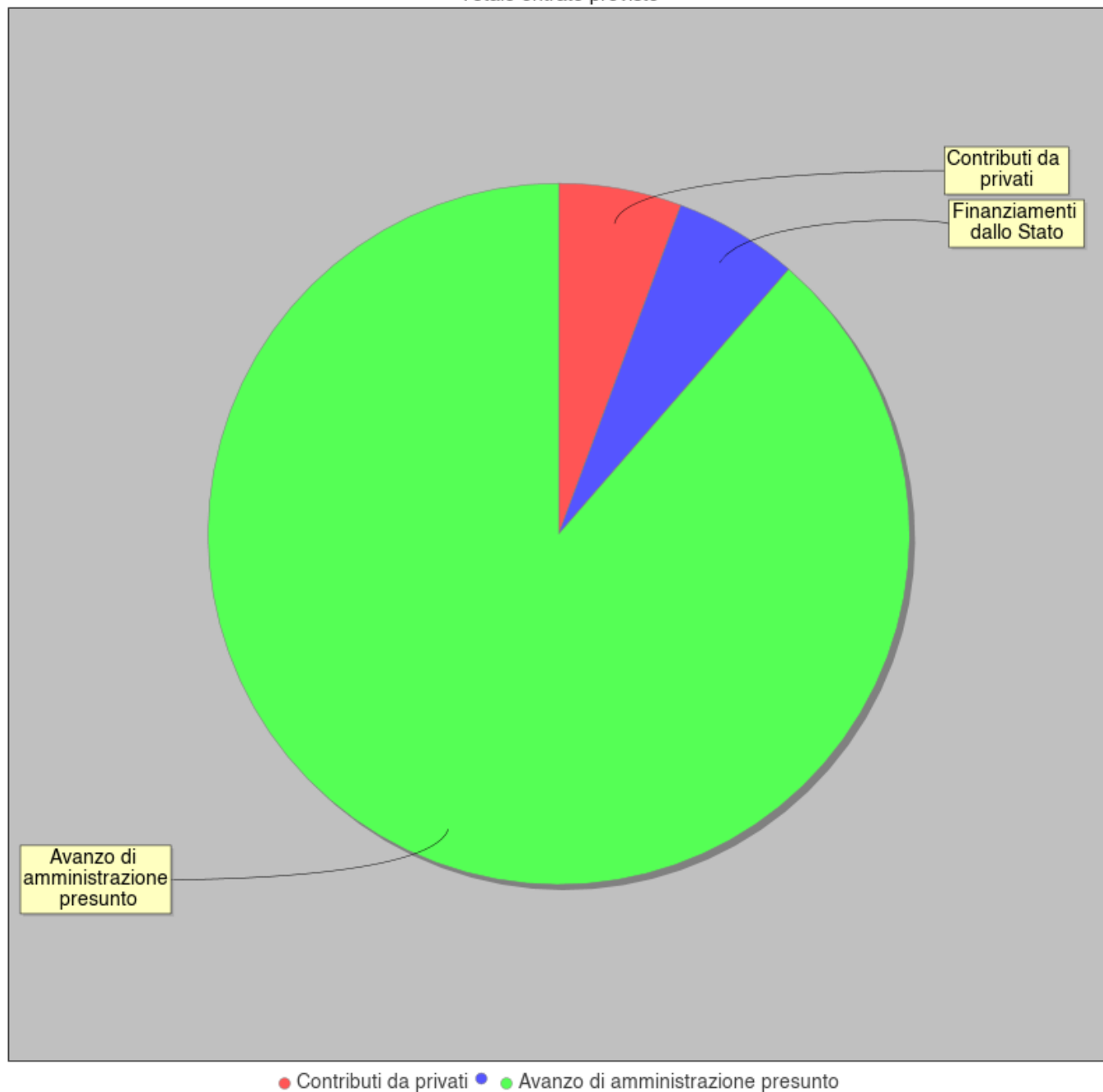
In questa posta di entrata si contabilizza l'importo di € 4.000,00, determinato sulla base delle esperienze pregresse e concernente il contributo che sarà richiesto alle famiglie degli alunni frequentanti la scuola secondaria “A. Costa” che parteciperanno al progetto “School Camp”.

3.3 Riepilogo delle entrate

Si fornisce, infine, una rappresentazione tabellare e grafica riepilogativa delle entrate complessivamente previste per l'anno finanziario 2023.

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	250.349,98
Finanziamenti dallo Stato	16.150,57
Contributi da privati	16.000,00
Totale entrate	282.500,55

Totale entrate previste



Firmato digitalmente da BARBA CARMELO

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

3.4 Partite di giro

Tra le entrate, alla posta *Aggregato 99 – Voce 1 “Partite di giro”*, vengono iscritte anche le somme previste in conto partite di giro, riferite:

- al fondo per le minute spese, come anticipazione al D.S.G.A e quantificato in €. 1.500,00;
- alle anticipazioni al personale scolastico partecipante alle mobilità in attuazione dei programmi ERASMUS+, per il finanziamento delle spese di viaggio, vitto, alloggio, di formazione/aggiornamento e così via. Tali anticipazioni sono quantificate, in via preventiva, in misura pari al 90% della risorsa finanziaria complessivamente disponibile per tali finalità e dunque in Euro 35.896,00.

Firmato digitalmente da BARBA CARMELO

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

3.5 Previsione Spese

Dopo le entrate, si analizzano adesso, nel dettaglio, tutte le varie voci di spesa. Secondo le disposizioni amministrativo-contabili le previsioni di spesa sono state effettuate in base:

- alle analoghe attività degli anni precedenti;
- agli accertamenti sui costi di materiali e/o di prestazioni;
- ai vincoli normativi vigenti.

La determinazione delle spese è stata effettuata anche tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente, verificando opportunamente, alla luce delle necessità prevedibili, i reali fabbisogni per l'anno 2023. In questo senso per ogni Attività e per ogni Progetto è stata predisposta una scheda di spesa, parte integrante del Programma Annuale, ove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di essa. In particolare, per le Attività da A.1 ad A.6 e per ogni Progetto è stata predisposta una scheda singola, che viene riportata pedissequamente nelle relative schede illustrative finanziarie di cui al modello B allegato.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 18.244,33 €, Spese 18.244,33 €

Questa voce di uscita è individuata, al terzo livello, dai seguenti piani di destinazione:

VOCE	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Spese per il funzionamento generale e decoro della Scuola	18.040,44	18.040,44
A.1.2 Risorse ex art. 39-bis, D.L. 115/2022	203,89	203,89

Con i piani di destinazione A.1.1 e A.1.2 il Programma Annuale ha il fine di garantire il corretto funzionamento generale e il sostenimento delle spese per il decoro dell'Istituzione Scolastica, attraverso la realizzazione di tutte quelle attività "comuni", non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa e che costituiscono il supporto trasversale ad ogni altra attività. In particolare, le spese previste sono relative a:

- compensi accessori al personale collaboratore scolastico che presta attività di supporto in occasione della mensa;
- acquisto di materiale igienico e sanitario;
- dispositivi di protezione individuali ed equipaggiamenti per i collaboratori scolastici;
- appalti di servizi per il conferimento degli incarichi di RSPP e per RPD/DPO;
- spese per le visite mediche preventive e periodiche del personale sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- noleggio di hardware e apparati di rete per l'adeguamento della rete informatica dell'Istituto alla normativa vigente;
- canoni per licenze software legate al sito web dell'istituzione scolastica;
- canoni e spese connesse alla partecipazione a reti di scuole;
- rimborsi per versamenti non dovuti all'istituzione scolastica;
- anticipazioni al DSGA, in conto partite di giro, per la gestione del fondo delle minute spese.

Nello specifico in A.1.2 vengono programmate quelle spese direttamente finanziate dal D.L. n. 115/2022 (decreto "aiuti bis") e finalizzate alla gestione dell'epidemia da Covid-19, mentre in A.1.1 sono contabilizzate le altre spese, non strettamente legate alla gestione della pandemia e finanziate con le risorse ordinarie della scuola

Di seguito si fornisce una rappresentazione di dettaglio, in formato tabellare, delle diverse poste di entrate e di uscita, aggregate al secondo livello, ovvero cumulative delle voci A.1.1 e A.1.2.

Voci di entrata

Codice	Aggregato	Voce	Importo
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non Vincolato	461,94
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	12.044,09
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.738,30
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.500,00

Voci di spesa

Codice	Tipo	Conto	Importo
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.488,00

2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.665,83
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.411,50
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.857,07
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	13,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	350,00
9.1	Rimborsi e poste correttive	Restituzione versamenti non dovuti	458,93
99.1	Partite di giro	Partite di giro/Anticipazioni al DSGA	1.500,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 4.013,00 €, Spese 4.013,00 €

VOCE	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Spese per il funzionamento amministrativo	4.013,00	4.013,00

Con questa voce di bilancio si vuole garantire il corretto funzionamento amministrativo e, dunque, il finanziamento delle spese strettamente connesse con tale finalità, ovvero:

- carta e cancelleria ad uso ufficio;
- materiale informatico;
- noleggio fotocopiatore ad uso degli uffici;
- licenze d'uso software per i gestionali della segreteria;
- canone da corrispondere all'istituto cassiere;
- spese postali.

Voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	Importo
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.013,00

Voci di spesa.

Codice	Tipo	Conto	Importo
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	100,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	150,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.123,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	840,00
5.1	Altre spese	Amministrative	300,00

A.3 - Didattica - Entrate 96.774,70 €, Spese 96.774,70 €

All'interno delle spese legate alla didattica sono individuati cinque diverse voci del piano delle destinazioni:

VOCE	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Spese per la didattica	16.087,10	16.087,10
A.3.2 Realizzaz. di reti locali cablate e wireless – Avviso 20480/2021. 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-251	4.850,90	4.850,90
A.3.3 Digital Board: trasformaz. digitale didattica-organizz. Avviso 28966/2021. 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-223	35,79	35,79
A.3.4 Edugreen: laboratori di sostenibilità per il 1° ciclo – Avviso 50636/2021. 13.1.3A-FESRPON-EM-2022-38	800,91	800,91
A.3.5 Ambienti didattici innovativi per scuola dell'infanzia – Avviso 38007/2021. 13.1.5A-FESRPON-EM-2022-56	75.000,00	75.000,00

Al riguardo, si ritiene opportuno precisare quanto segue:

- il piano di destinazione A.3.1 afferisce alla gestione delle attività finalizzate a garantire il funzionamento didattico ordinario delle varie classi e sezioni dell'Istituto, tramite il finanziamento delle spese relative a:
 - compensi al personale docente per incarichi organizzativi dell'Istituzione Scolastica, che non hanno trovato copertura

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

con le dotazioni del fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa;

- acquisto di carta, cancelleria, materiale didattico vario per le attività delle classi/sezioni;
- noleggio di fotocopiatori ad uso della diattica;
- rinnovo del canone annuale per il registro elettronico;
- assistenza sanitaria in occasione dei gruppi sportivi studenteschi.
- nelle poste A.3.2, A.3.3 e A.3.4 vengono iscritte le risorse residue assegnate in attuazione dei progetti PON-FESR e finalizzate, rispettivamente, all'adeguamento/potenziamento delle reti informatiche LAN/WLAN dei plessi, al rinnovo delle Lavagne Multimediali e alla realizzazione di nuovi ambienti di apprendimento per laboratori di sostenibilità nella scuola del primo ciclo (edugreen);
- con il piano A.3.5 si intendono gestire gli acquisti di strumenti e attrezzature finalizzati alla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi per la scuola dell'infanzia, sempre nell'ambito dei progetti PON-FESER.

Si riportano, adesso, i dettagli delle singole voce di entrata e di spesa per la voci di bilancio A.3, aggregate al secondo livello:

Voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	Importo
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	500,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	93.208,05
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.066,65

Voci di spesa.

Codice	Tipo	Conto	Importo
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.214,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.000,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	8.849,34
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	590,43
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.492,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.739,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	400,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	375,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	6.242,10
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	67.837,04
5.1	Altre spese	Amministrative	30,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	5,79

A.5 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 28.181,64 €, Spese 28.181,64 €

All'interno della categoria A.5 sono previsti due distinti piani di destinazione:

VOCE	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Spese per visite e viaggi di istruzione	12.619,17	12.619,17
A.5.2 Programma ERASMUS+ N. 2020-1-LT01-KA229-078054_5. Partenariati per scambi tra scuole.	15.562,47	15.562,47

Nella la voce di spesa A.5.1 sono state allocate le risorse disponibili, provenienti dagli anni scolastici precedenti e un importo che si presume di riscuotere dai genitori, stimato sulla base della raccolta realizzata l'anno scolastico precedente, per le visite e viaggi di istruzione ordinarie; la voce A.5.2 fa riferimento alla pianificazione delle spese per la realizzazione del progetto europeo ERASMUS+, concernente gli scambi internazionali tra Istituzioni Scolastiche. In tale voce viene inoltre programmata la somma di € 14.006,00 in conto partite di giro, quale importo presunto da versare ai docenti accompagnatori a titolo di anticipazione delle spese che verranno sostenute in occasione delle diverse mobilità.

Come per il precedente, anche per il capitolo A.5, si riportano i dettagli delle voce di entrata e di spesa aggregate al secondo livello.

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

Voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	Importo
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.181,64
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	12.000,00
99.2	Partite di giro	Altre partite di giro	14.006,00

Voci di spesa.

Codice	Tipo	Conto	Importo
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	28.181,64
99.1	Partite di giro	Partite di giro	14.006,00

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.033,56 €, Spese 1.033,56 €

La posta fa riferimento alla programmazione, nella sola voce A.6.1, delle risorse disponibili e vincolate per le attività di orientamento.

VOCE	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Spese per le attività di orientamento	1.033,56	1.033,56

Nei due seguenti prospetti sono indicati i dettagli delle fonti di finanziamento (entrate), nonché delle spese previste.

Voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	Importo
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.033,56

Dettaglio delle voci di spesa.

Codice	Tipo	Conto	Importo
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.033,56

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 10.468,11, Spese 10.468,11

All'interno di questa categoria di spesa sono stati inseriti i piani di destinazione indicati nella tabella successiva, afferenti ai progetti con contenuto coerente con la descrizione della categoria di che trattasi, ovvero relativi all'area scientifica, tecnico e professionale.

VOCE	ENTRATE	SPESE
P.1.1 Competenze logico matematiche	5.461,00	5.461,00
P.1.2 Competenze scientifiche e di educazione ambientale	2.308,00	2.308,00
P.1.3 Scuola digitale	1.862,00	1.862,00
P.1.4 Facciamo EcoScuola	837,11	837,11

Si evidenzia che:

- la voce P.1.1 include attività progettuali con i quali si intendono favorire un atteggiamento positivo degli studenti verso la disciplina della matematica, attraverso metodologie di apprendimento laboratoriale e cooperativo, in contesti significativi, riconoscere gli aspetti logico-matematici nelle varie discipline del curriculum e sviluppare competenze logico-matematiche mediante l'utilizzo di strategie e tecniche in esperienze disciplinari diversificate. Più in dettaglio, le risorse allocate, pari a € 5.461,00 sono finalizzate al sostenimento delle seguenti spese:
 - attività di insegnamento del personale docente per il consolidamento e potenziamento delle abilità logico-matematiche degli alunni del plesso "A. Costa" (€ 1.673,00);
 - attività di insegnamento e di coordinamento del personale docente in attuazione del progetto "Rally Matematico" del plesso "A. Rubri" (€ 2.788,00) e "Cappuccini" (€ 930,00);

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

- attività di coordinamento del personale docente in occasione della partecipazione degli studenti del plesso "A. Costa" ai giochi matematici (€ 70,00).
- il piano di destinazione P.1.2 comprende progetti con obiettivi di sperimentazione di percorsi didattici mirati a rafforzare la sensibilità e il rispetto verso la natura e l'ambiente circostante, di promozione di una cultura di sviluppo sostenibile e di valorizzazione delle risorse, affinamento di metodologie di conoscenza dell'ambiente attraverso l'osservazione diretta, la riflessione personale e lo svolgimento di capacità critiche, insegnamento della metodologia scientifica, centrando l'attenzione sui processi oltre che sui contenuti, valorizzazione dell'inclinazione allo studio delle Scienze sperimentali degli alunni meritevoli, sviluppo delle conoscenze e rispetto verso il patrimonio naturalistico e territoriale di Imola.
Nello specifico, le risorse allocate sono destinate a finanziare le seguenti spese:
 - attività di coordinamento del personale docente (€ 186,00) e quota di adesione (€ 60,00), relative alla partecipazione degli studenti del plesso "A. Costa" ai giochi delle scienze sperimentali;
 - materiale di consumo vario in attuazione del progetto "Orto" del plesso "Cappuccini", per complessivi € 200,00;
 - esperto esterno in attuazione del progetto "Con le STEM: verso l'infinito ed oltre" del plesso "Rubri", per complessivi € 350,00;
 - appalto di servizio per la realizzazione di attività di CLIL in tutte le classi del plesso Cappuccini, in attuazione del progetto "Edugarden", per complessivi €. 1.512,00.
- il capitolo di spesa P.1.3 ha il fine di favorire l'alfabetizzazione informatica e lo sviluppo della competenza "Imparo ad imparare" con il web, la diffusione di buone pratiche, di facilitare lo sviluppo della creatività e dello spirito di imprenditorialità, di promuovere competenze di "cittadinanza digitale". Nel dettaglio, si prevede di effettuare le seguenti spese:
 - spese di coordinamento del personale docente nell'ambito del progetto della scuola secondaria di 1° grado "Girls Code It Better" (€ 1.162,00);
 - spese per l'appalto di servizi di assistenza tecnica-informatica (€ 700,00).
- infine, per quanto concerne il piano di destinazione P.1.4, si fa riferimento al progetto "Facciamo EcoScuola", relativo alla realizzazione delle residue azioni progettuali in ambito di educazione ambientale e che coinvolge, trasversalmente, gli alunni della scuola primaria e secondaria.

Di seguito, si illustrano i dettagli delle voci di entrata e di spesa aggregati al secondo livello (P.1).

Voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	Importo
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.468,11

Voci di spesa.

Codice	Tipo	Conto	Importo
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.809,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.737,11
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.862,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	60,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 82.404,54 €, Spese 82.404,54 €

In tale categoria trovano la relativa programmazione i capitoli di spesa sotto indicati:

VOCE	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Competenze linguistiche	12.842,00	12.842,00
P.2.2 Competenze artistiche, musicali, motorie	10.341,42	10.341,42
P.2.3 Competenze europee di cittadinanza	1.028,00	1.028,00
P.2.4 Accoglienza e inclusione	6.497,82	6.497,82
P.2.5 Antidispersione e sviluppo delle potenzialità	283,32	283,32
P.2.6 Progetti di socialità, apprendimenti e accoglienza - Avviso n. 33956/2022. 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-74	8.330,36	8.330,36

P.2.7 Progetti di socialità, apprendimenti e accoglienza - Avviso n. 33956/2022. 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-97	43.081,62	43.081,62
--	-----------	-----------

Con riguardo alla tabella soprastante, si precisa quanto segue:

- il piano di destinazione P.2.1 include progetti che si prefiggono di potenziare le abilità linguistiche degli alunni, motivare gli stessi all'apprendimento di una lingua straniera, imparare a capire e ad esprimersi in una lingua straniera, acquisendo progressivamente un lessico sempre più ampio, promuovere l'inglese come lingua veicolare e di contatto fra le varie realtà, promuovere lo studio di una disciplina in lingua inglese, potenziare le abilità di listening, writing, speaking e reading mediante uno strumento oggettivo di rilevamento (certificazione). Nello specifico, l'importo complessivamente allocato è destinato al finanziamento delle spese relative a:
 - attività di coordinamento docenti per l'organizzazione di soggiorni studi all'estero degli alunni della scuola secondaria di primo grado (€ 279,00);
 - attività di insegnamento del personale docente per il laboratorio di latino destinato agli alunni interessati delle classi terze del plesso "A. Costa" (€ 697,00);
 - attività di coordinamento dei docenti interni del plesso "A. Costa" (€ 419,00) e appalto ad operatori economici esterni per esperti madrelingua, in attuazione del progetto "School Camp" (€ 4.000,00);
 - appalto di servizi per esperti madrelingua nell'ambito del progetto di potenziamento della lingua inglese per gli alunni della scuola primaria di Rubri (€ 5.000,00);
 - coordinamento docenti (€ 233,00) e acquisto di materiale di facile consumo (€ 400,00) per il progetto del plesso "A. Costa", denominato "Licenza di leggere";
 - spese per esperti esterni in attuazione del progetto "Incontri con l'autore" del plesso "A. Costa" (€ 1.000,00);
 - attività di tutor per laboratori e in qualità di accompagnatori per le mobilità del personale docente nell'ambito del progetto "Reading books through the lens of Steam", destinato agli alunni del plesso "A. Costa" (€ 814,00).
 - con la codifica P.2.2 si individuano i progetti che hanno la finalità di ampliare la possibilità di esprimersi e comunicare anche con linguaggi alternativi al verbale, incoraggiare la creatività, l'auto-espressione e la capacità progettuale degli alunni, potenziare le competenze pittoriche, musicali, recitative e motorie tramite proposte originali e motivanti, sperimentare le relazioni esistenti tra il linguaggio sonoro e tutti gli altri linguaggi espressivi, sperimentare forme di comunicazioni quali il teatro, la danza e la musica, produrre favole e rappresentazioni grafico/pittoriche. Nello specifico, per questo esercizio finanziario, l'importo allocato di € 10.341,42 è finalizzato a fronteggiare le seguenti spese:
 - attività di docenza (€ 9.609,42) in attuazione del progetto "Facciamo Teatro" del plesso "A. Costa";
 - attività di docenza (€ 732,00) per la realizzazione del progetto nelle arti musicali del plesso "A. Rubri".
 - il piano di destinazione P.2.3 comprende le attività progettuali i cui obiettivi consistono nel promuovere negli studenti l'educazione alla cittadinanza attiva e alla legalità, favorire la costruzione di una cultura di pace, solidarietà e rispetto dei diritti umani, favorire la conoscenza, il rispetto e la valorizzazione del nostro territorio, promuovere negli alunni i rapporti con le istituzioni e il senso civico. Le spese totali previste di € 1.028,00 sono relative a compensi per il personale docente interno e per acquisto di materiale di facile consumo, in particolare, relative alle seguenti attività del plesso "A. Costa":
 - coordinamento progetto "ConCittadini" (€ 465,00);
 - coordinamento e materiali per progetto "Marcia dei valori" (€ 563,00).
 - con il capitolo P.2.4 sono finanziati tutti quei progetti ed attività che si propongono il perseguimento dei seguenti obiettivi:
 - promuovere l'accoglienza e favorire un positivo inserimento di tutti gli alunni nel contesto scolastico attraverso attività di socializzazione e di collaborazione;
 - favorire l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili e in situazione di bisogni educativi speciali, facendo acquisire loro autonomie e competenze, anche attraverso esperienze di tutoraggio (peer to peer) tra alunni e di arricchimento reciproco.
 - migliorare la qualità dell'interazione tra tutti gli alunni delle classi, acquisendo il senso di fiducia e rispetto verso il prossimo.
- Nello specifico, con la somma allocata saranno finanziate le spese per:
- acquisto materiale didattico e attrezzature destinate agli alunni diversamente abili (€ 3.923,06);
 - acquisto materiale didattico e attrezzature per la scuola ospedaliera (€ 1.404,76);
 - attività di coordinamento del personale docente per il progetto denominato "Progetto Ponte" del plesso "A. Costa" (€ 233,00);
 - attività del personale docente in attuazione del progetto della scuola "Pontesanto" dal titolo "A scuola insieme" (€ 837,00);
 - necessità di modiche quantità di materiale di consumo in attuazione delle attività legate al diritto allo studio (€ 100,00).

- nella voce di destinazione P.2.5 si trova evidenza dei progetti che si prefiggono di:
 - sperimentare una didattica alternativa a quella "tradizionale", lavorando a classi aperte e per gruppi di studenti al fine di favorire il potenziamento e consolidamento delle abilità di base e competenze in Italiano e Matematica;
 - proporre strumenti di riflessione sulla scelta della scuola secondaria di II grado agli studenti delle classi terminali della scuola secondaria di I grado;
 - coinvolgere le famiglie degli studenti a rischio dispersione promuovendo la costruzione di una rete sociale e istituzionale intorno ad esse;
 - prevenire situazioni di disagio preadolescenziale, al fine di evidenziare ed intervenire sui fattori che contribuiscono sulle condotte a rischio.

In particolare, l'importo allocato di € 283,32 è finalizzato al finanziamento delle spese di coordinamento docente in attuazione del progetto per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado "INS - A scuola di competenze"

- con le risorse iscritte in corrispondenza della voce P.2.6 del piano di destinazione si prevede di realizzare i residui moduli non ancora avviati nell'ambito del PON-FSE "Socialità, apprendimenti, accoglienza", progetto "10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti";
- analogamento al punto precedente, nella posta P.2.7 del piano delle destinazioni sono iscritte le somme residue finalizzate alla realizzazione dei moduli attualmente da avviare, previsti nell'ambito del predetto PON-FSE "Socialità, apprendimenti, accoglienza", progetto 10.2.2A "Competenze di base".

Di seguito, infine, si riportano i dettagli delle poste di entrate e di uscita, come di consueto aggregate al secondo livello e riferite alla categoria P.2 del piano delle destinazioni:

Voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	Importo
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	78.404,54
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	4.000,00

Voci di spesa.

Codice	Tipo	Conto	Importo
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	15.066,74
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	9.603,79
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	41.147,53
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.625,82
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10.000,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	660,66
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	300,00

P.4 - Progetti per "Formaz./aggiornamento del personale" - Entrate 29.490,19 €, Spese 29.490,19 €

La categoria P.4. è composta dalle seguenti voci di terzo livello:

VOCE	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e aggiornamento del personale	4.167,44	4.167,44
P.4.2 Programma ERASMUS+ N. 2021-1-IT02-KA122-SCH-000013094. Mobilità per l'apprendimento individuale	24.322,75	24.322,75
P.4.3 DDI e formaz. alla transiz. digitale per il personale scolastico M4C1I2.1-2022-941.CUP:C24D22001430006	1.000,00	1.000,00

Nello specifico, con il piano di destinazione P.4.1 si prevede di realizzare tutte quelle attività di formazione destinate al personale scolastico in generale e finanziate sia con risorse del Nuovo Circondario Imolese nell'ambito delle attività del CISS/T, sia con risorse proprie.

Nella voce P.4.2 sono iscritte le somme residue dell'anno finanziario precedente assegnate in attuazione del programma ERASMUS+ sull'apprendimento individuale dei docenti. In questa voce, oltre alle spese proprie previste dal predetto

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

programma, vengono pianificate partite di giro per € 21.890,00, a titolo di importo presunto da versare ai docenti partecipanti alle diverse mobilità, come anticipazione delle spese che saranno sostenute per trasferte e corsi di formazione.

Infine, nella posta P.4.3 del piano delle destinazioni è allocata la somma di € 1.000,00, assegnata per l'anno scolastico 2022/23 nell'ambito dei fondi per la *Didattica Digitale Integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*, di cui alla Missione 4, Componente 1, linea di Investimento 2.1 del PNRR e finalizzata alla formazione del personale scolastico in tema di transizione al digitale.

Come in precedenza, si rappresentano di seguito i dettagli delle voci di entrata e di spesa di secondo livello e riferite alla categoria P.4.

Voci di entrata

Codice	Aggregato	Voce	Importo
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	26.657,57
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.832,62
99.2	Partite di giro	Altre partite di giro	21.890,00

Voci di spesa

Codice	Tipo	Conto	Importo
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	474,57
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	750,00
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	12.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	12.265,62
99.1	Partite di giro	Partite di giro	21.890,00

R – Fondo di Riserva

Il Fondo di Riserva è determinato in €. 500,00, ovvero, ai sensi dell'art. 8 del D.I. n. 129/2018, in misura non superiore al 10% della dotazione ordinaria per il funzionamento amministrativo-didattico.

Z – Disponibilità finanziaria da programmare

La disponibilità finanziaria, scaturente dagli importi delle diverse poste di entrata e non programmati in attività o progetti, ammonta a € 11.390,48 ed è così articolata:

- *Finanz.M.I. per successo formativo*..... 1.470,00
- *Finanz. M.I. per il ristoro dei bisogni educativi* 63,00
- *PON per la scuola (FSE)*..... 736,73
- *Contributi da Istituzioni Scolastiche*..... 21,33
- *Contributo volontario dei genitori*..... 2.751,79
- *Altri contributi dei genitori*..... 256,26
- *Contributi Associazioni Genitori*..... 1.644,28
- *Contrib. ASL per infanzia a colori*..... 3.109,47
- *Premi per vincite concorsi*..... 902,62
- *Altre erogazioni liberali* 435,00

3.6 Riepilogo delle spese

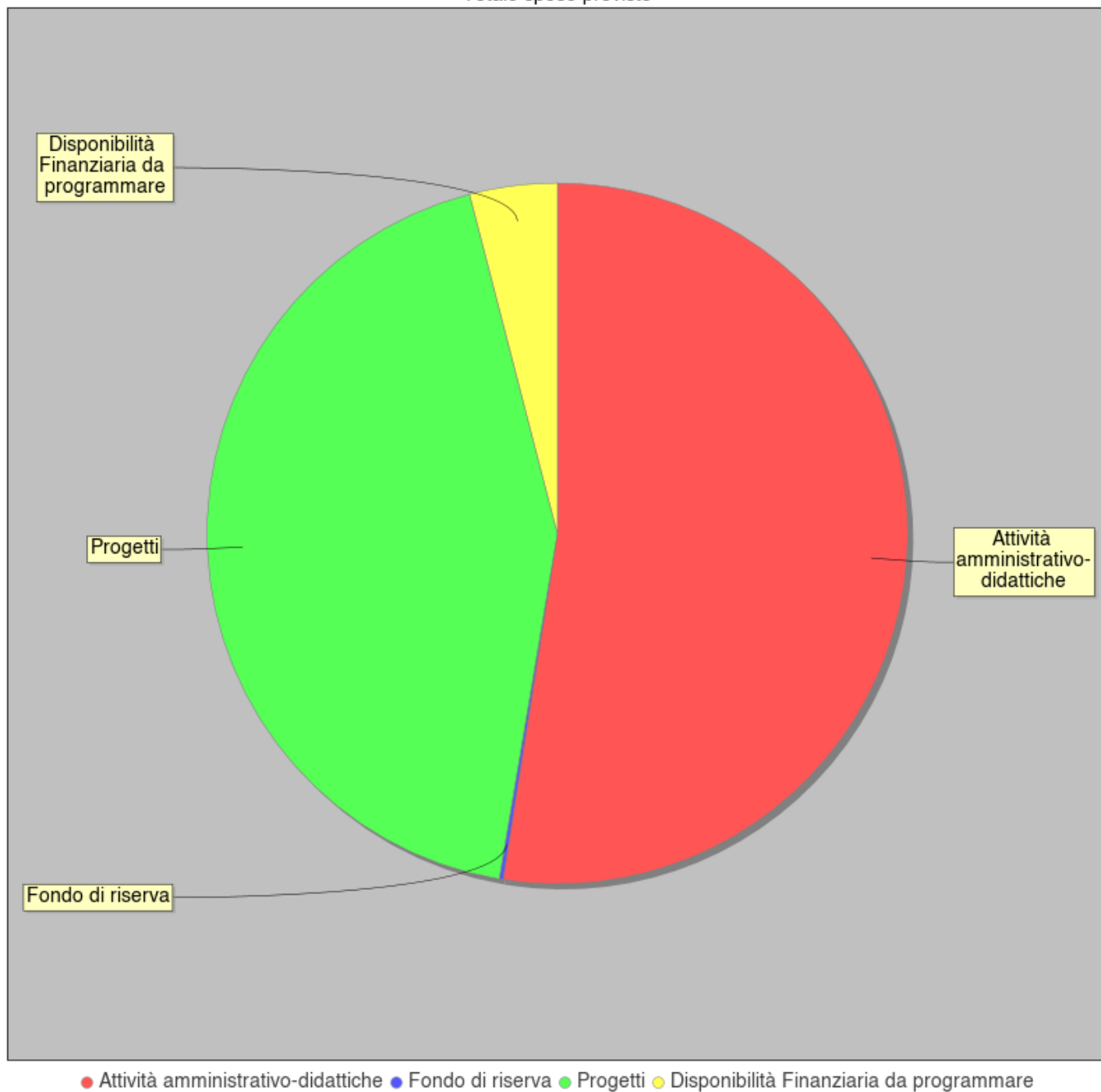
Nel rimandare agli allegati modelli B per i dettagli delle diverse poste di entrata e di uscite afferenti le singole voci del piano delle destinazioni (capitoli di bilancio di terzo livello), si fornisce adesso, analogamente a quanto riportato a proposito delle entrate, una rappresentazione tabellare e grafica, riepilogativa delle spese complessivamente programmate per l'anno finanziario 2023.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	148.247,23

Progetti	122.362,84
Fondo di riserva	500,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	11.390,48
Totale spese	282.500,55

Totale spese previste



Firmato digitalmente da BARBA CARMELO

3.7 Limite per l'utilizzo della carta di credito

Ai sensi dell'art. 19 del D.I. n. 129/2018, per l'utilizzo, laddove previsto e/o consentito dalle vigenti disposizioni, della carta di credito, si propone un limite di spesa mensile, determinato in € 3.000,00.

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

4. Conclusioni

Nel rinviare allo specifico allegato in ordine all'evidenza sulle finalità e sulle voci di spesa cui sono state destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali (art. 5, co. 7 del D.I. n. 129/2018), alla luce delle cifre esposte in questa Relazione e negli Allegati, tutti a corredo, voglia la Giunta Esecutiva invitare il Consiglio di Istituto a voler deliberare il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, che pareggia in un importo complessivo pari a €. 282.500,55.

Imola, 20/12/2022

IL DIRETTORE S.G.A
Carmelo Barba
firmato digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Teresa Cuciniello
firmato digitalmente

Firmato digitalmente da BARBA CARMELO

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO