

All’ Albo on line

Al Sito web- Amministrazione trasparente

Agli Atti

Imola, 17.05.2023

Protocollo coma da segnatura

OGGETTO: Nomina Referente della programmazione biennale degli acquisti 2023-2024 Stazione appaltante Istituto comprensivo n. 1 di Imola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO quanto disciplinato nell’art. 21 del Decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, rubricato “Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici”;

VISTO il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14 relativo a “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

VISTI gli articoli 3, comma 14 e 6, comma 13, del sopracitato Decreto Ministeriale del 16 gennaio 2018, n. 14 che dispongono che le amministrazioni individuano, nell’ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale per gli acquisti di forniture e servizi;

CONSIDERATA la necessità di individuare una unità di personale che agisca quale Referente del Programma Biennale degli Acquisti della Stazione Appaltante Istituto Comprensivo Istituto Comprensivo N.1 Imola, sito alla Via San Vitale, 43, 40026 - Imola (BO) | Tel: 0542/76147 | E-mail: [boic88500p@istruzione.it](mailto:boic88500p@istruzione.it); P.E.C.: [boic88500p@pec.istruzione.it](mailto:BOIC88500P@PEC.ISTRUZIONE.IT), Cod. Fisc.:90053140373; Cod. Mecc.: BOIC88500P; Cod. Fatt. UFTMFC ; Codice IPA: icimo;

TENUTO CONTO dei titoli e delle competenze professionali del Dirigente Scolastico, Professor Petrone Gabriele, ritenute idonee per lo svolgimento dell’incarico;

RAVVISATA la necessità e urgenza di provvedere al conferimento dell’ incarico di Referente al fine di avviare il procedimento per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024, nonché i relativi elenchi ed aggiornamenti annuali;

**DETERMINA**

Art. 1 di assumere l’incarico di Referente per il Programma Biennale degli Acquisti della

Stazione Appaltante Istituto comprensivo n. 1 di Imola;

Art. 2 L’incarico ha una durata biennale a decorrere dalla data del presente provvedimento fino al 31/12/2024.

Art. 3 I compiti sono quelli previsti nelle circolari e nei dispositivi di legge richiamati in premessa.

Art. 4 La presente nomina non dà luogo ad alcuna retribuzione aggiuntiva di tipo economico o sotto qualsiasi altra forma.

Il Dirigente scolastico

*prof. Gabriele Petrone*