|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ministero dell’Istruzione e del Merito**Istituto Comprensivo di Inverigo**Via Monte Barro, 2 - 22044 INVERIGO (Como) Tel.: 031/60.73.21e-mail: coic824004@istruzione.it PEC: coic824004@pec.istruzione.it sito: [www.icinverigo.edu.it](http://www.icinverigo.edu.it)C.F. **81003850138** Cod. Ministeriale **COIC824004** Codice univoco fatturazione: **UFZZQA** | logo dell'Istituto |

**OGGETTO: DETERMINA PER ACQUISTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D. LGS N.36/2023 FINALIZZATA AL RINNOVO CONTRATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO) € 640,00 IVA ESCLUSA.**

**CIG: Z343CF5967**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii. e in particolare l’art.36 c.2, lett. a;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e in particolare l’art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTE** le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

 **VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale dell’E.F. 2023 approvato con delibera n.51 e adottato dal Consiglio d’Istituto in data 07/02/2023;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere al rinnovo contratto del Responsabile della Protezione Dati (DPO);

**ACCERTATO** che non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente determina;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per l’individuazione della società “Studio AG.I.COM Srl unipersonale, con sede in via XXV Aprile, 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI) - P.IVA 05078440962” cui affidare l’ordine di acquisto per il rinnovo contratto Responsabile della Protezione Dati (DPO), alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: **a)** valore dell’appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; **b)** oggetto dell’appalto rinnovo contratto del servizio Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) **c)** possesso, da parte dell’operatore economico individuato affidatario (“Studio AG.I.COM Srl unipersonale, con sede in via XXV Aprile, 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI) - P.IVA 05078440962”) dei requisiti di: ordine generale; idoneità professionale; capacità economica e finanziaria;

**CONSIDERATO** che il valore del servizio in oggetto è di **€ 640,00 IVA esclusa** e trova copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023 dell’Istituto nell’aggregato di spesa A1/01 Funzionamento Generale;

|  |
| --- |
| **TENUTO CONTO** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente CIG: **Z343CF5967.**  |

**RITENUTO** adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per l’affidamento di cui sopra, motivato da ragioni di urgenza ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell’esiguità e della non periodicità della spesa;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”,

**DETERMINA**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art.2**

Di provvedere al rinnovo contratto del servizio Responsabile Protezione Dati (DPO) all’affidamento diretto alla società **Studio AG.I.COM Srl** unipersonale, con sede in via XXV Aprile, 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI) - P.IVA 05078440962**;**

**Art.3**

Di autorizzare la spesa di € 640,00 IVA esclusa da imputare alla scheda di destinazione A2.1 Funzionamento Amministrativo dell’E.F.2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

**Art. 4**

Le operazioni finanziarie relative all’ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

1. **a)** Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell’ordine a cui si riferisce (CIG: Z343CF5967);
2. **b)** Codice univoco per fatturazione: UFZZQA;
3. **c)** Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
4. **d)** L’operatore economico sarà tenuto a comunicare all’Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010**;**
5. **e)** La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell’ordine e l’applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell’impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

**Art. 5**

Ai sensi dell'art. 15 del D. L.gs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabrina Amato;

Art. 6

Di pubblicare la presente determinazione all’albo e sul sito istituzionale www.icinverigo.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

 Il Dirigente Scolastico

 Sabrina Amato