



Ministero dell'Istruzione
- Regione Siciliana -
Istituto Comprensivo "Aristide Gabelli"

Misterbianco 14/12/2023

Al Consiglio d'Istituto
Al DSGA

Oggetto: Decreto di minore accertamento su residui attivi e minori impegni su residui passivi E.F. 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

VISTI i residui attivi iscritti in bilancio con i numeri 1038, 1039 e 1040 tutti afferenti alla gestione dei progetti finanziati dal PON SCUOLA 2014/20;

DATO ATTO che le attività progettuali relativi agli avvisi FESR REACT EU n. 20480, n. 28966 e n. 50636 si sono concluse e che risultano somme non utilizzate rispetto all'importo dei progetti autorizzati;

CONSIDERATA pertanto la non esigibilità di residui attivi iscritti in bilancio, per un totale di €. 836,36

CONSIDERATO che il residuo passivo numero 227 del 2021 di €.105,61 è stato pagato per un importo di €. 105,60 e che pertanto è necessario procedere al minor impegno;

DECRETA

I seguenti minori accertamenti e impegni:

Anno	Aggr./Voce	Accertamento	Oggetto	Debitore	Importo iniziale	Minore accertamento	Import finale	Motivo minor accertamento
2022	02/02	1038	Saldo progetto	MIM	1.980,99	-233,29	1.747,70	Importo non esigibile, poichè non impegnato alla data di chiusura del progetto
2022	02/02	1039	Saldo progetto	MIM	42.238,64	-334,65	41.903,99	Importo non esigibile, poichè non impegnato alla data di chiusura del progetto
2022	02/02	1040	Saldo progetto	MIM	1.001,60	-268,42	733,18	Importo non esigibile, poichè non impegnato alla data di chiusura del progetto
2021	06/01	227	Iva split payment su fattura	Agenzia entrate	105,61	-0,01	105,60	Import non dovuto

CTIC89000R - A6C3C91 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0016002 - 14/12/2023 - VI.3 - E
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporterà le relative modifiche agli atti di gestione contabile.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Consiglio d'Istituto, a norma del regolamento di contabilità D.I. 129/2018, per la delibera di approvazione e viene allegato in copia al Conto Consuntivo dell'anno in corso, E.F. 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Adriana Battaglia

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa