



## **Relazione Programma Annuale A.F. 2026**

### **1. Premessa**

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

#### **PREMESSA**

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2026. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2025/2028 che è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 08/01/2026 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot.n. 4722 del 12/11/2025 ed è stato adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 09/01/2026 con delibera n. 35.

Sono di riferimento per la progettazione delle risorse finanziarie le indicazioni che il MIM ha inviato alla nostra scuola con la nota del 30 settembre 2025 prot.n. 8058 "A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026".

Il Programma Annuale, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'Offerta Formativa, rende possibile una programmazione integrata didattico e finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

La presente relazione illustrativa del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che dà attuazione all'art. 1, comma 143, della L. 107/2015 e corrisponde ai principi contabili generali delle Amm. Pubbliche come prefigurato dal D. Lgs 91/2011.
- Nota MIM 30 settembre 2025 prot. n. 8058 con la quale si è comunicata l'assegnazione finanziaria per il Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026;

Per l'esercizio finanziario 2026 i termini sono stati prorogati dalla circolare ministeriale n. 24599 del 18 novembre 2025 nel seguente modo

- entro il 15 gennaio 2026, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;
- • entro il 15 febbraio 2026, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- • entro il 15 febbraio 2026, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2026, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.

Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e al proprio regolamento interno adottato, ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.L.129/2018, con delibera del consiglio d'istituto n. 20 dell'8 marzo 2019.

#### **1 - Principi**

La redazione del P.A. si propone di:

- accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per dare "evidenza" alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie;
- assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA  
IC I.C. "A. SCOPELLITI" GIRIFALCO**

88024 GIRIFALCO (CZ) VIA DE AMICIS, 1/A C.F. 80004540797 C.M. CZIC84000C

- coinvolgere il Consiglio nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola così come delineati nel PTOF;
- connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV;
- dare attuazione alle azioni previste nel PdM;
- integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali;
- connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma Annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (Piano attività docenti, Piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di Istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive, Piano di Autovalutazione, Rendicontazione).

Il Dirigente Scolastico garantisce il rispetto dei principi della gestione finanziaria specificati all'art. 2 del D.I. 129/2018; in particolare assume iniziative mirate in rapporto ai seguenti principi:

"prevalenza della sostanza sulla forma": nella redazione dei documenti di illustrazione del P.A. avrà cura di utilizzare il meno possibile termini e argomenti di tipo tecnico specialistico con lo scopo di favorire la comprensione e la partecipazione consapevole ai processi decisionali di approvazione;

"chiarezza e comprensibilità": nel Consiglio d'Istituto sarà illustrata e verificata la comprensione degli aspetti essenziali: comprensione delle fonti di finanziamento, della composizione dell'avanzo di amministrazione, dell'utilizzo delle risorse finanziarie nelle specifiche attività e nei progetti, di variazione del bilancio, del raccordo tra progettazione dell'anno scolastico con la gestione finanziaria dell'anno solare; del significato di preventivo e consuntivo, di residui attivi e passivi. Particolare attenzione sarà data alla comprensione dell'utilizzo dei finanziamenti degli Enti Locali e del contributo volontario delle famiglie.

"comparabilità": impegno a comunicare al Consiglio di Istituto:

- i dati di comparazione del Programma Annuale che saranno forniti dal MIM;
- la comparazione delle entrate e spese del P. A. attuale con quelle dello scorso anno, al fine di consentire processi di valutazione delle scelte e degli sviluppi (trend delle entrate e delle spese)
- i dati di centri di costo significativi (es. spese per plesso o ordine di scuola, per tipologie di spese, per costo medio per alunno) anche al fine di rendicontazione e di considerazione dell'equità nell'utilizzo delle risorse.

## 1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	CORTALE - I.C. GIRIFALCO	VIA DOTT. FRANCESCO MUNGO - 88020 CORTALE CZ	CZAA840019
AA	PL. VIALE CIPRESSI-IC GIRIFALCO	VIALE DEI CIPRESSI - 88024 GIRIFALCO CZ	CZAA84002A
AA	PL.BUFALELLO- I.C. GIRIFALCO	LOCALITA' BUFALELLO - 88024 GIRIFALCO CZ	CZAA84003B
EE	CORTALE- IC"SCOPELLITI"GIRIFALCO	VIA SALVO D'ACQUISTO - 88020 CORTALE CZ	CZEE84001E
EE	GIRIFALCO- I.C."A.SCOPELLITI"	VIA BOCCACCIO, 11 - 88024 GIRIFALCO CZ	CZEE84002G
MM	S.S. I GIRIFALCO- I.C. GIRIFALCO	VIA DE AMICIS, 1/A - 88024 GIRIFALCO CZ	CZMM84001D
MM	S.S. I CORTALE- I.C.	VICO IV MAESTRO MESSINA - 88020 CORTALE CZ	CZMM84002E



	GIRIFALCO		
--	-----------	--	--

## 1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 596 alunni distribuiti su 38 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	CORTALE - I.C. GIRIFALCO	2	36
AA	PL. VIALE CIPRESSI-IC GIRIFALCO	3	57
AA	PL.BUFALELLO- I.C. GIRIFALCO	3	58
EE	CORTALE-IC"SCOPELLITI"GIRIFALCO	5	51
EE	GIRIFALCO-I.C."A.SCOPELLITI"	13	212
MM	S.S. I GIRIFALCO-I.C. GIRIFALCO	9	145
MM	S.S. I CORTALE- I.C. GIRIFALCO	3	37

## 1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 161 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 133 - Personale docente
- N. 27 - Personale ATA



## 2. Obiettivi

### 2.1. Obiettivi PTOF

Obiettivi prioritari della scuola

Con riferimento al PTOF, a cui si rinvia, gli obiettivi prioritari di sviluppo della nostra scuola sono:

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014.

La redazione del PTOF per il triennio 2025/2028 è stata curata ponendo particolare attenzione alle seguenti azioni:

la costante azione nella promozione dell'educazione civica attraverso due principali direttrici:

- 1) la prevenzione di qualsiasi forma di violenza e discriminazione, anche attraverso forti azioni formative volte al contenimento dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
- 2) l'educazione alla sostenibilità per facilitare la transizione ecologica, così come previsto anche dall'atto di indirizzo del Ministro dell'Istruzione e del Merito.

La legge 107/15 sottolineava come fosse necessario che la "scuola che tenga conto della necessità di far maturare la consapevolezza dell'educazione al rispetto dell'altro, al fine di sensibilizzare e informare studenti, genitori, personale scolastico sulla prevenzione della violenza di genere e prevenire qualsiasi forma di discriminazione". Partendo dal curriculum di educazione civica costruito dai docenti dell'Istituto, soggetto a continuo monitoraggio e revisione, da questo comma della legge 107, dalla normativa vigente riguardo il tema del bullismo e cyberbullismo, ogni azione didattica educativa di ogni singola disciplina trarrà iniziativa e motivazione per far crescere la consapevolezza negli alunni rispetto a queste tematiche, accompagnandoli in un percorso di crescita e di riflessione sui processi socio-culturali alla base del fenomeno violenza per educarli alla "rivoluzione della gentilezza". La Scuola è impegnata da decenni a portare avanti iniziative e progetti nell'ambito di percorsi di cittadinanza attiva, in sinergia con Enti locali ed associazioni presenti sul territorio, ma serve ora fare di questo percorso la principale linea strategica da seguire per garantire il successo formativo degli alunni, unico scopo dell'azione didattica educativa. Negli anni numerosi sono stati i progetti che la scuola ha realizzato sul tema della legalità e della cittadinanza attiva: progetti pluridisciplinari elaborati dai team di docenti per incontrare testimoni di legalità, per raccogliere fondi per iniziative di solidarietà, ma soprattutto progetti che prevedono un forte protagonismo degli studenti che sono stati impegnati in attività pratiche e concrete attraverso le quali si sono esercitati nel saper fare, dimostrando di aver fatto proprie le conoscenze teoriche apprese.



### 3. Bilancio

#### 3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>398.170,84</b>
	1.1	Non Vincolato	38.782,62
	1.2	Vincolato	359.388,22

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Il fondo cassa al 31/12/2025 pari ad € 68.998,80, come si evince dal saldo del giornale di cassa che coincide con il saldo, alla stessa data, della B.C.C., istituto tesoriere, + residui attivi pari ad € 329.172,04 costituisce l'avanzo di amministrazione per un totale di € 398.170,84

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
<b>A</b>		<b>Attività</b>			
	<b>A.1</b>	Funzionamento generale e decoro della Scuola	11.782,62	11.782,62	0,00
	<b>A.2</b>	Funzionamento amministrativo	38.143,16	26.500,00	11.643,16
	<b>A.3</b>	Didattica	299.922,84	0,00	299.922,84
	<b>A.4</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	<b>A.5</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.403,00	500,00	1.903,00
	<b>A.6</b>	Attività di orientamento	1.923,25	0,00	1.923,25
<b>P</b>		<b>Progetti</b>			
	<b>P.1</b>	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	<b>P.2</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	38.409,90	0,00	38.409,90
	<b>P.3</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	<b>P.4</b>	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.586,07	0,00	5.586,07
	<b>P.5</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>			
	<b>G.1</b>	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	<b>G.2</b>	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA  
IC I.C. "A. SCOPELLITI" GIRIFALCO

88024 GIRIFALCO (CZ) VIA DE AMICIS, 1/A C.F. 80004540797 C.M. CZIC84000C

	<b>G.4</b>	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>			398.170,84	38.782,62	359.388,22
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>			0,00	0,00	0,00



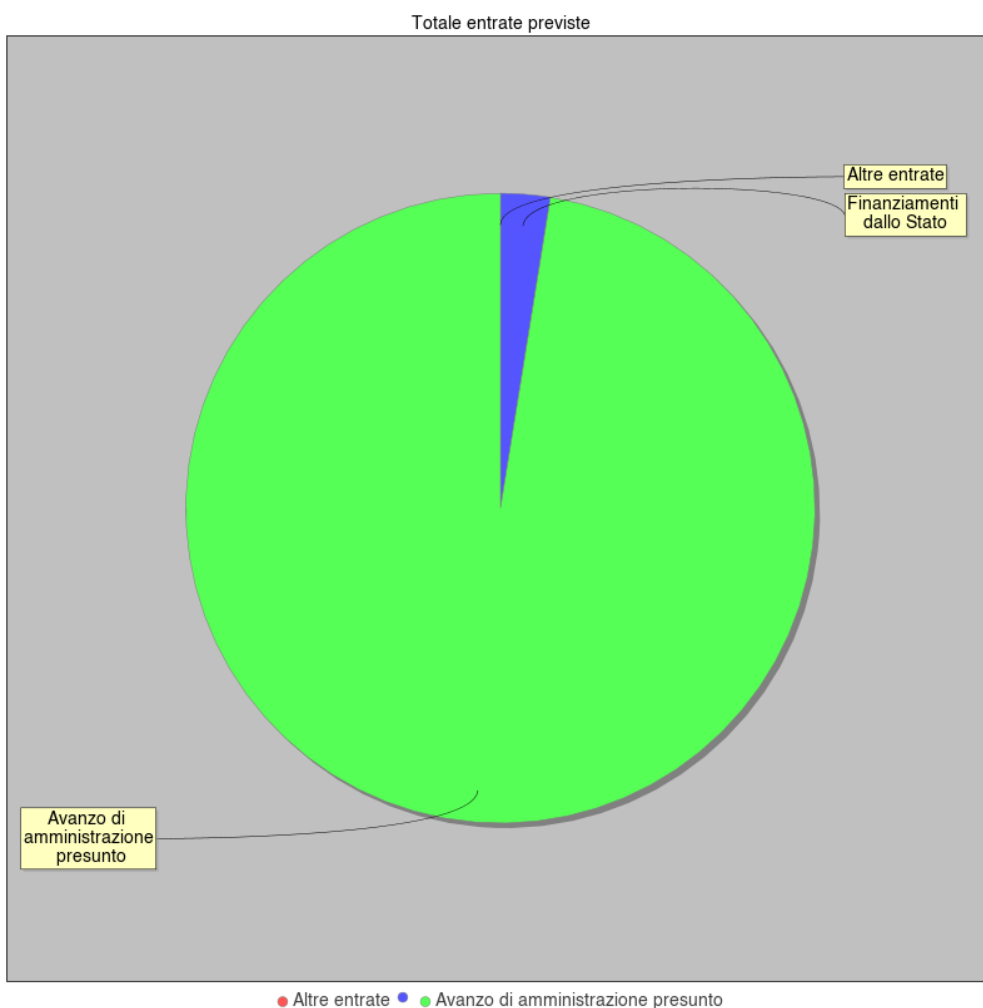
### 3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	10.395,33
	1	Dotazione ordinaria	10.395,33
12		Altre entrate	0,07
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,07

#### Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	398.170,84
Finanziamenti dallo Stato	10.395,33
Altre entrate	0,07





### 3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 11.782,62 €, Spese 11.782,62 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO GENERALE E DI PULIZIA	11.782,62	11.782,62

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	11.782,62

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11.782,62

#### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 38.143,16 €, Spese 38.143,16 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Spese per il funzionamento amministrativo	30.842,16	30.842,16
A.2.4 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI SCUOLA - CUP F61F24000430006	7.301,00	7.301,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	26.500,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.643,16
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	12.697,16
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	10.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	3.196,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	250,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

#### A.3 - Didattica - Entrate 309.922,91 €, Spese 309.922,91 €



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA  
IC I.C. "A. SCOPELLITI" GIRIFALCO

88024 GIRIFALCO (CZ) VIA DE AMICIS, 1/A C.F. 80004540797 C.M. CZIC84000C

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Spese per il funzionamento didattico	10.300,07	10.300,07
A.3.7 PROGETTO STEAM - S.S.P. STEAM SPECIALIST PROJECT	178.500,00	178.500,00
A.3.9 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1- CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-21946 - CUP F54D22003550006	3.553,43	3.553,43
A.3.11 STEM FOR ALL D.M. 65/2023 - CODICE IDENTIFICATIVO: M4C1I3.1-2023-1143-P-40361 - CUP: F54D230031800	28.591,72	28.591,72
A.3.12 FORMAZIONE DEL PERSONALE D.M. 66/2023 - CODICE: M4C1I2.1-2023-1222-P-43948 - CUP: F64D23004190006	20.867,77	20.867,77
A.3.13 PNRR RIDUZIONE DEI DIVARI D.M. 19/2024 - CODICE M4C1I1.4-2024-1322-P-51978 - CUP F54D21001090006	68.109,92	68.109,92

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	299.922,84
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.000,00
12.2	Altre entrate	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	163.359,56
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	8.000,07
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	80.000,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	668,06
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	34.987,18
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.006,22
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	20.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	601,82
5.4	Altre spese	Borse di studio	300,00

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 2.403,00 €, Spese 2.403,00 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione	2.403,00	2.403,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	500,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.903,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.403,00



**A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.923,25 €, Spese 1.923,25 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Spese per attività di orientamento	1.923,25	1.923,25

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.923,25

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.548,29
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	374,96

**P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 38.409,90 €, Spese 38.409,90 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Diritto allo Studio: sostegno all'handicap	11.010,60	11.010,60
P.2.11 PIANO SCUOLE ESTATE - RISORSE EX ART. 31, C. 6, D.L. 41/2021	11.611,14	11.611,14
P.2.12 POR CALABRIA 2014-2020	10.623,29	10.623,29
P.2.13 PROGETTO CERAMICA IN MUSICA - FONDI PER I RISTORI EDUCATIVI D.M. 85/2023	4.468,47	4.468,47
P.2.14 RECUPERIAMO - AGENDA SUD - CODICE IDENTIFICATIVO: 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-99 - CUP: F54D23002720001	696,40	696,40

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	38.409,90

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.475,47
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.307,54
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.198,07
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.805,53
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	10.623,29

**P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 5.586,07 €, Spese 5.586,07 €**



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA  
IC I.C. "A. SCOPELLITI" GIRIFALCO

88024 GIRIFALCO (CZ) VIA DE AMICIS, 1/A C.F. 80004540797 C.M. CZIC84000C

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e aggiornamento del personale	5.586,07	5.586,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

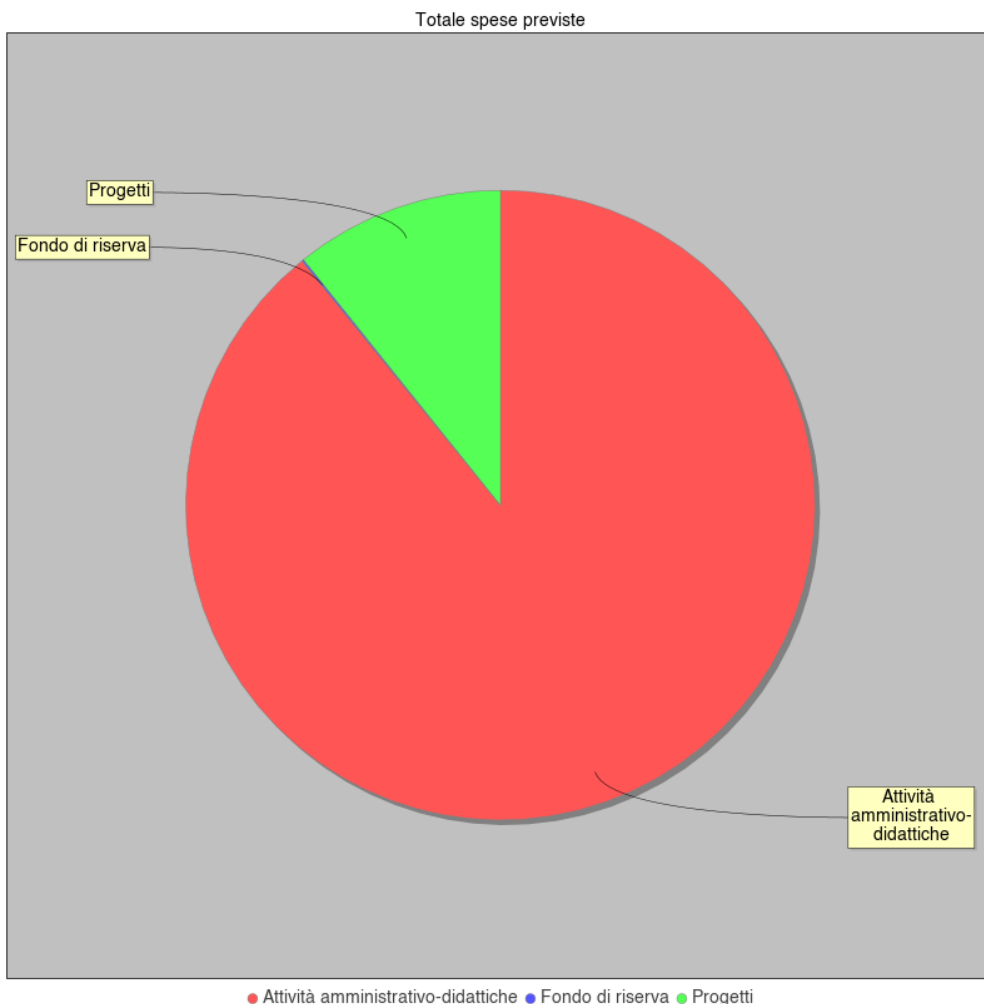
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.586,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	5.586,07

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	364.174,94
Progetti	43.995,97
Fondo di riserva	395,33





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA**  
**IC I.C. "A. SCOPELLITI" GIRIFALCO**

88024 GIRIFALCO (CZ) VIA DE AMICIS, 1/A C.F. 80004540797 C.M. CZIC84000C



### **3.4. Disponibilità finanziaria da programmare**



## **4. Conclusioni**

### **4.1. Conclusioni**

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Le risorse sono state finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi dei bisogni reali e correlate alle richieste delle famiglie.

I progetti in via di realizzazione sono stati proposti nel Collegio dei docenti e approvati dal Consiglio d' Istituto.

In ragione di quanto sopra esposto e convinti di aver agito nel rispetto delle norme regolamentari e nell'esclusivo interesse dell'Istituzione scolastica, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2026.

GIRIFALCO, **16-02-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Ottavio Lepera**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**dott.ssa Caterina Giovanna Coda**