**OGGETTO:** Determinazione a contrarre per viaggio d’istruzione a Verona a.s. 2017/18.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 **“**Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e il D.Lgs 56/2017;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento d’Istituto approvato da Consiglio di istituto in data 17/2/2016 delibera n.435 ;

**VISTO** l’art. 40 del D.I. 44/2001;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2016/19;

**VISTO** il piano dei viaggi e delle uscite didattiche per l’a.s. 2017/18 deliberato dal Collegio Docenti in data 09/11/2017 e dal Consiglio d’Istituto in data 14/11/2017;

**RILEVATA** dunque l’esigenza di ricorrere, per l’acquisizione dei servizi, ad una procedura di gara per l’affidamento dell'organizzazione di un viaggio di istruzione a Verona;

**CONSIDERATO** che le spese per l’attuazione dei viaggi e delle uscite didattiche sono a totale carico delle famiglie;

**CONSIDERATO** che il valore presunto è inferiore a quanto previsto dall’art. 36 comma 1 lettera A) del D.Lgs 50/2016 cosi come modificato dall’art. 25 comma 1 lettera A) del D.Lgs 56/2017;

**VISTO** che non vi sono convenzioni CONSIP per i servizi occorrenti;

**RITENUTO** comunque di procedere ad una comparazione di servizi e costi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

L’avvio della procedura negoziale per l’affidamento dell’organizzazione del viaggio di istruzione a Verona previsto per fine aprile inizio maggio 2018 rivolto agli alunni delle classi seconde A-B-C-D-E-F della ss1°.

Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno 3 ed individuati tra le manifestazioni di interesse pervenute all’istituto a seguito di apposito avviso.

Qualora pervenga una sola una manifestazione di interesse a partecipare o non pervengano manifestazioni di interesse, si procederà alla scelta degli operatori economici tramite indagine di mercato attraverso cataloghi e siti web dedicati.

Qualora pervengano più di tre manifestazioni di interesse di procederà alla scelta degli operatori economici da invitare tramite sorteggio.

**Art. 2 Criterio di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di miglior rapporto qualità/prezzo calcolato sulla base dei punteggi di selezione come da disciplinare di gara.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere l'offerta congrua, o non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

**È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.**

**Art. 3 – Importo a base di gara**

L’importo stimato è quantificato in € 5.000,00 (cinquemila/00) IVA esclusa.

**Art. 4 - Tempi di esecuzione**

Il servizio avrà inizio alle date indicate dall’istituto come da prospetto consegnato all’aggiudicatario.

**Art. 5 - Responsabile del Procedimento**

 Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Grazia Perego.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Perego