

**Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca**

 **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

 **“*Alessandro Manzoni”*Via delle Rimembranze, 34/36**

**- 20088 Rosate (Mi) - Tel.02.90848867 - e-mail: miic87600l@istruzione.it**

 Ai docenti della Scuola Secondaria

IC “A. Manzoni” Rosate

Agli Atti

e p.c.

Al DSGA

***Oggetto***

Si trasmette il calendario degli impegni relativi alle attività di inizio anno scolastico 2024-2025

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

|  |
| --- |
| **SETTEMBRE** |
|  ***Data*** | ***Ora*** | ***Organismo*** | ***Ordine del Giorno*** |
| **2****lunedìì** | 09.30-12.30 | Tutti i docenti scuola sec. I grado | Collegio docenti unitario |
| **3****martedì** | 8.30- 10.3010.4512.00 |  | Riunione informativa e organizzazione dell'anno scolastico Riunione di plesso, coordinato dalla Ds1. Organizzazione attività del plesso ed indicazioni operative relative a:
	1. registro elettronico e segreteria digitale, utilizzo diario e modulo uscita alunni da scuola, gestione tagliandi comunicazione scuola –famiglia e migrazione su registro delle autorizzazioni
	2. progetto accoglienza per le classi prime
	3. piano annuale viaggi di istruzione
	4. individuazione coordinatori di classe e segretari
	5. individuazione incarichi e commissioni, aree figure strumentali
	6. piano annuale dell’attività dei docenti
	7. verifica dei progetti da inserire nel PTOF
	8. proposta consigli di classe online.
 |
| **5****mercoledì** | 8.30-12.00 | riunione di dipartimento | Dipartimenti di materia:* verifica programmazione annuale in relazione al curriculum verticale e alla certificazione delle competenze
* progettazione attività didattiche per compiti autentici, progettazione compresenze TP
* condivisione prove INVALSI a.s 23-24
 |
| **6 giovedì** | 8.30- 12.00 | Dipartimenti di materia | * predisposizione prove parallele iniziali, intermedie e finali con compiti autentici
* individuazione criteri di valutazione, predisposizione di griglie valutative, modalità e strumenti di condivisione dei risultati conseguiti nelle prove parallele
* allestimento aule con particolare riferimento al funzionamento LIM e computer docente/classe
 |
| **7 venerdì** | 9.00-10.00 | Solo docenti interessati  | Incontro docenti sostegno primaria in servizio e coordinatore o docente delle classi prime: progetto continuità alunni dva |
| 10.00-10.30 | Solo docenti interessati e genitori | Incontri individuali docenti sostegno primaria in servizio e coordinatore o docente delle classi prime e genitori dell’ alunno interessato: progetto continuità alunni dva |
| 10.30-12..00 | tutti i docenti | riunione docenti per organizzazione primo giorno di scuola-  |
| N:B | I docenti non coinvolti nelle riunioni dalle 8.30 alle 10.30 si occuperanno del riordino delle aule e dell’aula docenti ( Nominativi armadietti e posta docenti, libri di testo ecc.) e programmazione attività di accoglienza  |
| **10** **lunedì** | 8.30-12.30 | Tutti i docenti | 1. commission oraria
2. commissione regolamento
3. organizzazione attività per primo giorno di scuola
4. sistemazione aule
 |
| **11****martedì** | 8.30-12.30 | Tutti i docenti | 1. commission oraria
2. commissione regolamento
3. organizzazione attività per primo giorno di scuola
4. sistemazione aule
 |
| **12 mercoledì** | 8.30-12.30 | Tutti i docenti | 1. Inizio attività didattica ricordo che bisogna essere in classe prima dell’arrivo degli studenti e che le classi prime entreranno alle 9.30
 |

 Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Leonilda Adduci

 *Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*