

**MODULO ELETTRONICO DA RIEMPIRE PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO – da consegnare entro il giorno 10/10/2020**

|  |
| --- |
| **Titolo del progetto:** |
| **Curricolare** ☐  **Extracurricolare**☐ |

|  |
| --- |
| **Descrizione sintetica del progetto**: |

|  |
| --- |
| **Motivazione** (in ordine a bisogni formativi, necessità didattiche) |

|  |
| --- |
| **Interfaccia con altri progetti, collegamento con gli obiettivi prioritari della Scuola come indicati nel PTOF o con le priorità della scuola come indicate nel RAV** |

|  |
| --- |
| **Finalità generali:** |

|  |
| --- |
| **Obiettivi specifici:**  **CONOSCENZE**  **ABILITA’**  **COMPETENZE** |

|  |
| --- |
| **Risultati attesi**(a conclusione del percorso e a lungo termine)**:** |

|  |
| --- |
| **Destinatari:** |

|  |
| --- |
| **Risorse umane:**  **Responsabile del progetto (***nominativo del proponente***):**  **Docenti interni necessari (***numero ed eventuali nominativi***):**  **Esperti esterni (***competenze e profilo***)**  **Enti Locali, Istituzioni, Associazioni del territorio** (eventuali. Indicare se è necessario stipulare accordo di rete, partenariato, convenzione, protocollo d’intesa) |

|  |
| --- |
| **Risorse materiali necessarie** (laboratori, pc, LIM, materiale di consumo etc.)**:** |

|  |
| --- |
| **N. ore ritenute necessarie** (anche fascia di oscillazione min/max)**:** |

|  |
| --- |
| **Articolazione e contenuti del progetto: fasi operative** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | Sequenza temporale  **(in giornate)** | **Contenuti specifici**  **(descrivere dettagliatamente)** | **Durata**  **(in ore)** | **Risorse umane impegnate**  **(indicare solo la tipologia)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Metodologie:** |

|  |
| --- |
| **Valutazione**   1. ***Modalità di verifica e valutazione degli apprendimenti***   ***B) Modalità di osservazione e apprezzamento delle competenze raggiunte dagli allievi:***   1. ***Analisi qualitativa e valutazione del progetto in termini di efficienza/efficacia (*da concordare con la F.S. area valutazione e la F.S. area Gestione del PTOF):** |

**PROPOSTA PIANO FINANZIARIO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Unità** | **Ore**  **previste** | **Costo**  **orario** | **Totale EURO** |
| ***Spese Insegnanti*** |  |  |  |  |
| Docenti interni (attività di insegnamento) |  |  | € 35,00 |  |
| Docenti interni (attività funzionali come tutoraggio, animazione e conduzione gruppi, produzione materiali, autoaggiornamento) |  |  | € 17,50 |  |
| Esperti esterni |  |  | € 35,00  max |  |
| Docenti universitari |  |  | € 80,00 |  |
| ***Spese di gestione e funzionamento*** |  |  |  |  |
| Materiale di consumo e cancelleria: materiale didattico, per esercitazioni pratiche, etc. |  |  |  |  |
| Compensi personale ATA |  |  |  |  |
| * Assistente amministrativo |  |  | € 14,50 |  |
| * Collaboratore scolastico |  |  | € 12,50 |  |
| ***Spese di organizzazione*** |  |  |  |  |
| Responsabile del progetto per produzione materiali, coordinamento, documentazione del processo, certificazioni etc. |  |  | € 17,50 |  |
| **Subtotali** |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |

Il responsabile del progetto:

**Data**