|  |
| --- |
| **ALLEGATO 3**  **DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA**  **Procedura per l’affidamento della gestione del**  ***Servizio di cassa a favore dell’Istituto Comprensivo Statale di Sermide*** |
|  |

Il sottoscritto Operatore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ditta, denominazione o ragione sociale)

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presenta la seguente Offerta Tecnica ed accetta esplicitamente ed incondizionatamente tutte le obbligazioni e condizioni contenute negli atti di gara, nei relativi allegati e nei documenti in essi richiamati dichiarando di essere disposta ad assumere l’affidamento della gestione del Servizio di Cassa, a tal fine

**OFFRE**

Servizi oggetto dell’appalto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Parametro merito tecnico | | Unità di misura | Offerta |
| 1 | Servizi aggiuntivi all’utilizzo dello strumento OIL | | |
| 2 | Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell’Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) | | |
| 3 | Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità | | |
| 4 | Percentuale di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di creditofinalizzata alla realizzazione dei progetti formativi | % |  |
| 5 | Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8 | | |

***[Offerta tecnica da inserire in busta chiusa, recante la dicitura “Offerta Tecnica per servizi opzionali”]***

Il sottoscritto Operatore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ditta, denominazione o ragione sociale)

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presenta la seguente Offerta Tecnica ed accetta esplicitamente ed incondizionatamente tutte le obbligazioni e condizioni contenute negli atti di gara, nei relativi allegati e nei documenti in essi richiamati dichiarando di essere disposta ad assumere l’affidamento della gestione del Servizio di Cassa, a tal fine

**OFFRE**

Servizi opzionali [tali servizi non daranno luogo all’attribuzione di alcun punteggio]

|  |
| --- |
| Realizzazione progetti formativi par. 3.1 del Capitolato tecnico |
| Offerta di prodotti finanziari par. 3.2 del Capitolato tecnico |
| Sponsorizzazione di progetti didattici par. 3.3 del Capitolato tecnico |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma della persona abilitata ad impegnare legalmente l’offerente)