All’albo online

Al sito WEB

 All’A.T. sezione “Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**

**(D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO** **DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ESPERTO E 1 TUTOR QUALE INCARICO** **INDIVIDUALE AVENTE AD OGGETTO IL PROGETTO EDIZIONE “ROBOTICA PER TUTTI”**

**Titolo del Progetto “ROBOTICA PER TUTTI”**

**C.U.P. J74D23001840006**

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di un n. 1 incarico di formatore e n. 1 incarico di tutor, per la realizzazione del progetto “Robotica per tutti” da svolgersi presso la Primaria di Sabbioneta per un totale di 12 ore. Questo progetto prevede la progettazione di una storia contestualizzata nelle tematiche emerse in uno degli ambiti disciplinari (storia/geografia/scienze). Costruire e programmare semplici artefatti tecnologici (robot) pianificando la successione dei comandi e rivedendo, se necessario, le procedure utilizzate (debugging). Utilizzare il linguaggio algoritmo e specifici software integrando nella programmazione le conoscenze acquisite. Coglier egli elementi trasversali della programmazione: sequenzialità, ordine logico, univocità e necessarietà di ogni comando. Spiegare verbalmente e presentare le procedure utilizzate e i problemi riscontrati.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento in relazione al progetto da realizzare di una fase di lavoro e di una fase di valutazione e monitoraggio quali:

-Inventare una storia o situazione; costruire robot di diverse tipologie in base all’età degli studenti; ideare azioni e percorsi sfruttandone tutte le potenzialità offerte da motori e sensori. Presentare verbalmente e con diagrammi di flusso quanto realizzato.

-di valutare e monitorare;

-di valutare l’approccio di fronte ai problemi e alle sfide poste dalla costruzione e dalla programmazione digitale: costanza e determinazione nella ricerca di nuove soluzioni e nell’autocorrezione nella formulazione di ipotesi alternative, nella riflessione ed osservazione dei risultati;

-valutare la capacità di collaborare e partecipare ad uno scopo comune;

-valutare l’impegni individuali

**Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
2. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
3. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
4. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
5. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
6. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
9. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
10. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
11. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
12. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
13. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica ovvero in servizio presso altra Istituzione Scolastica (cd. Collaborazione plurima), con incarico a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, nell’a.s. 2023/2024 specificando che a parità di punteggio avrà precedenza il docente a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica.
2. I candidati dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del modulo progettuale cui verranno assegnati e secondo il calendario delle attività vigente (restano salve eventuali variazioni discendenti dalle tempistiche ministeriali di autorizzazione del progetto).
3. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste conoscenze, competenze ed esperienza professionale attinente al progetto in oggetto.
4. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: laurea magistrale/specialistica, master, dottorato.
5. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati

**Griglia di valutazione**

**ESPERTO**

|  |  |
| --- | --- |
| TITOLI DI STUDIO | MAX 9 PUNTI |
| Laurea triennale – 1 punto |  |
| Laurea magistrale ciclo unico – 2 punti |  |
| Dottorato – 3 punti |  |
| Altri titoli e specializzazione (altra laurea, master, corsi di perfezionamento, corsi di aggiornamento ecc.) –punti 1 per ogni altro titolo, max 3 punti |  |

|  |  |
| --- | --- |
| TITOLI CULTURALI SPECIFICI | MAX 51 PUNTI |
| Attinenza della professionalità dei candidati ai contenuti specifici del corso -punti 5 |  |
| Ruolo di Animatore digitale – un punto per ciascun anno max punti 5 |  |
| Svolgimento di corsi o laboratori sui temi del corso rivolti a insegnanti dello stesso livello di scuola come esperto o tutor – 2 punto per ogni corso max punti10 |  |
| Svolgimento di corsi o laboratori in modalità a distanza come esperto o tutor- 2punti per ogni corso - max punti 10 |  |
| Partecipazione a progetti scolastici e/o nazionali sui temi del corso –1 punto per ogni corso - max punti 10 |  |
| Esperienze lavorative maturate sui temi del corso –1 punto per ogni corso – max punti 6 |  |
| - Altri titoli ritenuti idonei a comprovare il possesso della professionalitànecessaria per lo svolgimento dell’incarico –1 punto per ogni titolo - max punti 5. |  |

# TUTOR

|  |  |
| --- | --- |
| TITOLI DI STUDIO | MAX 10 PUNTI |
| Laurea magistrale ciclo unico – 2 punti |  |
| Dottorato – 3 punti |  |
| Altri titoli e specializzazione (altra laurea, master, corsi di perfezionamento, corsi di aggiornamento ecc.) –punti 1 per ogni altro titolo, max 3 punti |  |
| Attestati di partecipazione ad attività formative inerenti gli argomenti delmodulo per il quale si concorre della durata almeno di 8 ore –0.5 punti per titolo – max 2 punti |  |
| TITOLI CULTURALI SPECIFICI | MAX 43 PUNTI |
| Attinenza della professionalità dei candidati ai contenuti specifici del corso –punti 5 |  |
| Svolgimento di corsi o laboratori sui temi del corso rivolti a insegnanti dellostesso livello di scuola come esperto – 2 punti per ogni corso max 10 punti |  |
| Svolgimento di corsi o laboratori in modalità a distanza come esperto –2 punti per ogni corso max 10 punti |  |
| Partecipazione a progetti scolastici e/o nazionali sui temi del corso –1 punto per ogni corso – max 10 punti |  |
| Esperienze lavorative maturate sui temi del corso –1 punto per ogni corso – max 8 punti |  |
| ALTRI TITOLI | MAX 17 PUNTI |
| pubblicazioni scientifiche e/o documentata produzione di materiali e interventi a convegni coerenti con le tematiche del modulo per cui si concorre - 2 punti perogni titolo – max 12 punti |  |
| - Altri titoli ritenuti idonei a comprovare il possesso della professionalitànecessaria per lo svolgimento dell’incarico –1 punto per ciascun titolo - max punti 5. |  |

**Articolo 4 – Durata dell’incarico**

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 1mese a decorrere dal 01/06/2024 al 30/06/2024 (in base al calendario dell’attività da svolgere che ricadrà nel mese di giugno).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 per il docente/esperto e di € 34,00 per il tutor per ciascuna ora di corso per un totale di 12 ore, inteso quale importo complessivo lordo stato ,nel caso in cui l’incarico è affidato ad esperto esterno viene inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e concluso nei termini di legge e previa verifica della correttezza delle procedure di registrazione realizzate sulla piattaforma FUTURA e dietro presentazione del timescheet delle ore prestate da inviare alla mail istituzionale mnic839006@istruzione.it

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell’Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

**Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 28.03.2024, a mezzo pec sulla mail mnic839006@pec.istruzione.it o brevi manu in busta chiusa con la seguente indicazione M4C1I3.1-2023-1143 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI – PNRR - edizione “Robotica per tutti” Primaria di Sabbioneta
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
4. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazionepresentata dai candidati.
8. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dall’amministrazione di appartenenza e la stipula dell’eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima.

**Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed un presidente di commissione in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico/degli incarichi attraverso l’*iter* descritto nei seguenti punti:
3. ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell’art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
4. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

**Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica IC Marcaria Sabbioneta, con sede in Marcaria,via Gaetano Donizetti n 2 - 46010 Marcaria (MN) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: mnic839006@pec.istruzione.it.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica Istituto comprensivo Marcaria Sabbioneta è stato individuato, con nel Dirigente Scolastico Prof. Francesco Battini raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: mnic839006@istruzione.it

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è in qualità di Dirigente Scolastico il prof Francesco Battini e-mail istituzionale mnic839006@istruzione.it

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull’albo on line dell’Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

 *(firma digitale)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

* **All. A**: *Schema* di Domanda di partecipazione