**Agli atti della scuola**

**Al Sito web**

**Oggetto:** Determina del dirigente scolastico relativa alla definizione dell’avviso per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati all’ambito territoriale definito dall’Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte e il conferimento degli incarichi nell’Istituto Comprensivo Antonelli di Bellinzago Novarese (NO).

Con la presente determina si predispone l’avviso indicato in oggetto, le cui motivazioni sono integralmente riportate nella premessa, e se ne dispone la pubblicazione sul sito web dell’Istituto in data odierna.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa *Silvana Romeo*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**AVVISO – SCUOLA PRIMARIA per l'individuazione dei docenti trasferiti o assegnati all’ ambito territoriale definito dall’Ufficio Scolastico della Regione Piemonte (ambito 22) e il conferimento degli incarichi nell’Istituto Comprensivo Antonelli di Bellinzago N.se**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la Legge 107/2015, art.1, commi 79,80,81 e 82;

**VISTO** il D.lgs. 165/2001, art.25;

**VISTA** la L. 241/90 e ss.mm. e ii.;

**VISTO** il Dlgs. N. 33/2013;

**VISTO** il DPR 445/2000;

**VISTO** l’Ipotesi di CCNI riguardante il passaggio da ambito territoriale a scuola per l’a.s. 2017/2018 sottoscritta l’11 aprile 2017;

**VISTO** il successivo CCNI concernente le operazioni di trasferimento dei docenti dagli ambiti alle scuole del 12 aprile 2017;

**VISTA** l’O.M. n. 221 sulla Mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l’a.s. 2017/2018;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 6170 del 24 aprile 2017, recante indicazioni operative;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 6439 del 28 aprile 2017, rettifica alle indicazioni operative;

**VISTA** la nota del MIUR Prot n. 16977 del 19 aprile 2017 con la quale viene indicata la tempistica assegnata ai collegi dei docenti e ai dirigenti scolastici per perfezionare gli atti di propria competenza finalizzati alle operazioni di trasferimento dei docenti dall’ambito alla scuola;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa approvato con delibera n.29 del Consiglio di Istituto del 28 ottobre 2016 nel quale sono indicati, la pianificazione curricolare ed extracurricolare dell’Istituto per il triennio 2016/2019 gli ambiti di sviluppo, i percorsi progettuali di arricchimento dell’offerta formativa e le attività;

TENUTO CONTO delle Priorità e dei Traguardi presenti nel Rapporto di Autovalutazione dell’Istituto;

**VISTA** la proposta di organico dell’autonomia per l’ a. s. 2017/2018 predisposta dalla dirigente scolastica sulla base del numero degli alunni iscritti per l’a. s. 2017/2018 e comunicati al SIDI e del numero complessivo delle classi richieste per l’a. s. 2017/2018;

**VISTA** la proposta presentata dalla dirigente scolastica al collegio dei docenti del 16/05/2017 per l’individuazione di requisiti coerenti con il PTOF e il PdM dell’Istituto da indicare nell’avviso per il trasferimento dei docenti da ambito a scuola e dei criteri con cui sarà effettuata la comparazione dei requisiti, nell’eventualità che presso questa istituzione scolastica, al termine delle operazioni di mobilità, si verifichi la necessità di coprire posti disponibili con docenti trasferiti nell’ambito n.22 o successivamente assegnati dall’USR all’ambito n.22;

**VISTA** la delibera relativa all’individuazione di detti requisiti e criteri assunta dal collegio dei docenti in data 16/05/2017;

**RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

1. **Requisiti**

I requisiti richiesti al personale docente per il trasferimento dall’ambito a questa istituzione scolastica sono i seguenti :

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo di posto/ Classe di concorso** | **Allegato A CCNI sul passaggio da ambito territoriale a scuola per l’a.s. 2017/18**  **Titoli ed Esperienze professionali** |
| **Tipo posto/cl. Concorso**  **Comune/Potenziamento**  **Scuola Primaria**  **Numero posti:**  **4** | Titoli / Esperienze professionali  1. Ulteriori abilitazioni all’insegnamento  2 Certificazioni linguistiche pari almeno al livello B2, rilasciate dagli Enti ricompresi nell’elenco di cui al DM 2 marzo 2012, n.3889  3. Partecipazione a progetti di scambio con l’estero e/o a programmi comunitari  4. Esperienze in progetti di innovazione didattica e/o didattica multimediale  5. Esperienze in progetti e attività di insegnamento relativamente a percorsi di integrazione/inclusione  6. Referente per progetti in rete con altre scuole o con istituzioni interne |
| **Tipo posto/cl. Concorso**  **Sostegno Scuola Primaria**  **Numero posti:**  **2** | Titoli / Esperienze professionali  1. Ulteriori abilitazioni all’insegnamento  2 Certificazioni linguistiche pari almeno al livello B2, rilasciate dagli Enti ricompresi nell’elenco di cui al DM 2 marzo 2012, n.3889  3. Partecipazione a progetti di scambio con l’estero e/o a programmi comunitari  4. Esperienze in progetti di innovazione didattica e/o didattica multimediale  5. Esperienze in progetti e attività di insegnamento relativamente a percorsi di integrazione/inclusione  6. Referente per progetti in rete con altre scuole o con istituzioni interne |
| **Tipo posto/cl. Concorso**  **Scuola Primaria**  **Lingua Inglese**  **Numero posti:**  **1** | Titoli / Esperienze professionali  1. Ulteriori abilitazioni all’insegnamento  2 Certificazioni linguistiche pari almeno al livello B2, rilasciate dagli Enti ricompresi nell’elenco di cui al DM 2 marzo 2012, n.3889  3. Partecipazione a progetti di scambio con l’estero e/o a programmi comunitari  4. Esperienze in progetti di innovazione didattica e/o didattica multimediale  5. Esperienze in progetti e attività di insegnamento relativamente a percorsi di integrazione/inclusione  6. Referente per progetti in rete con altre scuole o con istituzioni interne |

1. **Criteri per la comparazione dei requisiti**

I criteri con cui questa istituzione scolastica effettuerà la comparazione dei requisiti richiesti sono i seguenti:

1. prevalenza del candidato che possiede un maggior numero di requisiti fra quelli richiesti dalla scuola
2. in caso di eventuale parità numerica nel possesso dei requisiti, individuazione del candidato con maggiore punteggio nelle operazioni di mobilità e con il maggiore punteggio nelle graduatorie di merito/di esaurimento
3. in presenza di candidati privi dei requisiti richiesti dalla procedura, individuazione del candidato con maggiore punteggio nelle operazioni di mobilità e con il maggiore punteggio nelle graduatorie di merito/di esaurimento
4. **Presentazione delle candidature**

* I docent inseriti nell'ambito 22 dichiareranno, tramite l’apposita funzione resa disponibile su Istanze on line, i requisiti in loro possesso, inseriranno il curriculum vitae ed indicheranno, inoltre, nell’apposita sezione, l’istituzione scolastica di partenza, necessaria per l'eventuale successiva azione surrogatoria di assegnazione delle sedi di competenza degli Uffici Scolastici Provinciali per i docenti che non abbiano ricevuto o accettato le proposte di incarico dei Dirigenti Scolastici.

La funzione istanze on line prevede l'inoltro diretto all'stituzione scolastica alla quale si intende presentare la candidatura.

* L’inserimento dei requisiti, del CV, della scuola di partenza, necessaria alle operazioni relative all’azione surrogatoria, e l'inoltro diretto della candidatura andranno effettuati per il personale docente che sia stato trasferito su ambito nel periodo compreso tra il 3 e il 7 luglio 2017.
* Si invitano in ogni caso I docenti interessati a presentare la propria candidatura direttamente a questa Istituzione scolastica inviando domanda all'indirizzo di posta elettronica All’istituto Comprensivo Di Bellinzago Novarese [noic813002@istruzione.it](mailto:NOIC813002@ISTRUZIONE.IT) contestualmente all'inoltro via istanze on line.

* Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

1. il proprio cognome e nome;
2. la data e il luogo di nascita;
3. il codice fiscale;
4. il luogo di residenza (indirizzo, comune, provincia, C.A.P)
5. i numeri telefonici di reperibilità
6. l’indirizzo email ove desiderano ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura.
7. il possesso dell’abilitazione per la classe di concorso richiesta/titolo valido per insegnamento per il grado di istruzione e la tipologia di posto.

Alla domanda andrà allegato il CV predisposto attraverso l'apposita funzione su Istanze on line.

* Valutate le candidature alla luce dei criteri indicati, questa Istituzione scolastica provvederà a formulare la proposta di incarico avvalendosi dell’apposita funzione messa a disposizione dal Gestore del sistema informatico.

In ogni caso copia della proposta di incarico verrà inviata anche all'indirizzo mail indicato dall'aspirante nella domanda.

**Tale proposta dovrà essere accettata dal docente individuato nelle successive 24 ore.**

* Le operazioni relative all'individuazione dell'aspirante e all'accettazione dell'incarico si svolgeranno tra l’8 ed il 15 luglio 2017.

1. **Incompatibilità**

Ai sensi dell’art.1, comma 81, della L. 107/2015, non possono essere titolari di contratti coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità entro il secondo grado con il dirigente scolastico. Pertanto, nel conferire gli incarichi ai docenti, il dirigente scolastico dichiarerà l'assenza di cause di incompatibilità derivanti da rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i docenti stessi.

1. **Trasparenza**

La trasparenza e la pubblicità dei requisiti individuati e dei criteri adottati per la comparazione dei requisiti stessi, degli incarichi conferiti ai docenti sono assicurate attraverso la loro pubblicazione nell’Albo on line presente sul sito internet dell’Istituto Comprensivo A. Antonelli di Bellinzago N.se all’indirizzo <https://www.icantonellibellinzago.gov.it/> (albo pretorio) prevedendo la pubblicazione di un link del presente avviso e dei risultati della procedura di affidamento degli incarichi anche sulla Home Page del sito.

Negli atti relativi agli incarichi attribuiti ai docenti destinati alla pubblicazione saranno presenti solo i dati pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza perseguite. Non saranno invece oggetto di pubblicazione dati personali quali recapiti o codice fiscale dei docenti.

1. **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è la Dirigente Scolastica Silvana Romeo

1. **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi e conseguenti all’espletamento della procedura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica all’indirizzo <https://www.icantonellibellinzago.gov.it/>

1. **Accesso agli atti**

L’accesso agli atti è previsto secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241, del regolamento DPR 12 aprile 2006 n.184 e dell’art. 3 – differimento – c. 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa *Silvana Romeo*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*