



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO

Via Roma, 19 – 29029 – RIVERGARO (PC)

Tel. 0523/958671 – Fax 0523/952492

E-mail: PCIC81600L@istruzione.it

Sito internet: www.icri-go.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO A CONSUNTIVO DELLA GESTIONE RIFERITA ALL'E.F. 2019

- VISTI gli art. 22, 23 e 24 del Decreto n° 129 del 28/08/2018, entrato in vigore il 17.11.2018, con i quali si dettano disposizioni alle istituzioni scolastiche in materia di conto consuntivo
- VISTA la nota del 28 marzo 2020, alla luce del decreto "cura Italia" che, superando le precedenti indicazioni, ha indicato alle scuole le seguenti tempistiche:
- **entro il 15 maggio 2020**, le Istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti;
 - **entro il 15 giugno 2020**, i revisori dei conti esprimono il parere di regolarità amministrativo-contabile sul conto consuntivo con apposita relazione;
 - **entro il 30 giugno 2020**, le Istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo.
- VISTO il D.M. 21/2007
- VISTO il PTOF di durata triennale per il periodo 2019/2022
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico in data 25.02.2019, proposto dalla Giunta Esecutiva in data 28.02.2019 ed approvato dal Consiglio di Istituto in data 13.03.2019
- VISTO Il parere positivo alla stesura del P.A. 2019 espresso dai Revisori dei Conti nella seduta del 07.03.2019;
- VISTI i modelli sotto elencati predisposti dal Direttore dei servizi generali e amministrativi trasmessi al Dirigente con lettera formale di cui si allega copia (prot.n. /F-1-g- del):
 - Mod. H (conto finanziario)
 - Mod. I n. 27 rendiconto progetto/attività Entrate – n. 27 rendiconto progetto/attività Spese)
 - Mod J (situazione finanziaria definitiva al 31.12.2019 con allegato l'estratto conto dell'Istituto Cassiere per il riscontro del fondo cassa)
 - Mod. K (conto del patrimonio – prospetto dell'attivo)
 - Mod. L (elenco residui passivi al 31.12.2019)
 - Mod. L (elenco residui attivi al 31.12.2019)
 - Mod. M (prospetto delle spese per il personale)
 - Mod. N (riepilogo per tipologia di Spesa)
 - Mod. N (riepilogo per aggregato Entrate)
- VISTI gli effettivi finanziamenti dello Stato,

VISTI	gli effettivi finanziamenti degli Enti locali
VISTA	la radiazione dei residui passivi e attivi;
VISTE	le donazioni regolarmente accettate dal consiglio di Istituto
VISTI	gli effettivi contributi volontari dei genitori degli alunni
VISTE	le conseguenti variazioni di bilancio intervenute, nel corso dell'anno, a modificare il modello A del Programma annuale 2019 e la consistenza finale delle Entrate, delle Spese e della disponibilità finanziaria da programmare;

predispone

LA SEGUENTE RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO A CONSUNTIVO DELLA GESTIONE RIFERITA ALL'E.F. 2019

QUADRO DI RACCORDO TRA PREVISIONE INIZIALE E FINALE

ENTRATE

Agg.	Voce	descrizione	dettaglio	P.A. 2019	Variazioni	Programm. Definitiva
01		Avanzo di amministrazione		197.218,43		197.218,43
	01	Non vincolato	24.562,42	0	0,00	24.562,42
	02	Vincolato	172.656,01	0	0,00	172.656,01
03		Finanziamenti dallo stato		18.753,33	26.311,49	45.064,82
	01	Dotazione ordinaria	18.753,33	0	10.484,52	29.237,85
	05	Altri fin.ti non vincolati		0		0,00
	06	Altri fin.ti vincolati		0	15.826,97	15.826,97
05		Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni scolastiche		885,65	23.117,82	24.003,47
	02	Provincia vincolati	885,65	0,00	4.729,82	5.615,47
	04	Comuni vincolati		0	16.888,00	16.888,00
	06	Altre istituzioni vincolati		0	1.500,00	1.500,00
06		Contributi da privati	0	20.328,00	26.040,70	46.368,70
	01	Contributi volontari da famiglie	328,00	0	931,60	1.259,60
	04	Contributi per visite, viaggi, e programmi di studio all'estero	10.000,00		6.215,00	16.215,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	10.000,00		13.000,10	23.000,10
	06	Contributi per copertura assicurativa del personale		0	894,00	894,00
	12	Contributi da istituzioni sociali private vincolati			5.000,00	5.000,00
08		Rimborsi e restituzioni somme	0		216,39	216,39
	05	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme..		0,00	216,39	
14		Altre entrate		0,03	1.500,00	1.500,03
	01	Interessi	0,03		0,0	0,03
	03	Altre entrate n.a.c.			1.500,00	1.500,00
		TOTALE ENTRATE	237.185,44	237.185,44	77.186,40	314.371,84

SPESE

Agg.	Voce		descrizione	dettaglio	P.A. 2019	Variazioni	Progr. Defin.
A			Attività		86.871,49	27.692,89	114.564,38
	A01		Fun.to amministrativo e decoro della scuola	15.875,24		9.000,00	
		01	Spese varie correnti	4.800,00		5.500,00	
		02	Spese di investimento	7.382,54		3.500,00	
		03	Sicurezza	3.092,70		0	
		04	Manutenzione	600,00		0	
	A02	01	Fun.to amministrativo	22.000,00		7.061,50	
	A03		didattica	13.367,27		4.616,39	
		01	Spese varie didattica	13.270,71		4.616,39	
		02	FSRE PON LAN W LAN AVVISO 9035	43,94		0	
		03	FSRE PON LAN W LAN AVVISO 12810	52,62		0	
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.301,30		7.015,00	
	A06		Attività di orientamento	25.327,68		0,00	
		01	Orientamento interno	2.599,68		0	
			PON-orientamento e ri-orientamento avviso 2999	22.728,00		0	
P			Progetti		145.420,62	38.049,20	183.469,82
	P01		Progetti in ambito scientifico, tecnico, professionale	55.823,10			
		01	PNSD	1.000,00		0	
		02	PON – pensiero computazionale e della creatività digitaleavviso 2669	24.851,60		0	
		03	PON-potenziamento delle competenze cittadinanza globale-avviso 3340	29.971,50		0	
	P02		Progetti in ambito umanistico e sociale	85.817,24		24.221,42	
		01	Inclusione-integrazione	5.243,03		5.059,00	
		02	Qualificazione scolastica infanzia 3-6	5.312,54		7.229,82	
		03	Potenziamento lingue straniere, gemellaggi	4.000,00		0	
		04	Tanti linguaggi per comunicare	11.714,93		11.932,60	
		05	PON-competenze base –dire, fare, pensare- avviso 1953/33	5.646,00		0	
		06	PON-competenze di base-open minds-avviso 1953-33	16.870,43		0	
		07	PON cittadinanza europea –avviso 3504	32.892,00		0	
		08	Piano triennale delle arti	4.138,31		0	
	P03		Progetti per certificazioni	0,00		0	
		01	Certificazioni L2:Trinity/cambridge	0,00		0	
	P04		Progetti formazione/agg.to del personale	3.452,28		13.827,78	
		01	Formazione/aggiornamento	3.452,28		13.827,78	
	P05		Progetti per gare e concorsi	328,00		0,00	
		01	Giochi matematici "Bocconi"	328,00		0,00	
R			Fondo di riserva	1.012,68	1.012,68		1.012,68
			TOTALE SPESE	233.304,79	233.304,79	65.742,09	299.046,88

Z	Z01	Disponibilità finanziaria. da programmare	3.880,65	3.880,65	11.444,31	15.324,96
		Totale a pareggio	237.185,44	237.185,44	77.186,40	314.371,84

MODIFICHE AL PIANO ANNUALE

Le modifiche al P.A. 2019 possono così riassumersi

Aggregato 3 – finanziamenti Stato € 26.311,49

Dotazione ordinaria

- € 10.484,52 finanziamento f.to 4/12 sett/dicembre 2019

Altri finanziamenti vincolati

- € 4.224,76 per finanziamento ai sensi D.M. 721 2018 – articolo 9 – formazione primaria
- € 1.022,43 – finanziamento per piano triennale delle arti – saldo 2018
- € 5.118,50 dal Liceo Gioia (scuola capofila) per finanziamento formazione ambito XIV + € 466,50 a saldo
- € 282,09 per orientamento
- € 3.241,69 per piano triennale arti E.F. 2019
- € 1.471,00 dal IIS Bartolomeo Scappi per istruzione domiciliare;

Aggregato 5- finanziamenti EE.LL. € 23.117,82

- € 4.729,82 finanziamento amm.-ne prov.le per progetto infanzia 3-6 anni 2019
- € 5.800,00 amministrazione comunale di Gossolengo
- € 7.500,00 amministrazione comunale di Rivergaro
- € 3.588,00 amministrazione comunale di Castel San Giovanni per progetto AUSER
- € 1.500,00 per progetto “diritti al futuro”

Aggregato 6 contributi da privati € 26.040,70

Le variazioni sono le seguenti:

- **€ 200,00 + 246,60+ 485,00** per contributo volontario genitori per manifestazione/concerti vari per implemento dotazione informatica
- **€ 6.215,00** genitori per viaggi di istruzione, uscite didattiche e visite guidate
- **€ 13.000,10** quale contributo volontario dei genitori per assicurazione (€ 1.067,50) e realizzazione progetti PTOF (€ 11.932,60)
- **€ 894,00** contributo volontario personale scuola per assicurazione
- **€ 5.000,00** per contributo volontario associazione River Life per implementazione informatica

Aggregato 8 rimborsi e restituzione somme € 216,39

- € 216,39 per rimborso fattura erroneamente liquidata

Aggregato 12 altre entrate € 1.500,00

Le variazioni sono le seguenti:

- **€ 1.500,00** premio a seguito partecipazione concorso “Cantine Val Tidone” cui hanno partecipato gli alunni della sc. Sec. di Gossolengo

Le modifiche sono state disposte direttamente dal Dirigente Scolastico con proprio dispositivo e portate a conoscenza del Consiglio di Istituto nella prima seduta utile, ed altre, direttamente dal Consiglio di Istituto. Tali variazioni/modifiche sono state ratificate/deliberate nelle varie sedute del consiglio di istituto e in particolare in quello del 26.06.2019 in occasione del controllo a metà anno.

INTERVENTI FINANZIARI OPERATI DALLA SCUOLA PER L'ANNO FINANZIARIO

La realizzazione delle attività da parte dell'Istituzione scolastica ha necessariamente dovuto tenere conto dei mezzi finanziari a disposizione della scuola che rappresentano il contesto di realtà entro il quale i vari organismi della scuola devono compiere le scelte per rispondere ai fabbisogni dell'utenza.

La necessità di mantenere il livello di prestazioni aggiuntive (laboratori/attività) erogati dalla scuola ha imposto l'obbligo, sul fronte delle entrate, di reperire risorse esterne aggiuntive, sfruttando le opportunità offerte dalla collaborazione con enti esterni, nonché richiedendo un contributo facoltativo alle famiglie.

Ci si è pertanto rivolti alle amministrazioni comunali che hanno provveduto a finanziare parte dei progetti e delle attività.

Le famiglie hanno partecipato attivamente alle spese per la realizzazione di diverse attività tra cui:

- “ Viaggi di istruzione” con contributi per le varie uscite
- Progetto “Tanti linguaggi per comunicare”
- “Implementazione dotazioni informatiche”
- “Giochi matematici Bocconi”

e hanno inoltre versato il contributo, per la copertura assicurativa contro gli infortuni e R.C.. Anche il personale docente ed ATA che ha ritenuto opportuno sottoscrivere a titolo volontario l'assicurazione infortuni versando all' Istituzione scolastica la relativa quota

La scuola ha inoltre predisposto progetti a vario titolo che hanno permesso il finanziamento di attività laboratoriali tra cui i fondi per il forte processo immigratorio (USR ER- retribuiti tramite C.U.) per i progetti Europei FSEPON e finanziamento provincia per qualificazione scolastica 3-6.

Anche associazioni del territorio (River Life) hanno contribuito con donazioni varie alle necessità dell' istituto.

Si fa presente che le donazioni sono state regolarmente accettate dal Consiglio di Istituto

QUADRO RIASSUNTIVO ENTRATE/DESTINAZIONE DI SPESA DEI CONTRIBUTI DA PRIVATI

Livello 1/2	descrizione	Importo ENTRATA	destinazione	IMPORTO SPESA	Risultanze a fine anno
6/1	Contributi volontari da famiglie	€ 1.259,60	P05 A1.02	€ 328,00 € 931,60	Interamente spesi Non utilizzati
6/4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 16.215,00	A05/3.12 A5/6,1.4	€ 16.215,00	Interamente impegnati per viaggi e IVA
6/5	Contributi per copertura assicurativa alunni	23.000,10	A2.01 P2.04	€ 11.067,50 € 9.924,60	Spesi x Assicurazione Avanzo € 2.008,00
6/6	Contributi per copertura assicurativa personale	€ 894,00	A2.01	€ 893,00	Spesi per assicurazione. Avanzo € 1,00
6/12	Contributi da istituzioni sociali private vincolati	€ 5.000,00	A1.02	€ 0,00	Incassati a fine anno e destinati ad acquisto x implementazione informatica. Riutilizzati nel 2020
		€ 46.368,70		€ 39.359,70	€ 7.009,00

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO A DISPOSIZIONE DELLA SCUOLA NEL CORSO DELL'ANNO 2019.

Il quadro che segue mette in evidenza, a consuntivo, le voci di bilancio riguardanti i mezzi di finanziamento sui quali l'istituzione scolastica ha basato la propria azione nel corso dell'esercizio di riferimento del consuntivo, disaggregate per provenienza e vincoli di destinazione.

ENTRATE

AGGREGATO 2 -FINANZIAMENTI DELLO STATO			
DOTAZIONE ORDINARIA	€		29.237,85
FUNZIONAMENTO	€	29.237,85	
ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	€		15.826,97
ORIENTAMENTO	€	282,09	
FORMAZIONE	€	9.809,76	
PIANO TRIENNALE DELLE ARTI	€	4.264,12	
ISTRUZIONE DOMICILIARE	€	1.471,00	
TOTALE			€ 45.064,82
AGGREGATO 5 -FINANZIAMENTI DI ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE -			
PROVINCIA VINCOLATI	€		5.615,47
COMUNI VINCOLATI	€		16.888,00
COMUNI GOSSOLENGO	€	5.800,00	
COMUNE RIVERGARO	€	7.500,00	
COMUNE CASTEL SAN GIOVANNI	€	3.588,00	
ALTRE ISTITUZIONI	€	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTI VINCOLATI			€ € 24.003,47
AGGREGATO 5/2 - CONTRIBUTI DA PRIVATI – VINCOLATI -			
CONTRIBUTI PER VISITE GUIDATE ECC.	€	16.215,00	
CONTRIBUTI PER ASSICURAZIONI	€	11.067,50	
CONTRIBUTO GENITORI PER POF	€	11.932,60	
CONTRIBUTO PERSONALE DOCENTE ED ATA X ASSICURAZIONE	€	894,00	
CONTRIBUTO DONAZIONI VARIE	€	931,60	
CONTRIBUTO GENITORI PER GIOCHI MATEMATICI	€	328,00	
DONAZIONE PER IMPLEMENTAZIONE INFORMATICA	€	5.000,00	
TOTALE CONTRIBUTI DA PRIVATI VINCOLATI			€ 46.368,70
AGGREGATO 8 –RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME			
RIMBORSI	€	216,39	
TOTALE ALTRE ENTRATE			€ 216,39
AGGREGATO 12 – ALTRE ENTRATE			
ALTRE ENTRATE S.N.C.	€	1.500,00	
INTERESSI	€	0,03	
TOTALE ALTRE ENTRATE			€ 1.500,03
TOTALE DELLE ENTRATE (ESCLUSO AVANZO AMM.NE)			117.153,41

Rispetto all'analogo schema riassuntivo elaborato in occasione della predisposizione del programma annuale previsionale si notano incrementi di entrate a vario titolo in tutte le aree di entrata.

La voce di entrata più cospicua dal corrente anno non è più il finanziamento dello stato: infatti dal 01.01.2013 le istituzioni scolastiche non procedono più alla liquidazione degli emolumenti e relativi oneri per supplenze brevi e saltuarie ma il tutto è liquidato tramite cedolino unico dall' STP. Dal 2012 non si liquidano più nemmeno i compensi a carico del MOF di Istituto, per cui, sostanzialmente il contributo statale si è drasticamente ridotto, riducendo nel complesso tutto il Programma annuale. Le voci più cospicue sono quelle dei contributi volontari dei genitori per viaggi di istruzione, assicurazione e contributo per progetti POF e i contributi degli Enti Locali, che sostentano il P.A. nella realizzazione dei progetti e del funzionamento amm.vo.

SPESE

Nel corso dell'esercizio finanziario in esame le uscite ammontano complessivamente ad € 175.498,42 rispetto ad una previsione definitiva di € 292.046,88. Nel corso dell'esercizio è stato possibile pagare spese per € 105.774,88 mentre restano da pagare €. 69.723,54.

L'ammontare dei residui attivi e passivi con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito e del debito è indicato nello specifico elenco che accompagna il conto consuntivo in esame.

La gestione di competenza si chiude con un **disavanzo di competenza di € 58.345,01** derivante dalla somma algebrica fra le entrate accertate e le uscite impegnate. Il risultato complessivo di esercizio risultante dal saldo di cassa al 31 dicembre, più i residui attivi, meno i residui passivi si presenta con un avanzo di € **112.961,71** che costituisce l'avanzo di amministrazione ed è così determinato:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019

VINCOLATO/NON VINCOLATO

					vincolato	non vincolato
PON avviso 9035				€ 43,94	€ 43,94	
PON avviso 12810				€ 52,62	€ 52,62	
PON avviso 1953/33				€ 1.220,21	€ 1.220,21	
PON avviso 1953/55				€ 2.274,44	€ 2.274,44	
PON avviso 2699				€ 14.017,44	€ 14.017,44	
PON avviso 2999				€ 4.853,15	€ 4.853,15	
PON avviso 3340				€ 17.168,92	€ 17.168,92	
PON avviso 3504/3				€ 2.126,95	€ 2.126,95	
Dot. Ordinaria 4/12-19				€ 31.783,77	0	€ 31.783,77
contr. Concerti	Gossoleng	€	571,85		0	
	Rivergaro	€	584,08	€ 1.155,93	€ 1.155,93	
Piano triennale ARTI				€ 4.629,81	€ 4.629,81	
genitori per PTOF				€ 2.008,00	€ 2.008,00	
VINCOLATO X MUSICA				€ 600,33	€ 600,33	
genitori per gite				€ 249,10	€ 249,10	
Diritti al futuro				€ 3.754,45	€ 3.754,45	
Provincia 3/6 anni				€ 1.203,34	€ 1.203,34	
English camp				€ 592,00	€ 592,00	
omune C.S.G. x al.str.				€ 13,00	€ 13,00	
premio cantine Val tidone				€ 3.000,00	€ 3.000,00	
formazione				€ 4.704,99	€ 4.704,99	
Comune Rivergaro				€ 867,02	€ 867,02	
Comune Gossolengo				€ 1.210,13	€ 1.210,13	
MIUR X orientamento				€ 1.952,51	€ 1.952,51	
Interessi				€ 0,04	€ 0,00	€ 0,04
vincolato spese invest.				€ 2.914,55	€ 2.914,55	
Donazione Isola Gaia				€ 200,00	€ 200,00	
lavoretti Natale	A04			€ 343,62	€ 343,62	
manifest. Fine anno	A04			€ 400,00	€ 400,00	
auser				€ 711,00	€ 711,00	
ALUNNI h E STRANIERI				€ 2.039,85	€ 2.039,85	
SICUREZZA				€ 1.792,70	€ 1.792,70	
RIVER LIFE				€ 5.000,00	€ 5.000,00	
Personale x assicurazione				€ 1,00	€ 1,00	
Istruzione domiciliare				€ 76,90	€ 76,90	
totale				€ 112.961,71	€ 81.177,90	31.783,81

Di cui € 81.177,90 vincolati ed € 31.783,81 non vincolati

Situazione Residui (Mod. L)

Nel corso dell'anno 2019 con provvedimento cumulativo 3340 del 26.06.2020 si è provveduto alla radiazione dei seguenti residui:

PASSIVI

Anno provenienza	n. impegno	Data impegno	creditore	importo	motivazione
2018	288	28.12.2018	Casciana M. Antonietta	58,03	mancata prestazione
2018	293	28.12.2018	Mainini Morena	23,21	mancata prestazione
2018	295	28.12.2018	Tes.prov.le stato	2,98	Non dovuto (vedi sopra)
2018	296	28.12.2018	Tes.prov.le stato	0,11	Non dovuto (vedi sopra)
2018	297	28.12.2018	Tes.prov.le stato	8,46	Non dovuto (vedi sopra)
2018	298	28.12.2018	Regione E.R. IRAP	3,00	Non dovuto (vedi sopra)
2018	300	28.12.2018	Tes.prov.le stato	8,60	Non dovuto (vedi sopra)
2018	376	28.12.2018	Mainini Morena	489,76	Prestazione non eseguita
2017	198	14.11.2017	Ed.Studio Erikson	2,87	Materiale non consegnato
2017	212	15.11.2017	Pallaroni Alberta	23,21	mancata prestazione
2017	233	15.11.2017	Agenzia entrate	3,08	Non dovuto (vedi sopra)
2017	234	15.11.2017	Agenzia entrate	0,13	Non dovuto (vedi sopra)
2017	235	15.11.2017	Agenzia entrate	8,59	Non dovuto (vedi sopra)
2017	236	15.11.2017	Agenzia entrate	2,98	Non dovuto (vedi sopra)
2017	238	15.11.2017	Agenzia entrate	8,47	Non dovuto (vedi sopra)
2017	243	23.11.2017	Cavalli Pietro	0,01	Arrotondamento in difetto
TOTALE RADIAZIONE/MINORI IMPEGNI				643,49	

ATTIVI

Anno provenienza	n. impegno	Data accertamento	debitore	importo	motivazione
2018	12	05.04.2018	Liceo Gioia – PC-	27,20	Minore riscossione
2018	91	28.12.2018	MIUR	21.528,00	Rinuncia al progetto
2018	87	28.12.2018	MIUR	1.140,00	Rinuncia figure aggiuntive
2018	87	28.12.2018	MIUR	2.660,00	Rinuncia mensa
2018	88	28.12.2018	MIUR	1.200,00	Rinuncia figura aggiuntiva
TOTALE RADIAZIONI/MINORI ACCERTAMENTI				26.555,20	

Pertanto la situazione dei residui al 31.12.2019 è la seguente

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/19	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 163.636,81	€ 88.107,19	€ 75.529,62	€ 8.026,34	€ 26.555,20	€ 57.000,76

	Iniziali al 1/1/19	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 54.510,79	€ 53.804,56	€ 706,23	€ 69.723,54	€ 643,49	€ 69.786,28

SITUAZIONE INVENTARIO (MODELLO K)

I beni mobili di proprietà dell'Istituto al 31.12.2018 ammontavano ad € 36.864,28

Durante l'E.F. 2019 sono stati acquisiti beni per € 10.562,80 di cui € 1.512,80 acquistati dalla scuola (n.2 access point e 1 video proiettore) ed € 9.050,00 assunti in carico a seguito di partecipazione a 2 concorsi (ESSELUNGA AMICI DI SCUOLA E CONAD INSIEME PER LA SCUOLA).

A seguito di ammortamento i beni iscritti ad inventario hanno subito una riduzione per € 15.280,29.

Pertanto la consistenza finale dei beni inventariati ammonta ad € 32.146,79 come evidenziato nel modello K.

CONSIDERAZIONI SULL'AVANZO

Per il corrente anno si rileva un disavanzo di competenza "importante" dovuto in larga parte all'assegnazione e relativa gestione dei fondi FSE PON. Infatti le lettere di autorizzazione e di conseguenza la relativa assunzione a bilancio non coincidono con l'effettiva imputazione delle spese. Infatti, occorre osservare una tempistica pre definita per la realizzazione dei progetti, attuando l'iter corretto per l'emissione dei bandi per il reclutamento del personale che materialmente effettuerà il progetto. Di tutti i FSEPON autorizzati solo uno ha visto l'avvio entro il 2018, tutti gli altri si effettueranno nel 2019. **Si fa anche presente che in ogni caso ben 3 PON hanno ottenuto l'autorizzazione dopo il mese di settembre 2018 e solo di due è stato incassato un acconto.**

Alcuni incassi (vedi contributi volontari genitori per POF) sono stati effettuati nel 2018 ma sono stati impegnati solo nel 2019. Stesso discorso per la quota 4/12 della dotazione ordinaria.

In ogni caso il programma annuale 2019 è stato attuato al 58,70% di cui 64,30% per le attività e al 55,53% per i progetti.

Per l'avanzo di gestione, anch'esso "importante" valgono le stesse considerazioni del disavanzo. Molti finanziamenti sono assegnati alla fine dell'anno finanziario e giocoforza sono impegnati nell'anno successivo

Ciò detto, anche se il bilancio della scuola, come già quelli degli esercizi precedenti, è un bilancio caratterizzato dai limiti di un decrescente trasferimento di mezzi finanziari, è stato possibile sostenere le spese secondo le esigenze degli utenti e la programmazione iniziale come sotto indicato:

attività/ progetti	descrizione	€					
A01	Funzionamento generale e decoro della scuola – SPESE VARIE CORRENTI -						
	Previsione iniziale	15,875,24					
	Previsione definitiva	24.875,24					
	Somma effettivamente impegnata	8.408,92					
	Somma rimasta da pagare	1.928,87					
	Percentuale di realizzazione	33,80%					
	L'attività è stata suddivisa in 4 sottocapitoli:						
	DESCRIZIONE		PREV.INIZIAL	VARIAZIONI	TOTALE	SPESI	AVANZO
	spese varie correnti	01	€ 4.800,00	€ 5.500,00	€ 10.300,00	€ 7.122,84	€ 3.177,16
	spese di investimento	02	€ 7.382,54	€ 3.500,00	€ 10.882,54	€ 1.281,58	€ 9.600,96
	sicurezza	03	€ 3.092,70	€ -	€ 3.092,70	€ -	€ 3.092,70
	manutenzione	04	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ 4,50	€ 595,50
			€ 15.875,24	€ 9.000,00	€ 24.875,24	€ 8.408,92	€ 16.466,32
	All'attività sono state imputate le spese necessarie al buon funzionamento generale A01 – 01 SPESE VARIE CORRENTI Il progetto è stato finanziato per € 1.800,00 dal comune di Gossolengo e per € 3.700,00 dal Comune di Rivergaro + € 4.500,00 dot. Ordinaria (economie) ed € 300,00 dot.						

	<p>Ordinaria 2019.</p> <p>Sulla sotto attività sono gravate le spese per:</p> <p>Garante Privacy per € 915,00</p> <p>Materiale di pulizia e per primo soccorso per totali € 6.207,84 IVA compresa</p> <p>A01- 02 SPESE DI INVESTIMENTO</p> <p>Sull'attività si è proceduto con:</p> <p>acquisto per € 1.000,00 (IVA compresa) alla "media direct" di acquisto di materiale informatico con fondi della Comunità Islamica donati alla scuola di Niviano a seguito di furto di materiale</p> <p>acquisto di timbro ufficiale presso Istituto Poligrafico Zecca dello stato per € 281,58 IVA inclusa confondi MIUR.</p> <p>Sull'attività non sono gravate altre spese nonostante la disponibilità in quanto si è cercato di accantonare fondi per un acquisto consistente (previsto per il 2020) di computer, videoproiettori e tavolette multimediali</p> <p>A01-03 SICUREZZA</p> <p>Non sono state effettuate spese</p> <p>A01-04-MANUTENZIONE</p> <p>E' stata effettuata una sola per riparazione bandiera per € 4,50 (con minute spese (fondi comune di Rivergaro) Acquisto materiale</p> <p>Restano somme da liquidare € 1.928,87. Gli impegni non esauriti passano nei residui passivi per il 2020</p> <p style="text-align: center;">MODALITA' DI RILEVAZIONE MONITORAGGIO E VERIFICA</p> <p>Al fine di garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico nel corso dell' A.F. sono stati costantemente monitorati da parte del D.S..G.A. e del D.S. i bisogni e le eventuali emergenze, evidenziate dalle diverse realtà scolastiche e dall'ufficio di segreteria.</p> <p>La verifica finale dell'attività svolta è stata attuata mediante la predisposizione di schede riepilogative delle spese sostenute e attraverso la raccolta di indicazioni e suggerimenti da parte del personale</p>	
--	---	--

attività/ progetti	descrizione	€
A02	Funzionamento amministrativo	
	<p>Previsione iniziale</p> <p>Previsione definitiva</p> <p>Somma effettivamente impegnata</p> <p>Somma rimasta da pagare</p> <p>Percentuale di realizzazione</p> <p>All' attività sono state imputate le spese necessarie al buon andamento della gestione amministrativa.</p> <p>Sono state effettuate le seguenti variazioni al piano annuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maggiore entrata per contributo volontario genitori alunni per assicurazione infortuni/RC per € 1.067,50 • Maggiore entrata per contributo volontario personale docente ed ATA per assicurazione infortuni/RC per € 894,00 • Dot. Ordinaria MIUR per 2.000,00 	<p>22.000,00</p> <p>29.061,50</p> <p>21.733,89</p> <p>2.431,09</p> <p>74,79%</p>

tot. variazioni € 3.961,50

Sono stati inoltre effettuati storni sul tipo/conto/sottoconto per assestare il programma annuale in base alle effettive spese e in particolare per adeguarsi alla normativa sullo split payment.

Nelle spese imputate alla presente attività rientrano:

Beni di consumo

Le spese, pari ad € 1.471,32, effettuate per sopperire alla necessità di materiale di consumo di cui:

- carta € 979,00,
- cancelleria € 16,00
- abbonamenti a riviste per l'ufficio e testi per € 352,00 (amministrare la scuola + dirigere la scuola – Notizie della scuola)
- € 84,72 materiale informatico

Prestazioni di servizi da terzi

Le spese pari a totali € 18.239,49 sono così ripartite:

- € 1.000,00 per assistenza tecnico informatica
- € 772,00 per manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware
- € 805,29 canone per noleggio all inclusive fotocopiatrice uffici di segreteria
- € 50,00 ad Aruba per gestione sito scuola
- € 2.700,00 per abbonamenti a servizi esterni per la gestione in cloud dell'amministrazione digitale, del personale ecc. alla ditta MADISOFT (Nuvola)
- Quota per totali € 11.067,50 per le assicurazioni infortuni e RC degli alunni,
- € 893,00 infortuni del personale docente ed ATA che ha inteso sottoscrivere l'assicurazione;
- € 951,70 per servizio di cassa all'istituto tesoriere (CARIPARMA)

Altre spese (tot. € 656,66)

- € 228,86 per oneri postali
- € 427,80 rimborso spese ai revisori

Imposte e tasse € 1.406,02 per IVA SPLITTATA

Sull'attività è stata inoltre programmata la quota pari ad **€ 700,00**, gestita in **partita di giro**, per l'anticipazione al D.S.G.A. per le minute spese di segreteria.

MODALITA' DI RILEVAZIONE MONITORAGGIO E VERIFICA

Al fine di garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico nel corso dell' A.F. sono stati costantemente monitorati da parte del D.S..G.A. e del D.S. i bisogni e le eventuali emergenze, evidenziate dalle diverse realtà scolastiche e dall'ufficio di segreteria.

La verifica finale dell'attività svolta è stata attuata mediante la predisposizione di schede riepilogative delle spese sostenute e attraverso la raccolta di indicazioni e suggerimenti da parte del personale

attività/ progetti	descrizione	€
A03	DIDATTICA	
	Previsione iniziale	13.367,27
	Previsione definitiva	17.983,66
	Somma effettivamente impegnata	9.552,79
	Somma rimasta da pagare	638,37
	Percentuale di realizzazione	53,12%
	L'attività è stata suddivisa in 3 sottocapitoli:	

DESCRIZIONE		PREV.INIZIAL	VARIAZIONI	TOTALE	SPESI	AVANZO
SPESE VARIE DIDATTICA	1	€ 13.270,71	€ 4.616,39	€ 17.887,10	€ 9.552,79	€ 8.334,31
FSRE PON 9035	2	€ 43,94	€	€ 43,94	€ -	€ 43,94
FSRE PON 12810	3	€ 52,62	€	€ 52,62	€ -	€ 52,62
		€ 13.367,27	€ 4.616,39	€ 17.983,66	€ 9.552,79	€ 8.430,87

All'attività sono state imputate le spese necessarie al buon funzionamento generale

A03 – 01 SPESE VARIE DIDATTICA

Il progetto è stato finanziato per € 1.200,00 dal comune di Gossolengo e per € 1.000,00 dal Comune di Rivergaro + € 5.678,81 dot. Ordinaria (economie) + € 4.500,00 DOT. ORDINARIA 2019, € 4.216,00 PER PROGETTO "DIRITTI AL FUTURO" + ECONOMIE ENGLISH CAMP € 592,00 + € 700,00 PREMIO CANTINE VALTIDONE.

Sulla sotto attività sono gravate le spese per:

Beni di consumo

Le spese, pari ad € 4.969,60, effettuate per sopperire alla necessità di materiale di consumo di cui:

- carta € 674,90,
- cancelleria € 127,94
- STAMPATI € 570,25
- abbonamenti a riviste per la didattica e testi per € 261,13
- materiale per attività sportive € 226,23
- materiale tecnico specialistico (materiale di facile consumo per le varie classi e sezioni) per € 2.409,15
- € 700,00 materiale informatico

Prestazioni di servizi da terzi

Le spese pari a totali € 2.452,80 sono così ripartite:

- € 305,00 per manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware
- € 2.147,80 canone per noleggio all inclusive fotocopiatrici varie sedi/sezioni

Opere dell'ingegno e diritti d'autore

€ 57,80 per contributo SIAE per diritti d'autore per concerti scolastici

Altre spese (tot. € 465,84)

- € 4,00 per diritti amministrativi su SIAE
- € 461,84 spese per progetto "DIRITTO AL FUTURO" (sulla voce sono gravate le spese per rimborsi per partecipazione a viaggi di istruzioni, visite guidate e rassegna teatrale ad alunni con particolari necessità economiche. Il progetto gode di finanziamento specifico ed è soggetto a regolare rendicontazione)

	<p>Imposte e tasse € 1.548,95 per IVA SPLITTATA</p> <p>A03- 02 FSRE PON AVVISO 9035 Sull'attività non sono state sostenute spese</p> <p>A03-02 FSRE PON AVVISO 12810 Non sono state effettuate spese</p> <p>Restano somme da liquidare € 638,37 Gli impegni non esauriti passano nei residui passivi per il 2020</p> <p style="text-align: center;">MODALITA' DI RILEVAZIONE MONITORAGGIO E VERIFICA</p> <p>Al fine di garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico nel corso dell' A.F. sono stati costantemente monitorati da parte del D.S..G.A. e del D.S. i bisogni e le eventuali emergenze, evidenziate dalle diverse realtà scolastiche e dall'ufficio di segreteria. La verifica finale dell'attività svolta è stata attuata mediante la predisposizione di schede riepilogative delle spese sostenute e attraverso la raccolta di indicazioni e suggerimenti da parte del personale</p>	
--	--	--

Attività/ progetti	descrizione	€
A05	Visite, viaggi e programmi di istruzione all'estero	
	<p>Previsione iniziale</p> <p>Previsione definitiva</p> <p>Somma effettivamente impegnata</p> <p>Somma rimasta da pagare</p> <p>Percentuale di realizzazione</p>	<p>10.301,30</p> <p>17.316,30</p> <p>16.267,20</p> <p>1.380,00</p> <p>93,94%</p>
	<p>totale variazioni € 7.015,00</p> <p>Sono state effettuate variazioni al Piano annuale 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • € 6.215,00 per contributo volontario genitori alunni per viaggi di istruzione e visite guidate • € 800,00 per premio partecipazione concorso Cantine Valtidone <p>Totale variazioni € 3.178,00</p> <p>Sul progetto sono gravate le spese per la realizzazione di viaggi di istruzione, visite guidate e partecipazione teatrale delle varie classi delle scuole dell'I.C. Come di consueto l'istituto comprensivo si è rivolto per l'effettuazione delle uscite alle Agenzie di Viaggio. Sono stati acquisiti, ove possibile, almeno 3 preventivi, tra cui è stata scelta di volta in volta l'offerta economicamente più vantaggiosa a parità di condizioni di sicurezza e di serietà della ditta. In alcuni casi le uscite sono state assegnate anche a ditte di trasporto.</p> <p>Devono ancora essere liquidati € 1.380,00 che passano nei residui passivi per il 2020.</p> <p>I risultati sono coerenti con gli obiettivi programmati e complessivamente positivi.</p>	

attività/ progetti	descrizione	€
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	
	Previsione iniziale	25.327,68
	Previsione definitiva	25.327,68
	Somma effettivamente impegnata	17.650,57
	Somma rimasta da pagare	11.102,26
	Percentuale di realizzazione	69,69%
	L'attività è stata suddivisa in 2 sottocapitoli:	

DESCRIZIONE		PREV.INIZIAL	VARIAZIONI	TOTALE	SPESI	AVANZO
ORIENTAMENTO INTERNO	1	€ 2.599,68	€ -	€ 2.599,68	€ 975,72	€ 1.623,96
PON ORIENTAMENTO E RI-ORIENTAMENTO – AVVISO 2999	2	€ 22.728,00	€ -	€ 22.728,00	€ 16.674,85	€ 6.053,15
		€ 25.327,68	€ -	€ 25.327,68	€ 17.650,57	€ 7.677,11

All' attività sono state imputate le spese necessarie al buon funzionamento generale

A06 – 01 ORIENTAMENTO INTERNO

Il progetto è completamente finanziato con economie specificamente destinate all'orientamento

Sulla sotto attività sono gravate le spese per:

- € 100,00 di iscrizione al progetto orientamento provinciale la cui scuola capofila è il Liceo scientifico Respighi
- € 875,72 di compensi al personale docente interno per realizzazione attività di orientamento riassumibili come sotto riportato e ancora interamente da liquidare

INPDAP 8,80%				€ 58,08
F.C. 0,35%				€ 2,34
IRPEF				€ 161,88
NETTO		DAVERI		€ 72,95
NETTO		FANZOLA		€ 72,95
NETTO		BELTRAMI		€ 72,95
NETTO		FERRARI		€ 72,95
NETTO		RICCI		€ 72,95
NETTO		FUSCO		€ 72,95
INPDAP 24,20%				€ 159,72
IRAP				€ 56,00
				€ 875,72

A06-02 – FSE PON ORIENTAMENTO E RI-ORIENTAMENTO- AVVISO 2999

Sull'attività sono gravate le spese per la realizzazione del progetto orientamento, cui hanno partecipato docenti interni ed esterni. I docenti esterni sono dipendenti da altri istituti scolastici di 2^a grado della provincia di Piacenza ed hanno effettuato attività di orientamento presentando le varie attività/corsi di studi delle loro scuole. E' stata inoltre coinvolte l'Associazione "La ricerca" di Piacenza

Le spese di possono così riassumere:

€ 157,31 per spese di pubblicità (IVA compresa)
 € 130,44 + 157,60 (IVA compresa) per materiali vari per le attività previste
 € 4.200,00 all'associazione "LA RICERCA"
 € 1.799,96 comprensivi di previdenziali e ass.li al personale docente interno

INPDAP 8,80%				€ 59,68
F.C. 0,35%				€ 2,37
IRPEF				€ 166,37
NETTO	Fanzola	Elisabetta	TUTOR	€ 449,80
INPS				€ 0,00
INPDAP 24,20%				€ 164,13
IRAP				€ 57,65
				€ 900,00

INPDAP 8,80%				€ 58,94
F.C. 0,35%				
IRPEF				€ 164,93
NETTO	SIVELLI	FEDERICA	TUTOR	€ 445,93
INPS				€ 11,00
INPDAP 24,20%				€ 162,09
IRAP				€ 57,00
				€ 899,89

I compensi sopra descritti sono stati interamente liquidati

Ancora da liquidare sono i compensi come sotto elencati e riferiti alla tranches a.sc. 2019/2020

I compensi al personale docente esterno sono pari ad **€ 4.199,93**

INPDAP 8,80%				€ 278,53
F.C. 0,35%				€ 11,10
IRPEF				€ 829,09
NETTO	BOSONETTO MARCO			€ 69,97
NETTO	BARBIERI PAOLO			€ 59,43
NETTO	VALLA FILIPPO			€ 139,93
NETTO	ROCCAFORTE SALVATORE			€ 139,93
NETTO	PONTINI ILARIA			€ 139,93
NETTO	CAPELLINI M.LUISA			€ 139,93
NETTO	LIZA SCHIAVI			€ 139,93
NETTO	ARGENZIANO FRANCESCA			€ 118,85
NETTO	ROCCA SILVIA			€ 118,85
NETTO	BATTAGLIA MARIA			€ 139,93
NETTO	LIPPINI SIMONA			€ 139,93
NETTO	CAVUOTI BRUNA			€ 209,90
NETTO	GAZZOLA			€ 209,90

	PAOLA			
NETTO	REBECCHI CRISTINA			€ 279,87
INPS				€ 0,00
INPDAP 24,20%				€ 765,93
IRAP				€ 269,00
				€ 4.199,93

I compensi per il personale docente interno sono pari ad **€ 1.799,89**

INPDAP 8,80%				€ 59,68
F.C. 0,35%				€ 2,37
IRPEF				€ 166,37
NETTO	Fanzola	Elisabetta	TUTOR	€ 449,80
INPS				€ 0,00
INPDAP 24,20%				€ 164,13
IRAP				€ 57,65
				€ 900,00

INPDAP 8,80%				€ 58,94
F.C. 0,35%				
IRPEF				€ 164,93
NETTO	Sivelli	FEDERICA	TUTOR	€ 445,93
INPS				€ 11,00
INPDAP 24,20%				€ 162,09
IRAP				€ 57,00
				€ 899,89

I compensi al Dirigente Scolastico per totali **€ 1.134,80**

I compensi al Collaboratore Vicario in qualità di responsabile della valutazione per totali **€ 464,45**

E i compensi al personale ATA per totali **€ 2.627,47**

Marchetti Luigina	€	208,41	(NETTO)
Barilari Donatella	€	769,32	(NETTO)
Lisi Angela	€	33,16	(NETTO)
Betti Marilena	€	149,22	(NETTO)
Lentini Giuseppina	€	41,45	(NETTO)
Palma Pina	€	41,45	(NETTO)
Bernardi Marie Louise	€	33,16	(NETTO)
	€	174,24	8,80
	€	6,95	0,35
	€	522,64	(IRPEF)
	€	168,30	(IRAP)
	€	0,00	(INPS)
	€	479,17	(INPDAP)
	€	2.627,47	

MODALITA' DI RILEVAZIONE MONITORAGGIO E VERIFICA

Al fine di garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico nel corso dell' A.F. sono stati costantemente monitorati da parte del D.S..G.A. e del D.S. i bisogni e le eventuali

	emergenze, evidenziate dalle diverse realtà scolastiche e dall'ufficio di segreteria. La verifica finale dell'attività svolta è stata attuata mediante la predisposizione di schede riepilogative delle spese sostenute e attraverso la raccolta di indicazioni e suggerimenti da parte del personale	
--	---	--

attività/ progetti	descrizione	€
P01	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	
	Previsione iniziale Previsione definitiva Somma effettivamente impegnata Somma rimasta da pagare Percentuale di realizzazione Non Sono state effettuate variazioni al Programma annuale 2019: Sul progetto sono gravate le spese per la realizzazione del progetto in esame che è stato ulteriormente suddiviso in 3 sotto progetti	55.823,10 55.823,10 20.836,74 18.399,39 37,33%

DESCRIZIONE		PREV. INIZIA	VARIAZ	PREV. DEFINITIVA	SPESA	AVANZO
Piano Nazionale Scuola Digitale	1	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00
PON pensiero computazionale avviso 2669	2	€ 24.851,60	€ -	€ 24.851,60	€ 7.034,16	€ 17.817,44
PON cittadinanza globale avviso 3340	3	€ 29.971,50	€ -	€ 29.971,50	€ 12.802,58	€ 17.168,92
		€ 55.823,10	€ -	€ 55.823,10	€ 20.836,74	€ 34.986,36

P.1.01 – Piano Nazionale Scuola Digitale

NON sono state effettuate variazioni al Piano annuale 2019.

Su progetto sono gravate le spese per la formazione al personale docente tenuta sia dall'animatore digitale (Sig.ra Dell' Aquila che da un membro del team digitale (Bellocchio) rispettivamente per la scuola dell'infanzia/primaria e secondaria di 1° grado.

I fondi sono stati assegnati dal MIUR specifici per il PNSD e sono stati oggetto di monitoraggio. La spesa complessiva include le previdenziali e ass.li nonché l'IRPEF

INPDAP 8,80%				€ 66,22
F.C. 0,35%				€ 2,63
IRPEF				€ 184,58
NETTO	DELL'AQUILA			€ 406,22
NETTO	BELLOCCHIO			€ 92,85
INPDAP 24,20%				€ 182,50
IRAP				€ 65,00
				€ 1.000,00

Gli importi sono stati interamente liquidati.

I risultati sono coerenti con gli obiettivi programmati e complessivamente positivi.

P1.02 PON PENSIERO COMPUTAZIONALE – AVVISO 2669

Sul progetto sono gravate tutte le spese per la realizzazione delle attività previste nel FSE PON. L'attività è proseguita nel 2019.

Le spese possono così riassumersi:

personale interno a tempo indeterminato

INPDAP 8,80%				€ 338,20
F.C. 0,35%				€ 13,45
IRPEF				€ 942,71
NETTO	SCHIAVON E ELISABETT A		T.I.	€ 449,80
NETTO	BONATTI MARZIA		T.I.	€ 1.049,51
NETTO	DELL'AQUI LA ROBERTA		T.I.	€ 1.049,51
INPS				€ 0,00
INPDAP 24,20%				€ 929,76
IRAP				€ 327,00
				€ 5.099,94

Personale interno a tempo determinato

INPDAP 8,80%				€ 58,92
F.C. 0,35%				€ 0,00
IRPEF				€ 164,88
NETTO	MERLI MARIA CLARA		T.D.	€ 445,80
INPS				€ 11,00
INPDAP 24,20%				€ 162,04
IRAP				€ 57,00
				€ 899,64

Sono state inoltre effettuate le seguenti spese:

Materiale vario di consumo inerente il progetto per € 469,02

Materiale vario (targhe) per pubblicità per € 379,00

€ 186,56 di IVA

Le spese di personale devono essere interamente liquidate. Passano nei residui passivi per il 2020

P1.03 PON CITTADINANZA GLOBALE – AVVISO 3440

Sul progetto sono gravate tutte le spese per la realizzazione delle attività previste nel FSE PON. L'attività è proseguita nel 2019.

Le spese possono così riassumersi:

PERSONALE INTERNO A TEMPO INDETERMINATO

INPDAP 8,80%				€ 397,88
F.C. 0,35%				€ 15,82
IRPEF				€ 1.109,08
NETTO	MANGANIello	MICHELE		€ 449,80

NETTO	DRAGHI	RENATA	€ 449,80
NETTO	BELTRAMI	MARCELLA	€ 1.049,51
NETTO	BOCCIARELLI	ELENA	€ 1.049,51
INPS			€ 0,00
INPDAP 24,20%			€ 1.094,26
IRAP			€ 384,00
			€ 5.999,66

PERSONALE INTERNO A TEMPO DETERMINATO

INPDAP 8,80%			€ 196,52
F.C. 0,35%			€ 0,00
IRPEF			€ 549,90
NETTO	OLLIO VINCENZO		€ 445,80
NETTO	TAVAZZI SARA		€ 1.040,98
INPS			€ 36,00
INPDAP 24,20%			€ 540,63
IRAP			€ 189,91
			€ 2.999,74

COMPENSI PER PERSONALE ATA

Marchetti Luigina	€	156,31	(NETTO)
Barilari Donatella	€	576,99	(NETTO)
Lisi angela	€	41,45	(NETTO)
Milza Luigina	€	149,22	(NETTO)
D'Acconti Claudia	€	41,61	(NETTO)
	€	131,78	8,80
	€	5,02	0,35
	€	395,12	(IRPEF)
	€	127,29	(IRAP)
	€	1,00	(INPS)
	€	362,40	(INPDAP)
TOTALE	€	1.988,19	

COMPENSI AL COLLABORATORE VICARIO IN QUALITA' DI ADDETTO ALLA VALUTAZIONE

LOSI DANIELA	€	174,09	NETTO
	€	23,10	8,80
	€	0,92	0,35
	€	64,39	(IRPEF)
	€	22,31	(IRAP)
	€	0,00	(INPS)
	€	63,53	(INPDAP)
	€	348,34	

COMPENSI AL D.S. IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL PROGETTO

INPDAP 8,80%			€ 66,00
F.C. 0,35%			€ 2,63
IRPEF			€ 307,50
NETTO	DRAGHI	MARICA	€ 442,50

INPDAP 24,20%			€ 181,50
IRAP			€ 63,75
			€ 1.063,88

TOTALE SPESE DI PERSONALE € 12.399,81

Le spese di personale devono essere interamente liquidate. Passano nei residui passivi per il 2020

Sono state iscritte, inoltre, al progetto:

le spese per acquisto di beni di consumo per € 242,14

le spese per la pubblicità (obbligatoria) € 88,00

le spese per IVA € 72,63

attività/ progetti	descrizione	€
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	
	Previsione iniziale	85.817,24
	Previsione definitiva	110.038,66
	Somma effettivamente impegnata	101.885,05
	Somma rimasta da pagare	27.971,51
	Percentuale di realizzazione	92,59%
	Sono state effettuate variazioni al Piano annuale 2019 per € 24.221.42 Si fa presente che sul sotto progetto P2.04 – tanti linguaggi per comunicare sono stati introitati i fondi dei contributi volontari dei genitori degli alunni per la realizzazione del PTOF per totali € 11.932,60 Sul progetto sono gravate le spese per la realizzazione del progetto in esame che è stato ulteriormente suddiviso in 8 sotto progetti	

DESCRIZIONE		prev.inziale	VARIAZIONI	TOTALE	SPESI	avanzo
Inclusione-integrazione	1	€ 5.243,03	€ 5.059,00	€ 10.302,03	€ 6.081,28	€ 4.220,75
Qualificazione scol. Infanzia 3-6	2	€ 5.312,54	€ 7.229,82	€ 12.542,36	€ 10.536,32	€ 2.006,04
Potenziamento lingue straniere-gemellaggi	3	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00
Tanti linguaggi per comunicare	4	€ 11.714,93	€ 11.932,60	€ 23.647,53	€ 21.039,20	€ 2.608,33
PON- competenze di base –Dire, fare, pensare ...-avviso 1953/33	5	€ 5.646,00	€ -	€ 5.646,00	€ 4.915,55	€ 730,45
PON-competenze di base- Open minds -avviso 1953/555	6	€ 16.870,43	€ -	€ 6.870,43	€ 14.595,99	€ 2.274,44
PON – cittadinanza europea – I am Europe – avviso 3504	7	€ 32.892,00	€ -	€ 32.892,00	€ 9.237,05	€ 23.654,95
Piano triennale delle arti	8	€ 4.138,31	€ -	€ 4.138,31	€ 1.772,62	€ 2.365,69
		€ 85.817,24	€ 24.221,42	€ 110.038,66	€ 68.178,01	€ 41.860,65

P2.01 Inclusione – integrazione

Sul progetto sono gravate le spese per le attività destinate agli alunni stranieri, agli alunni diversamente abili e comunque a tutti quegli alunni che manifestano problematiche e/o disagio

Tra le spese sostenute sono da rilevare:

- € 360,00 al CIP (Comitato Paralimpico Italiano) per attività ludico/sportive destinate classi con alunni H (€ 120,00 ANCORA DA LIQUIDARE)

- € 2.343,81 alla cooperativa sociale Mondì aperti per progetto "tutti a scuola"
- € 1.071,43 alla coop sociale "L'ippogrifo" per progetto mediatori culturali,
- € 638,37 per acquisto di materiale vario per alunni H
- € 273,57 per IVA sulle varie fatture
- € 1.394,10 per istruzione domiciliare alle docenti Draghi Renata e Barbera Rosa.

L'ammontare della somma è comprensivo di previdenziali, assistenziali e IRPEF
Restano da liquidare € 5.478,66 riferiti ai progetti aperti la cui attività terminerà a fine anno scolastico.

La spesa non liquidata passa nei residui passivi per il 2020

P2.02 QUALIFICAZIONE SCOLASTICA INFANZIA 3-6

Sul progetto hanno gravato le spese per la realizzazione di progetti vari legati alle scuole dell'infanzia. Il progetto è finanziato in larga parte con i fondi dell'amministrazione provinciale assegnati in modo specifico e soggetti a rendicontazione al termine delle attività. Le attività di norma iniziano a ottobre/novembre e si svolgono durante tutto l'anno scolastico, Per cui le attività 2019/2020 sono interamente da liquidare.

SPESE DI PERSONALE:

INPDAP 8,80%		€ 100,10
F.C. 0,35%		€ 3,98
IRPEF		€ 279,02
NETTO	Araldi Cristina	€ 58,03
NETTO	Ferrari M.G.	€ 127,67
NETTO	Fornasari Federica	€ 255,33
NETTO	Rossi S.	€ 185,70
NETTO	Stucchi Emilia	€ 127,67
INPDAP 24,20%		€ 275,28
IRAP		€ 97,00
INPS		€ 6,00
		€ 1.515,78

(interamente liquidati nel mese di agosto 2019)

INPDAP 8,80%			€ 154,00
F.C. 0,35%			€ 6,13
IRPEF			€ 429,27
NETTO	DRAGHI	RENATA	€ 464,24
NETTO	BARBERA	ROSA	€ 464,24
NETTO	DEMALDE'	MONICA	€ 232,12
INPDAP 24,20%			€ 423,50
IRAP			€ 149,00
			€ 2.322,50

(da liquidare in quanto riferiti all'attività 2019/2020)

€ 1.594, 64 materiali di consumo

€ 4.060,00 di cui € 2.620,00 all'associazione culturale Deca ed € 1.440,00 all'esperta esterna KAKIMOTO TAKAKO

€ 910,21 per IVA

TOTALE SPESE € 10.536,32 di cui DA LIQUIDARE € 3.925,00 che passano nei residui passivi per il 2020

P2.03. POTENZIAMENTO LINGUE STRANIERE-GEMELLAGGI

NON sono state effettuate spese nell'anno 2019.

P2.04 – TANTI LINGUAGGI PER COMUNICARE

Sul sotto progetto sono confluiti i CONTRIBUTI VOLONTARI DEI GENITORI DEGLI ALUNNI per realizzazione PTOF per € 11.932,60 (variazione al P.A. a seguito di incasso effettivo dei fondi)

Il collegio dei docenti ha espresso la volontà di proseguire anche per il corrente anno scolastico con la realizzazione del progetto di Musica, utilizzando i fondi di cui al contributo volontario dei genitori. Il consiglio di istituto si è espresso a favore del progetto. Pertanto tutti i contributi volontari raccolti sono confluiti nel progetto.

Logicamente, considerato i tempi di raccolta, le attività di cui al contributo per il 2019/20 partiranno nel 2020, pertanto l'avanzo inutilizzato su questo progetto è da considerarsi comunque congruo con le attività previste ad inizio anno.

Sono gravate le seguenti spese:

personale interno a.sc. 2019/20

INPDAP 8,80%			€ 579,04
F.C. 0,35%			€ 23,04
IRPEF			€ 1.614,04
NETTO	ARFINI	SILVIA	€ 1.485,58
NETTO	BRIGATI	ELENA	€ 139,27
NETTO	GAIDOLFI	CRISTINA	€ 464,24
NETTO	MAININI	MORENA	€ 626,73
NETTO	MUSSO	BEATRICE	€ 766,00
NETTO	RIGHI	MARCO	€ 533,88
NETTO	FESTARI	MARIA CHIARA	€ 348,18
INPDAP 24,20%			€ 1.592,36
IRAP			€ 515,00
			€ 8.687,36

Personale interno 2018/19

		liquidato	da liquidare
INPDAP 8,80%		€ 154,00	€ 40,04
F.C. 0,35%		€ 6,12	€ 1,59
IRPEF		€ 429,27	€ 111,61
NETTO	Brigati	€ 301,76	€ 0,00
NETTO	Dell'Aquila	€ 371,39	€ 0,00
NETTO	Festari	€ 487,46	€ 0,00
NETTO	Mainini	0	€ 301,76
NETTO	Azzarito veronica	€ 58,03	
INPDAP 24,20%		€ 423,50	€ 110,11
IRAP		€ 148,32	€ 38,68
		€ 2.379,85	€ 603,79

Sono state inoltre sostenute spese varie per la realizzazione del progetto con la partecipazione di personale esterno:

- Prof. Rigolli Claudio con una spesa complessiva di € 1.646,00

IRPEF				€ 303,40
NETTO		RIGOLLI	CLAUDIO	€ 1.213,60
IRAP				€ 129,00
				€ 1.646,00

- Agenzia Claudia Ferrari per una spesa complessiva di € 3.000,00 per il progetto "MUSICANDO..."
- Farneti Anna Chiara costo complessivo attività € 2.200,20 IVA esente
- Kakimoto Takako per € 2.520,00 IVA esente

Sono ancora da liquidare € 11.811,02 che passano nei residui passivi per il 2020

P2.05. PON- COMPETENZE DI BASE –DIRE, FARE, PENSARE - AVVISO 1953/33

Il progetto, finanziato dal MIUR/Comunità Europea a seguito di approvazione di graduatoria di merito è iniziato e terminato nell'anno scolastico 2018/19:. Tutte le spese sono state interamente liquidate e si riferiscono alle spese di gestione sostenute per il personale ATA, il D.S, Il coll.vicario per la valutazione del progetto.

PERSONALE ATA

INPDAP 8,80%			€ 196,90
INPDAP 8,80%			€ 22,00
F.C. 0,35%			€ 7,85
F.C. 0,35%			€ 0,88
IRPEF			€ 595,06
IRPEF			€ 61,32
NETTO	Bocciarelli Stefania		€ 368,08
NETTO	Marchetti Luigina		€ 260,51
NETTO	Barilairi Donatella		€ 576,98
NETTO	BASSI	Martina	€ 58,03
NETTO	D'ACCONTI	CLAUDIA	€ 49,74
NETTO	FILIPPAZZO	CALOGERO	€ 58,03
NETTO	STALLONE	Reidi	€ 58,03
NETTO	TERUZZI	Nicoletta	€ 58,03
NETTO	TRENCHI	Giacomina	€ 58,03
NETTO	VILLA	Barbara	€ 58,03
INPDAP24,20%			€ 541,50
INPDAP24,20%			€ 60,51
IRAP			€ 190,20
IRAP			€ 21,26
INPS			€ 4,00
			€ 3.304,97

Prof.ssa Losi Daniela – incaricata della valutazione -

174,09	(NETTO)
23,10	8,80
0,92	0,35
64,39	(IRPEF)
22,31	(IRAP)
0,00	(INPS)
63,53	(INPDAP)
348,34	

Dirigente Scolastica Marica Draghi

8,80%		52,8
0,35%		2,10
netto		321,61
IRPEF		223,49
24,20%		145,20
IRAP		51
	TOTALE SPESA	796,20

€ 343,86 per acquisto materiali di facile consumo

€ 83,50 per Pubblicità

€ 94,02 per IVA

MODALITA' DI RILEVAZIONE, MONITORAGGIO E VERIFICA

P2.06 PON-COMPETENZE DI BASE- OPEN MINDS -AVVISO 1953/555

Il progetto, finanziato dal MIUR/Comunità Europea a seguito di approvazione di graduatoria di merito è iniziato e terminato nell'anno scolastico 2018/19. Tutte le spese sono state interamente liquidate e si riferiscono alle spese di gestione sostenute per il personale ATA, il D.S, Il coll.vicario per la valutazione del progetto.

SPESE DI PERSONALE INTERNO
ATA T.D.

€	82,90	(NETTO)	ROSSI
€	165,80		SANTORO
€	82,90		PALMA
€	82,90		D'ANGELO
€	55,00	8,80	
€	2,20	0,35	
€	153,30	(IRPEF)	
€	53,14	(IRAP)	
€	10,00	(INPS)	
€	151,25	(INPDAP)	
€	839,39		

ATA T.I.

INPDAP	8,80%		425,96
F.C.	0,35%		16,98
	netto	Bocciarelli Stefania	466,24
	netto	Marchetti Luigina	468,93
	netto	Barilari Donatella	865,48
	netto	Bernardi Marie Louise	165,80
	netto	Betti Marilena	165,80
	netto	Ghittoni Annalisa	82,90
	netto	Lisi Angela	82,90
	netto	Lusardi Emerenziana	82,90
	netto	Repetti Anna Maria	82,90
	netto	Rossi Adele	82,90
	netto	Marubbio Rosa Maria	82,90
	netto	Boselli Orietta	82,90
	netto	Milza Luigina	165,80
	netto	Lentini Giuseppina	82,90
	netto	Scianò Laura Anna	82,90
	netto	Grassi Gabriella	82,90
	IRPEF		1.270,51

INPDAP	24,20%		1.171,41
	IRAP		411,50
		TOTALE SPESA	6.423,41

DIRIGENTE SCOLASTICO (solo saldo)

IRPEF	NETTO	8,80%	0,35%	8,50%	24,20%	totale RITENUTE CARICO COMMITTENTE	COSTO COMPLESSIVO
269,72	297,96	39,03	1,55	37,70	107,34	184,92	753.30

PROF.SSA LOSI DANIELA RESPONSABILE VALUTAZIONE

€	522,27	(NETTO)
€	69,30	8,80
€	2,76	0,35
€	193,17	(IRPEF)
€	66,94	(IRAP)
€	0,00	(INPS)
€	190,58	(INPDAP)
€	1.045,02	

Acquisto beni di consumo per **€ 914,68**

Acquisto beni da terzi:

Duffy Ann – esperta madrelingua **€ 2.100,00** fattura IVA esclusa

Abate Masina Mary esperta madrelingua **€ 2.099,97** –prestazione occasionale

Pubblicità **€ 179,50**

IVA per € 240,72

Tutti gli importi sono stati liquidati

P2.07 - PON – CITTADINANZA EUROPEA – I AM EUROPE – AVVISO 3504

Il progetto, finanziato dal MIUR/Comunità Europea a seguito di approvazione di graduatoria di merito è iniziato nell'anno scolastico 2019/20. Le spese si riferiscono alle spese di gestione sostenute per il personale ATA, il D.S, Il coll.vicario per la valutazione del progetto.

SPESE PERSONALE INTERNO -DOCENTI

INPDAP 8,80%		€ 305,04
F.C. 0,35%		€ 12,12
IRPEF		€ 850,32
NETTO	RICCI EMANUELA	€ 449,80
NETTO	DAVERI LUISELLA	€ 449,80
NETTO	FERRARI SILVIA	€ 699,68
NETTO	FANZOLA ELISABETTA	€ 699,68
INPS		€ 0,00
INPDAP 24,20%		€ 838,77
IRAP		€ 294,61
		€ 4.599,82

SPESE PERSONALE INTERNO ATA

			<i>impegno n°</i>
€	122,69	(NETTO)	Marchetti
	384,66	(NETTO)	Barilari
	58,03	(NETTO)	Betti
	58,03	(NETTO)	Milza
€	82,72	8,80	
€	3,29	0,35	
€	230,58	(IRPEF)	
€	79,90	(IRAP)	
€	0,00	(INPS)	
€	227,48	(INPDAP)	
€	1.247,38		

PROF.SSA LOSI – INCARICATA PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO

			LOSI DANIELA
€	116,06	(NETTO)	
€	15,40	8,80	
€	0,61	0,35	
€	42,93	(IRPEF)	
€	14,88	(IRAP)	
€	0,00	(INPS)	
€	42,35	(INPDAP)	
€	232,23		

DIRIGENTE SCOLASTICA

IRPEF	NETTO	8,80%	0,35%	24,20%	8,50%	totale RITENUTE CARICO COMMITTENTE	COSTO COMPLESSIVO
164,0	236,00	35,2	1,4	96,8	34	167,4	567,40

TOTALE SPESE DI PERSONALE 6.646,83**ACQUISTO BENI DI CONSUMO € 256,94**

ACQUISTO DI MATERIALI DI INVESTIMENTO € 440,00 – acquisto di n.1 Video proiettore presso la ditta Campustore

ACQUISTO DI SERVIZI DA TERZI

€ 1.400,00 IVA ESENTE all'esperta esterna O'Kane Francesca Elizabeth per la realizzazione di n.2 moduli in madrelingua inglese

PUBBLICITA' € 294,24**IVA € 199,04**

Restano da pagare € 6.646,83 (spese di personale) interamente da liquidare) che passano nei residui passivi dell'E.F. 2020

P2.08 – PIANO TRIENNALE DELEL ARTI

Sul progetto sono gravate le spese per la realizzazione di un progetto, in collaborazione con esperti esterni del Museo Mazzolini di Bobbio che ha coinvolto gli alunni delle scuole sec. di 1^ grado sia con la realizzazione di studi e/o ricerche che con uscite sul territorio. E' stato coinvolto anche tutto il personale ATA che ha partecipato ad una visita guidata al Museo di Bobbio, nel periodo pre natalizio.

PERSONALE INTERNO (ANCORA DA LIQUIDARE – 2° ANNUALITA')

INPDAP 8,80%			€ 84,70
F.C. 0,35%			€ 3,36
IRPEF			€ 236,10
NETTO	Beltrami		€ 34,82
NETTO	Fanzola		€ 34,82
NETTO	Gabbiani		€ 290,15
NETTO	Regalia		€ 278,55
INPDAP 24,20%			€ 232,80
IRAP			€ 82,00
			€ 1.277,30

SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO € 441,24

IVA € 54,08

Restano da liquidare € 110,00 che passano nei residui passivi per il 2020

Il monitoraggio si è svolto tramite incontri/colloqui tra gli attuatori delle singole attività, Il dirigente Scolastico e i responsabili di Progetto.

Nel mese di giugno, alla fine delle lezioni, è stata effettuata la verifica intermedia delle attività programmate attraverso la compilazione di una scheda riepilogativa.

La verifica finale del Progetto è stata attuata mediante la predisposizione di schede riepilogative delle spese sostenute e relazioni conclusive.

attività/
progetti

descrizione

P3

Progetto FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

€

Previsione iniziale

3.452,28

Previsione definitiva

17.280,06

Somma effettivamente impegnata

12.542,30

Somma rimasta da pagare

5.872,05

Percentuale di realizzazione

72,58%

Sono state effettuate le seguenti modifiche al P.A. 2019:

- € 4.484,52 DI DOTAZIONE ORDINARIA M.I.U.R.
- € 4.224,76 PER PROGETTO INDICAZIONI NAZIONALI DEDICATO ALLA SCUOLA PRIMARIA
- € 5.118,54 DAL LICEO GIOIA PER FORMAZIONE AMBITO XIV

TOTALE VARIAZIONI € 13.827,82

Sul progetto sono gravate le spese per la realizzazione del progetto in esame consistenti nelle seguenti spese:

- € 88,60 per rimborsi biglietti per partecipazione progetto con Liceo Sabin di Bologna "rete AMICO" € 50,00 a "Sindacato nazionale autonomo lavoratori scuola" per quota di partecipazione al corso di formazione sul tema "L.104"
- € 58,55 per la partecipazione del personale al corso "Il valore della scuola"
- € 1.050,00 All'esperta esterna BONI CLAUDIA per corso di formazione docenti
- € 250,00 alla ditta AG.I.COM S.R.L. UNIPERSONALE per corso di formazione docenti sulla privacy
- € 200,00 al Liceo SABIN di Bologna per iscrizione al progetto RETE AMICO
- € 39,00 AL PROF. Parisi Michel per saldo progetto formazione nuove tecnologie

(comprensivo di ritenuta d’acconto e IRAP

- € 1.058,00 al docente universitario DELLA PUTTA PAOLO ANTONIO per corso di formazione comprensivo di ritenuta d’acconto e IRAP
- € 2.850,00 al CENTRO STUDI ERIKSON”+ € 50,60 di IVA per progetto formazione docenti
- € 27,50 per rimborso spese di iscrizione corso di formazione “Le responsabilità del D.S.....”
- € 50,00 per corso di formazione per personale ATA c/o SNALS di Piacenza
- € 280,00 alla pubblica assistenza VALNURE per corso di formazione “PRIMO SOCCORSO” per il personale collaboratore scolastico
- € 980,70 alla dott.ssa Piera Ferrari per formazione personale ass.te amm.vo per progetti PON
- € 4.891,35 di compensi al personale esterno, comprensivi di oneri prev.li e ass.li, nonché erario, per la realizzazione del progetto P.d.M., come sotto riepilogato
- € 576,40 versati all’associazione culturale DECA a compensazione di IVA erroneamente versata (IVA non versata su compenso ERIKSON – doveva essere versata € 627,00 di IVA, ne è stata versata solo 50,60, come già informati anche i revisori dei conti)

NETTO	Bottoni Ebe Adele F.			€ 58,03
NETTO	Centenaro maurizia			€ 58,03
NETTO	Bianchi Linda Luisa			€ 58,03
NETTO	Giacopazzi Sara			€ 58,03
NETTO	Valla Elena			€ 58,03
NETTO	Rosa Franca Patrizia			€ 58,03
NETTO	Gaifoldi Cristina			€ 58,03
NETTO	Trotta Angela			€ 58,03
NETTO	Barbera Rosa			€ 58,03
NETTO	Campelli Sandra			€ 58,03
NETTO	Cerasti Tiziana			€ 58,03
NETTO	Gambasin Alessia			€ 58,03
NETTO	Guastafierro Rosa			€ 58,03
NETTO	Marenghi Marzia			€ 58,03
NETTO	Narboni Carlotta			€ 58,03
NETTO	Montesinos M.Vero			€ 58,03
NETTO	Azzarito Veronica			€ 58,03
NETTO	Bolzoni Monica			€ 58,03
NETTO	Covati Francesca			€ 58,03
NETTO	Rebecchi M.Lorenza			€ 58,03
NETTO	Bravi Daniela			€ 58,03
NETTO	Bernardi Sara			€ 58,03
NETTO	Cugini Nicoletta			€ 58,03
NETTO	Montecchi Barbara			€ 58,03
NETTO	Agenti Erika			€ 58,03
NETTO	Davoli Silvia			€ 58,03
NETTO	Dell'Aquila Roberta			€ 58,03
NETTO	Demaldè Monica			€ 58,03
NETTO	Gugliemetti Lisa			€ 58,03
NETTO	Massari Claudia			€ 58,03
NETTO	Beltrami Marcella			€ 58,03
NETTO	Dalmonte Anna			€ 58,03

NETTO	Fanzola Elisabetta			€ 58,03
NETTO	Ferrari Silvia			€ 58,03
NETTO	Ferri Mariella			€ 58,03
NETTO	Fusco Paola			€ 58,03
NETTO	Manganiello Michel			€ 58,03
NETTO	Merli M.Clara			€ 58,03
NETTO	Pili Enrica			€ 58,03
NETTO	Ricci Emanuela			€ 58,03
NETTO	Bitonti Teresa			€ 58,03
NETTO	Daveri Luisella			€ 58,03
INPDAP 8,80%				€ 323,40
F.C. 0,35%				€ 13,02
IRPEF				€ 901,32
INPDAP 24,20%				€ 889,35
IRAP				€ 312,00
I.N.P.S.				€ 15,00
				€ 4.891,35

Restano da liquidare € 6.670,25 che passano nei residui passivi per il 2020

I risultati sono comunque coerenti con gli obiettivi programmati e complessivamente positivi.

MODALITA' DI RILEVAZIONE, MONITORAGGIO E VERIFICA

Il monitoraggio si è svolto tramite incontri/colloqui tra gli attuatori delle singole attività, Il dirigente Scolastico e i responsabili di Progetto.

Nel mese di giugno, alla fine delle lezioni, è stata effettuata la verifica intermedia delle attività programmate attraverso la compilazione di una scheda riepilogativa.

La verifica finale del Progetto è stata attuata mediante la predisposizione di schede riepilogative delle spese sostenute e relazioni conclusive.

P05	Progetti per gare e concorsi	
	<div> <div>Previsione iniziale</div> <div>Previsione definitiva</div> <div>Somma effettivamente impegnata</div> <div>Somma rimasta da pagare</div> <div>Percentuale di realizzazione</div> </div>	<div> <div>328,00</div> <div>328,00</div> <div>328,00</div> <div>0,00</div> <div>100,00%</div> </div>
	Non Sono state effettuate variazioni al Piano annuale 2019	
	Sul progetto sono gravate le sole spese di iscrizione al progetto "giochi matematici BOCCONI" cui hanno aderito gli alunni della scuola sec. di Rivergaro e di Gossolengo.	

“INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI”

TEMPI DI PAGAMENTO PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI DI CUI AL D. L. gs. N. 163/2006

Considerato che in base alla normativa per le scuole è d’obbligo pubblicare l’indicatore trimestrale di tempestività di pagamenti a decorrere dal 01.01.2015 si riepilogano i tempi medi di pagamento in giorni effettivi da calendario compreso quelli festivi calcolati dalla data di accettazione della fattura ricevuta in formato elettronico e/o cartaceo fino alla data di emissione del mandato di pagamento:

1° trimestre 2019	1,12
2° trimestre 2019	-25,84
3° trimestre 2019	-12,12
4° trimestre 2019	-7,97

con un indicatore medio annuo di -19,42

L’indicatore è riferito a tutte le fatture passive relative ad acquisti di beni, servizi e forniture pagate dal giorno 1/1/2019 e fino al 31/12/2019. Salvo quanto diversamente specificato nel contratto di riferimento I.C. di RIVERGARO dispone il pagamento delle fatture relative ad acquisti di beni e servizi entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di accettazione delle stesse come previsto dal D. L.gs. 231/2002. Nella lettura dell’indicatore occorre tenere presente che esso include anche:

- le fatture per le quali sono aperti o sono stati aperti dei contenziosi con i fornitori
- le fatture di importo eccedente € 10.000,00, che, ai sensi di quanto disposto dall’articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica del 29 settembre 1973, numero 602, richiedono la interrogazione del Servizio Equitalia e che, pertanto, possono generare ritardi nel pagamento delle stesse - il tempo necessario per l’acquisizione tramite sportello unico previdenziale del DURC obbligatorio ai fini del pagamento.

Rivergaro, 14.05.2020

IL D.S.G.A.
Luigina Marchetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marica Draghi

ISTITUTO COMPRENSIVO DI RIVERGARO
Via Roma n.19 – 29029 Rivergaro (Piacenza)

DICHIARAZIONE

I sottoscritti

Marica Draghi, Dirigente Scolastico, e

Luigina Marchetti, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi regg.te

D I C H I A R A N O

Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio nell' anno finanziario 2019

Ponte dell'Olio, 14.05.2020

Il D.S.G.A.
Luigina Marchetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marica Draghi

ISTITUTO COMPRENSIVO RI RIVERGARO
Via F. Roma n.19- 29029 – Rivergaro (PC)

Prot.n. 1843/F-1-g

Rivergaro, 14.05.2020

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO
DI RIVERGARO

OGGETTO: Predisposizione conto consuntivo E.F. 2019

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 22, 23 e 24 del decreto n.129 del 28.08.2018 entrato in vigore il 17.11.2018;
VISTO il Programma annuale dell'E.F. 2019 e successive modifiche;
VISTE le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal registro del conto corrente postale, dagli inventari, dal registro delle minute spese, dal registro dei contratti;
VISTO l'estratto conto dell'Istituto Cassiere alla data del 31.12.2019 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa chiuso alla stessa data,

PREDISPONE

Il conto consuntivo dell'E.F. 2019 come risulta dall'allegata modulistica debitamente compilata e sottoscritta:

- Mod. H (conto finanziario)
- Mod. I n. 27 rendiconto progetto/attività Entrate – n.27 rendiconto progetto/attività Spese)
- Mod J (situazione finanziaria definitiva al 31.12.2019 con allegato l'estratto conto dell'Istituto Cassiere per il riscontro del fondo cassa)
- Mod. K (conto del patrimonio – prospetto dell'attivo)
- Mod. L (elenco residui passivi al 31.12.2019)
- Mod. L (elenco residui attivi al 31.12.2019)
- Mod. M (prospetto delle spese per il personale)
- Mod. N (riepilogo per tipologia di Spesa)
- Mod. N (riepilogo per aggregato Entrate)

IL DIRETTORE S.G.A.
Luigina Marchetti