

DICHIARAZIONE CONFERMA PUNTEGGIO

Al Dirigente Scolastico

Il sottoscritt _____ nat _____

il _____ in servizio per il corrente anno scolastico presso codesto Istituto, in qualità di:

- ☐ Docente ☐ Personale ATA
☐ Infanzia ☐ Primaria ☐ Sec. I Grado

Plesso di _____

consapevole delle responsabilità civili cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, come integrato dall'art. 15 della legge n. 3 del 16.01.2003 e modificato dall'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183),

D I C H I A R A

che, relativamente all'aggiornamento della graduatoria interna di istituto:

- ☐ **NULLA E' VARIATO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE** in particolare si confermano i dati per le esigenze di famiglia ed i titoli generali
- ☐ **SONO VARIATE LE ESIGENZE DI FAMIGLIA**
(compilare in questo caso e inviare anche il modello di autocertificazione)
- ☐ **SONO VARIATI I TITOLI GENERALI**
(compilare in questo caso e inviare anche il modello di autocertificazione)
- ☐ **CONFERMA** il possesso del diritto all'esclusione dalle graduatorie interne, per i motivi già dichiarati in precedenza che sussistono alla data odierna documentati dalla certificazione allegata;

Data, _____

Firma