



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"F. Michellini Tocci" Piazza San Francesco, 5 Tel.: 0721787337-701315 FAX: 0721-787045
Cod.Fisc. 82005710411 Cod.Min: PSIC83500A e-mail: psic83500a@istruzione.it
sito internet: www.icstoccicagli.edu.it
61043 **C A G L I** (PESARO e URBINO)

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

PROGRAMMA ANNUALE

a.f. **2023**

Come previsto dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.267 del 16 novembre 2018), **tenuto conto** delle disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione (in seguito anche MI) con circolari: prot.n. 46445 del 4 ottobre 2022 (assegnazione risorse finanziarie), prot. 51887 del 10 novembre 2022 (differimento eccezionale dei termini per la predisposizione ed approvazione del Programma Annuale 2023), si sottopone all'approvazione del Consiglio d'Istituto la relazione del programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 predisposta dal Dirigente Scolastico (in seguito DS), con la collaborazione tecnica del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (in seguito DSGA).

Vengono esposti i criteri (didattici – economici – ambientali - amministrativi – ecc.) che si sono tenuti in considerazione per la predisposizione del Programma Annuale.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, la Dirigenza Scolastica ha tenuto in considerazione e in debite valutazioni i seguenti elementi:

A) Popolazione scolastica

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 2 | 7 | 9 | 167 | 20 | 149 | 169 | 4 | 18,78 |

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado (Data di riferimento: 31/10/2022)

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a) | Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b) | Numero classi funzionanti con mensa e dopomensa (c) | Totale classi ($d=a+b+c$) | Alunni iscritti al 1° semestre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopomensa (h) | Totale alunni frequentanti ($i=f+g+h$) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti ($l=e-i$) | Media alunni per classe (i/d) |
|-------------|---|---|---|-----------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime | 4 | | | 4 | 58 | 61 | | | 61 | 2 | -3 | 15,25 |
| Seconde | 3 | | | 3 | 43 | 43 | | | 43 | 1 | 0 | 14,33 |
| Terze | 3 | | | 3 | 58 | 59 | | | 59 | 1 | -1 | 19,67 |
| Quarte | 4 | | | 4 | 81 | 79 | | | 79 | 2 | 2 | 19,75 |
| Quinte | 3 | | | 3 | 52 | 54 | | | 54 | 1 | -2 | 18,00 |
| Pluriclassi | 1 | | | 1 | 11 | 12 | | | 12 | 0 | -1 | 12,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|----|--|--|----|-----|-----|--|--|-----|---|----|-------|
| Totale | 18 | | | 18 | 303 | 308 | | | 308 | 7 | -5 | 17,11 |
|--------|----|--|--|----|-----|-----|--|--|-----|---|----|-------|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|--|--|---|----|----|--|--|----|---|----|-------|
| Prime | 3 | | | 3 | 56 | 55 | | | 55 | 1 | 1 | 18,33 |
| Seconde | 3 | | | 3 | 71 | 72 | | | 72 | 3 | -1 | 24,00 |
| Terze | 4 | | | 4 | 74 | 78 | | | 78 | 9 | -4 | 19,50 |
| Pluriclassi | 1 | | | 1 | 19 | 19 | | | 19 | 1 | 0 | 19,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|----|--|--|----|-----|-----|--|--|-----|----|----|-------|
| Totale | 11 | | | 11 | 220 | 224 | | | 224 | 14 | -4 | 20,36 |
|--------|----|--|--|----|-----|-----|--|--|-----|----|----|-------|

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2022

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| | |
|--|--------|
| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 59 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 8 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 2 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 2 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 5 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 2 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | |

| | |
|---|--------|
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 5 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 2 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato COVID su spezzone orario* | 0 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 3 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE = | 88 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 3 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto COVID fino al 31 Marzo | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 19 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 3 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto COVID fino al 31 Marzo spez.or | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto COVID fino al 31 Marzo orario int | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 2 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 29 |

Si rilevano, altresì, n. // unit  di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonch  i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

C) Il contesto socio-economico in cui opera la scuola.

Il bacino di utenza della scuola ricade nei Comuni di Cagli e Cantiano. Il comune di Cagli, pi  grande, comprende 5 plessi scolastici: 3 plessi ubicati a Cagli capoluogo (1 plesso di scuola secondaria di 1  grado, 1 plesso di scuola primaria e 1 plesso di scuola dell'infanzia), 1 plesso nella frazione di Pianello (comprende una sezione della scuola dell'infanzia ad orario antimeridiano e una pluriclassi di scuola primaria), 1 plesso nella frazione di Smirra (una sezione infanzia ad orario pieno), 1 plesso nella frazione di Acquaviva (una sezione infanzia ad orario pieno). Il comune di Cantiano, che   pi  piccolo rispetto a Cagli, comprende 2 plessi scolastici (1 plesso per la secondaria di 1  grado; 1 plesso che comprende la scuola dell'infanzia con 2 sezioni - una ad orario antimeridiano e una a tempo pieno- e la scuola primaria con 5 classi). Dal punto di vista lavorativo i genitori degli alunni sono costituiti prevalentemente da operai, artigiani ed impiegati. In generale, la maggior parte delle famiglie   ascrivibile ad un ceto socio-economico-

culturale di tipo medio. La composizione familiare, in genere, è del tipo mononucleare, con la presenza solitamente di uno o due figli. I due comuni sono caratterizzati dalla presenza di diverse famiglie di immigrati, anche di recente inserimento, con una scarsa conoscenza della lingua italiana. La percentuale generale degli alunni stranieri nel nostro istituto è del 12 %. Oltre agli alunni stranieri, che hanno naturalmente delle particolari esigenze educative, abbiamo anche una certa percentuale di ragazzi che presentano delle difficoltà di apprendimento dovute a scarsa motivazione e a un carente sostegno da parte delle relative famiglie. La crisi di questi anni, che ha colpito anche il nostro territorio, ha determinato un aumento delle situazioni di disagio sociale ed economico soprattutto nelle famiglie dei bambini stranieri ma anche in diverse famiglie di bambini italiani. Tali situazioni, inevitabilmente, generano un aumento del disagio sociale e psicologico, anche nei bambini, che si ripercuote sulla qualità degli apprendimenti. Nel nostro istituto è presente anche un certo numero di bambini diversamente abili e di bambini con disturbo specifico di apprendimento che richiedono degli approcci didattici mirati e degli interventi individualizzati e personalizzati. Inoltre a Cagli è presente una Comunità Terapeutica per minori che anche quest'anno ha iscritto alunni nella nostra scuola con severe difficoltà emotivo-comportamentali. La nostra scuola cerca di intervenire, attraverso un adattamento dell'organizzazione educativo-didattica, su queste differenti situazioni di difficoltà di apprendimento e di disagio psicologico.

Il nostro istituto ha cercato di attivare una funzionale collaborazione con gli Enti Locali. I Comuni di Cagli e di Cantiano contribuiscono al miglioramento dell'offerta formativa garantendo il trasporto e il servizio mensa nella scuola dell'infanzia. Inoltre concorrono nel fornire risorse per l'integrazione degli alunni diversamente abili, fornendo degli educatori che affiancano i bambini e ragazzi disabili per alcune ore a scuola o a casa, purtroppo gli ultimi anni i comuni hanno meno risorse e le ore di educativa sono state diminuite e vengono concesse solo ai bambini disabili con legge 104. Le associazioni culturali, sportive e di volontariato di Cagli e Cantiano partecipano all'attività formativa dell'istituto mettendo a disposizione esperti che attuano progetti con la scuola, abbiamo anche, a Cagli, docenti volontari che intervengono in orario scolastico e nel pomeriggio con attività di recupero e sostegno per alunni in difficoltà di apprendimento e con particolari situazioni familiari.

D) Gli aspetti didattico-organizzativi.

La legge 28 marzo 2003 n.53 richiede un sistema scolastico e formativo di qualità, in grado di garantire a tutti il diritto all'istruzione e formazione.

Un sistema "finalizzato alla crescita educativa, culturale e professionale dei giovani attraverso il sapere, il fare e l'agire e la riflessione critica su di essi" (Art. 2. lett. g) e alla valorizzazione del personale docente. Il capitale umano è la principale risorsa per elevare i livelli di benessere, dell'occupazione, della coesione sociale e della competitività. Tutto questo richiede, però, competenze e disponibilità da parte degli insegnanti, che vanno preparati e formati a diventare facilitatori, capaci di aiutare gli alunni a trasformare le nozioni in conoscenze, quindi in comportamenti e valori. Gli aspetti organizzativi e didattici sono strettamente connessi agli obiettivi formativi e organizzativi definiti nel PTOF e perseguiti secondo le linee guida definite nel Piano di Miglioramento di Istituto. Sia il PTOF che il P. di M. sono stati aggiornati per l'anno scolastico in corso. Un compito fondamentale del nostro Istituto è quello di porre le basi per la formazione di cittadini consapevoli e rispettosi dei loro diritti e doveri, responsabili, solidali, cooperativi e attivi. L'educazione alla cittadinanza viene promossa attraverso esperienze significative e reali, è fondamentale che gli alunni sperimentino già nella scuola del 1° ciclo atteggiamenti di assunzione di responsabilità e di impegno per una piena realizzazione personale e per una partecipazione attiva alla vita sociale. Il nostro Istituto ha elaborato e adottato un Curricolo Verticale di Educazione Civica, a partire da un precedente curriculum di cittadinanza e costituzione, che comprende 6 diversi ambiti di educazione: educazione alla costituzione e alla legalità, educazione all'affettività, educazione alla salute, educazione ambientale, educazione stradale, cittadinanza digitale. Questo curriculum definisce, dunque, le competenze, i contenuti e le

attività che devono essere promosse, trasversalmente da tutti i docenti, nelle diverse classi dei diversi ordini di scuola per perseguire la formazione di un cittadino attivo e consapevole. Per l'attuazione di queste attività collaboriamo con associazioni locali: AVIS, Croce Rossa, Protezione Civile, Proloco, tutte le associazioni sportive del territorio, un'associazione di genitori (*Davanti alle quinte*). Il motto del nostro istituto è rappresentato dalla frase di Don Lorenzo Milani “*Non c'è nulla che sia più ingiusto quanto far parti uguali fra disuguali*”. In linea con questa *mission* il nostro istituto cerca di rispondere in modo personalizzato ai diversi bisogni degli alunni. Quindi la finalità fondamentale della nostra scuola è quella di adattare la metodologia didattica, le attività e i materiali scolastici, l'organizzazione dell'istituto alle diverse caratteristiche cognitive, socio-ambientali, affettive e motivazionali dei bambini e dei ragazzi che ci sono stati affidati. In una tale prospettiva cerchiamo di attuare dei progetti che rispondano alle diverse esigenze degli alunni. Per facilitare l'inserimento degli alunni stranieri si attua un protocollo di accoglienza, per favorire l'apprendimento della lingua italiana, nella scuola primaria e nella scuola secondaria di 1° grado vengono attuati due progetti di alfabetizzazione e sostegno linguistico con l'intervento di mediatori linguistici esterni. Pertanto buona parte delle risorse saranno destinate, in conformità anche con le indicazioni ministeriali, ad attività di recupero di italiano, matematica e inglese che si svolgeranno per limitati gruppi di alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado, prevalentemente in rientri pomeridiani. Nella scuola primaria e secondaria di 1° grado si attua un progetto denominato *Disintegriamo la dislessia* che recepisce le indicazioni della legge n° 170 del 2010, relativa ai Disturbi Specifici di Apprendimento-DNA. Tale progetto è mirato all'individuazione dei bambini con possibile DNA allo scopo di indirizzare i genitori di questi alunni presso strutture sanitarie pubbliche o private che siano in grado di effettuare una diagnosi di DNA. Per i bambini con diagnosi di DNA i Consigli di Classe e Interclasse elaborano dei Piani Didattici Personalizzati che hanno lo scopo di predisporre degli interventi abilitativi, compensativi e dispensativi adatti ad aiutare in maniera più efficace questi alunni. Attraverso questo progetto vengono identificati anche alunni con disturbi aspecifici di apprendimento. Nella scuola dell'infanzia viene attuato un progetto, denominato **IPIDA3** (Individuazione Precoce e Intervento sulle Difficoltà di Attenzione, Autoregolazione e Apprendimento) che ha lo scopo di individuare i bambini del terzo anno della scuola dell'infanzia con difficoltà nell'acquisizione dei prerequisiti della letto-scrittura, dell'aritmetica e con difficoltà attentive e di autoregolazione del comportamento. La valutazione individuale dei bambini viene effettuata da una psicologa esterna. Per questi bambini vengono predisposte specifiche attività ludico-didattiche per migliorare le loro abilità deficitarie, allo scopo di consentire un loro migliore adattamento all'insegnamento formalizzato della scuola primaria e di prevenire l'insorgenza di possibili disturbi specifici di apprendimento. Sempre nell'ambito di questa strategia sono previsti due altri importanti progetti. Un progetto, denominato. “**Agire per l'agio**” che riguarda gli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado, consiste nell'intervento di una psicologa esterna a scuola per intervenire sui casi di disagio psicologico e relazionale a livello di classe, tale progetto prevede anche uno sportello di ascolto per genitori, alunni e docenti. Per questo progetto sono previste meno ore rispetto agli anni precedenti perché le risorse residue da destinare sono limitate. Un terzo importante progetto è: “**Inglese con docenti madrelingua**”. Questo progetto di potenziamento della lingua inglese con una insegnante madrelingua prevede un monte ore come gli scorsi anni ma finanziato da una ditta privata. Gli alunni disabili sono coinvolti in tutti i progetti che vengono attuati a scuola, per cercare di fornire loro un maggiore aiuto alcuni di questi alunni, oltre che dagli insegnanti di sostegno, sono seguiti da educatori specializzati messi a disposizione dai Comuni di Cagli e Cantiano. Per gli alunni disabili della scuola primaria di Cagli e Cantiano è stato previsto un progetto specifico che comprende attività di laboratorio per consentire agli alunni di impegnarsi in lavori concreti, manuali, artistici che sono molto motivanti e stimolano molto la creatività. Per stimolare adeguatamente gli alunni più dotati e per andare incontro ai diversi interessi che i ragazzi possono manifestare, sono state organizzate attività facoltative e opzionali che comprendono corsi di potenziamento e di approfondimento disciplinare (avviamento al latino,

potenziamento di matematica; attività musicali, progetti in collaborazione con le associazioni culturali del territorio). Di particolare rilievo è anche il progetto: “Gli sport... questi sconosciuti”, attraverso questo progetto tutte le associazioni sportive locali (basket, calcio a 5, calcio a 11, pallavolo, nuoto, tennis, danza, sci, ginnastica posturale) entrano a scuola per far conoscere e promuovere, mattino e pomeriggio, il loro sport. Anche in questo caso le attività previste sono ridimensionate. Per organizzare le attività di integrazione e potenziamento si può contare su alcune risorse già esistenti che devono essere attivate in maniera flessibile e produttiva:

- Fondi del FIS.
- Fondi del MI per il funzionamento scolastico.
- Attività realizzate in accordo con gli Enti Locali e le associazioni.
- Contributo dei genitori.
- Contributi di sponsor.
- Intervento di personale educativo volontario.

In relazione agli obiettivi del PTOF, l'istituto prevede, pertanto, attività di formazione e aggiornamento per i docenti. Formazione generica, formazione Animal Fun per l'infanzia, formazione sulla valutazione, formazione sulla classe rovesciata, formazione sulle competenze lessicali. Inoltre saranno effettuate attività formative per tutto il personale relativamente alla sicurezza. Soprattutto formazione di figure particolari: primo soccorso, antincendio, preposti, rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, per questa formazione utilizzeremo risorse interne. Per altre attività di formazione risorse interne e risorse ministeriali gestite dall'Istituto Polo 3 di Fano, capofila per quanto riguarda la formazione dei docenti per l'ambito 10 della provincia di Pesaro Urbino.

Le scelte didattico-metodologiche dell'Istituto

La scuola attua un progetto atto a favorire il pieno successo formativo attraverso una logica interna che è focalizzata sulla cura delle relazioni umane, tale progetto è strettamente correlativo al Piano di Miglioramento di Istituto e agli obiettivi del PTOF.

Le finalità principali dell'Istituto consistono pertanto nell'elaborare e nel realizzare varie attività miranti ad instaurare una relazione comunicativa ed educativa capace di stimolare la motivazione come qualità interna individuale e come carta vincente da giocare tanto nella scuola quanto nella vita in generale.

La scuola cerca di individuare i bisogni dei ragazzi per poter restituire risposte che siano il più possibile adeguate; tende all'orientamento elaborando interventi specifici in grado di offrire agli alunni delle opportunità di conoscenza e di riflessione in vista di possibili scelte scolastiche e professionali. Poiché l'orientamento è parte integrante del processo formativo, esso trova una sua legittima collocazione educativa e didattica della scuola e coinvolge anche la famiglia, gli Enti locali, le associazioni, ecc. La finalità dell'orientamento consiste nell'aiutare i ragazzi a compiere scelte basate su accertate attitudini e positive motivazioni. Gli alunni seguono, pertanto, un articolato progetto di orientamento formativo e informativo.

Sul piano operativo gli insegnanti prestano un'attenzione permanente al proprio agire quotidiano e alle valenze comunicative che qualificano i rapporti con gli alunni. La metodologia utilizzata dai docenti segue le linee espresse dalle indicazioni nazionali per il curricolo. Si utilizzano diversi approcci metodologici: didattica direttiva, didattica cooperativa, didattica laboratoriale, esperienze di flipped classroom, didattica per competenze. La valutazione interna segue precisi e condivisi criteri di valutazione esplicitati in un completo Documento di Valutazione di Istituto allegato al PTOF. Vengono effettuate prove quadrimestrali nelle classi 3^a-4^a-5^a della scuola primaria e nelle classi 1^a-2^a-3^a della scuola secondaria di 1° grado, nelle discipline più teoriche (italiano, matematica e lingue straniere). I risultati della valutazione interna vengono confrontati ed elaborati statisticamente per avere

delle indicazioni sul modo di lavorare dei docenti dei vari plessi e delle varie classi, allo scopo di apportare dei miglioramenti.

L'Istituto apre spazi significativi di intervento anche nei confronti di quei ragazzi con una storia scolastica piuttosto problematica, che entrano nella scuola primaria e secondaria di primo grado scarsamente motivati, soprattutto perché convinti della propria inadeguatezza.

Si organizzano soprattutto corsi di recupero sia nella scuola primaria, sia nella scuola secondaria di 1° grado.

Gli interventi individualizzati non riguardano il rapporto uno ad uno, docente-studente, ma consistono nell'adattare i codici linguistici, i ritmi della trasmissione culturale e la sequenza dei compiti alle capacità, alle modalità di apprendimento dei diversi allievi.

Gli alunni vengono coinvolti nella costruzione di mappe concettuali, nella promozione di discussioni, nell'uso di interventi di rispecchiamento, allo scopo di manifestare le loro rappresentazioni mentali, il loro livello di consapevolezza circa le procedure che utilizzano, le difficoltà che incontrano, la valenza affettiva che connota il loro impegno scolastico.

Altro obiettivo della scuola è promuovere l'autonomia dei ragazzi a tutti i livelli, dal cognitivo all'affettivo, dal relazionale al pratico.

I docenti costruiscono percorsi personalizzati previa conoscenza degli alunni e diagnosticando in modo esatto i livelli, i bisogni e le potenzialità; non attuano una scuola diversa per ciascun alunno ma gestiscono gli studenti per gruppi omogenei (fasce di livello nell'ambito della classe ed attività a classi parallele aperte).

L'offerta formativa tiene conto dei bisogni effettivi degli alunni e delle proposte e degli apporti delle famiglie e dell'extra scuola.

L'intervento educativo si avvale delle esigenze culturali, ambientali dei giovani e organizza in modo razionale le risorse dell'Istituto lasciando spazio alla compartecipazione delle varie componenti della scuola e delle risorse del territorio.

In funzione dei punti A, B, C, D ed E, i fondi che il MI assegna all'istituzione scolastica vengono utilizzati con la massima tempestività possibile:

- per realizzare i progetti specifici ai quali sono destinati, secondo quanto indicato nei piani di previsione allegati ai progetti stessi;
- per garantire il normale funzionamento amministrativo generale;
- per garantire il funzionamento didattico ordinario di tutte le scuole dell'istituto;
- per il potenziamento ed il rinnovo dei sussidi didattici e tecnologici.

Le risorse vengono distribuite fra le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado considerando la popolazione scolastica e l'ordine di scuola, salvaguardando, comunque, la necessità di assegnare alle scuole di piccole dimensioni fondi sufficienti per il funzionamento ordinario.

L'istituto si impegna a reperire ulteriori risorse, mediante la presentazione di specifici progetti, rientranti nel Piano dell'Offerta Formativa da:

- gli enti locali allo scopo di integrare le dotazioni di sussidi delle scuole o per iniziative e progetti che coinvolgono gruppi di alunni;
- soggetti privati, anche sotto forma di sponsorizzazione, interessati a collaborare con la scuola per la promozione di attività culturali rivolte agli alunni, alle famiglie e ai docenti.

Le famiglie degli alunni contribuiscono alla copertura finanziaria delle spese connesse alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, limitatamente a:

- gite scolastiche e visite didattiche;
- attività teatrali e musicali;
- adesione a particolari attività progettuali che richiedano un consistente impiego di risorse finanziarie (dopo apposita preliminare procedura di consenso).

In ogni caso le quote a carico delle famiglie (fatta eccezione per qualche attività: es. gite di più giorno) devono essere di importo modesto e non devono comunque costituire motivo di esclusione dalle attività programmate.

L'istituzione scolastica cerca di attivare un'efficace collaborazione con gli enti locali territoriali allo scopo di:

- promuovere un impiego efficace ed integrato delle risorse umane che gli EE.LL. mettono a disposizione dell'istituto;
- realizzare un impiego efficace ed integrato delle risorse finanziarie che gli EE.LL. mettono a disposizione dell'istituto;
- promuovere un uso integrato delle strutture scolastiche anche al di fuori degli orari di lezione per attività sportive e culturali di interesse generale.

L'istituzione scolastica promuove in ogni forma possibile il raccordo e la collaborazione con le Associazioni culturali e sportive allo scopo di:

- mettere a disposizione degli alunni proposte didattiche ed educative ampie e al tempo stesso integrate e congruenti con le linee guida indicate nel presente Piano;
- valorizzare le competenze professionali di quanti operano all'interno delle Associazioni;

Per raggiungere gli obiettivi previsti dal Piano dell'Offerta Formativa l'istituzione scolastica stipula accordi, intese e convenzioni con altre scuole del territorio (Rete AUMIRE, Università).

Tali accordi sono finalizzati in particolar modo a:

- promuovere un pieno utilizzo delle risorse umane a disposizione di ogni istituzione scolastica;
- promuovere attività di aggiornamento;
- realizzare progetti didattici comuni;
- permettere attività di tirocinio.

Criteri e modalità di attribuzione degli incarichi retribuibili con il fondo dell'istituzione scolastica.

Il fondo dell'istituzione scolastica e comunque ogni altro stanziamento destinato alla retribuzione di prestazioni straordinarie del personale sono finalizzati a:

- valorizzare e sviluppare le molteplici risorse umane esistenti nella scuola;
- migliorare l'organizzazione complessiva dell'istituto;
- sviluppare le attività delle commissioni e dei gruppi di lavoro;
- riconoscere i maggiori impegni individuali dei docenti impegnati nella flessibilità oraria;
- riconoscere i maggiori impegni individuali di docenti referenti e/o responsabili di specifiche attività e iniziative di interesse generale;
- riconoscere i maggiori impegni individuali di docenti impegnati in specifici progetti;
- promuovere e sostenere l'aggiornamento professionale del personale.

Aspetti organizzativi

- 1) Flessibilità dell'orario nella scuola primaria: riduzione dell'unità oraria a 50/55 minuti, attivazione della Riforma. Attivazioni di alcuni laboratori (attività espressive, attività motorie, drammatizzazione, inglese, scienze, informatica, canto e musica).
- 2) Flessibilità dell'orario nella scuola dell'infanzia: le insegnanti della scuola dell'infanzia, in caso di necessità (assenza di colleghe, attività comuni, ecc.), assicurano la copertura della sezione, mediante modifiche dell'orario del proprio turno di lavoro. Attivazione di laboratori pomeridiani per il potenziamento dei prerequisiti della letto-scrittura e dell'aritmetica.

3) Scuola Secondaria di 1° grado: Tempo normale, unità orarie da 60', disponibilità da parte dei docenti a sostituire i colleghi assenti. Attivazione di laboratori facoltativo-opzionali (attività di recupero disciplinare, attività di approfondimento disciplinare, attività musicali, artistiche e teatrali). Attività a classi parallele aperte in cui gli alunni possono lavorare in gruppi più ristretti, impegnandosi in attività più adeguate alle proprie potenzialità: recupero, consolidamento, sviluppo delle eccellenze.

----o----

L'avanzo di amministrazione complessivo presunto per l'anno finanziario 2022 è pari ad **€186.125,16** da considerarsi interamente vincolato.

Le somme confluite nell'avanzo di amministrazione vincolato sono indicate nel seguente Prospetto **Avanzo di Amministrazione 2022** allegato ed analiticamente articolato come segue:

| | Oggetto | €. | note |
|----|---|-------------------|------|
| 1 | Dispon. da att. A01-1 (Funz. Gen. Scuola) | 5.660,73 | |
| 2 | Disponib. da attiv. A02-2 (Funz. Amm.vo) | 6.286,18 | |
| 3 | Disp.Attiv. A03-3 (Didattica) | 3.205,44 | |
| 4 | Disp.Attiv. A03-4 (FESRPON "Reti locali Cablate") | 60.286,02 | |
| 5 | Disp.Attiv. A03-5 (FESRPON "Digital Board") | 176,55 | |
| 6 | Disp.Attiv. A03-7 (FESRPON "Infanzia") | 75.000,00 | |
| 7 | Disp. Attiv. A05-4 (Viaggi,) | 613,00 | |
| 8 | Disp. Prog. P01-5 (Prog. Amb. Scientifico) | 3.380,21 | |
| 9 | Disp. Prog. PNSD #7 (Amb. Appr. Innovativi) | 2.000,00 | |
| 10 | Disp. Prog. P02-6 (Prog. Amb. Um. " Aree Interne") | 27,08 | |
| 11 | Disp. Prog. P02-7 (Altri Prog. Scuola) | 458,51 | |
| 12 | Disp. Prog. P04-8 (Prog. Formaz. Aggiorn.) | 4.575,86 | |
| 13 | Riserva, anno 2022 | 757,00 | |
| 14 | Ass. ordinarie MI, anni vari | 10.857,04 | * |
| 15 | M.I. finanziamento Covid a.s. 2022/23 | 2.665,13 | * |
| 16 | Contrib. Min. Istruzione: Patti di comunità | 556,41 | * |
| 17 | Contrib. Volont. Famiglie, a.sc. preced. | 0,00 | * |
| 18 | Contrib. Assoc. e privati (ASD Bridge, forn. merende) | 2.250,00 | * |
| 19 | UNIURB - Gestione Tirocinanti | 7.370,00 | * |
| | | | |
| | TOTALE GENERALE (vedi mod. "C" e "J") | 186.125,16 | |
| | * = DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE | 23.698,58 | |

RENDICONTAZIONE CONTRIBUTI VONTARI

RICHIESTI ALLE FAMIGLIE, anno 2022

| Oggetto contributo richiesto | Importo riscosso (€.) | Importo utilizzato (€.) | note |
|--|-----------------------|-------------------------|-------|
| Acquisto beni e materiali didattici di consumo, ampl. off. Formativa, '22/23 | 6.800,00 | 6.800,00 | ----- |

| | | | |
|---|----------|----------|----------------------|
| Assicurazione infortuni, '22/23 | 5.840,00 | 5.840,00 | ----- |
| Acquisto diario scolastico personalizzato, '22/23 | 2.589,45 | 2.589,45 | ----- |
| Acquisto libretto assenze, '22/23 | 490,00 | 490,00 | ----- |
| Certificazione esterna Lingua Inglese, | 0,00 | 4.716,00 | utilizzo di economie |
| Mediazione linguistica | 0,00 | 1.953,00 | utilizzo di economie |
| Servizio psicologico | 0,00 | 385,00 | utilizzo di economie |
| Attività musicale in Teatro | 665,79 | 665,79 | ----- |
| Progetto "Girotondo" | 1.342,00 | 1.342,00 | ----- |
| Partecipazione gite e viaggi di istruzione, | 5.300,00 | 5.300,00 | ----- |
| === | | | |

Previsione assegnazioni 2023

La nota ministeriale prot.n.46445 del 4-10-2022 ha comunicato, tra l'altro, le disponibilità ministeriali per il funzionamento amministrativo-didattico (*gli impegni di spesa per supplenze brevi, come tutti i compensi per il Miglioramento dell'Offerta Formativa sono da anni gestiti con modalità "cedolino unico", attraverso il portale NoiPA del MEF*) per il periodo gennaio-agosto 2023, le difficoltà di gestione dei PNRR hanno fatto disporre al Ministero il differimento della scadenza per la predisposizione del Programma Annuale 2023 al 15 gennaio corrente (Circ. MI n.51887 del 10-11-2022)

Con la predisposizione del Programma Annuale 2023 viene confermato l'utilizzo del nuovo *Piano dei Conti* e dei *nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche* già adottato dall'inizio dell'Esercizio Finanziario 2019.

Le *Entrate* prevedibili per contributi di soggetti pubblici, altri enti o privati, fanno riferimento allo schema seguente:

| n. | OGGETTO | TOTALE | Aggr./Voci | Prog. Attiv. |
|----|--|-------------------|------------------------|--------------|
| | AVANZO AMMINISTRAZIONE 2022 | 186.125,16 | | |
| 1 | NON VINCOLATO | 0,00 | 01.01 | |
| 2 | VINCOLATO | 186.125,16 | 01.02 | |
| | FINANZIAMENTI da UNIONE EUROPEA | 0,00 | .02.01 | |
| 3 | Fondi Sociale Europei (FSE) | 0,00 | | |
| 4 | Fondi Europei di sviluppo regionale (FESR) | 0,00 | | |
| 5 | Altri Finanz. dall'Unione Europea (ERASMUS) | 0,00 | | |
| | FIN. STATALI, DOT. ORDINARIA, di cui: | 12.309,38 | .03.01 | |
| 6 | FINANZIAMENTO quota per alunni | 9.554,05 | | |
| 7 | FINANZIAMENTO quota fissa | 1.333,33 | | |
| 8 | FINANZIAMENTO sede aggiuntiva | 1.200,00 | | |
| 9 | FINANZIAMENTO quota su alunni div. abili | 190,00 | | |
| 10 | FINANZIAMENTO classi termin., Sc.Sec. 1° Grado | 32,00 | | |
| | FIN. STATALI: DOT. PEREQUATIVA, | 0,00 | .03.02.03.04.05 | |
| 11 | | 0,00 | | |
| | FIN. STATALI: ALTRI FIN: VINCOLATI | 0,00 | .03.06 | |
| 12 | | 0,00 | | |
| 13 | | | | |

| | | | | |
|----|---|-------------------|----------------------|-------|
| | FINANZIAMENTI DALLA REGIONE | 0,00 | 04.1.2.3.4 | |
| 14 | | | | |
| | FINANZ. Enti Loc./Altre Istit. Pubbl. -vincol. | 11.972,90 | .05.04 | |
| 15 | Comune Cagli, "Funz.Miste", a.sc. 2022/23 | 8.127,40 | | A.1.1 |
| 16 | Comune Cantiano, "Funz. Miste" a.sc. 2022/22 | 845,50 | | A.1.1 |
| 17 | Comune Cagli: contr. per Stampati e Registri 2022/23 | 3.000,00 | | |
| 18 | Comune Cagli: contr. Prog. Educ. Cittad. Attiva | 0,00 | | |
| 19 | Comune Cantiano: "Servizio di Mediazione Linguistica" | 0,00 | | P.2.7 |
| 20 | UNIONE MONTANA CAGLI: prog. "Aree Interne" | 0,00 | | |
| 21 | | | | |
| | CONTRIBUTI DA PRIVATI: vincolati/non vincolati | 10.000,00 | .06..... | |
| 22 | 6/1 Contrib.volont. Famiglie (sost.att.didattica)(previsione) | 10.000,00 | | |
| 23 | 6/1 Contrib.volont. Famiglie | 0,00 | | |
| 24 | 6/4 Contrib. visite, viaggi (previsione) | 0,00 | | A.5.4 |
| 25 | 6/5 Contrib. Copert. Assic. Alunni | 0,00 | | |
| 26 | 6/6 Contrib. Copert. Assic. Personale | 0,00 | | |
| 27 | 6/11 Contrib. da imprese, vinc. (Cariaggi) | 0,00 | | |
| 28 | 6/11 Contrib. da imprese, vinc. (pizz L'Angolo) | 0,00 | | |
| 29 | 6/12 Contrib. da istit. Soc. invol. (Unilit) | 0,00 | | |
| 30 | 6/12 Contrib. da istit. Soc. invol. (ASD Bridge) | 0,00 | | |
| 31 | | 0,00 | | |
| 32 | | 0,00 | | |
| 33 | Interessi netti, Banca d'Italia (previsione) | 0,00 | .12.01 | A.3.3 |
| | TOTALE GENERALE €. | 220.407,44 | = modello "A" | |

In corso d'anno potranno essere operate eventuali variazioni sulla base di valutazione della situazione.

Al termine della definizione delle entrate vengono prese in esame le spese da effettuare per garantire il normale funzionamento della scuola ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

A T T I V I T A Amministrativo -Didattiche

A01-1 -Funzion.to generale e didattico della scuola. (totale risorse/spese attività: **€20.858,50**).

Si considerano le spese necessarie in senso generale al funzionamento amministrativo e didattico della scuola ed in particolare alle spese per il materiale di pulizia locali scolastici, per la gestione della Convenzione di cassa, per il servizio sicurezza dell'Istituto (consulenza sicurezza, servizio RSPP, Medico del lavoro), servizio privacy (consulenza DPO), rimborsi spese Revisori dei Conti, spese per il personale ("funzioni miste" collaboratori scolastici) e risulta così finanziato:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|------------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 5.439,86 |
| 03/01 | Dotazione ordinaria | 6.445,74 |
| 05/04 | Comune vincolati | 8.972,90 |
| | Totale | 20.858,50 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|--------------------|------------------------------|------------------|
| 01-Compensi | Funzioni miste | 9.804,72 |
| 02-Beni | Consumo | 5.593,32 |
| 03-Servizi terzi | Prestazioni prof.li | 5.166,78 |
| 05-Altre spese | Rimborsi ai revisori | 293,68 |
| | Totale | 20.858,50 |
| 99-Partite di giro | Anticipo al Direttore S.G.A. | 2.000,00 |

L'Attività dovrà consentire un adeguato funzionamento generale, strumentale al PTOF ed alle disposizioni vigenti.

A02-2 -Funzionamento amministrativo (totale risorse/spese attività: **€8.964,96**)

Sono previste le spese specificatamente necessarie al funzionamento amministrativo della scuola.

Si prevedono acquisti di materiale vario di consumo (cancelleria) come: cartelloni, colori, colla, forbici, carta, spillatrici, rilegatori, ecc.. e qualsiasi altro materiale.

È stata anche prevista una somma per i prevedibili interventi di manutenzione delle varie attrezzature a disposizione dell'attività amministrativa. Sono in previsione impegni per adesione a reti di scuole, abbonamenti a riviste amministrative, acquisto software per la gestione della segreteria digitale e risulta così finanziato:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|-----------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 6.286,18 |
| 03/01 | Dotazione ordinaria | 2.678,78 |
| 05/04 | Comune vincolati | 0,00 |
| | Totale | 8.964,96 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|---------------------------------|-----------------|
| 02-Beni | Consumo | 3.164,96 |
| 03-Servizi terzi | Manutenzione e licenze software | 5.500,00 |
| 05-Altre spese | Partecipazione a reti | 300,00 |
| | Totale | 8.964,96 |

L'Attività consentirà un adeguato funzionamento amministrativo generale, strumentale al PTOF.

A03-3 - Didattica (totale risorse/spese attività: **€6.205,44**)

Sono previste le spese specificatamente necessarie all'attività prettamente didattica della scuola: acquisto di beni, sussidi e strumenti per lo svolgimento dell'attività didattica innovativa nelle classi e nei laboratori di tutto l'Istituto, carta, acquisto di materiale librario e di facile consumo. Sono pure prevedibili impegni per l'acquisto di piccoli strumenti e sussidi, necessari al regolare funzionamento della didattica. È stata anche prevista una somma per i prevedibili interventi di manutenzione delle varie attrezzature a disposizione dell'attività didattica. Sono in previsione impegni per acquisto software per la gestione del registro elettronico e risulta così finanziato:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|-----------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 3.205,44 |

| | | |
|-------|---------------------|-----------------|
| 03/01 | Dotazione ordinaria | 0,00 |
| 05/04 | Comune vincolati | 3.000,00 |
| 12/02 | Altre entrate | 0,00 |
| | Totale | 6.205,44 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|---------------------------------|-----------------|
| 02-Beni | Consumo | 3.705,44 |
| 03-Servizi terzi | Manutenzione e licenze software | 2.500,00 |
| | Totale | 6.205,44 |

L'Attività consentirà un idoneo svolgimento di tutte le attività didattiche nelle singole classi e laboratori non previste dai vari progetti garantendo il curriculum ordinario nel modo più efficiente e funzionale. I destinatari sono tutti gli alunni e i docenti dell'Istituto.

A03-4 – FesrPon “Realizzazione di reti locali cablate e wireless” (totale risorse/spese attività: **€.60.286,02**)

Sono previste le spese necessarie alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire spazi didattici e amministrativi, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico e, degli studenti, assicurando la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|------------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 60.286,02 |
| | Totale | 60.286,02 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|-----------------|-------------------|------------------|
| 04-Beni invest. | Altri beni mobili | 60.286,02 |
| | Totale | 60.286,02 |

A03-5 – FesrPon “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” (totale risorse/spese attività: **€.176,55**)

Il finanziamento ha permesso la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo raggiunto è stato quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi “touch screen”, in particolare le classi del primo e secondo ciclo e la segreteria di n. 2 PC:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|---------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 176,55 |
| | Totale | 176,55 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|-----------------|-------------------|---------------|
| 04-Beni invest. | Altri beni mobili | 176,25 |
| | Totale | 176,25 |

A03-7 – FesrPon “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” (totale risorse/spese attività: **€.75.000,00**)

L’azione è finalizzata a realizzare ambienti didattici innovativi nelle scuole statali dell’infanzia al fine di creare spazi di apprendimento innovativi attraverso l’acquisto di arredi, apparecchiature digitali e materiali didattici:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|------------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 75.000,00 |
| | Totale | 75.000,00 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|-----------------|-------------------|------------------|
| 04-Beni invest. | Mobili e arredi | 37.500,00 |
| 04-Beni invest. | Altri beni mobili | 37.500,00 |
| | Totale | 75.000,00 |

A05-4 –Visite, viaggi e programmi di studio all’estero (tot. risorse/spese attività: **€.613,00**)

Il Progetto, destinato a tutti gli alunni dell’Istituto, è finanziato come segue:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------------------|---------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 613,00 |
| 06/04 | Contributi per visite, viaggi, ecc. | 0,00 |
| | Totale | 613,00 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|------------------------------------|---------------|
| 03-Servizi terzi | Trasferte e spese per visite, ecc. | 613,00 |
| | Totale | 613,00 |

Nel corso dell’anno scolastico 2021/22 sono state effettuate, a causa della pandemia, una ridotta quantità di visite guidate e viaggi di istruzione.

L’Attività, se sarà possibile svolgerla, consentirà agli alunni di ampliare la conoscenza del territorio nei suoi molteplici aspetti (naturalistico, storico, culturale, tradizionale, ...).

PROGETTI

Tenuto conto delle innovazioni apportate dal Ministero nell’anno 2020 con le comunicazioni indicate per il nuovo piano dei conti ed il nuovo schema di bilancio delle istituzioni scolastiche, l’attività progettuale per il corrente anno scolastico si concretizza e si sintetizza nelle aree dei macro-progetti, n.3, già impostati dal ministero, le cui schede finanziarie allegate sono integrate con i seguenti dati, relativi all’analisi delle fonti di finanziamento ed all’indicazione delle spese da effettuare.

P01-5 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale” (Totale risorse/spese di Progetto: **€.3.380,21**)

Il macro-progetto, rivolto ad incrementare le capacità tecnico-scientifiche degli alunni dell’istituto con l’acquisto di strumentazioni tecnico-scientifiche e specifici attività laboratoriali, è finanziato come segue:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|-----------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 3.380,21 |
| 03/01 | Dotazione ordinaria | 0,00 |
| | Totale | 3.380,21 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|----------------|-----------------|
| 02-Beni consumo | Strumenti | 2.779,31 |
| 03-Servizi terzi | Manutenzione | 600,90 |
| | Totale | 3.380,21 |

Il Progetto, aggiornando ed arricchendo le dotazioni tecniche ed i sussidi didattici nei vari ordini di scuola dell'Istituto, faciliterà gli alunni nell'apprendimento delle competenze e nell'ampliamento della conoscenza con i nuovi strumenti in sintonia con le aspettative degli alunni e delle famiglie.

P01-6– Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”: PNSD Azione #7 (Ambienti di apprendimento innovativi) (Totale risorse/spese di Progetto: **€2.000,00**)

Il finanziamento riguarda il compenso per animatore digitale:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|-----------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 2.000,00 |
| | Totale | 2.000,00 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|----------------------|-----------------|
| 01-Personale | Compensi | 1.000,00 |
| 03-Servizi terzi | Formazione specifica | 1.000,00 |
| | Totale | 2.000,00 |

P02-6 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”

– “Area Interna Basso Appennino Pesarese Anconetano:

(Totale risorse/spese di Progetto: **€27,08**)

Il progetto, finanziato dal MI per mezzo dell'Unione Montana del Catria e Nerone di Cagli, consentiva di stipulare contratti di collaborazione per docenti Madre Lingua Inglese (sezioni terminali Scuola Infanzia, tutte le classi Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado), per servizio di supporto/consulenza psicologica (azione “Agi”) e rilevazione/monitoraggio situazioni alunni scuola infanzia (progetto “IPIDA3”). L'azione progettuale è in attesa di essere rifinanziata:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|--------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 27,08 |
| | Totale | 27,08 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|--|--------------|
| 03-Servizi terzi | Altre prestazioni prof.li e specialistiche | 27,08 |
| | Totale | 27,08 |

Finalità/Obiettivi: progetto Madre Lingua Inglese:

Motivare gli studenti all'apprendimento della lingua inglese e all'uso della lingua inglese nella comunicazione orale e nella produzione scritta, nell'ascolto di canzoni, nella visione di film e lettura di libri in lingua, nell'utilizzo produttivo di internet: ricerche, youtube, applicazioni in lingua inglese.

Obiettivi specifici:

Favorire lo sviluppo di capacità comunicative efficaci.

Migliorare le pronuncia.

Migliorare le produzione scritta

Arricchire il lessico anche con l'esposizione a termini di ambiti specifici

Favorire l'accesso a contenuti culturali, multimediali in lingua inglese

Acquisire certificazioni esterne di lingua inglese sia alla primaria che alla secondaria di 1° grado

Finalità/Obiettivi: progetto psicologo Agire per l'Agio:

Intraprendere azioni di prevenzione realizzate nei luoghi frequentati dalle diverse fasce d'età: interventi negli Istituti Scolastici a partire dalla scuola primaria fino alla scuola secondaria di 1° grado

Costruire uno spazio permanente di ascolto e counseling per alunni, docenti e famiglie

Favorire una formazione continua dei docenti e dei genitori.

Favorire una stretta collaborazione tra scuola, famiglie e territorio.

Obiettivi specifici

Promuovere l'armonico sviluppo dell'allievo inteso in tutte le dimensioni costitutive: corpo - linguaggio - socialità.

Individuare precocemente le situazioni di disagio psicologico degli alunni.

Individuare precocemente le relazioni disfunzionali e conflittuali esistenti tra gli alunni all'interno delle classi e i fenomeni di bullismo.

Insegnare agli alunni a chiedere aiuto per riuscire a risolvere le proprie difficoltà o a convivere con esse.

Intervenire con opportune strategie sulle situazioni di disagio psicologico, relazionale e sulle situazioni di bullismo.

Aiutare i docenti ad avere una conoscenza più completa delle caratteristiche psicologiche e motivazionali dei loro alunni per attuare strategie relazionali, comunicative e didattiche più efficaci.

Aiutare i genitori ad acquisire una maggiore consapevolezza delle caratteristiche evolutive e psicologiche dei propri figli allo scopo di attuare una genitorialità più consapevole ed efficace.

Rimotivare allo studio gli alunni in difficoltà.

Finalità/Obiettivi: progetto psicologo AIPIDA3:

La finalità generale del progetto "IPIDA3" è quella di individuare, già nell'ultimo anno della scuola dell'infanzia, i bambini con problemi di attenzione e autocontrollo, con difficoltà nelle competenze fonologiche, pre-numeriche, grafomotorie e di intervenire con delle attività ludico-didattiche per cercare di potenziare questi prerequisiti.

Obiettivi specifici

Formare le insegnanti della scuola dell'infanzia all'utilizzo di strumenti osservativi scientifici per rilevare le aree di difficoltà dei bambini.

Formare le insegnanti per effettuare interventi precoci e mirati per sviluppare i prerequisiti dell'apprendimento e prevenire i disturbi di apprendimento;

Formare i docenti per intervenire sulle difficoltà di attenzione e di autocontrollo dei bambini;

Migliorare l'espressione orale dei bambini;

Migliorare le abilità fonologiche e meta-fonologiche dei bambini;

Migliorare le abilità grafiche dei bambini

Migliorare il senso del numero dei bambini

Migliorare le attività attentive e metacognitive dei bambini

Migliorare il livello di attenzione e di autocontrollo dei bambini

>P02-7 – “Progetti Laboratori Creativi, Integrazione, Benessere: (Totale risorse/spese di Progetto: **€10.458,51**)

Il Progetto, rivolto all'attività didattica laboratoriale integrativa in atto in tutti i plessi dipendenti dell'Istituto e per tutti e tre gli ordini di scuola, è finanziato come segue:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|----------------------------------|------------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 458,51 |
| 06/01 | Contributi volontari da famiglie | 10.000,00 |
| | Totale | 10.458,51 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|--------------------------------------|------------------|
| 02-Beni consumo | Materiali non sanitari | 6.512,51 |
| 03-Servizi terzi | Prestazioni prof.li e specialistiche | 3.946,00 |
| | Totale | 10.458,51 |

Le finalità generali di questo progetto è quella di orientare gli alunni mettendo in luce e sviluppando anche altre competenze oltre a quelle linguistiche e logico-matematiche: la creatività, la manualità, le competenze musicali e artistiche, la scrittura creativa. Nel contempo gli alunni devono acquisire una conoscenza profonda del loro territorio, dei beni monumentali e ambientali, delle associazioni culturali, sportive e di volontariato, delle tradizioni storiche, del funzionamento delle istituzioni locali. Tutto questo per cominciare ad essere consapevole e partecipe di questa realtà. Relativamente all'integrazione adottare una organizzazione e una didattica inclusiva per cercare di fare raggiungere il successo formativo a tutti gli alunni attraverso la personalizzazione dei percorsi educativi, con attività di screening, di recupero e consolidamento di sviluppo delle eccellenze.

P4-8- Progetti per formazione /Aggiornamento del personale (totale ris./spese di Progetto: **€4.575,86**)

Il Progetto, destinato a tutto il personale dell'Istituto e relativo a tutte le attività formative e di aggiornamento, compresa la sicurezza in senso generale, è finanziato come segue:

| Aggr./Voce | Oggetto / note | Importo € |
|------------|-------------------------|-----------------|
| 01/01 | -Avanzo non vincolato: | //// |
| 01/02 | -Avanzo Amm. vincolato: | 4.575,86 |
| | Totale | 4.575,86 |

Le spese previste fanno riferimento:

| Tipo | oggetto / note | Importo € |
|------------------|------------------------------|-----------------|
| 01-Personale | Altri incarichi | 716,00 |
| 02-Materiali | Altri materiali non sanitari | 350,18 |
| 03-Servizi terzi | Formazione prof.le specifica | 3.509,68 |
| | Totale | 4.575,86 |

La formazione e l'aggiornamento del personale in servizio (docenti, amministrativi e collaboratori scolastici) sarà posta nella necessaria evidenza: particolare importanza dovrà essere posta alla formazione ed all'aggiornamento di tutto il personale relativamente alla sicurezza: sarà completata la formazione base per tutto il personale e quella specifica del personale inserito nelle

squadre di primo soccorso, del servizio antincendio, dei *preposti* e dell'RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza).

Fondo di riserva

A norma di quanto indicato dall'art.21 del D.I. 129/2018 viene accantonata come fondo di Riserva la somma di €.757,00 inferiore al 10% della ordinaria dotazione finanziaria ministeriale prevista per l'anno 2022 (vedi 03/01: €.12.309,38).

Fondo economale per le minute al direttore s.g.a.

Viene mantenuta l'assegnazione, già prevista negli anni precedenti ed a norma dall'art.21 del D.I. 129/2018, di €2.000,00 quale fondo minute spese al Direttore s.g.a. per l'esercizio finanziario 2022: l'importo massimo per singola spesa viene proposto in €200,00.

Ovviamente tali importi devono considerare l'ipotesi di assoluta eccezionalità / inderogabilità / urgenza degli acquisti dei quali la scuola si trovasse ad avere necessità: storicamente, come risulta agli atti dell'ufficio, l'istituto ha sempre gestito somme ben al di sotto degli importi indicati: l'importo massimo totale utilizzato negli ultimi anni è sempre stato di €500,00.

La rendicontazione sarà documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.

L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.

Con tale somma si provvederà, oltre ad altre piccole spese, anche a tutti i compensi dovuti al locale Ufficio Postale per la spedizione di posta ordinaria di competenza dell'Istituto (prevalentemente trasmissione di fascicoli del personale e degli alunni trasferiti).

Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.

Disponibilità finanziaria da programmare:

La somma effettiva indicata di **€27.104,31** comprende i seguenti importi:

| | Descrizione | Importo € |
|---|--|------------------|
| 1 | Ass. ordinarie MI, anni vari | 14.041,90 |
| 2 | M.I. finanziamento Covid a.s. 2022/23 (D.L. 115/2022 ex art. 39-bis | 2.665,13 |
| 3 | Contrib. Min. Istruzione: Patti di comunità (circ.MI n.1710 del 05-12-2020). | 556,41 |
| 4 | Contrib. Volont. Famiglie, a.sc. preced. | 0,00 |
| 5 | Contrib. Assoc. e privati (ASD Bridge, forn. merende, ecc) | 2.250,00 |
| 6 | UNIURB - Gestione Tirocinanti | 7.370,00 |
| 7 | M.I. Percorsi di orientamento | 220,87 |
| | | 0,00 |
| | TOTALE GEN. | 27.104,31 |

La disponibilità cospicua dei fondi fa riferimento:

-Alla necessità di dover comunque garantire disponibilità di cassa per far fronte alle possibili anticipazioni di cassa che si renderanno necessarie.

Considerazioni finali

La straordinaria e grave situazione determinata dalla pandemia tuttora in atto ha stravolto l'ordinaria attività didattica e, conseguentemente, anche quella amministrativa ed organizzativa: molte attività non è stato possibile svolgerle oppure hanno dovuto essere rimodulate sulla nuova situazione. Anche i vari contributi e finanziamenti, a parte quelli erogati dal MI che sono stati

utilizzati completamente per le finalità indicate dalle relative disposizioni, sono stati utilizzati parzialmente

La Dirigenza Scolastica è comunque nella convinzione di aver agito per il meglio nella suddivisione delle risorse a disposizione per garantire un buon funzionamento della scuola, mettendo a disposizione i mezzi finanziari per l'acquisto del materiale e per dotarsi delle risorse umane necessarie a qualificare la didattica nei suoi vari aspetti, senza però dimenticare quanto necessario alla "quotidianità"

Tutte le entrate previste sono indicate nei modelli allegati: Avanzo di amministrazione "libero" e "vincolato" dell'anno 2022, assegnazioni previste per l'anno 2023.

Con queste risorse la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici – culturali così come proposti dal "Piano Triennale dell'Offerta Formativa", PTOF, dell'Istituto. Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

Tutti gli impegni di spesa delle *attività* e dei *progetti* sono illustrati nelle schede illustrative e finanziarie dei modelli "B" allegati, con indicazione delle relative *fonti* di finanziamento.

Cagli li, 12 gennaio 2023

IL DIRETTORE S.G. e A.
f.to Umberto Nocchi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to prof. Edoardo Virgili

un(file: Relazione_illustrativa_PA_2023_120123)