

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome | **DE PIETRO FRANCESCA**  
Indirizzo |  
Telefono |  
E-mail |

Nazionalità | **Italiana**

Data di nascita |

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) | **DALL'ANNO SCOLASTICO 1998/1999 – A TUTT'OGGI INSEGNANTE DI RUOLO *scuola primaria su posto di sostegno***

**DALL'ANNO SCOLASTICO 1993/1994 ALL'ANNO SCOLASTICO 1997/1998 INSEGNANTE DI SCUOLA PRIMARIA A TEMPO DETERMINATO**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero della Pubblica Istruzione  
• Tipo di azienda o settore | Scuola  
• Tipo di impiego | Insegnante  
• Principali mansioni e responsabilità | Insegnante di scuola primaria con contratto a tempo indeterminato su posto di sostegno.

• Date (da – a) | a.s. 2020/2021  
a.s. 2021/2022

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | I.C. "O. Lazzarino" - Via del Torrente, 59 – 89135 Gallico (RC)  
• Tipo di azienda o settore | Scuola  
• Tipo di impiego | Docente tutor alle tirocinanti TFA Sostegno  
• Principali mansioni e responsabilità | Docente Tutor

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) | A.A. 1993/1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ANFE

• Qualifica conseguita | Specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità, per l'indirizzo SCUOLA PRIMARIA

• Livello nella classificazione nazionale | Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nell'ambito della scuola primaria

• Date (da – a) | A.s. 1980/1981

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Diploma di Istruzione Magistrale (+ anno integrativo)  
Presso Istituto Magistrale Statale "T. Gulli", Reggio Calabria

• Qualifica conseguita | Maturità Magistrale

• Livello nella classificazione nazionale | Insegnante di Scuola Materna e di Scuola Primaria

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA | **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**FRANCESE**

- Capacità di lettura SCOLASTICO
- Capacità di scrittura SCOLASTICO
- Capacità di espressione orale SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONE competenze relazionali acquisite sul posto di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Saper gestire il gruppo classe.

PATENTE O PATENTI | B

**DICHIARAZIONI**

Le informazioni inserite nel presente Curriculum Vitae sono esatte, veritiere ed hanno valore di autocertificazioni secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 e s.m.i. e sono sottoposte a verifica secondo le stesse modalità di cui all'art. 4 commi 15 e 16 dell'O.M. dell'8 aprile 2016. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

*Reggio Cal.*, 07/10/2022

F.to  
Francesca De Pietro