**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO: AVVISO DI RICERCA PERSONALE ESPERTO ESTERNO – Progetto “IL CORPO EMOZIONATO”**

Il/La Sottoscritto/a…………………………………………………………………………………………………….

nato/a………………………il…………residente a…………………………………………………………………..

CAP……………………….Via………………………………………………………tel…………………………….

e-mail……………………………………… codice fiscale……………………………p.iva………………………..

dichiara ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 di avere preso visione dell’avviso pubblico per la selezione di personale esterno, con la qualifica inerente il progetto “Il corpo emozionato” e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

Pertanto,

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare e dichiara,

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
2. di godere dei diritti politici e civili;
3. di non avere riportato condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti;
4. di non avere qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
5. di essere in possesso del Diploma di scuola superiore/Diploma di laurea;
6. di accettare le condizioni elencate nell’Avviso emanato dal Dirigente scolastico per l’attribuzione del presente incarico;
7. di avere preso visione dell’Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs 101/2018 pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Privacy.

In caso di attribuzione dell’incarico, dichiara, altresì,

1. di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve come richiesto e riportato nell’Avviso di selezione;
2. di consegnare a conclusione dell’incarico tutta la documentazione inerente all’incarico espletato.

Ancora, allega alla presente domanda di partecipazione:

1. fotocopia documento di riconoscimento;
2. curriculum vitae su formato europeo in cui si evidenziano le esperienze e i titoli utili per la valutazione della candidatura, l’attribuzione del punteggio e la formulazione della graduatoria;
3. ogni altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma autografa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegato B - DICHIARAZIONI.

Al DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto Comprensivo “J. F. Kennedy”

Via Kennedy, 20

42124 Reggio nell’Emilia (RE)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Io sottoscritto/a |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tel. /cell |  | E mail |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| codice fiscale : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**dichiaro**

sotto la mia personale responsabilità:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * di essere nato/a il |  |  |  |  |  |  |  |  |  | città |  | prov. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * di essere residente in via/piazza |  | nr. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C.A.P. |  |  |  |  |  | città |  | prov. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * di avere domicilio a |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * di svolgere attualmente la seguente professione |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * di essere dipendente di altra Amministrazione Statale (\*) indicare quale |  |
| con aliquota massima IRPEF (desumibile dal cedolino dello stipendio) di   * di godere dei diritti civili e politici * IBAN per bonifico sul c/c bancario/postale   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA DI CONDANNE PENALI**  (art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)  *a conoscenza di quanto prescritto dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità*  **DICHIARA**   * di non aver riportato condanne penali; * di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;   **DICHIARA**  *In riferimento entrata in vigore del decreto legislativo 4 marzo 2014, n.39 in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l’abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.*   * di non aver riportato condanne penali per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater,   600-quinquies e 609-undercies del codice penale;   * Che non GLI/LE SONO STATE EROGATE sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori * di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; * Di NON essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in relazione ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;   *Nota:*  ***art.600 bis****: prostituzione minorile;* ***art.600 ter****: pornografia minorile;* ***art.600 quater:*** *detenzione di materiale pornografico;* ***art.600 quinquies e art.609 undecies;*** *pornografia virtuale e adescamento minorenni sul web* | |
|  | |

**dichiaro** inoltre:

|  |
| --- |
| * di non essere dipendente di altra Amministrazione Statale e di ricevere l’incarico a titolo personale |

|  |  |
| --- | --- |
| * di essere pensionato |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * di essere lavoratore autonomo titolare del numero di partita IVA | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| * di essere iscritto all’albo o elenco professionale |  | | | | | | | | | | | |
| * con iscrizione alla cassa o ente previdenziale |  | | | | | | | | | | | |
| * senza iscrizione alla cassa o ente previdenziale |  | | | | | | | | | | | |

*Dichiarazione di titolarita’ di posIzione contributiva a fini previdenziali*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| In relazione all’incarico conferitomi il |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| con decorrenza dal |  |  |  |  |  |  |  |  | al |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| e consistente nella seguente prestazione |  |

**Dichiaro** sotto la mia personale responsabilità:

***1. (incarico professionale con emissione di fattura elettronica)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | di essere un professionista titolare di partita IVA che esercita abitualmente attività di lavoro autonomo: | |
|  |  | di aver diritto al contributo previdenziale pari al \_\_\_\_\_% in quanto iscritto alla propria Cassa previdenziale e albo professionale |
|  |  | di aver diritto al contributo previdenziale pari al 4% in quanto non iscritto a Cassa previdenziale e albo professionale |
|  |  | che venga applicata al corrispettivo l’aliquota ordinaria IVA del 22% |
|  |  | che venga applicata al corrispettivo l’aliquota ridotta IVA del \_\_\_\_% ai sensi dell’art. \_\_\_\_\_ del DPR 633/72 |
|  |  | di essere Iva esente |

**2. (*incarico occasionale)*:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | di non essere soggetto ad emissione di fattura (DPR n. 633/72) ; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | di **non** essere soggetto/a al regime contributivo previdenziale gestione separata INPS prevista all’art.2, comma 26 e seguenti, della Legge 335/95 perché trattasi di attività di lavoro autonomo **occasionale** e di percepire per l’anno **\_\_\_\_\_\_** importi inferiori a 5.000 euro. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | di essere soggetto/a al regime contributivo di cui all’art. 2, comma 26 e seguenti, della Legge 335/95 pur svolgendo una collaborazione occasionale avendo **già percepito** **per l’anno \_\_\_\_\_\_** importi superiori a 5.000,00 euro. | |
|  |
|  | di avere aperto la mia posizione contributiva presso la sede INPS di |  |
| *(Qualora si superi l’importo di 5.000,00 Euro con il presente incarico, si dichiari la cifra già percepita per incarichi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Euro).* | | |

|  |
| --- |
| e pertanto autorizza codesta Amministrazione ad operare la trattenuta contributiva **sulla parte eccedente** tale limite di 5.000,00 euro e nella seguente misura: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | contributo INPS 33,72% (i cui 2/3 sono a carico dell’Ente) del reddito imponibile sino al limite di euro 103.055,00 -  (destinata a tutti coloro che non risultano assicurati a forme pensionistiche obbligatorie, oltre alla gestione separata) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | contributo INPS 24,00% (i cui 2/3 sono a carico dell’Ente) del reddito imponibile sino al limite di euro 103.055,00 -  (in quanto già titolare di pensione diretta o iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data |  |  | **Firma** |  |

***NOTE PER LA COMPILAZIONE:***

(\*) Il personale **dipendente da Enti pubblici o da Amministrazioni dello Stato**, deve allegare l’autorizzazione a collaborare con l’I.C. KENNEDY, rilasciata dal proprio Ente di appartenenza, secondo quanto disposto dall’art 53 D.Lgs. 165/2001.

**ALLEGATO C**

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M. 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni e relativi decreti applicativi);

2. i dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal Codice e i dati previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;

3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro;

4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

5. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

6. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria;

7. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Guardia di finanza) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d’istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

8. il Titolare del trattamento è GUGLIELMI SILVIA Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo Kennedy

9. al Titolare del trattamento o agli incaricati di funzioni superiori/responsabili potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_