

Buongiorno, si trasmette in allegato la seguente documentazione:

- Situazione Banca d'Italia ed istituto cassiere al 31/12/2022;
- L'Istituto non dispone di Conti Correnti postali;
- Giornale di Cassa dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
- Dati scuola e dati personale aggiornati (riportati anche in relazione e nel verbale athena);
- Ricevuta di trasmissione Irap, CU e 770;
- Comunicazione a firma del DS sia con l'indicazione dell'Indice di tempestività dei pagamenti suddivisi per trimestri ed annuale; nonché il documento firmato dalla DS relativo al PCC e allo stock del debito;
- Con file separato si inoltra il link di pubblicazione relativo al successivo punto (sia per indice di tempestività che al PCC);
- Registro carico e scarico inventario;
- Modello A riferito alla consistenza dei beni mobili;
- Decreto e verbale relativo al Provvedimento del 29 novembre del Consiglio di Istituto;
- Decreto e verbale relativo al Provvedimento del 26 giugno del Consiglio di Istituto;
- Il totale dei residui attivi al 29/06/2022 è pari ad euro 12.330,84;
- Il totale dei residui passivi è di euro 5.921,81 (giugno) + 766,37(6.688,18) per un totale complessivo di euro 6.688,18;
- Modelli N, H, I, J, J BIS, K, L (* si riporta nella documentazione anche il modello K del 2021 dal quale si evince la quadratura tra la cifra del 31/12/2021 e quella del 01/01/2022 pari ad euro 489.059,88),
- Reversale chiusura fondo minute spese;
- Spese esercizio finanziario sia come documento separato, sia inserito a pag. 9 nella relazione ufficiale);
- Verbale Athena sia in formato pdf che in formato word;
- Relazione ufficiale conto consuntivo 2022.

Correggio, 13/04/2023



IL DSGA

FIRMANI DOMENICO

