



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) – finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU -** | | | | |
| **Accordo di concessione: REIS014004-M4C1I3.1-2023-1143-P-31254 prot.n.0009924 del 22/01/2024 (assunto agli atti con prot. n. 0001542 del 27/01/2024)** | | | | |
| **MISSIONE COMPONENTE** | **LINEA INVESTIMENTO** | **CODICE AVVISO** | **TITOLO AVVISO DECRETO** | **CUP** |
| **M4C1** | **3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e**  **multilinguistiche (D.M.65/2023)** | **M4C1I3.1- 2023-1143** | **Competenze**  **STEM e multilinguistiche nelle scuole statali** | **F94D230022190006** |
| **Codice progetto: M4C1I3.1- 2023-1143-P- 31254** | **Titolo progetto: “Competenze stem e multilinguistiche”** | **CIG** |
| **B2188C7389** |

**PATTO DI INTEGRITA’**

Tra

L’Istituto di Istruzione Superiore “Nelson Mandela”, con sede legale in Castelnovo ne’ Monti (RE), in Via Morandi, 4, legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Giovanelli,

e

la Società ..........................................................................................................................................

sede legale in ........................................., via ............................................................................n.....

codice fiscale/P.IVA ........................................................ rappresentata da .....................................

................................................................ in qualità di.......................................................................

**VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17;

**VISTO** il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 emanato dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 7/2023, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTA** la Delibera ANAC del 17/01/2023 n. 7 recante “Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione” (PNA);

**VISTA** la Delibera ANAC del 13/04/2016 n. 430, recante “Linee Guida sull’applicazione alle Istituzioni Scolastiche delle Disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012 n. 190 e al D.Lgs. 14/03/2013 n.33;

**VISTO** il DM 11/05/2016 n. 303, recante l’individuazione dei Responsabili della Prevenzione della Corruzione per le Istituzioni Scolastiche;

**CONSIDERATO** che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha predisposto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per le Istituzioni Scolastiche della Regione Emilia Romagna;

**VISTO** il Provvedimento del MIUR, Registro Decreti Prot. n. AOOGAMBI-0000127 del 26.05.2022, di Adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione per le Istituzioni Scolastiche della Regione Emilia Romagna 2022/2024

**PRESO ATTO** della prescrizione contenuta nel P.T.P.C. dell’U.S.R. Emilia Romagna;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Articolo 1**

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

1. a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
2. a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
4. ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
5. a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
6. a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa

**Articolo 2**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Articolo 3**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Articolo 4**

Ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del Patto d’integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria competente.

Luogo , lì

Per la società Per l’Istituto Scolastico

Dott.ssa Monica Giovanelli

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all’offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l’esclusione automatica dalla gara.**

|  |  |
| --- | --- |