RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33

**Oggetto:** richiesta di accesso civico (art. 5 c.1 D.Lgs 33/2013)

Al Dirigente Scolastico Dell’Istituto Comprensivo “Via Francesco Gentile 40”

Email: [rmic8cm003@istruzione.it](mailto:rmic8cm003@istruzione.it) PEC:  [rmic8cm003@pec.istruzione.it](mailto:caic879009@pec.istruzione.it)

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………..……..… nato/a a ,

il ……. ………………, C.F…………………………… residente in …………………………. (Prov ),

Via ……………………………………….…………………..…………, tel ,

Indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni: …………………………………………………….

# Considerata

La pubblicazione parziale

L’omessa pubblicazione

del seguente documento/informazione/dato:

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………… Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato sul sito nella Sezione Amministrazione Trasparente/Sottosezione: ……………………………………………………………

# Chiede

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, comma 1 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione al/alla medesimo/a dell’avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell’istanza.

Luogo e data …………………………

---

Firma …………………………………………..

Ai sensi dell’art. 13 del D. L.gs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" La informiamo che i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell’ambito delle procedure di Accesso Civico e saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati. Titolare del trattamento è Il dirigente scolastico che garantisce il rispetto degli obblighi di legge; gli incaricati del trattamento sono il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento. La informiamo inoltre che ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. 196/03 Lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi per motivi legittimi all’utilizzo degli stessi.

**Al Dirigente di Ambito Territoriale**

**Provincia di Roma**

**USR Lazio**

**(titolare del potere sostitutivo)**

# RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NATA/O a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_

RESIDENTE in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PROV ( \_\_\_\_ ) VIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N. \_\_\_

C.F e-mail Tel

in data / / ha presentato richiesta di accesso civico all’indirizzo e-mail

riguardante il documento, l’informazione o il dato:

per il quale è previsto l’obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato nel sito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

Alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo di procedere a quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8 del regolamento di Accesso Civico ai sensi e per gli effetti dell’art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Indirizzo per le comunicazioni:

Luogo e data IL / / Firma