**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OCCHIOBELLO**

*“Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria ad indirizzo musicale”*

Via M.L.King 3–45030 – OCCHIOBELLO – RO – Tel. 0425-762914/757513

E-mail: [roic803002@istruzione.it](mailto:roic803002@istruzione.it) – [roic803002@pec.istruzione.it](mailto:roic803002@pec.istruzione.it)

Web: www.ic-occhiobello.edu.it - C.F. 91005210298 – C.M. ROIC803002

Codice Univoco UF6SMZ

***Protocollo e data come da segnatura***

**ESTRATTO DEL VERBALE N. 4 del CONSIGLIO D’ISTITUTO del 28/12/2023 A.S. 2023/24**

Il giorno 28/12/2023 …..omissis……si è riunito il Consiglio di Istituto …….omissis…… per

R

discutere il seguente o.d.g.: 8

3

1. Approvazione verbale seduta precedente: **delibera;**

0

0

2

2. Approvazione PTOF: **delibera;**

7

0

3. Fondo per l’Assistenza all’Autonomia e alla Comunicazione degli alunni con disabilità e

-

R

Piano di Riparto a favore dei Comuni: **delibera;**

E

G

4. Approvazione alla Rete Nazionale WE-DEBATE, scuola capofila Liceo Statale Corradini di Thiene (VI): **delibera;**

T

R

5. Approvazione PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale O

66/2023): **delibera;**

P

R

6. Approvazione PNRR Nuovi Percorsi Formativi-Didattica STEM (D.M.65/2023):O

T

**delibera**;

O

7. Incarico triennale RSPP: **delibera;**

C

O

8. Incarico triennale Medico: **delibera**;

L

L

9. Donazione di 200,00 euro della Banca Veneta Centrale per Accademia Natalizia:

O

**delibera**;

-

0

0

10. Progetto Regione Veneto: **delibera;**

1

7

11. Donazione di frigorifero: **delibera;**

9

3

12.Regolamento per l’utilizzo dei social media di Istituto: **delibera;**

7

-

13. Approvazione chiusura degli uffici nei giorni prefestivi del 5/12/23 e 14/08/24: **delibera**;

1

8

14. Organizzazione delle classi prime della scuola secondaria di primo grado per l’anno

/

1

2

scolastico 2024-2025;

/

2

15.Regolamento per l’ammissione all’indirizzo musicale;

0

2

3

16. Gestione degli alunni con difficoltà;

-

17. Varie ed eventuali.

**1*.*approvazione verbale**

O

**2. Approvazione PTOF**

La Dirigente Scolastica illustra il PTOF nelle sue diverse parti che lo compongono e si sofferma sulle progettualità con e senza oneri. Il Presidente mette ai voti la **delibera n. 16**. Il CdI approva all’unanimità.

3. **Fondo per l’Assistenza all’Autonomia e alla Comunicazione degli alunni con disabilità e**

**Piano di Riparto a favore dei Comuni**

La DS informa il CdI del finanziamento arrivato ai Comuni di Canaro e Occhiobello per l’assistenza all’autonomia e comunicazione degli alunni con disabilità *………omissis*……… e tramite Bando si sono avute le risposte di alcune cooperative attraverso le quali sarà possibile affiancare educatori ad alunni con disabilità e difficoltà. ……..*omissis*………. Il Presidente mette ai voti la **delibera n. 17**. Il CdI approva all’unanimità.

**4.Approvazione alla Rete Nazionale WE-DEBATE, scuola capofila Liceo Statale Corradini di Thiene (VI)**

La DS illustra al CdI la rete WE-DEBATE (proposto da Regione Veneto) che ha come scuola capofila il Liceo Statale Corradini di Thiene (VI) ………*omissis*…….. la progettualità che ha lo scopo di aiutare i ragazzi nello sviluppare questa modalità di fare e di imparare attraverso il dibattito in corsi di inglese e di italiano, ma anche in altre discipline. …….*omissis*…… Il Presidente mette ai voti la **delibera n. 18.** Il CdI approva all’unanimità.

5. **Approvazione PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (66/2023)**

La DS soffermandosi sul D.M. 66/2023 afferma che si tratta della formazione del personale scolastico in merito alla transizione digitale …….*.omissis*…… Il Presidente mette ai voti la **delibera n. 19.** Il CdI approva all’unanimità.

6. **Approvazione PNRR Nuovi Percorsi Formativi-Didattica STEM (D.M.65/2023)**

La DS chiarisce che il D.M. 65/2023 riguarda i nuovi percorsi formativi sulla didattica STEM e si stanno organizzando corsi di lingue e di informatica per gli alunni ……*.omissis*…… il Presidente mette ai voti la **delibera n. 20**. Il CdI approva all’unanimità.

7. **Incarico triennale RSPP**

La DS afferma che è stato fatto il Bando per recepire le candidature ed ha risposto soltanto l’Ing.Bordin Massimo, …….*omissis*…….. il Presidente mette ai voti la **delibera n. 21**. Il CdI approva all’unanimità.

8. **Incarico triennale Medico**

……*.omissis*……. non si procede a delibera di questo punto all’O.d.G.

9. **Donazione di 200,00 euro della Banca Veneta Centrale per Accademia Natalizia**

……*omissis*…… la Banca Veneta Centrale ha donato all’IC di Occhiobello Euro 200.00 per le Accademie di Natale dei vari plessi. ……*omissis*…… il Presidente mette ai voti la **delibera n. 22**. Il CdI approva all’unanimità.

10. **Progetto Regione Veneto**

Questo punto all’O.d.G.( refuso del precedente O.d.G. del CdI) non viene approvato, in quanto già approvato nel CdI del 27.11.2023 con delibera n. 8.

11. **Donazione di frigorifero**

La Ds informa che è stato donato…….*omissis……* all’IC di Occhiobello un frigorifero.…….*omissis*…..il Presidente mette ai voti la **delibera n. 23**. Il CdI approva all’unanimità.

12. **Regolamento per l’utilizzo dei social media di Istituto**

……*.omissis*…… approvazione del Regolamento per l’utilizzo dei social media, …….*omissis*…… il Presidente mette ai voti la **delibera n. 24**. Il CdI approva all’unanimità.

**13. Approvazione chiusura degli uffici nei giorni prefestivi del 5/12/23 e 14/08/24**

Si va ad approvazione della chiusura degli uffici della segreteria dell’IC di Occhiobello nei giorni 5.12.2023 e 14.08.2024. Il Presidente mette ai voti la **delibera n. 25.** Il CdI approva all’unanimità.

14. **Organizzazione delle classi prime della scuola secondaria di primo grado per l’anno scolastico 2024-2025**

……*omissis*…… Interviene la sig.ra Cavicchi affermando che questi punti sono stati richiesti dalle famiglie degli alunni che entreranno nell’a.sc. 2024-2025 nella scuola secondaria di primo grado e nello specifico ora la sig.ra Cavicchi chiede quante classi prime verranno costituite in Amendola, ……*omissis*….

15. **Regolamento per l’ammissione all’indirizzo musicale**

La sig.ra Cavicchi sottolinea che durante l’open day della scuola secondaria di Via Amendola è stato presentato il percorso musicale che ha durata triennale. La sig.ra Cavicchi afferma che, invece a volte, alcuni alunni lasciano il percorso musicale e chiede delucidazioni in merito.

16. **Gestione degli alunni con difficoltà**

La sig.ra Cavicchi sottolinea che la gestione degli alunni con difficoltà è complessa nelle classi numerose. ….*omissis*….

O

17. ………*omissis*………..

P

Il verbalizzante Ins. Cirella Serena

Il presidente del Consiglio d’Istituto Sig. Davide Valentini

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuliana Cardelli

0

***LA DIRIGENTE SCOLASTICA***

***Dott.ssa Giuliana Cardelli***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993