

**Relazione Programma Annuale A.F. 2022****1. Premessa**

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Prot. n. 244 del 14/01/2022

Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, sono i principi della gestione finanziaria e amministrativo - contabile, che contempla anche i principi di armonizzazione, confrontabilità, monitoraggio, nonché i principi contabili generali, comuni a tutte le amministrazioni pubbliche centrali, di cui all'allegato I del D.Lgs. 91/2011 (annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, attendibilità, correttezza, chiarezza o comprensibilità, trasparenza, significatività e rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, imparzialità, pubblicità, degli equilibri di bilancio, della competenza finanziaria ed economica, della prevalenza della sostanza sulla forma).

La dotazione finanziaria dell'istituzione scolastica è costituita da risorse assegnate dall'Unione Europea, dallo Stato, dalle Regioni, dagli Enti locali o da altri Enti pubblici, nonché da finanziamenti di enti o altri soggetti privati e da entrate proprie (cd. "entrate da autofinanziamento") precisando quanto segue:

- le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.);
- le istituzioni scolastiche provvedono all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie disponibili, sempre che non si tratti di finanziamenti vincolati a specifiche destinazioni, per i quali, pertanto, è fatto obbligo di rispettare il relativo vincolo.

Le disposizioni riguardanti il "Programma annuale" (artt. 4-10) descrivono i contenuti e le modalità di formazione del programma annuale.

In particolare, l'articolo 4 prevede che il programma annuale debba essere coerente con le previsioni del P.T.O.F. che deve essere redatto in termini di competenza: assume pertanto rilevanza il tempo in cui avviene l'accertamento di un'entrata o l'assunzione di un impegno di spesa, a prescindere dall'effettiva movimentazione monetaria. Tale articolo precisa altresì che l'unità temporale di gestione coincide con l'anno finanziario (1° gennaio - 31 dicembre)

Si evidenzia che il programma annuale ha carattere autorizzativo: con l'approvazione dello stesso, infatti, si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi contenute, fermo restando il dovere di procedere all'accertamento di eventuali ulteriori entrate non previste nel programma medesimo

L'articolo 5 descrive la struttura del programma annuale e disciplina regole, modalità e tempistiche da rispettare nell'ambito del processo di predisposizione e approvazione del programma medesimo. In particolare, il programma annuale è strutturato in due sezioni, denominate rispettivamente "entrate" e "spese":

- le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza;
- le spese sono aggregate per destinazione (intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili) e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestioni economiche separate.
- le spese non possono superare, nel loro importo complessivo, le entrate ed il programma annuale deve risultare in equilibrio.

Nella relazione illustrativa, predisposta dal DS con la collaborazione del DSGA, vengono evidenziati:

- gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- i risultati della gestione in corso alla data di presentazione del programma medesimo, con evidenza dei risultati raggiunti per ogni singola scheda illustrativa finanziaria;

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IST. COMPR. CENTOLA	VIA R. TALAMO - 84051 CENTOLA SA	SAAA8AP00L



AA	CENTOLA CAPOLUOGO	VIA R. TALAMO - 84051 CENTOLA SA	SAAA8AP01N
AA	S. SEVERINO	VIA S.MARGHERITA - 84051 FRAZ. S. SEVERINO SA	SAAA8AP02P
AA	FORIA	VI G.IMBRIACO - 84051 FRAZ. FORIA SA	SAAA8AP03Q
AA	PALINURO	VIA PISACANE - 84051 FRAZ. PALINURO SA	SAAA8AP04R
AA	PISCIOTTA CAPOLUOGO	VIA N. INFANTE - 84066 PISCIOTTA SA	SAAA8AP05T
AA	CAPRIOLI	VIA CAMPO SPORTIVO - 84066 FRAZ. CAPRIOLI SA	SAAA8AP06V
EE	CENTOLA CAP. P.P.	VIA R. TALAMO - 84051 CENTOLA SA	SAEE8AP01V
EE	FORIA	VIA TEN. GEN. IMBRIACO - 84050 FRAZ. FORIA SA	SAEE8AP02X
EE	PALINURO	VIA MEDIANA - 84064 FRAZ. PALINURO SA	SAEE8AP031
EE	S. SEVERINO	VIA S. MARGHERITA - 84070 FRAZ. S. SEVERINO SA	SAEE8AP042
EE	PISCIOTTA CAP.P.P.	VIA N. INFANTE - 84066 PISCIOTTA SA	SAEE8AP053
EE	CAPRIOLI CAPO D'ARENA	VIA CAMPO SPORTIVO - 84066 CAPRIOLI SA	SAEE8AP075
MM	CENTOLA	VIA R.TALAMO - 84051 - SA	SAMM8AP01T
MM	PISCIOTTA "CARDUCCI"	VIA NELLO INFANTE - 84066 PISCIOTTA SA	SAMM8AP02V

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 549 alunni distribuiti su 38 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IST. COMPR. CENTOLA	0	0
AA	CENTOLA CAPOLUOGO	2	25
AA	S. SEVERINO	1	12
AA	FORIA	1	14
AA	PALINURO	2	41
AA	PISCIOTTA CAPOLUOGO	2	31
AA	CAPRIOLI	1	25
EE	CENTOLA CAP. P.P.	5	66
EE	FORIA	2	21
EE	PALINURO	5	61
EE	S. SEVERINO	1	14
EE	PISCIOTTA CAP.P.P.	3	36
EE	CAPRIOLI CAPO D'ARENA		



		4	51
MM	CENTOLA	6	102
MM	PISCIOTTA "CARDUCCI"	3	50

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 124 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 100 - Personale docente
- N. 23 - Personale ATA

Per la formulazione del Programma Annuale 2022 si tiene conto:

- del Decreto n. 129 del 28/08/2018
- dalla legge n. 107/2015 art. 11, comma 1
- dal D.M. 834 del 2015
- del P.TO.F. 2019/2022
- dalla nota MIUR prot. n. 21503 del del 30/09/2021 (Comunicazione preventiva delle risorse relative alla predisposizione del Programma Annuale e.f. 2022)
- dalla nota MIUR prot. n.0025863 del 09/11/2021(predisposizione e approvazione del programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 5 del D.l. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018").

Inoltre si precisa che la scuola, essendo sottodimensionata, non ha un DS ed un DSGA titolari.



2. Obiettivi PTOF

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del con delibera n° 215 verbale del 15/12/2020;
Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;

Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;

I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;

Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

promuovere l'azione formativa ed educativa della scuola come agenzia di socializzazione;

promuovere l'inclusione in tutte le sue declinazioni, per offrire pari opportunità a tutti gli alunni;

promuovere l'uso efficace ed efficiente di tutte le risorse umane e strutturali dell'istituto;

promuovere la partecipazione ed il coinvolgimento di tutte le componenti della comunità scolastica attraverso la trasparenza dell'azione didattica ed amministrativa e l'assunzione di responsabilità sociale nella gestione delle risorse;

promuovere il benessere e l'apprendimento organizzativo



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	251.291,29
	1.1	Non Vincolato	60.294,11
	1.2	Vincolato	190.997,18

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	37.430,35	11.017,12	26.413,23
	A.2	Funzionamento amministrativo	15.641,61	14.591,61	1.050,00
	A.3	Didattica	152.913,69	34.685,38	118.228,31
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	919,01	0,00	919,01
	A.6	Attività di orientamento	1.721,66	0,00	1.721,66
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00	0,00	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.399,54	0,00	5.399,54
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			214.025,86	60.294,11	153.731,75



Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	37.265,43	0,00	37.265,43
--------------------------------------------------------	-----------	------	-----------

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2021 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2022 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	7.756,33
	1	Dotazione ordinaria	7.756,33

La risorsa finanziaria prevista determinata in base ai parametri del D.M. 834 del 2015 e dalla legge n. n. 107/2015 art. 1, comma 1 per codesta scuola per l'anno 2022 è pari ad € 7.756,33 Tale risorsa è stata calcolata sulla base della nota MIUR prot. n. 21503 del 30/09/2021 per il periodo gennaio-agosto 2022

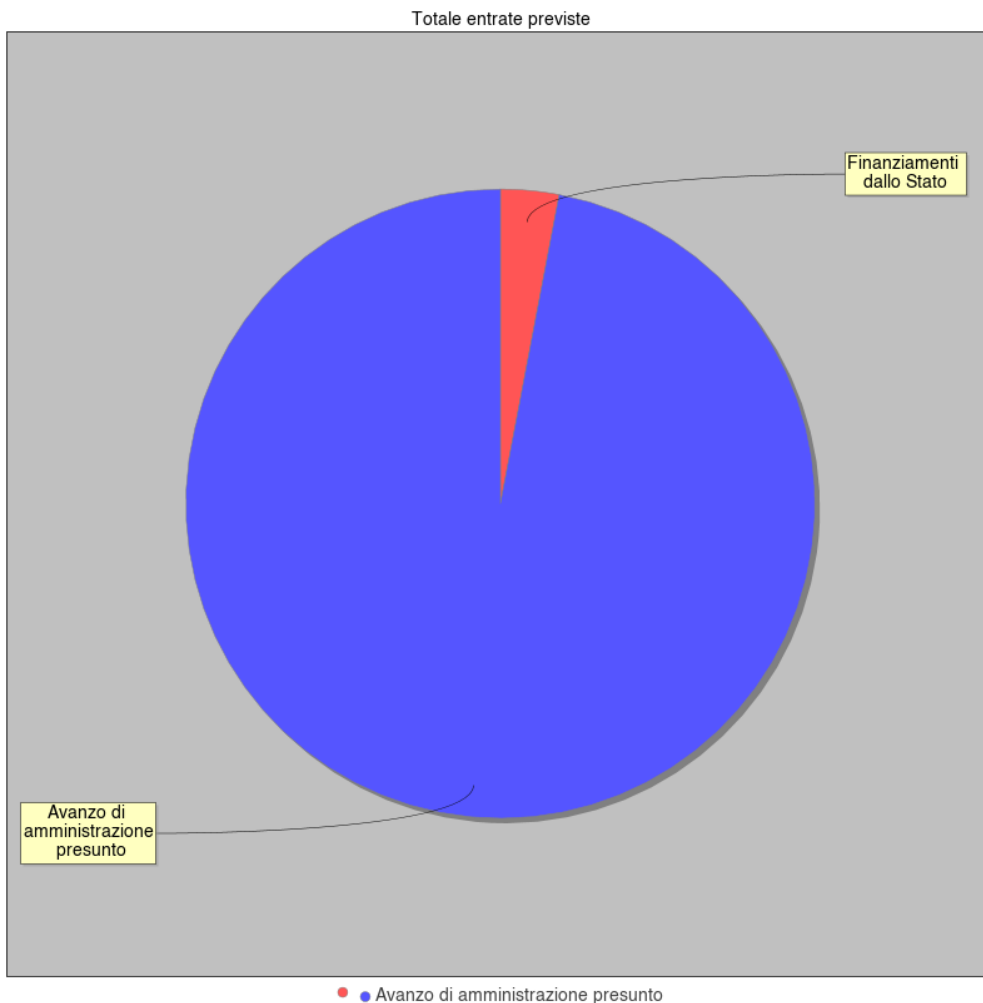
La risorsa finanziaria di euro 7.756,33 è stata determinata come di seguito specificato:

ØEuro 7.756,33 quale quota per il funzionamento amministrativo e didattico a.s. 2021/22 (periodo gennaio/agosto 2022) , così calcolato:

1. euro 1.333,33 quale quota fissa per istituto;
 2. euro 4.441,67 quale quota per alunno;
 3. euro 230,00 quale quota per alunno diversamente abile;
 4. euro 18,00 quale quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado.
- ØEuro 1.733,33 quale quota per sede aggiuntiva;

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	251.291,29
Finanziamenti dallo Stato	7.756,33





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 38.930,35 €, Spese 38.930,35 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.117,12	14.117,12
A.1.2 PROGETTO "RISORSE EX ARTICOLO 31, COMMA 1, LETTERA A) D.L. 41/2021	170,95	170,95
A.1.4 PROGETTO "RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021"	24.642,28	24.642,28

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	11.017,12
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	26.413,23
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.500,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.542,28
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.600,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.517,12
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	20.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	270,95
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 17.641,61 €, Spese 17.641,61 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.2 Funzionamento amministrativo	17.641,61	17.641,61

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	14.591,61
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.050,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.091,61
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00



3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	1.050,00

A.3 - Didattica - Entrate 155.895,02 €, Spese 155.895,02 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.3 Didattica	50.449,37	50.449,37
A.3.4 PROGETTO "PIANO SCUOLA ESTATE" - RISORSE EX ARTICOLO 31, COMMA 6, D.L. 41/2021	741,89	741,89
A.3.5 "COMPLETAMENTO DEL PROGRAMMA DI SOSTEGNO ALLA FRUIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA DIGITALE INTEGRA	8.118,50	8.118,50
A.3.6 PROGETTO " SPAZIO CODING" - "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - AVVISO PROT. DGEFID N. 10	16.000,00	16.000,00
A.3.7 PON 13.1.1AFESRPONCA-2021- 854 CUP B99J2101 6820006 - "REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIR	46.109,81	46.109,81
A.3.8 PON 13.1.2AFESRPONCA-2021- 146 CUP B99J21017890006 -"DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA	34.475,45	34.475,45

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	34.685,38
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	118.228,31
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.981,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	21.891,73
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	22.818,50
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	27.854,69
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	575,29
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	9.738,67
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	5.293,20
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	62.081,05
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1.141,89

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 919,01 €, Spese 919,01 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.4 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	919,01	919,01

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	919,01



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	919,01

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.721,66 €, Spese 1.721,66 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.5 Attività di aggiornamento	1.721,66	1.721,66

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.721,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.721,66

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 5.399,54 €, Spese 5.399,54 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 PNSD	4.141,04	4.141,04
P.4.2 PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DOCENTI IN SERVIZIO - RIPARTIZIONE FONDI SCUOLE - AMBITO CAM0000028	1.258,50	1.258,50

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.399,54

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

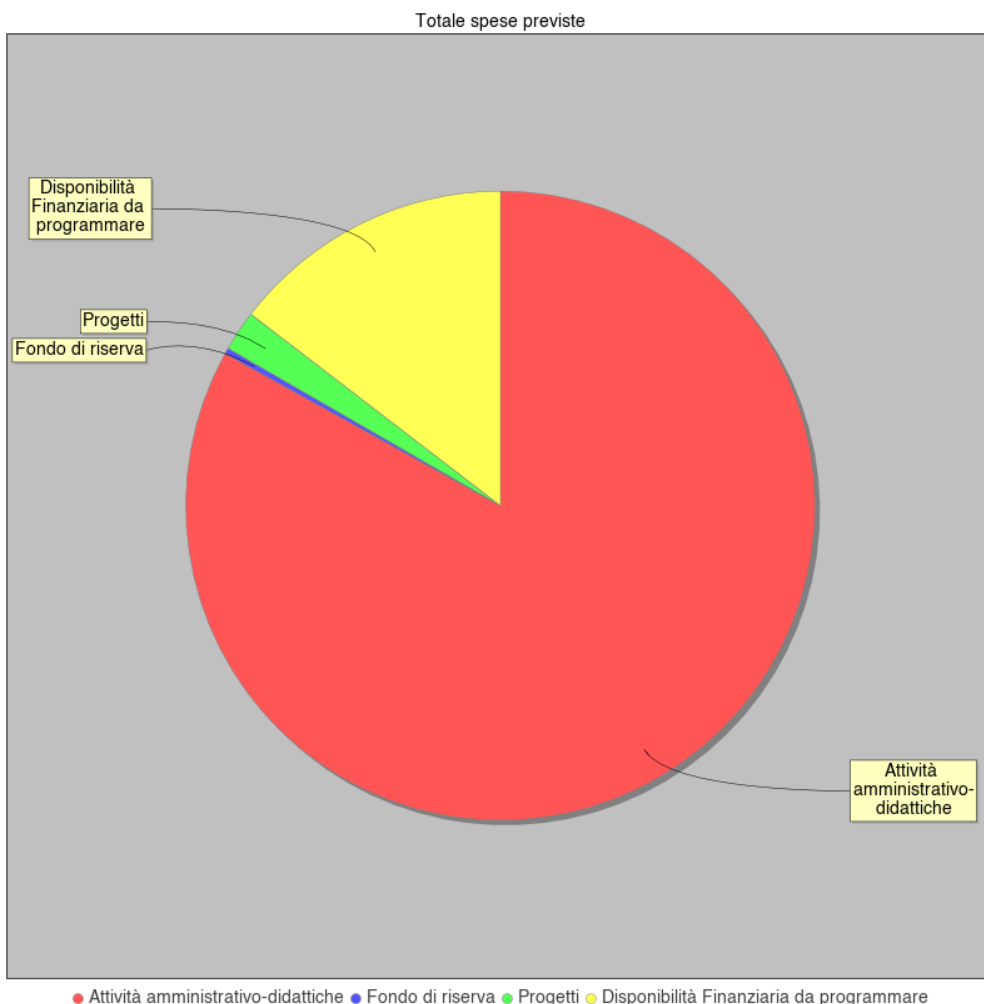
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.986,39
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	154,65
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.258,50
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.000,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)



Attività amministrativo-didattiche	215.107,65
Progetti	5.399,54
Fondo di riserva	775,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	37.765,43





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Z101

Disponibilità finanziaria da programmare

La differenza tra le entrate e le spese evidenzia una disponibilità finanziaria da programmare di € 37.765,43 così composta:

€ 26.387,50 - Tutti quei fondi avanzati al 31/12/.

€270,72 - Economie fondi 10.8.6A-FESRPN-CA-2020-103 - AVVISO 4878 SMART CLASS che verrà radiata nel corso dell'e.f. 2022, perché il progetto è stato concluso, liquidato totalmente e rendicontato. Pertanto, tale somma dovrà essere radiata.

€14,77 - Economie fondi PROGETTO "RISORSE ART. 21 D.L. 137/2020" - MISURE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA che confluisce nella disponibilità finanziaria da programmare, perché verrà restituita se richiesta dal MIUR..

€7.529,41 - Economie fondi PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-578 "SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020" che verrà radiata nel corso dell'e.f. 2022, perché il progetto è stato revocato dal MIUR. Pertanto, tale somma dovrà essere radiata.

€2.736,03 - Economie fondi PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-316 SCUOLA AMICA che verrà radiata nel corso dell'e.f. 2022 per € 1.446,99, perché il progetto è stato concluso, liquidato totalmente e rendicontato, mentre € 1.289,04 confluisce nella disponibilità finanziaria da programmare. Pertanto, tale somma dovrà essere radiata.

€827,00 Economie fondi Finanziamento saldo fondi "Formazione Docenti" ambito SA28 a.s. 2019/2020 che verrà radiata nel corso dell'e.f. 2022, perché il progetto è stato concluso, liquidato totalmente e rendicontato. Pertanto, tale somma dovrà essere radiata.



4. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. vengono realizzate prevalentemente con il finanziamento ordinario, i PON e con l'avanzo di amministrazione. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse anche al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna. Le proposte didattiche sono scaturite dall'analisi di bisogni reali. In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto così come già sopra esplicitato. Tenuto conto del contesto complessivo all'interno del quale l'Istituzione Scolastica agisce, delle intenzionalità pedagogiche emerse, degli obiettivi e delle linee di sviluppo esplicitate nel programma, è possibile esplicitare in sintesi le priorità individuate per la gestione finanziaria e delle risorse umane ovvero, attraverso il Programma assegnare alle singole iniziative le risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche ordinarie;

- garantire un uso razionale e flessibile delle risorse umane per rispondere alle specificità di ogni contesto e conseguire un costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa;

- valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative in rapporto agli indirizzi generali per la vita della scuola, nonché agli obiettivi ed indicatori, individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento di cui all'art. 6, comma 1, de Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n° 80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

- utilizzare le risorse attribuendole alle attività, ai progetti ed agli incarichi che apportano risultati di valore aggiunto rispetto al complesso del lavoro ordinario, sostenere iniziative finalizzate all'integrazione della disabilità, degli alunni con bisogni educativi speciali, della specificità culturale;

- prevenire la dispersione scolastica e la devianza;

- potenziare il patrimonio delle risorse scientifiche, tecnologiche;

- sostenere la formazione continua, in itinere, del personale;

- sostenere percorsi ed azioni sinergicamente realizzati con altri soggetti istituzionali del territorio mediante specifici accordi negoziali e di rete.

[Luogo] Data: **14-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Assunta Ravenna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonio IANNUZZELLI