



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CENTOLA (SA)

VIA R. TALAMO - 84051 CENTOLA (SA)

Tel. 0974933048 Fax. 0974933048 eMail saic8ap00r@istruzione.it - C. F.: 93012010653 C. M.: SAIC8AP00R

### BUONO D'ORDINE n° 1/2021 del 11/02/2021

**Oggetto:** ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA E IGIENE

**COD UNIVOCO UFESKE**

**C.I.G. Z1D3099986**

Spett.le  
CA & CI snc  
VIA PREVITERI MARINA DI CAMEROTA  
84059 CAMEROTA SA

Email caecisnc@gmail.com

Con riferimento alla Vs. offerta n° 1 del 09/02/2021 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	Carta igienica bianca - LUCART conf. 10 rotoli - smart per 12 conf	400	5	17,20	0	22	104,92
2	CANDEGGINA 5 LT - LYSOFORM		40	2,75	0	22	134,20
3	BOBINA 800 STRAPPI - LUCART CONF. 2 PZ	30	20	6,90	0	22	168,36
4	Scopa con manico - Antonella Nera	13	10	1,08	0	22	13,18
5	bastone in legno 130 cm. - Faticati		10	0,65	0	22	7,93
6	Lysoform classico disinfettante - ml 750	100	20	2,40	0	22	58,56
7	lysoform prof. lt 5DISINF. PROF.		30	6,95	0	22	254,37
8	paletta con manico - Alzaimmondizia con gomma snodabile		10	2,10	0	22	25,62
9	ALCOOL 1 LT. - denaturato	100	50	1,70	0	22	103,70
10	Guanti in lattice - confezione guanti fini multiuso mis ( 10 misura m - 5 misura L)	13	20	12,90	0	22	314,76

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
971,80		971,80	22	213,80	1.185,60

**Importo totale della fornitura € 1.185,60**

(MILLECENTOTTANTACINQUE/60 euro)  
(2.295.642 lire)

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche) e obblighi relativi alla fatturazione elettronica (Decreto 3/04/2013 n.55 del MEF e nota MIUR 3359 del 17/04/2014)

- il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136;
- il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante ( la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
- eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate;

#### CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Antonio Iannuzzelli