



+

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di I grado "Giuseppe Fumasoni"

Via C. Valorsa n. 70 - 23010 Berbenno di Valtellina (SO) - tel. 0342/492198

Codice Fiscale 80002860148 - Codice Istituto: SOIC801006 - e-mail: soic801006@istruzione.it

**VERBALE N.1 DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
SEDUTA DEL 17 dicembre 2020**

Il giorno giovedì 17 dicembre 2020 alle ore 17.30 si riunisce il Consiglio di Istituto in modalità on line convocato previo inviti del Dirigente scolastico con il seguente ordine del giorno:

Delibera n.	Ordine del giorno
	1. Insediamento del Consiglio di Istituto: elezione del Presidente, del Vicepresidente, della Giunta Esecutiva;
	2. Nomina del Segretario del Consiglio di Istituto
3	3. PTOF a. s. 2020 - 2021: delibera di approvazione
2	4. Variazioni al programma annuale 2020 delibera di approvazione
1	5. Programma annuale 2021: delibera di approvazione
	6. Varie ed eventuali

Sono presenti e assenti i seguenti consiglieri:

	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI
1.	DELL'AGOSTINO DAVIDE	X		
2.	RASCHETTI VINCENZO	X		
3.	VANINETTI MILENA	X		
4.	VIGANÒ PAOLA	X		
5.	TODESCO PAOLA	X		
6.	BETTINI SIMONA	X		
7.	GIANOLA CINZIA	X		
8.	DALONE RINA	X		
9.	CROCE DONATELLA	X		
10.	ORELLI ANGELICA	X		
11.	RUSSO DANIELA Dirigente scolastico	X		

Presiede la seduta, fino alla nomina del nuovo presidente la Dirigente Daniela Russo; svolge funzione di segretario Orelli Angelica.

Alla seduta partecipa il DSGA Sig.ra Michela Rossi

**1. Insediamento del Consiglio di Istituto: elezione del Presidente, del Vicepresidente, della Giunta Esecutiva;**

Il Consiglio di Istituto all'unanimità accoglie la proposta della Dirigente di esprimere a voce il proprio consenso per eleggere il presidente il vicepresidente e la Giunta esecutiva.

Prima di procedere la Dirigente, in apertura di seduta, informa i componenti del Consiglio d'Istituto in merito alle **fonti legislative** riguardanti il Consiglio di Istituto sono il Dlgs 297/94 artt. 8 e 10 e l'O.M. 15 luglio 1991 n. 215.

La **Giunta esecutiva** è composta da un docente, due genitori e un rappresentante del personale ATA. Il compito della Giunta è quello di dare un contributo alla preparazione delle attività del Consiglio di Istituto. Per espletare tale compito la Giunta si riunisce precedentemente al Consiglio.

Per la scelta del Presidente e del Vice presidente all'unanimità per acclamazione risultano eletti i sigg. Dell'Agostino Davide presidente; Viganò Paola vicepresidente; Vaninetti Milena e Raschetti Vincenzo componenti della Giunta.

Componente docenti: Donatella Croce

## **2. Nomina del segretario del Consiglio di Istituto.**

Viene nominata la Sig.ra Orelli Angelica, già individuata all'inizio della riunione.

## **3. PTOF anno scolastico 2020 - 2021 delibera di approvazione**

La Dirigente informa che, dopo alcune riunioni con le funzioni strumentali al POF triennale si è proceduto a inserire nel format del PTOF per il prossimo triennio 2019 - 2022 tutte le informazioni da aggiornare rispetto a quelle già contenute nel PTOF redatto per lo scorso anno.

Il format prevede una stampa senza allegati - ma tutti gli allegati presenti sono visibili su "Scuola in chiaro". Quest'anno le rubriche da aggiornare sono quelle riguardanti il Regolamento sulla didattica digitale integrata (DDI) e il curriculum di Educazione civica, nonché il "Piano di miglioramento", che è parte della sezione "scelte strategiche".

Il Sig. Raschetti a proposito della didattica a distanza chiede se non fosse possibile stabilire un collegamento con i ragazzi assenti da scuola a causa di quarantena mentre i compagni sono in classe. La dirigente risponde che è una situazione di difficile risoluzione in assenza di un protocollo che regolamenti questa eventualità. Ci sono infatti tutele sindacali per cui un lavoratore non può essere ripreso intanto che svolge il proprio lavoro e tutele di privacy per quanto riguarda gli alunni, oltre che la verifica della strumentazione adeguata per poter approntare tale eventualità.

Dal confronto con gli insegnanti, al momento, è emersa la possibilità, anche per non costringere i ragazzi a restare davanti al computer molte ore, di collegarsi in asincrono con i ragazzi costretti a casa per la quarantena o per altre situazioni legate al contagio, sfruttando le ore buche o le ore del pomeriggio; per la primaria le insegnanti hanno registrato alcune lezioni come lo scorso anno e postato tramite REGEL.

Senza dubbio la nuova condizione che stiamo vivendo ci pone degli interrogativi sui quali occorre ancora un confronto.

La Sig.ra Vaninetti riferisce che le ore in asincrono sono state molto utili e proficue per l'apprendimento perché è stato possibile intervenire sui singoli casi e avviare una personalizzazione degli apprendimenti.

Pertanto la Dirigente chiede l'approvazione del PTOF.

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di curricoli nell'autonomia delle istituzioni scolastiche"

Vista la Legge 13 luglio 2015 n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti";

Vista la Legge 20 agosto 2019 n.92 sull'introduzione dell'insegnamento scolastico trasversale di educazione civica;

Visto il Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto e il Piano di Miglioramento;

Il Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità

di approvare PTOF triennio 2019 -2022.

## **4. Variazioni al programma annuale 2020 delibera di approvazione**

Le variazioni di bilancio vengono illustrate dal DSGA come di seguito

LA DIRIGENTE

VISTO il programma annuale per il 2020, approvato in data 19/12/2020;

VISTO il regolamento n. 129/2018;

**PROPONE le seguenti Variazioni al PA 2020**

n°	DESCRIZIONE	IN ENTRATA		su PROGETTO	in ENTRATA		in USCITA		Z01
5	Fondi Associazione "Cesare Pozzo"	6/8/1	500,00	P3/2	1/1/ 1	700,00	1/1/1	400,00	
					6/8/ 1	500,00	1/1/2	100,00	
							1/1/3	100,00	
							1/1/5	50,00	
							1/1/6	550,00	
6	Risorse ex art. 231 c. 1 del DL 34/2020 - Decreto Rilancio -			A01/3	3/6/ 3	19.193,20	3/2/10	19.193,20	
				P4/3	3/6/ 3	1.098,00	3/1/3	1.098,00	
7	Storno su progetti			A01/3	1/1/ 1	396,20	3/2/10	396,20	
				A03/1	1/1/ 1	133,06	2/3/9	133,06	
				P1//1	1/2/ 8	2.000,00	1/1/1- 1/1/6	2.000,00	
				P2/2	1/1/ 1	200,00	2/3/8	200,00	
8	PNSD assegnazione contributo per il potenziamento degli strumenti per la didattica digitale	3/6/4	800,00	A/3/5	3/6/ 4	800,00	2/3/9	800,00	
9	fondi MIUR Funzionamento amministrativo 4/12 PA 2020	3/1/1	4.619,67	A2/1	3/1/ 1	4.619,67	2/3/8	1.519,67	
				A1/1			3/11/3	100,00	
								2/3/10	
10	Maggior assegnazione in vista della previsione dal comune di Cedrasco per diritto allo studio 2019/20	5/4/4	361,28	A2/1	5/4/ 4	361,28	3/2/5	361,28	
11	Fondi MIUR per orientamento scuola secondaria	3/6/5	104,81	A1/1	3/6/ 5	104,81	2/1/3	104,81	
12	Fondi MIUR supporto Psicologico	3/1/1	1.600,00						1.600,00

13	Fondi MIUR Funzionamento alunni diversamente abili	3/1/1	30,00						<b>30,00</b>
14	Arianna Fontana fan club - donazione fondi per progetti sportivi	6/11/1	500,00						<b>500,00</b>
15	Fondi MIUR art. 21 L.137/2020 Decreto Ristori	3/6/6	9.432,76	<b>A3/6</b>	3/6/ 6	9.432,76	4/3/17	9.432,76	
16	Convenzione Frutta nella Scuola	6/11/2	23,00						<b>23,00</b>
17	minor entrata contributo famiglie per viaggi d'istruzione dalla previsione iniziale	6/4/1	- 5.108,00	<b>A5/1</b>	6/4/ 1	- 5.108,00	3/12/1	- 5.108,00	
			<b>12.863,52</b>						

all'unanimità il CdI DECRETA

di apportare le sopra indicate modifiche, storni al programma annuale esercizio finanziario 2020:

### **5. Programma annuale 2021: delibera;**

ASCOLTATO l'intervento della Dirigente coadiuvata dal DSGA;

VISTO l'art. 4 del D.I. 28.08.2018, n. 129 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.M. n. 21 dell'1.03.2007;

VISTO la nota MIUR prot. n. 25674 del 20/12/2018 riguardante il nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio;

VISTO la nota MIUR prot. n. 74 del 05/01/2019 recante "orientamenti operativi" sul nuovo Regolamento di contabilità;

VISTA la nota M.I.U.R prot.n. 23072 del 30/09/2020 avente per oggetto "Avviso assegnazione risorsa finanziaria per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (PA 2020 periodo settembre/dicembre 2020) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2021 periodo gennaio/agosto 2021";

VISTO la nota MIUR prot. n. 27001 del 12/11/2020 che proroga i termini con esclusivo riferimento all'anno 2021;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 predisposto dalla Dirigente in data 02/12/2020 con Prot. n. 3260, recante una previsione di entrata e di spesa pari a € 151.596,88 in termini di competenza e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

ACCERTATA la coerenza dello stesso con il PTOF per l'anno scolastico 2020/21;

LETTO il documento illustrativo del Programma Annuale, presentato dalla Dirigente;

Il Consiglio d'Istituto

APPROVA

all'unanimità

- il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo "Fumasoni" di Berbenno per l'Esercizio Finanziario 2021 redatto sui modelli predisposti dal MIUR e illustrato dal Dirigente Scolastico nella relazione parte integrante del programma stesso;
- Lo stanziamento di € 1.000,00 a favore del Dirigente SGA per le minute spese relative all'anno 2021 con il limite massimo ad € 100,00 per singola spesa come riportato dalla Relazione (pag. 10);
- di disporre la pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica.

#### **5. Programma annuale 2021: delibera di approvazione**

Il Programma Annuale è lo strumento finanziario che serve per dare sostegno all'attività scolastica e all'offerta formativa nel suo significato più ampio.

Alla realizzazione del PTOF concorreranno oltre che gli stanziamenti ministeriali, i contributi dei Comuni di Berbenno, Postalesio, Cedrasco, Fusine e Colorina.

Il DSGA Sig.ra Rossi Michela illustra le variazioni di bilancio intercorse fino alla fine di novembre.

Il Consiglio d'Istituto,

DELIBERA

le variazioni di bilancio illustrate.

#### **6. Varie ed eventuali**

Il neo eletto presidente riporta al Consiglio la richiesta dei genitori della primaria di Colorina che chiedono che l'entrata per la scuola primaria sia dal numero 44 di via Bocchetti per evitare l'ingresso dalla via Bocchetti numero 78 per la presenza di ghiaccio nella stagione fredda.

La Dirigente riferisce, come già ribadito nella riunione di Interclasse della scuola primaria tenutasi lo scorso 25 novembre, di aver parlato personalmente con il sindaco di Colorina e con gli impiegati del Comune raccomandando un'attenta sorveglianza della strada perfettamente percorribile sia a piedi che in auto che conduce all'entrata di via Bocchetti della scuola primaria. Le è stata assicurata un'attenta pulizia della strada di accesso alla scuola come prevedono non solo le norme di sicurezza, ma anche il protocollo condiviso per il contenimento del contagio da COVID 19 che in caso di un edificio in cui risiedono due ordini di scuola è assolutamente richiesto che le entrate siano diversificate.

Qualora dovessimo trovarci di fronte a una nevicata eccezionale allora la priorità sarà far entrare i ragazzi a scuola; ma questa situazione si configura come del tutto eccezionale.

Terminata la discussione intorno agli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.40.

IL SEGRETARIO  
Orelli Angelica

IL PRESIDENTE  
Russo Daniela