

CIRCOLARE N. 29

Traona, 11.05.2023

AI DOCENTI
SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Oggetto: adempimenti di fine anno scolastico 2022-23.

Si riportano, di seguito, le scadenze e le disposizioni per la chiusura dell'anno scolastico, raccomandando ai docenti di attenersi scrupolosamente a quanto indicato.

CONSEGNA PROGRAMMI D'ESAME AGLI ALUNNI DELLE CLASSI TERZE: entro sabato 20-05-2023 i docenti caricheranno su Nuvola – Documenti ed eventi – Per classe/materia – Materiale didattico i programmi d'esame, letti agli alunni.

TERMINE DELLE LEZIONI: giovedì 8 giugno 2023.

ENTRO GIOVEDÌ 08-06-2023

- Tutti i docenti incaricati di sussidi didattici dovranno verificare che i materiali siano in ordine.
- Ogni docente avrà controllato il registro elettronico per verificare l'apposizione della firma e degli argomenti/attività svolti in corrispondenza delle lezioni effettuate.

ENTRO LUNEDÌ 22-05-2023 tutti i docenti devono inserire nella tabella "Proposta voto comportamento 2 q." (presente nella cartella "Scrutini 2 q. del Drive di ogni classe) la propria proposta di voto di comportamento in decimi, seguendo la "Griglia di valutazione del comportamento" inserita nella stessa cartella del Drive.

ENTRO VENERDÌ 26-05-2023 i coordinatori di classe devono predisporre nella cartella del Drive di classe "Scrutini 2 q." una bozza dei giudizi, che andranno poi commentati dai docenti del Consiglio di classe entro giovedì 01-06-2023.

ENTRO GIOVEDÌ 01-06-2023 tutti i docenti devono:

- compilare le proposte di voto sul registro elettronico, secondo la procedura già utilizzata per lo scrutinio del primo quadrimestre ("Scrutinio – Le mie proposte – Scrutinio II frazione");
- prendere visione dei giudizi stilati dal coordinatore, presenti nell'Allegato 1 della cartella scrutini di ogni classe, ed eventualmente formulare dei commenti con delle proposte di modifica, segnalando al coordinatore di averli letti, apponendo una x nell'ultima tabella del file, in modo che il coordinatore sappia che i giudizi sono stati condivisi.

ENTRO MARTEDÌ 06-06-2023 i coordinatori di classe devono:

1. controllare sul tabellone del registro elettronico le proposte di voto di tutti i docenti della propria classe, nel menù "Scrutinio - Tabellone della classe";
2. copiare il giudizio globale per ogni alunno (informazioni condivise nel Drive, nella "Tabella giudizi globali");
3. copiare il giudizio del comportamento per ogni alunno (informazioni condivise nel Drive, nella tabella "Proposta voto comportamento 2 q.");

4. per classi terze: formulare per ogni alunno il voto di ammissione all'esame di Stato, espresso in decimi, per l'approvazione del Consiglio di classe;
5. per classi terze: inserire i livelli di competenza per ciascun alunno in base a quanto emerso nei Consigli di classe di fine maggio (tabella condivisa nel Drive di classe);
6. stampare tutti i voti per prevenire eventuali malfunzionamenti di Internet il giorno dello scrutinio.

CALENDARIO SCRUTINI FINALI

GIORNO	CLASSE	ORA SCRUTINIO
GIOVEDÌ 08 GIUGNO	3^A	14:30-16:00
	3^B	16:00-17:30
VENERDÌ 09 GIUGNO	1^A	8:00-9:00
	2^A	9:00-10:00
	1^B	10:00-11:00
	2^B	11:00-12:00

IL GIORNO DELLO SCRUTINIO DI OGNI CLASSE

- I Consigli di classe delle classi terze procederanno all'approvazione definitiva della relazione sulla classe da consegnare alla Commissione d'esame, comprensiva di tutti gli allegati.
- Per le altre classi, i Consigli procederanno all'approvazione della relazione finale del Consiglio di classe, comprensiva della verifica del PEI per gli studenti DVA.
- Il segretario di classe procederà alla stesura, seduta stante, del verbale (il modello verrà reso disponibile sul Drive) con la data di effettuazione dello scrutinio; successivamente i componenti del Consiglio di classe sottoscriveranno il verbale.

I modelli della relazione finale del C.d.C., della relazione individuale, del programma svolto sono a disposizione sul Drive.

Gli scrutini avverranno tutti secondo il seguente schema:

1. approvazione del verbale della riunione precedente;
1. criteri per la valutazione finale;
2. giudizi di comportamento;
3. giudizi globali;
4. voti di profitto;
5. certificazione delle competenze per le classi terze;
6. delibere di ammissione e non ammissione degli alunni alla classe successiva o all'esame di Stato.

Al termine di ogni scrutinio il coordinatore consegnerà in segreteria in copia unica:

- il tabellone completo di tutti i voti deliberati, sottoscritto da tutti i componenti del Consiglio;
- via mail la relazione finale del Consiglio di classe (da inserire anche nella cartella del proprio Consiglio di classe sul Drive); per le classi terze predisporre una stampa per l'esame;
- il verbale dello scrutinio.

Ogni docente consegnerà:

- via mail le relazioni individuali delle classi terze (da inserire, a cura dei docenti interessati, anche nella cartella del proprio Consiglio di classe sul Drive) e predisporre una stampa per l'esame; per le classi prime e seconde la scadenza è il 17-06-2023;
- via mail i programmi svolti in ogni disciplina delle classi terze (da inserire, a cura dei docenti interessati, anche nella cartella del proprio Consiglio di classe sul Drive) e predisporre una stampa per l'esame; per le classi prime e seconde la scadenza è il 17-06-2023.

Si richiama a tutti i docenti la necessità di un rigoroso rispetto della collegialità delle deliberazioni e del mantenimento del segreto d'ufficio.

CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

Il documento di valutazione finale verrà trasmesso dalla segreteria alle famiglie tramite il registro elettronico il 10-06-2023; qualora la famiglia volesse un colloquio con i docenti, deve fare richiesta al coordinatore di classe con il quale concorderà giorno ed ora. All'incontro è opportuno che siano presenti alcuni docenti della classe. Anche i docenti possono richiedere un incontro con la famiglia.

ENTRO SABATO 17-06-2023: ogni docente di classe prima e seconda avrà cura di aver caricato, nella cartella del proprio Consiglio di classe sul Drive, le relazioni finali e i programmi svolti; una copia della documentazione verrà inviata via mail alla segreteria.

ATTIVITÀ DOCENTI NON IMPEGNATI NELL'ESAME DI STATO

Tutti i docenti in servizio presso la scuola e non impegnati negli esami di Stato saranno a disposizione fino al 30 giugno e parteciperanno agli incontri previsti secondo il calendario degli impegni per il mese di giugno. In particolare durante i giorni dedicati agli esami struttureranno proposte per i progetti verticali da attuare nel prossimo anno scolastico e predisporranno

I docenti non impegnati negli esami (Paiosa, Bonetti, Gugiatti, Foiadelli, Schiavi) lavoreranno alla formazione delle classi prime a.s. 2023-2024 ed elaboreranno proposte di progetti verticali d'Istituto per il prossimo anno scolastico, da condividere in seguito con i colleghi.

DATA	ORARIO	IMPEGNO
LUNEDÌ 12	9:00 - 11:00	Proposte di progetti d'Istituto a.s. 2023-2024
MARTEDÌ 13	9:00 - 11:00	Proposte di progetti d'Istituto a.s. 2023-2024
MERCOLEDÌ 14	9:00 - 11:00	Incontro formazione classi prime a.s. 2023-2024: docenti Scuola secondaria e docenti di classe quinta Scuola primaria di Traona
GIOVEDÌ 15	9:00 - 10:30 10:30 - 11:30	Incontro formazione classi prime a.s. 2023-2024: docenti Scuola secondaria e docenti di classe quinta Scuola primaria di Mantello; Scuola primaria di Mello
LUNEDÌ 19	9:00 - 11:00	Incontro formazione classi prime a.s. 2023-2024
MARTEDÌ 20	9:00 - 11:00	Incontro formazione classi prime a.s. 2023-2024
MERCOLEDÌ 21	9:00 - 11:00	Proposte di progetti d'Istituto a.s. 2023-2024
VENERDÌ 23	4 ore	Formazione Life skills
LUNEDÌ 26	4 ore	Formazione Life skills
MARTEDÌ 27	17:00	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angelo Picicuto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse