



Prot. 1005/4.1.i

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB

Terni, 21/02/2019

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-4
PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-11
CODICE CUP: H47117000970006
CODICE CUP: H45B17000590007

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

- Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea);
- Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Scuole dell’Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti Per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020": Nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 e successiva Nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017 per la presentazione piani di intervento; per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 38459 del 29/12/2017 di trasmissione all'USR Umbria dell'elenco Progetti Autorizzati;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/208 del 10 gennaio 2018 di autorizzazione dei progetti:

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018, concernente "le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.57 - verbale n.6 del 16/03/2018 relativa all'integrazione al PTOF2016/2019 – A.S. 2017/2018;

VISTO il provvedimento prot. n. 1896/4.1.o del 04/04/2018 con cui il Dirigente ha disposto l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo ai progetti CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTI 10.2.1A-FSEPON-UM-2017-4 e 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-11

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 279- verbale n. 21 del 4 Maggio 2018 relativa alla variazione bilancio per integrazione PON "Competenze di base 10.2.1A - FSEPON-UM- 2017- 4 "Entra in gioco.....in tutti i sensi"; 10.2.2A – FSE PON- UM-2017-11 " Ludicamente"

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

VISTO Il verbale del collegio dei docenti n° 5 del 30/10/2018 delibera n.38 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 317 del 31/10/2018 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n 269 del 23/01/2018 di approvazione Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno le seguenti figure per lo svolgimento e la realizzazione del progetto **ENTRA IN GIOCO... IN TUTTI I SENSI** (scuola Infanzia) e del progetto **LudicaMENTE** (Scuola Primaria e Secondaria)

EMANA

Art. 1 OGGETTO

bando per la selezione di **N. 1 Figura DELEGATO DS** per lo svolgimento dei seguenti moduli

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA E DESTINATARI
DO RE MI Facciamo insieme	Infanzia
GIVE ME FIVE	Infanzia
TEA TIME	Lingua inglese per allievi Primaria
FOOD IMMERSION: KEEP CALM AND LEARN ENGLISH	Lingua inglese per allievi Primaria
LEARNING BY PLAYING	Lingua Straniera Secondaria I grado
FAI TOMBOLA CON LA CHIMICA	Scienze Secondaria I grado
METTITI IN GIOCO...CON LA MATEMATICA	Matematica Secondaria I grado
GIOCA E IMPARA...PORTE APERTE ALL'ITALIANO	Lingua madre Secondaria I grado
ITALIANAMENTE...PARLANDO	Italiano per stranieri Secondaria I grado

Il delegato DS avrà il compito di:

1. Provvedere in collaborazione con DS alla redazione di gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
2. Predisporre in collaborazione con il DSGA i contratti del personale
3. Provvedere in collaborazione col DSGA al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
4. Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno
5. Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità
6. Redigere, controllare e caricare sezione documentazione e ricerca
7. Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti
8. Chiudere il corso e generare gli attestati

Art. 2 PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Tutti i moduli si svolgeranno in orario extracurriculare e si articoleranno in lezioni per un totale di 30 ore sulla base del calendario predisposto prima dell'inizio dei moduli. Le sedi di svolgimento variano in base ai Moduli e verranno successivamente comunicate.

Art 3. CANDIDATURA

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello **Allegato 2**, deve essere corredata da *curriculum vitae* obbligatoriamente redatto sul modello europeo e deve essere corredata dalla fotocopia del documento

d'identità e codice fiscale e dall'autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, pena l'esclusione.

Qualora si voglia richiedere il conferimento di incarico per diversi moduli, dovrà essere presentata distinta richiesta per ciascun modulo.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente ai requisiti richiesti dal modulo per il quale si è fatto domanda nel presente bando.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' **Istituto Comprensivo "B. Brin" Via Liutprando 28, 05100 Terni (TR)**, dovrà espressamente indicare la dicitura **"PON 2014/20- FSE" – Selezione Delegato DS**

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel *curriculum vitae* sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di espletamento dei corsi di formazione.

Si precisa che la competenza informatica e la completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale Pon 2014/2020 costituisce la conditio sine qua non per accedere alla selezione.

Art. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

- consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto **"Invio candidatura Delegato DS PON FSE - potenziamento competenze di base in chiave innovativa"**
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo tric81300L@pec.istruzione.it con oggetto **"Invio candidatura PON FSE - potenziamento competenze di base in chiave innovativa"**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

I candidati dovranno presentare la propria candidatura entro le

ore 12,00 del 01 marzo 2019

La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione **Allegato 1** del presente Bando. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Qualora il numero di istanze pervenute fosse in ragione di una sola e pienamente corrispondente ai requisiti previsti la graduatoria pubblicata sarà quella definitiva.

Art. 5 RETRIBUZIONE

Il compenso è di € 17,50 + oneri a carico dello Stato e del dipendente per un massimo di 8 ore effettivamente svolte, per ciascun modulo (cfr. Tabella 5 del CCNL/2007). Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

La Commissione Giudicatrice procederà alla selezione del **DELEGATO DS** mediante la comparazione dei *curricula* previa attribuzione dei punteggi.

Art. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

ALLEGATI

- allegato 1 Tabella Valutazione Titoli
- allegato 2 Modulo Domanda
- allegato 3 Modello Curriculum Vitae in formato europeo

Pubblicizzazione

- Affisso all'albo dell'Istituto
- Inviato a tutti i plessi periferici
- Pubblicata sul sito dell'Istituto www.istitutocomprensivobrin.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Carmen Maria Clara Giuliano*

(Firmato digitalmente ai Sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)