**Allegato 1**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L’AZIENDA/DITTA**

**CONTRATTO DI CONSULENZA INFORMATICA ALTAMENTE SPECIALISTICA: ASSISTENZA TECNICO- INFORMATICA, MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE, CORRETTO MANTENIMENTO DELLA RETE INTRANET, ARCHIVIAZIONE DEI FILE SU SERVER E CLOUD – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - CIG: Z1F31AD727**

**Al Dirigente Scolastico**

**IC MUZIO CAPPELLETTI**

**05011 – ALLERONA (TR)**

\_\_l\_\_sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_P.IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Legale rappresentante della società o ditta individuale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione:

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**C H I E D E**

di partecipare al bando di gara per la stipula di un **contratto di consulenza informatica altamente specialistica:** assistenza tecnico-informatica, manutenzione hardware e software, corretto mantenimento della rete intranet, archiviazione dei file su server e cloud.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

**D I C H I A R A**

In qualità di legale rappresentante **dell’Azienda/Ditta,** sotto la propria responsabilità, quanto segue:

* **di possedere la Certificazione di qualità aziendale ISO 9001;**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* **di avere in organico numero \_\_\_\_\_\_\_\_ Tecnici hardware e numero \_\_\_\_\_\_\_\_\_Tecnici software;**
* **di essere in possesso delle seguenti competenze informatiche:**
* di possedere competenze per l’Assistenza sistemistica;
* di possedere competenze per l’Assistenza Tecnica Specialistica su: stampanti multifunzioni b/n e colore; personal computers; server; scanner; notebook;
* di possedere competenze per l’Archiviazione documentale e la Conservazione digitale in Cloud;
* di possedere competenze per l’Installazione, la manutenzione e la riparazione di hardware e software;
* di possedere competenze per l’Installazione di software aggiuntivi;
* di possedere competenze per l’Assistenza di software per i sistemi operativi di uso comune e i pacchetti di uso generalizzato (Office, Open Office e applicativi utilizzati dagli uffici e dall’intero Istituto);
* di possedere competenze per la formattazione e il ripristino di pc con problemi non risolvibili con software specifici;
* di possedere competenze per il corretto mantenimento della rete intranet;
* di essere in possesso di documentata esperienza specifica presso istituzioni scolastiche;
* di essere in possesso di documentata esperienza specifica presso aziende/privati/Enti;
* di essere in grado di intervenire anche in orario pomeridiano;
* di essere in grado di garantire tempi di intervento entro le 12 ore lavorative dalla richiesta;
* di essere in grado di svolgere l'incarico senza riserva e secondo le necessità e le esigenze dell’Istituto.

Il/la sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196 e ai sensi del GDPR 679/2016, per le esigenze e le finalità dell’incarico di cui alla presente domanda.

Allega copia dei seguenti documenti:

* copia documento di identità.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_