



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. BERGAMAS"
TRIESTE

Trieste, settembre 2021

Ai genitori degli alunni delle Scuole primarie "Duca d'Aosta" e "Slataper"

Ai genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia "Duca d'Aosta"

OGGETTO: Modalità di entrata e uscita dall'edificio scolastico

Tutti gli alunni entreranno nei plessi di appartenenza secondo le indicazioni orarie di accesso definite nel protocollo ANTI COVID-19 (**vedi tabella riassuntiva allegata**).

Si invita a rispettare l'orario indicato, evitando ritardi (che non facilitano il corretto inizio delle lezioni).

Per quanto riguarda la fine delle lezioni gli alunni saranno consegnati esclusivamente ai genitori o a loro delegati maggiorescenti. Con questo atto cesserà la vigilanza della scuola sugli alunni e la conseguente responsabilità sulla loro incolumità.

In caso di **ingresso posticipato** il genitore (o suo delegato) accompagnerà il/la figlio/a in bidelleria dove giustificherà per iscritto il ritardo su apposito modulo; il collaboratore scolastico presente si incaricherà di accompagnare l'alunno/a nella classe di appartenenza, affidandolo all'insegnante in servizio. **Gli alunni che entrano in ritardo e che usufruiscono del servizio di refezione (mensa) devono avvisare la scuola entro le ore 8.30 per l'ordinazione del pasto.**

L'uscita anticipata rispetto agli orari ordinari potrà avvenire dietro presentazione di richiesta scritta (moduli in bidelleria) da parte dell'esercente la responsabilità genitoriale. Solo in casi di necessità sarà possibile avvisare telefonicamente la scuola indicando il nominativo della persona delegata che preleverà il/la bambino/a. I genitori non si possono trattenere nel cortile della scuola.

Tali disposizioni avranno valore sino al termine delle lezioni, salvo modifiche che saranno ritenute più funzionali e che saranno tempestivamente comunicate.

Si confida nella collaborazione di tutti affinché queste disposizioni, finalizzate alla sicurezza degli alunni, siano rispettate.

Si coglie l'occasione per augurare un sereno anno scolastico e si porgono i più cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico reggente
Sergio Cimarosti

Da restituire agli insegnanti

✂.....

Io sottoscritto/a..... genitore dell'alunno/afrequentante
la classe della scuola ho preso visione delle modalità di ingresso e
uscita degli alunni dal plesso scolastico.

Trieste, settembre 2021

firma



ISTITUTO COMPRENSIVO "A. BERGAMAS"
TRIESTE

RESPONSABILITA' RELATIVA ALL'USCITA DEGLI/DELLE ALUNNI/E

All'Istituto Comprensivo "A. BERGAMAS" – Scuola _____

Io sottoscritto/a _____ responsabile dell'alunno/a
_____ nato/a a _____ il _____ e
frequentante la classe _____ della Scuola _____ per l'anno scolastico _____ / _____

assumo formale impegno di puntuale ritiro quotidiano dell'alunno/a all'ingresso della scuola nell'orario stabilito per l'uscita al termine delle lezioni. Tale responsabilità verrà da me personalmente assolta, anche attraverso altre persone maggiorenni da me delegate, come da modulo allegato con fotocopia dei documenti di identità. Mi impegno, altresì, ad istruire l'alunno/a a non allontanarsi per nessun motivo in caso di ritardato arrivo da parte mia o della persona delegata, restando sotto la vigilanza del personale docente e/o del personale collaboratore scolastico.

Trieste, _____

Firma del genitore

Note informative: Il docente dell'ultima ora provvede al controllo del regolare ritiro degli/delle alunni/e; nel caso singoli/e alunni/e risultino ancora in attesa, la scuola si fa carico della vigilanza fino all'arrivo del genitore. In caso di prolungata attesa e impossibilità a proseguire la vigilanza, potrà essere fatto ricorso alle forze dell'ordine. In caso d'impedimento ad essere presenti all'uscita da scuola all'orario previsto, i genitori devono avvisare telefonicamente la scuola (040/300408) per consentire al personale ausiliario di organizzare la vigilanza dell'alunno/a. Reiterati ritardi verranno segnalati al Dirigente Scolastico che provvederà - con comunicazione scritta - ad interpellare i genitori.

MODULO DI DELEGA

All'Istituto Comprensivo "A. BERGAMAS" – Scuola _____

Il/La sottoscritto/a _____,
in qualità di padre/madre/tutore dell'alunno/a _____,
frequentante la classe.....della Scuola _____

DELEGA

il/la, sig./sig.a. _____
(indicare il rapporto di parentela o di conoscenza con l'alunno/a)

il/la, sig./sig.a. _____
(indicare il rapporto di parentela o di conoscenza con l'alunno/a)

di cui allega fotocopia del documento d'identità,

A RITIRARE

il/la proprio/a figlio/a nei giorni _____, o solo
in caso di necessità, sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità.

Trieste, _____

Firma del genitore