

VERBALE RIUNIONE CONSIGLIO D'ISTITUTO del 14 Dicembre 2023

VERBALE n.01

L'anno 2023, il giorno 14 (quattordici) del mese di dicembre alle ore 19:00, presso l'aula magna "Piero Angela" della scuola secondaria di 1° grado si è riunito il Consiglio d'Istituto di nuovo insediamento convocato con avviso scritto prot. n. 0007463 II.1 del 07.12.2023 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. elezione del Presidente del Consiglio di Istituto;
3. elezione del Vicepresidente del Consiglio di Istituto;
4. elezione membri Giunta esecutiva (un docente, un personale ATA, due genitori);
5. nomina membri organo di garanzia (due genitori e un docente);
6. modalità di verbalizzazione e scelta del segretario;
7. approvazione aggiornamento PTOF di Istituto;
8. approvazione adesione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Investimento M4C1 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

Intervento A: realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti;

9. approvazione adesione alla rete di scuole ex art. 6 DPR 275/1999 nell'ambito del Progetto nazionale di eccellenza PP&S (Problem Posing&Solving)
10. approvazione minute spese con individuazione dell'importo della singola minuta spesa e.f. 2023;
11. orario di funzionamento dell'istituto a partire dall'a.s. 2024/2025;
12. conferma e/o modifica criteri di priorità d'ammissione alla scuola d'Infanzia, primaria, secondaria di I grado;
13. approvazione proposta progettuale murale scout.
14. comunicazioni del Presidente e/o del Dirigente Scolastico

Sono presenti il sostituto Direttore SGA, sig.ra Donadi Franca, con compiti di consulenza e l'assistente amministrativa La Fata Noemi a supporto del dirigente scolastico.

Sono presenti i seguenti consiglieri eletti:

Cognome e nome dei Consiglieri	Componente	Presente	Assente
DILEO MARIA FRANCESCA (Membro di diritto e presidente 1° seduta)	Dirigente Scolastico	X	
BELLIO ENRICO	Docente	X	
FALOPPA FRANCESCA	Docente	X	
GIACOMAZZI DORIS	Docente	X	
SOLDERA MARILENA	Docente	X	
STEFANETTO SARA	Docente	X	

TONELLO LARA	Docente	X	
TOPPAN MARZIA	Docente		X
TRENTO NERELLA	Docente	X	
DANIEL TIZIANA	ATA	X	
VANZELLA SARIDA	ATA	X	
BRUNIERA PIERANGELO	Genitore	X	
CREN DEBORA	Genitore	X	
CASONATO LOREDANA	Genitore	X	
DA DALT MATTEO	Genitore	X	
GOTTARDI ELEONORA	Genitore		X
RAGAZZON NICOLA	Genitore		X
SAVIANE ELEONORA	Genitore	X	
TRENTIN SILVIO	Genitore	X	

Funge da Presidente il dirigente scolastico (DS), prof.ssa Dileo Maria Francesca. Accertata la regolarità della seduta, il Dirigente Scolastico apre la seduta dando il benvenuto a tutti i presenti, spiegando l'importanza dell'organo collegiale e sottolineando, in particolare, la rilevanza del ruolo che la componente dei genitori si accinge a svolgere; quindi dichiara insediato il nuovo Consiglio di Istituto.

Il Testo Unico – TU – della scuola (D.Lgs.297/1994) è il riferimento legislativo che regola le attività del Consiglio d'Istituto. L'art.8 disciplina la composizione del Consiglio d'Istituto nelle tre componenti elettive: per gli istituti aventi una popolazione scolastica maggiore a 500 alunni, i componenti sono in totale 19, ovvero n.1 dirigente scolastico (membro di diritto), n.8 docenti, n.8 genitori e n.2 ATA.

Informa che si decade dalla carica di membro del Consiglio di Istituto anche in seguito a tre assenze consecutive, senza giustificati motivi, come stabilisce la normativa nell'art. 38 del TU e si viene surrogati con le modalità previste dall'art.35. Per cui suggerisce ai consiglieri di mandare una comunicazione all'Istituto per giustificare l'assenza ad una seduta.

Prosegue a spiegare le attribuzioni del Consiglio di Istituto, organo di indirizzo generale, disciplinate dall'art.10 del TU che recepisce quanto sancito dai decreti delegati del 1974, ovvero i decreti che istituiscono gli organi collegiali. Informa che la segreteria manderà gli estratti di legge ai consiglieri per informarli sul proprio ruolo, sulle deliberazioni e i termini di partecipazione.

Spetta al Consiglio d'Istituto: approvare il PTOF ed il Programma Annuale per la gestione finanziaria dell'Istituto; determinare le forme di autofinanziamento; stabilire come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico; adottare il regolamento interno dell'istituto; l'acquisto, il rinnovo e la conservazione di tutti i beni necessari; decidere in merito alla partecipazione dell'istituto a progetti culturali, sportivi e ricreativi; indicare i criteri per la formazione delle classi e orario di funzionamento; stabilire i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi e le competenze sull'uso di attrezzature e degli edifici scolastici; delibera l'adeguamento del calendario regionale alle specifiche esigenze ambientali.

Nell'ambito delle funzioni di controllo, compete al Consiglio la verifica del Programma Annuale e l'approvazione del Conto Consuntivo, soggetti al parere obbligatorio, non vincolante dei Revisori dei Conti; spetta al Consiglio di Istituto anche la deliberazione delle modifiche allo stesso Programma Annuale. Infine, il Consiglio è titolare di attività negoziali relative all'acquisizione di beni e servizi da esterni e determina i criteri per l'esercizio dell'attività

negoziale da parte del Dirigente Scolastico. Spetta al DS il potere di direzione nell'attuazione delle deliberazioni del Consiglio.

Successivamente a turno tutti i componenti eletti si presentano al Consiglio d'Istituto.

PUNTO 01 - lettura ed approvazione verbale seduta precedente;

Il verbale n.26 del 26/11/2023 è stato inviato ai componenti del Consiglio d'Istituto tra i materiali per la seduta odierna. I consiglieri dichiarano di aver preso visione del verbale n. 26 del 26/11/2023 e procedono con la votazione. Risultano:

- favorevoli: n.04;
- astenuti: n.12 perché non erano membri del precedente Consiglio di Istituto
- contrari: n.//;

Il verbale n. 26 del 26/11/2023 viene approvato a maggioranza. **(DELIBERA n. 01/2023)**

PUNTO 06 - modalità di verbalizzazione e scelta del segretario;

Il DS spiega che sono previste due modalità: la turnazione vs l'assegnazione fissa del segretario. Dopo ampia trattazione si passa alla votazione per la turnazione del ruolo di segretario tra componente docente, Ata e genitori. Risultano:

- favorevoli: tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

Viene approvato all'unanimità la turnazione tra componente docente, Ata e genitori della funzione di segretario verbalista. **(DELIBERA n. 02/2023)**. In questa seduta del Consiglio d'Istituto, la funzione di segretario viene affidato dal presidente al consigliere, ins. Soldera Marilena.

Successivamente, il DS chiede di integrare l'ordine del giorno con i seguenti punti:

- Prima del punto 7: approvazione adesione al progetto "Kilometri di millecolori"
- Dopo il punto 8: approvazione adesione al progetto D. M. n. 66 del 12.4.2023 - Realizzare percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

La prof.ssa Faloppa F. chiede che venga inserito un punto per la costituzione del "Fondo di solidarietà degli Studenti", per consentire ai ragazzi che ne hanno diritto di ottenere un contributo per le spese relative a viaggi d'istruzione e uscite didattiche. Il DS risponde che occorre prima effettuare le verifiche finanziarie. Se possibile verrà comunque previsto con il nuovo programma annuale.

Il Consiglio d'Istituto sentite le richieste del Dirigente Scolastico, esprime parere favorevole all'unanimità alle due integrazioni. Pertanto l'odg viene integrato come segue:

1. lettura ed approvazione verbale seduta precedente;

2. elezione del Presidente del Consiglio di Istituto;
3. elezione del Vicepresidente del Consiglio di Istituto;
4. elezione membri Giunta esecutiva (un docente, un personale ATA, due genitori);
5. nomina membri organo di garanzia (due genitori e un docente);
6. modalità di verbalizzazione e scelta del segretario;
7. approvazione adesione al progetto "Kilometri di millecolori";
8. approvazione aggiornamento PTOF di Istituto;
9. approvazione adesione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Investimento M4C1 3.1 'Nuove competenze e nuovi linguaggi':
 Intervento A: realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;
 Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti;
10. approvazione adesione al progetto D. M. n. 66 del 12.4.2023 - Realizzare percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
11. approvazione adesione alla rete di scuole ex art. 6 DPR 275/1999 nell'ambito del Progetto nazionale di eccellenza PP&S (Problem Posing&Solving)
12. approvazione minute spese con individuazione dell'importo della singola minuta spesa e.f. 2023;
13. orario di funzionamento dell'istituto a partire dall'a.s. 2024/2025;
14. conferma e/o modifica criteri di priorità d'ammissione alla scuola d'Infanzia, primaria, secondaria di I grado;
15. approvazione proposta progettuale murale scout.
16. comunicazioni del Presidente e/o del Dirigente Scolastico

PUNTO 02 - elezione del Presidente del Consiglio di Istituto;

Il DS informa che il Consiglio di Istituto è presieduto da uno dei membri, eletto a maggioranza assoluta dei suoi componenti, tra i consiglieri genitori. Si propone al ruolo di Presidente il sig. Bruniera Pierangelo, purché la convocazione del Consiglio d'istituto avvenga almeno 5 giorni prima.

La proposta viene messa ai voti. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

Il signor Bruniera Pierangelo viene proclamato presidente del Consiglio d'Istituto all'unanimità per il triennio 2023/2026.

(DELIBERA n. 03/2023)

PUNTO 03 - elezione del Vicepresidente del Consiglio di Istituto;

A tale candidatura si propone il sig. Da Dalt Matteo. La proposta viene messa ai voti. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

Il signor Da Dalt Matteo viene proclamato vicepresidente del Consiglio d'Istituto all'unanimità per il triennio 2023/2026. **(DELIBERA n. 04/2023)**

PUNTO 04 - elezione membri Giunta esecutiva (un docente, un personale ATA, due genitori);

La giunta esecutiva è l'organo di gestione della scuola, eletto all'interno del consiglio di istituto. Ha il compito di controllare che tutta l'attività amministrativa della scuola sia conforme alle leggi ed efficace dal punto di vista economico e finanziario.

Secondo l'art. 8 del TU, il Consiglio d'Istituto elegge nel suo seno una giunta esecutiva, in carica fino al rinnovo del Consiglio stesso ed è composta da un docente, un ATA e due genitori. Della giunta fanno parte di diritto il dirigente scolastico che la presiede e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) che svolge anche funzioni di segretario della giunta stessa. Predispone il bilancio preventivo e il conto consuntivo, prepara i lavori del consiglio di istituto e cura l'esecuzione delle relative delibere.

A tale candidatura si propone:

- componente docente: l'ins. Marilena Soldera
- componente ATA: sig.ra Sarida Vanzella
- componente genitore: sig.ra Cren Debora e Saviane Eleonora

La proposta viene messa ai voti. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

La composizione della Giunta esecutiva viene approvata all'unanimità per il triennio 2023/2026.

(DELIBERA n. 05/2023)

PUNTO 05 - nomina membri organo di garanzia (due genitori e un docente);

Il DS spiega che l'organo di garanzia è stato introdotto dallo "Statuto delle studentesse e degli studenti", (D.P.R n. 249/1998, integrato e modificato dal D.P.R. 235/2007), con il compito di intervenire nelle impugnazioni delle sanzioni disciplinari (Art. 5) e di decidere, su richiesta degli studenti o di chiunque vi abbia interesse, sui conflitti che eventualmente dovessero insorgere, all'interno della scuola, in merito all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria. Nello specifico, interviene contro le sanzioni disciplinari per le quali è ammesso ricorso, da parte di chiunque vi abbia interesse, entro quindici giorni dalla comunicazione della loro irrogazione e decide nel termine di dieci giorni. E' istituito e disciplinato dai regolamenti di disciplina del singolo istituto. Tale organo, di norma, è composto da:

- il dirigente scolastico che lo presiede;

- da due docenti, uno individuato dal Collegio docenti e uno individuato dal Consiglio d'istituto con relativi supplenti;
- due genitori eletti dal Consiglio d'istituto.

Considerando che il collegio docenti del 14 dicembre ha individuato:

- ins. Cesco Dorina (supplente ins. Trevisan Cristina)

e per la candidatura al ruolo di componente dell'Organo di garanzia si propongono i seguenti consiglieri:

- ins. Tonello Lara (supplente ins. Faloppa Francesca)
- sigg. Casonato Loredana e Trentin Silvio

Si passa alla votazione dell'Organo di Garanzia così formato:

- il dirigente scolastico, prof.ssa Dileo Maria Francesca
- due docenti: ins. Cesco Dorina (suppl. Trevisan Cristina)
ins. Tonello Lara (suppl. Faloppa Francesca)
- due genitori: sig.ra Casonato Loredana
sig. Trentin Silvio

La proposta viene messa ai voti. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

La composizione dell'organo di garanzia viene approvata all'unanimità per il triennio 2023/2026.

(DELIBERA n. 06/2023)

PUNTO 07 – approvazione adesione al progetto “Kilometri di millecolori”;

Il Consiglio d'istituto ha preso visione del progetto inserito tra i materiali da visionare di accompagnamento alla convocazione. Lo scorso anno scolastico il progetto è stato presentato dall'Auser TV aderendo ad un progetto regionale, col patrocinio dell'Amministrazione Comunale; anche il Consiglio d'Istituto dell'IC Ponte di Piave aveva espresso parere positivo al progetto nella seduta del 26/05/2023. Si tratta di un progetto basato sullo scambio intergenerazionale tra anziani e alunni delle tre scuole primarie in situazione di fragilità, i cui obiettivi rientrano nelle finalità educative dell'Istituto. Il progetto è stato approvato dalla Regione Veneto pertanto, come da impegni già presi dall'istituto, è stato inserito nel PTOF. La collaborazione con l'Istituto prevede: l'utilizzo del logo dell'istituto nelle locandine che preparerà l'Auser, la concessione dell'uso di un'aula presso la scuola primaria di Ponte di Piave, ogni mercoledì dalle 16.00-18.00 fino al 30 giugno 2024. Gli alunni che vivono situazioni di fragilità verranno individuati dagli insegnanti del plesso e verrà chiesto alle famiglie l'autorizzazione per la loro partecipazione allo stesso. L'Auser si occuperà della pulizia dell'aula utilizzata e prevede anche un servizio di trasporto per le famiglie che lo necessitano.

Si passa alla votazione di competenza per l'adesione al progetto e la concessione dell'uso del logo della scuola e di un'aula per lo svolgimento dell'attività progettuale. Il risultato della votazione è:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

L'adesione al progetto “Kilometri di Millecolori” e la concessione all'uso del logo della scuola e di un'aula della scuola primaria di Ponte di Piave vengono approvati all'unanimità.

PUNTO 08 – approvazione aggiornamento PTOF di Istituto;

Il DS illustra il PTOF direttamente dalla piattaforma SIDI. Informa che, trattandosi di un documento strategico dell'Istituto assieme al Rapporto di Autovalutazione (Rav), Piano di Miglioramento (PdM) e alla Rendicontazione sociale (RS), può essere aggiornato annualmente malgrado abbia valenza triennale (as.2022-25) per essere pubblicato sul portale unico dei dati aperti della scuola e di Scuola in Chiaro prima dell'apertura delle iscrizioni scolastiche as.2024/2025 rispettando gli obblighi di trasparenza delle Pubbliche amministrazioni. Il DS notifica ad inizio anno scolastico un atto d'indirizzo per procedere con l'elaborazione del PTOF da parte del Collegio Docenti, a cui segue l'approvazione del Consiglio d'istituto.

L'aggiornamento annuale del Piano viene poi verificato dall'Ufficio scolastico regionale, poi presentato al DS che verifica la disponibilità economica e di risorse a disposizione, e che a sua volta trasmetterà al Ministero dell'Istruzione gli esiti.

Il DS spiega che il PTOF ha una struttura precisa articolata in 5 sezioni:

- sezione 1 – scuola e contesto
- sezione 2 – scelte strategiche
- sezione 3 – offerta formativa
- sezione 4 – organizzazione
- sezione 5 – monitoraggio, verifica e rendicontazione

Spiega il legame tra i vari documenti strategici, anche se quest'anno l'aggiornamento ha riguardato solo il PTOF. Infatti una nota ministeriale dello scorso settembre ha invitato le istituzioni scolastiche ad effettuare un aggiornamento soprattutto per l'evoluzione della normativa ed in particolare all'attuazione delle misure collegate alle riforme e alle linee di investimento del PNRR. Di seguito le principali novità riportate nel PTOF:

- la riforma del sistema di orientamento che prevede con le linee guida per l'orientamento (DM.328/2022) la progettazione dei moduli di orientamento formativo da attivare nella scuola secondaria di primo grado; vengono presentati i tre percorsi di almeno 30 ore annuali per:
 - o classi 1^ - "MI CONOSCO"
 - o classi 2^ - "I MIEI TALENTI"
 - o classi 3^ - "L MONDO NELLE MIE MANI"

Le attività possono essere svolte in orario curriculare o extracurriculare anche all'interno di progetti già in essere nell'istituzione scolastica e devono supportare gli studenti nella riflessione dell'esperienza scolastica e formativa per la costruzione del proprio progetto di vita.

Il DS prosegue illustrando la piattaforma digitale dedicata UNICA che dal prossimo anno scolastico permetterà a studenti, docenti, istituti e famiglie di avere un punto di accesso a tutti i servizi informativi e dispositivi dedicati all'orientamento, compreso l'E-Portfolio orientativo personale delle competenze.

- emanazione delle Linee guida relative all'insegnamento delle discipline STEM (DM65/2023 e DM66/2023) con 3 percorsi di formazione studenti, uno per ogni ordine di scuola:
 - o scuola dell'infanzia: IL SENTIERO DELLE SCOPERTE
 - o scuola primaria: CHE IDEA! OSSERVO, PENSO, PROGETTO, COLLABORO E CREO
 - o scuola secondaria 1° grado: EXPLORA LAB

in questo ambito è prevista oltre alla formazione Stem e lingue per alunni, anche la formazione per docenti e ata.

- aggiornamento del Piano Nazionale Scuola Digitale con le attività formative su Scuola Futura e dell'animatore digitale.
- Le azioni del Piano Scuola 4.0 con le nuove strategie didattiche e organizzative per la trasformazione delle classi in ambienti innovativi di apprendimento.
- l'integrazione delle Linee guida per l'insegnamento trasversale dell'educazione civica, con i temi di ed.stradale e ed.finanziaria con conoscenze di base per la partecipazione piena e consapevole degli studenti alla vita economica della comunità, nel contesto della promozione dell'educazione ad una cittadinanza attiva.

Il Ptof è stato aggiornato nella parte relativa ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa, al progetto di Scuola in ospedale e istruzione domiciliare (Scuola Polo Regione Veneto - IC 2 Ardigò di Padova) e nella formazione del personale scolastico (docente, amministrativo e ata).

Si passa all'approvazione dell'aggiornamento del PTOF. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

L'aggiornamento del PTOF 2023/2024 viene approvato all'unanimità. **(DELIBERA n. 08/2023)**

PUNTO 09 – approvazione adesione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Investimento M4C1 3.1 'Nuove competenze e nuovi linguaggi':

Intervento A: realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti;

Il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, destina quota parte delle risorse complessive, pari a 750 milioni di euro, relativi alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza per colmare i divari ("GAP") nelle competenze di base e l'alto basso di abbandono scolastico. Nello specifico ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

L'Istituto Comprensivo ha ricevuto in totale €74.064,27 al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone e le condizionalità delle linee di investimento del PNRR. In particolare la quota è suddivisa in due:

INTERVENTO A - €59.449,11 - per "Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti" ovvero per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Tali percorsi vanno realizzati in due anni e completati entro maggio 2025.

INTERVENTO B - 14.615,16 – per “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti” ovvero percorsi finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, e del target M4C1-17. Tali percorsi vanno realizzati all’interno di un anno.

L’inserimento della proposta progettuale in piattaforma Futura è stata prorogata all’8 febbraio 2024.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

L’adesione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) con investimento M4C1 3.1 'Nuove competenze e nuovi linguaggi' (DM65/2023) viene approvato all’unanimità.

(DELIBERA n. 09/2023)

PUNTO 10—approvazione adesione al progetto D. M. n. 66 del 12.4.2023 - Realizzare percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica. Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

Il DS informa che l’Istituto Comprensivo ha ricevuto €43.994,03 delle risorse assegnate alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU mostrando il decreto di riparto. Le risorse sono state destinate al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu. Una parte dell’importo verrà riservato agli assistenti amministrativi per favorire la transizione digitale della segreteria.

Nel piano di formazione docenti del corrente anno scolastico verranno inseriti tutti i percorsi formativi proposti a livello nazionale, regionale, provinciale e organizzati dall’istituto sui temi relativi a tutte le aree.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

L’adesione al progetto DM 66 del 2024 viene approvato all’unanimità.

(DELIBERA n. 10/2023)

PUNTO 11 – approvazione adesione alla rete di scuole ex art. 6 DPR 275/1999 nell'ambito del Progetto nazionale di eccellenza PP&S (Problem Posing&Solving);

il DS chiede l'approvazione all'adesione alla rete "Problem Posing&Solving", un progetto nazionale di eccellenza in partenariato con:

- Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione
- Ministero dell'istruzione e del merito
- Università di Torino
- Politecnico di Torino
- Fondazione Piemonte Innova
- IIS Carlo Anti Villafranca di Verona (scuola polo)

Il progetto Problem Posing & Solving propone lo studio della matematica e delle discipline scientifiche in una veste nuova, dinamica e innovativa, che utilizza un ambiente digitale di apprendimento integrato con strumenti informatico-scientifici. In particolare, il progetto si propone di diffondere la metodologia del problem posing&solving, ovvero la capacità di modellizzare situazioni concrete e quotidiane in termini matematici (il posing) e risolverne (il solving) le problematiche ad esso collegate con ragionamenti logico-matematici (in seguito generalizzabili ad argomenti teorici) e mediante l'ausilio di un Ambiente di Calcolo Evoluto.

In sintesi lo scopo della rete:

- sviluppare uno spazio di formazione integrata che interconnetta logica, matematica e informatica.
- costruire una cultura "Problem posing&solving" investendo, nell'ampio dominio applicativo degli insegnamenti disciplinari, anche d'indirizzo, una attività sistematica fondata sull'utilizzo degli strumenti logico-matematico-informatici nella formalizzazione, quantificazione, simulazione ed analisi di problemi di adeguata complessità.
- assicurare una crescita della cultura informatica della docenza chiamata ad accompagnare la trasformazione promossa
- adottare una quota significativa di attività in rete con azioni di erogazione didattica, tutoraggio, autovalutazione.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

L'adesione alla rete di scuole ex art. 6 DPR 275/1999 nell'ambito del Progetto nazionale di eccellenza PP&S (Problem Posing&Solving) viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA n. 11/2023)

PUNTO 12 – approvazione minute spese con individuazione dell'importo della singola minuta spesa e.f. 2023;

Il DS spiega che la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art.21, comma 4 del D.L. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2023 in euro 500 (cinquecento) (delibera del C.I n.174/2023). Occorre ora definire la quota massima da imputare ad ogni singola minuta spesa. Il Direttore SGA, sig.ra Franca Donadi, propone 50 (cinquanta) euro. Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

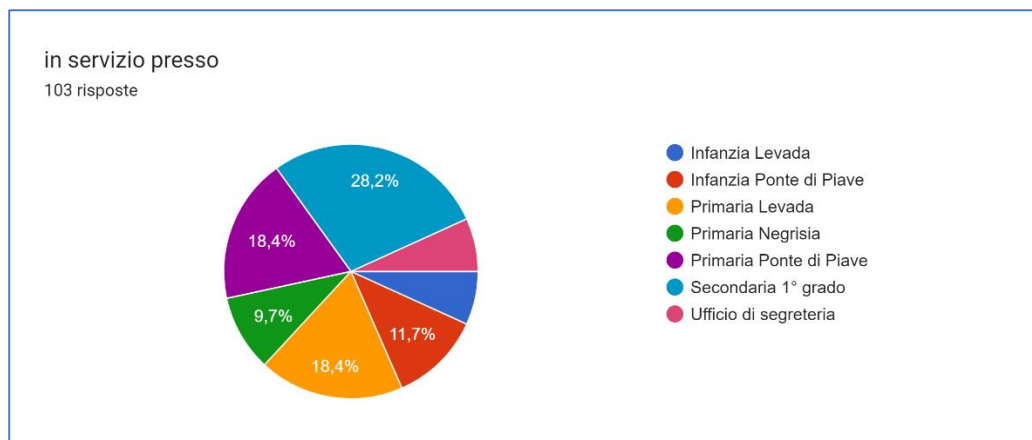
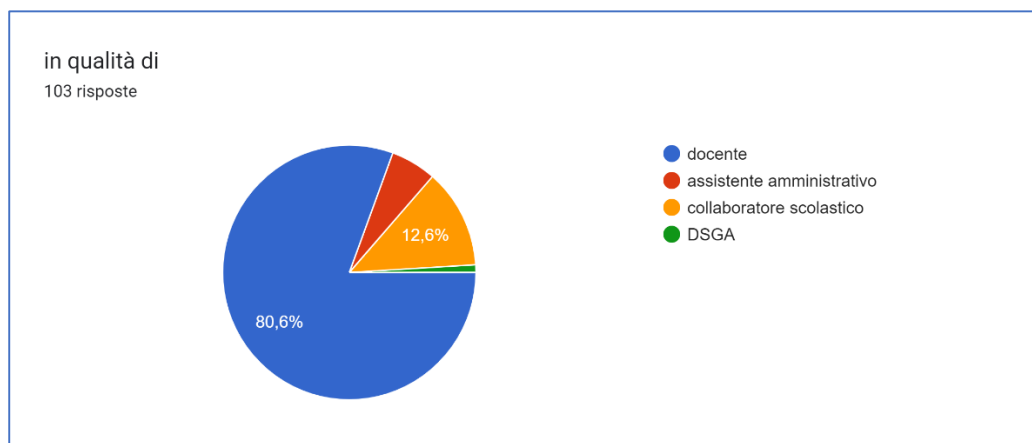
- favorevoli: n.tutti;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.//;

L'importo di 50 (cinquanta) euro della singola minuta spesa e.f. 2023 viene approvato all'unanimità.
(DELIBERA n. 12/2023)

PUNTO 13 – orario di funzionamento dell'istituto a partire dall'a.s. 2024/2025;

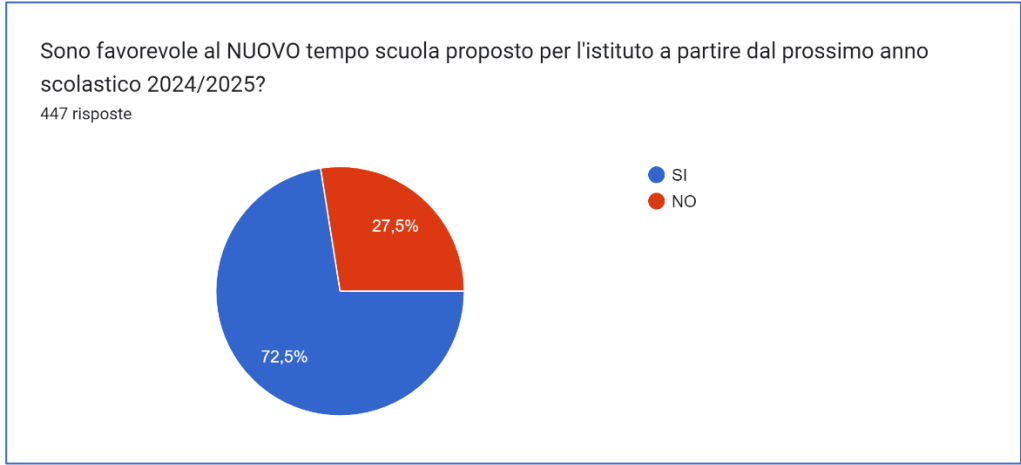
Viene illustrato dall'ins. Soldera M. l'esito del sondaggio non vincolante finalizzato a raccogliere l'opinione dei docenti e delle famiglie in merito alla modifica dell'orario di funzionamento dei plessi con l'avvio della settimana corta (5 gg di lezione dal lunedì al venerdì) per le classi di scuola primaria e scuola secondaria I grado dall'a.s. 2024/2025.

1. ESITO SONDAGGIO PERSONALE SCOLASTICO NELL'ISTITUTO – totale n.135 (n.109 docenti, n.7 assistenti amministrativi e n.19 personale ATA). Personale votante: n.103





2. ESITO SONDAGGIO GENITORI NELL'ISTITUTO – totale n.1066. Genitori votanti n.447



L'esito dei sondaggi è stato presentato al Collegio docenti del 14/12/2023 il quale ha deliberato a maggioranza per la settimana su 5 gg e per la scuola primaria per il modello "A" ovvero con uno o due rientri pomeridiani settimanali.

TEMPO SCUOLA	Tutte le classi di tutti i plessi frequentano dal lunedì al venerdì	
Scuole dell'infanzia	40 ore settimanali - orario 8:00-16:00	
	MODELLO A	MODELLO B
Scuole primarie	27 ore settimanali – cl.1^a-2^a-3^a <ul style="list-style-type: none"> orario 7:55-12:55 1 rientro fino alle ore 15:55 mensa facoltativa 29 ore settimanali – cl.4^a-5^a <ul style="list-style-type: none"> orario 7:55-12:55 	27 ore settimanali – cl.1^a-2^a-3^a <ul style="list-style-type: none"> orario 7:55-13:25 →5,5 ore X 4gg orario 7:55-12:55 →5 ore x 1 g 29 ore settimanali – cl.4^a-5^a <ul style="list-style-type: none"> orario 7:55-13:25 →5,5 ore X 4gg orario 7:55-12:55 →5 ore x 1 g

	<ul style="list-style-type: none"> • 2 rientri fino alle ore 15:55 • mensa facoltativa <p>40 ore settimanali – tempo pieno orario 7:55-15:55 mensa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 rientro fino alle ore 15:55 • mensa facoltativa <p>40 ore settimanali – tempo pieno orario 7:55-15:55 mensa</p>
Scuola secondaria 1° grado	30 ore settimanali – orario 8:05-14:05 con due ricreazioni	

Il DS espone i punti di forza della settimana su 5 gg (da lunedì a venerdì) considerando i seguenti aspetti:

- codesta organizzazione è adottata da tutti gli Istituti nel territorio limitrofi all'Istituto Comprensivo di Ponte di Piave;
- favorisce la gestione unitaria del servizio in considerazione dell'accorpamento dell'IC di Salgareda nell'IC di Ponte di Piave per effetto nel nuovo assetto della rete scolastica (DGR n. 1489 del 27/11/2023 – Dimensionamento della rete scolastica per l'Anno Scolastico 2024/2025). Infatti le scuole dell'IC di Salgareda hanno un orario di funzionamento su 5 giorni. Informa, infine, i consiglieri che in merito all'accorpamento è stato fissato per il 10 gennaio 2024 un tavolo tecnico a cui sono invitati i sindaci, i dirigenti scolastici, i Direttori SGA e i collaboratori del dirigente per definire le azioni comuni da intraprendere anche in vista della prossima apertura delle iscrizioni per l'as.2024/2025;
- è funzionale, sotto diversi aspetti, in quanto migliora la distribuzione dell'impegno e del recupero psico-fisico degli alunni e del personale scolastico;
- ottimizza la presenza dei docenti e del personale ATA (amministrativo e collaboratori scolastici) rendendo il servizio più efficiente ed efficace concentrando le risorse lavorative in un numero inferiore di giornate;
- consente di articolare in modo più funzionale la didattica, permettendo un tempo disciplinare più proficuo per attività laboratoriali e modalità di didattica attiva, diminuendo la dispersione;
- sostiene la realizzazione dell'azione progettuale d'istituto PNRR 4.0 – Next generation Classroom “UN PASSO NEL FUTURO” nelle scuole primarie e secondaria ove verranno realizzate delle aule tematiche che funzionano per “aula–ambiente di apprendimento”, assegnata a uno o due docenti della medesima disciplina, con gli alunni che si spostano durante i cambi d'ora (pausa attiva). Ciò favorisce l'adozione, nella quotidianità scolastica, di modelli didattici funzionali a quei processi di insegnamento-apprendimento attivo in cui gli alunni possano divenire attori principali e motivati nella costruzione dei loro saperi;
- permette un risparmio energetico derivante da un giorno di chiusura.

Il consigliere Bellio E. lascia la seduta alle ore 21:45.

Spiega infine che la mensa per il tempo normale è facoltativa, mentre per il tempo pieno è tempo scuola per cui la non frequenza va giustificata da un certificato medico o per una comprovata povertà familiare.

Il sig. Da Dalt esprime la propria delusione rispetto all'esigua partecipazione dei genitori al sondaggio. Un aspetto rilevato anche durante gli openday dell'infanzia e delle scuole primarie.

La sig.ra Cren interviene chiedendo che nel calendario del prossimo anno scolastico si tenga presente che l'orario del tempo pieno venga rispettato dall'inizio dell'anno scolastico fino all'ultimo giorno di scuola. La DS risponde che a volte la nomina in ritardo di tutto l'organico comporta lo slittamento dell'avvio del tempo pieno. Si terrà comunque presente di questa richiesta nel momento della definizione del calendario scolastico 2024/2025.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.14;

- astenuti: n.//;
- contrari: n.01;

L'orario di funzionamento dell'istituto su cinque giorni settimanali (da lunedì a venerdì) anche per la primaria e secondaria I grado a partire dall'a.s.2024/2025 viene approvato a maggioranza.

(DELIBERA n. 13/2023)

PUNTO 14 – conferma e/o modifica criteri di priorità d'ammissione alla scuola d'Infanzia, primaria, secondaria di I grado;

In base alla Nota ministeriale n.40055 del 12/12/2023 ad oggetto: iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'as2024/2025, occorre definire i criteri di precedenza nell'ammissione delle iscrizioni ai tre ordini di scuola mediante delibera del Consiglio d'istituto da rendere pubblica con affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica e, per le iscrizioni online, in apposita sezione del modulo personalizzato dalla scuola. I criteri di ammissione si applicano in caso di iscrizioni eccedenti rispetto alla disponibilità dei posti in ogni plesso.

Il DS informa che le iscrizioni alla scuola dell'infanzia continueranno ad essere cartacea, mentre alle classi prime delle scuole primarie e della secondaria I grado avverrà online sul portale UNICA. La domanda di iscrizione può essere presentata a partire dal 18 gennaio 2024 al 10 febbraio 2024 compreso.

In considerazione del programmato accorpamento con l'IC Salgareda alcuni criteri potranno subire delle variazioni dovute all'assetto organizzativo che assumerà il nuovo Istituto Comprensivo di Ponte di Piave.

Vengono, comunque, proposti i criteri già in adozione, ovvero:

SCUOLA INFANZIA:

Criteri in ordine di priorità

- 1) Riconferma iscrizioni alunni già frequentanti.
- 2) Precedenza alunni diversamente abili residenti nel Comune di Ponte di Piave.
- 3) Fratelli/sorelle già frequentanti nel plesso richiesto.
- 4) Alunni che vivono con un solo genitore residenti nel Comune di Ponte di Piave.
- 5) Alunni la cui residenza sia più vicina alla scuola dell'infanzia prescelta con priorità alla Frazione, al Comune di appartenenza, ad altro Comune.
- 6) Con residenza nel Comune di Ponte di Piave, precedenza in base all'età anagrafica (l'alunno di 5 anni precede l'alunno di 4 o 3 anni).
- 7) Precedenza all'alunno la cui famiglia risieda in altro Comune, ma di cui almeno uno dei due genitori svolga attività lavorativa stabile nel Comune di Ponte di Piave.
- 8) Gli alunni anticipatori (nati tra il 1° gennaio e il 30 aprile dell'anno di riferimento) verranno inseriti dopo l'espletamento delle disposizioni normative e comunque dopo aver esaurito la lista d'attesa.

Si precisa che:

- a. Qualora si raggiunga il numero massimo di alunni per sezione si creerà una lista d'attesa, nel rispetto dei criteri sopra indicati.
- b. Ai bambini inseriti nelle liste d'attesa è consentita, su richiesta dei genitori o di chi ne fa le veci, lo spostamento ad altra Scuola dell'Infanzia nella quale risulti ancora disponibilità di posti, anche dopo la data di chiusura delle iscrizioni.
- c. Gli alunni, eventualmente frequentanti altre scuole dell'infanzia, che presentino domanda a seguito del

trasferimento della famiglia nella zona di competenza della scuola, andranno ad

- d. occupare il primo posto libero disponibile.
- e. Gli iscritti, dopo la pubblicazione della lista d'attesa, sono posti in coda alla lista stessa.
- f. L'assenza continuativa, non motivata, superiore ad un mese comporterà la decadenza dell'iscrizione.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.14;
- astenuti: n.01;
- contrari: n.//;

I criteri di priorità d'ammissione alla scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2024/2025 vengono approvati a maggioranza.

(DELIBERA n. 14/2023)

SCUOLA PRIMARIA:

Criteri in ordine di priorità:

- 1) Riconferma iscrizioni alunni già frequentanti
- 2) Precedenza alunni diversamente abili residenti nel Comune di Ponte di Piave.
- 3) Residenza nella zona di confluenza del plesso.
- 4) Fratelli/sorelle già frequentanti nel plesso richiesto
- 5) Alunni che vivono con un solo genitore residenti nel Comune di Ponte di Piave.
- 6) Residenza nel Comune di Ponte di Piave
- 7) Precedenza all'alunno la cui famiglia risieda in altro Comune, ma di cui almeno uno dei due genitori svolga attività lavorativa stabile nel Comune di Ponte di Piave.

Si precisa che:

- Qualora si formi una sola classe si assegnerà il tempo scuola determinato dalla maggioranza; in caso di parità si procederà a sorteggio pubblico.
- Qualora il numero di richiedenti sia tale da formare più classi, le stesse saranno divise in base al numero degli iscritti garantendo il più possibile il bilanciamento numerico. Sarà prima data delega al dirigente di formare le classi con le preferenze richieste; successivamente saranno prelevati d'ufficio le unità in base ai criteri seguenti:
 - disponibilità a modificare la scelta da parte della famiglia;
 - assegnazione in base ai criteri sopra elencati - dal punto 2 al punto 7;
 - in caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.14;
- astenuti: n.01;
- contrari: n.//;

I criteri di priorità d'ammissione alla scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025 vengono approvati a maggioranza.

(DELIBERA n. 15/2023)

SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

Criteri in ordine di priorità

- 1) Riconferma iscrizioni alunni già frequentanti nel plesso di Ponte di Piave
- 2) Precedenza alunni diversamente abili residenti nel Comune di Ponte di Piave
- 3) Precedenza alunni diversamente abili che hanno frequentato le scuole primarie dell'Istituto Comprensivo
- 4) Fratelli/Sorelle già frequentanti
- 5) Residenza nel Comune di Ponte di Piave
- 6) Precedenza all'alunno la cui famiglia risiede in altro Comune, ma di cui almeno uno dei due genitori svolga attività lavorativa stabile nel Comune di Ponte di Piave.

Si precisa che:

- a) Richiesta 2^ lingua comunitaria: i genitori nella domanda di iscrizione dovranno indicare una sola scelta.
 - Francese
 - Tedesco
- b) Richiesta 2^ lingua comunitaria tedesco: il numero massimo degli iscritti non dovrà superare i 23 alunni per gruppo-classe, salvo deroghe successivamente deliberate dal Consiglio d'Istituto. In caso di esubero si procederà a sorteggio pubblico e gli alunni sorteggiati verranno inseriti nei gruppi classe di insegnamento della lingua francese.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.14;
- astenuti: n.01;
- contrari: n.//;

I criteri di priorità d'ammissione alla scuola secondaria I grado per l'anno scolastico 2024/2025 vengono approvati a maggioranza.

(DELIBERA n. 16/2023)

PUNTO 15 – approvazione proposta progettuale murale scout.

Il DS informa che è pervenuta la richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale di Ponte di Piave di realizzare il progetto presentato dalla sig.ra Pensi Emma, quale capo gruppo squadriglia Tigri di Ponte di Piave, che consiste nella realizzazione di un murales legato allo sport del ciclismo all'interno degli spazi scolastici dedicati alle espressioni artistiche, già in essere nella struttura della scuola secondaria I grado dell'Istituto Comprensivo di Ponte di Piave.

Si passa alla votazione per la delibera di competenza. Risultano:

- favorevoli: n.14;
- astenuti: n.//;
- contrari: n.01;

L'adesione alla proposta progettuale per la realizzazione del murales viene approvato a maggioranza.

(DELIBERA n. 17/2023)

PUNTO 16 – Comunicazioni del Presidente e/o del Dirigente Scolastico

Il DS invita il DSGA ad intervenire per esplicitare il documento sulla variazione di bilancio, già condiviso con i consiglieri:

- Variazione al programma annuale 2023 - Variazione n. 8: Maggiori entrate per finanziamento ERASMUS+ 2023 Azione 1 KA121-SCH "Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione scolastica" - € 19.304,00
- Variazione al programma annuale 2023 - Variazione n. 9: Maggiori entrate per quote annuali Istituti scolastici aderenti alla Rete Intercultura - €900,00
- Variazione al programma annuale 2023 - Variazione n. 10: Maggiori entrate per versamento contributi da privati. Versamento contributi per copertura assicurativa alunni; Versamento contributi per corsi o esami ECDL - € 2.070,00

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta è sciolta alle ore 22:00.

Il segretario

ins. Marilena Soldera

Il presidente

prof.ssa Maria Francesca Dileo