



CONTO CONSUNTIVO

E. F.2018



Relazione del Dirigente Scolastico al Conto Consuntivo E. F. 2018

PREMESSA

Il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2018 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e la relazione del Dirigente Scolastico verranno sottoposti preliminarmente all'esame dei Revisori dei Conti e successivamente all'esame e approvazione del Consiglio di Istituto al fine di illustrare dettagliatamente l'andamento della gestione in relazione agli obiettivi di questo Istituto, così come sono stati esplicitati nel Piano dell'Offerta Formativa e nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018 approvati dal Consiglio di Istituto.

La relazione illustrativa del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2018 (periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018) è volta pertanto a fornire un quadro completo ed organico dei criteri, degli indirizzi, dei metodi e degli strumenti utilizzati per l'espletamento della funzione amministrativa da parte di questa Istituzione e dei suoi Organi di gestione. Tale relazione è stata redatta in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 22 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. D.I. n. 44 del 01/02/2001.

Nello specifico le risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione si sono sommate ai finanziamenti statali e comunali ordinari e in parte, ai contributi delle famiglie. Gli stanziamenti previsti per le spese hanno considerato le risorse finanziarie a disposizione e sono stati strettamente vincolati alle spese effettivamente sostenute.

Tutto questo è avvenuto attraverso una gestione che ha mirato ad alcuni scopi specifici, legati alla soddisfazione di scelte ritenute prioritarie:

- **garantire** il funzionamento didattico e amministrativo della scuola;
- **coordinare e condividere** la proposta formativa dell'Istituto tramite la predisposizione di una struttura organizzativa basata su Commissioni e Gruppi di lavoro coordinati da Funzioni Strumentali e un docente referente;
- **implementare** l'Offerta Formativa attraverso la realizzazione di progetti che tengano conto delle scelte educative della scuola, delle risorse professionali e delle opportunità formative proprie del Territorio;
- **sostenere** lo sviluppo professionale tramite la formazione e la valorizzazione del personale;
- **migliorare** il sistema di comunicazione interna/esterna,
- **incrementare** il processo di dematerializzazione amministrativa/documentale

LINEE STRATEGICHE PERSEGUITE

A) PIANO ORGANIZZATIVO

L'Istituto Comprensivo di Ponte di Piave è costituito da:

- due plessi di scuola dell'infanzia: Ponte di Piave e Levada per un totale di 8 sezioni;
- tre plessi di scuola primaria: Ponte di Piave, Levada e Negrizia per un totale di 23 classi;
- un plesso di scuola secondaria di I° grado "I. Nievo" con 12 classi.

I dati strutturali delle classi/sezioni e numerici del personale impiegato sono riportati nelle schede che precedono il resoconto finanziario.

Per quanto riguarda l'organizzazione della scuola si è tenuto conto delle caratteristiche del territorio sul quale si insediano i plessi che ne fanno parte.



Nell'anno solare 2018 si è proseguito nel progetto di dematerializzazione previsto dalle norme vigenti, nella realizzazione di Progetti PON –FSE autorizzati e nell'attuazione progettuale di ampliamento dell'offerta formativa prevista nel PTOF.

Nello specifico si riportano le principali azioni avviate:

- utilizzo del Registro personale on-line scuola primaria/scuola secondaria di I° grado e per quest'ultima il registro personale on-line è stato aperto alle famiglie;
- percorsi di formazione informatica rivolti a tutto il personale interno;
- percorsi di formazione rivolti al personale docente nell'ambito della sicurezza e della didattica;
- aggiornamento/utilizzo del sito scolastico per potenziare le comunicazioni interne ed esterne;
- predisposizione di bacheche digitali riservate per migliorare il flusso delle comunicazioni interne;
- implementata la dematerializzazione dei processi riguardanti la segreteria.

Rispetto all'organizzazione generale ogni plesso di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado è rappresentata da un coordinatore al quale il Dirigente ha assegnato compiti organizzativi e di raccordo tra il personale docente, il personale ausiliario, gli utenti.

Ogni plesso è inoltre rappresentato nelle Commissioni/ Gruppi di lavoro definiti dal Collegio per raggiungere gli obiettivi fissati nel PTOF da docenti che svolgono funzioni aggiuntive all'insegnamento.

Anche per il corrente anno dette Commissioni sono state riformulate e contenute nell'esercizio delle loro funzioni utilizzando parte del monte ore previsto nel Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento (art. 29 comma 3a del CCNL29/11/2007).

Detta organizzazione, reticolare e trasversale, favorisce la circolarità delle informazioni e la condivisione di scelte e intenti attraverso la presa in carico di impegni e compiti attinenti al buon funzionamento di tutto l'Istituto oltre che delle singole scuole.

B) PIANO DELLA DIDATTICA

Come già illustrato nella relazione che ha accompagnato il Programma Annuale 2018 – periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018 - la definizione dei Progetti e la loro assegnazione ai docenti sono state effettuate nella massima collegialità e rispettosi degli accordi preliminari attuati con le RSU d'Istituto.

Anche l'aspetto formale del controllo e della verifica permangono rigorosi in quanto si fondano su specifici contratti individuali d'incarico, su analitica documentazione delle attività effettivamente svolte e sulla conclusiva valutazione collegiale tramite analisi di ciascun progetto sentiti gli esecutori ed esaminate le relazioni che per ciascun Progetto dovevano essere presentate.

Per la parte relativa all'a.s. 2018/2019 - periodo gennaio/giugno - la cui valutazione finale è prevista a giugno 2019, si può affermare che quanto progettato sta procedendo regolarmente. Ogni anno si provvede poi, in sede di Collegio dei Docenti del mese di giugno, ad una verifica dei progetti realizzati in termini di efficacia, di efficienza ed economicità.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2018, si precisa:

Attività

A01 – Funzionamento Amministrativo: la somma di € 19.553,83 è stata impegnata per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi per l'acquisto di cancelleria e stampati, materiali di consumo per l'utilizzo delle apparecchiature in dotazione, materiale igienico e sanitario per tutto l'Istituto Comprensivo, interventi di manutenzione dei software degli uffici, canone di noleggio per l'utilizzo del fotocopiatore degli uffici, pagamento delle spese postali, ecc.



A02 – Funzionamento Didattico: la somma di € 16.416,25 è stata impegnata per i costi legati alle attività didattiche e al funzionamento dei plessi tra i quali rientrano i canoni di noleggio dei fotocopiatori in uso alle attività didattiche, la partecipazione a reti di scuole, la polizza assicurativa RCT degli alunni, l'acquisto dei diari degli alunni e l'acquisto di pubblicazioni di carattere didattico.

A03 – Spese di personale: la somma di € 6.220,60, è stata impegnata per il pagamento dell'incarico per collaborazione plurima al DSGA di altra scuola per il progetto City Camp.

A04 – Spese di investimento: la somma di € 5.027,93 è stata impegnata per le spese sostenute per l'acquisto di tablet, pc e robot digitali per le aule didattiche.

Progetti

P01 – Arricchimento didattico-formativo Scuola Media: la somma di € 8.149,14 è stata impegnata per la realizzazione di tutte le attività didattiche degli alunni della Scuola Media quali le spese per i progetti che prevedono la presenza degli esperti esterni e le spese per i materiali di cancelleria.

P02/01 – Arricchimento didattico-formativo Scuola Primaria Ponte di Piave: la somma di € 3.964,07 è stata impegnata per la realizzazione di tutte le attività didattiche degli alunni della Scuola Primaria di Ponte di Piave quali le spese per i progetti che prevedono la presenza degli esperti esterni, le spese per il progetto Teatro e i materiali di cancelleria.

P02/02 – Arricchimento didattico-formativo Scuola Primaria Levada: la somma di € 4.972,11 è stata impegnata per la realizzazione di tutte le attività didattiche degli alunni della Scuola Primaria di Levada quali le spese per i progetti che prevedono la presenza degli esperti esterni, le spese per il progetto Teatro e i materiali di cancelleria.

P02/03 – Arricchimento didattico-formativo Scuola Primaria Negrizia: la somma di € 4.262,24 è stata impegnata per la realizzazione di tutte le attività didattiche degli alunni della Scuola Primaria di Negrizia quali le spese per i progetti che prevedono la presenza degli esperti esterni, le spese per il progetto Teatro e i materiali di cancelleria.

P03/01 – Arricchimento didattico-formativo Scuola Infanzia Ponte di Piave: la somma di € 3.842,25 è stata impegnata per la realizzazione di tutte le attività didattiche degli alunni della Scuola Infanzia di Ponte di Piave quali le spese per i progetti che prevedono la presenza degli esperti esterni e i materiali di cancelleria.

P03/02 – Arricchimento didattico-formativo Scuola Infanzia Levada: la somma di € 2.142,24 è stata impegnata per la realizzazione di tutte le attività didattiche degli alunni della Scuola Infanzia di Levada quali le spese per i progetti che prevedono la presenza degli esperti esterni e i materiali di cancelleria.

P04 – Sicurezza: la somma di € 1.776,32 è stata impegnata per il pagamento delle spese relative all'incarico del R.S.P.P. di Istituto.

P06 – E.C.D.L.: la somma di € 10.373,44 è stata impegnata per il pagamento delle spese relative all'acquisto delle skill card e degli esami utili al conseguimento della Certificazione E.C.D.L. e alle competenze del personale docente e Ata coinvolto nella realizzazione delle attività.



P07 – Progetto Informatica: sulla somma programmata non è stato previsto nessun impegno.

P08 – Formazione Personale: la somma di € 1.698,00 è stata impegnata per il pagamento delle spese relative alla partecipazione del personale docente e Ata ai corsi di formazione promossi dalle scuole ed Enti accreditati e al pagamento delle competenze a personale esterno per formazione specialistica rivolta ai docenti dell'Istituto.

P09 – Rete Alunni Stranieri art. 9: sulla somma programmata non è stato previsto nessun impegno.

P10 – Potenziamento Lingua Inglese: la somma di € 1.575,00 è stata impegnata per il pagamento delle competenze agli esperti esterni coinvolti nelle attività di potenziamento della lingua inglese rivolta agli alunni.

P11 – Progetto Teatro: la somma programmata di € 2.271,13 non è stata impegnata in quanto le spese per le attività che coinvolgevano l'esperto esterno sono state impegnate e pagate nei progetti di plesso delle scuole primarie.

P12 – Viaggi di Istruzione: la somma di € 16.072,89 è stata impegnata per la realizzazione dei viaggi d'istruzione e delle visite guidate: noleggio mezzi di trasporto, entrate ai musei e pinacoteche, eventuali utilizzo di guide turistiche. Le spese di trasporto per le visite di istruzione sono state sostenute, nella quasi totalità dei casi, dalle famiglie degli alunni.

P15 – PON 2014-2020 Avviso 10862 – Progetto Inclusione sociale e lotta al disagio: Il progetto PON-FSE (Avviso 10862 del 19/09/2016) è stato assunto nel Programma Annuale 2018 ed è stato oggetto di modifica allo stesso in relazione all'autorizzazione pervenuta dal Miur. La somma di € 28.920,37 è stata impegnata per la realizzazione del progetto che ha previsto spese di: pagamento delle competenze al personale interno docente e Ata per le attività di progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione finale e spese di pubblicità.

P16- PON 2014/2020 - Avviso 1953 -Competenze di base: Il progetto PON-FSE (Avviso 1953 del 21/02/2017) è stato assunto nel Programma Annuale 2018 per l'importo di € 64.504,50 ed è stato oggetto di modifica allo stesso in relazione all'autorizzazione pervenuta dal Miur. Il Progetto, in fase di realizzazione si concluderà nel mese di agosto 2019, prevede il pagamento delle competenze al personale interno docente e ATA per le attività di docenza, tutoraggio, progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione finale, acquisto di materiali di cancelleria e spese di pubblicità.

P17 - PON 2014/2020 - Avviso 4427 - Potenziam. educazione patrimonio culturale: Il progetto PON-FSE (Avviso 4427 del 02/05/2017) è stato assunto nel Programma Annuale 2018 per € 29.971,50 ed è stato oggetto di modifica allo stesso in relazione all'autorizzazione pervenuta dal Miur. Il Progetto, in fase di realizzazione si concluderà nel mese di agosto 2019, prevede il pagamento delle competenze al personale interno docente e ATA per le attività di docenza, tutoraggio, progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione finale, acquisto di materiali di cancelleria e spese di pubblicità.

P18 - PON 2014/2020 - Avviso 2699 - pensiero logico e computazionale e della creatività digitale: Il progetto PON-FSE (Avviso 2699 del 03/03/2017) è stato assunto nel Programma Annuale 2018 per € 24.889,50 ed è stato oggetto di modifica allo stesso in relazione all'autorizzazione pervenuta dal Miur. Il Progetto, in fase di realizzazione si concluderà nel mese di agosto 2019, prevede il pagamento delle competenze al personale interno docente e ATA per le attività di docenza, tutoraggio, progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione finale, acquisto di materiali di cancelleria e spese di pubblicità.

R98 – Fondo di riserva: la somma di € 200,00 non è stata utilizzata.



VALUTAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI

L'avvio della progettazione triennale dell'offerta formativa, con la trasformazione del Piano dell'Offerta Formativa in P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), come previsto dalla Legge 107/15, ha permesso di operare con una maggior dilatazione nella programmazione della scuola, chiamata a individuare priorità e traguardi sulla lunga distanza e a predisporre annualmente la progressiva attuazione attraverso l'utilizzo funzionale delle risorse con l'aggiornamento del documento entro il 31 ottobre.

Il P.T.O.F dell'Istituto è stato realizzato ed ha perseguito gli obiettivi programmati mediante il piano di studi curriculari e le opportunità dell'ampliamento dell'Offerta Formativa per le quali si è cercato di rilevare gli interessi degli alunni e le aspettative delle famiglie e di rispondervi con tutte le potenzialità gestionali e professionali che l'Istituto riesce ad esprimere.

A consuntivo e quale verifica, si ritiene significativo focalizzare l'attenzione su alcuni aspetti.

Nello specifico:

- a) l'Istituto ha dimostrato una buona capacità di reperimento di risorse oltre a quanto destinato dallo Stato e dall'Ente Locale. Il forte radicamento della scuola sul suo territorio ha permesso di usufruire di risorse aggiuntive come collaborazioni a titolo gratuito da parte di associazioni o privati cittadini, consentendo di arricchire ulteriormente l'offerta formativa a beneficio degli alunni e a implementare risorse strumentali e/o ambienti di apprendimento.
- b) l'Istituto, nel programma annuale esercizio 2018 ha continuato ad avere accesso ai Fondi Strutturali Europei attraverso l'autorizzazione di diversi progetti PON/FSE e PNSD;
- c) Nei progetti, in coerenza con il P.T.O.F. la destinazione delle risorse ha consentito di raggiungere in parte gli obiettivi prefissati, in particolar modo per quanto concerne il successo formativo di tutti gli alunni.

Dalla gestione delle risorse finanziarie impegnate è evidente comunque lo sforzo gestionale per finalizzare in maniera rigorosa e continua ogni disponibilità e creare le condizioni migliori per la realizzazione delle attività didattiche connesse con il Curricolo d'Istituto e l'ampliamento dell'Offerta Formativa, nelle quali l'allievo ha più opportunità di esprimere le proprie attitudini ed i propri interessi.

In accordo con le richieste dell'utenza e le opportunità offerte dal territorio, l'ampliamento dell'offerta formativa si è indirizzato prevalentemente verso il potenziamento dell'attività motoria, dell'educazione al suono e alla musica, delle lingue straniere, dell'educazione al benessere/salute e dell'educazione scientifica e ambientale.

E' fondamentale comunque evidenziare che la Scuola, pur in presenza di risorse economiche limitate e a volte assegnate in tempi non congrui con "il tempo scolastico" si è sempre interrogata in modo propositivo cercando soluzioni e collaborazioni con il Territorio evidenziando un positivo livello di professionalità, un forte "spirito di squadra" e un'attenzione costante ai bisogni emergenti degli alunni e ai cambiamenti socio-culturali in atto.



POPOLAZIONE SCOLASTICA

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2019

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	8	8	208	0	205	205	6	

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	1	4	88	0	72	15	87	1	-1	
Seconde	0	3	2	5	81	0	48	33	81	2	0	
Terze	0	3	1	4	76	0	54	20	74	2	-2	
Quarte	0	3	1	4	85	0	66	20	86	4	+1	
Quinte	0	4	2	6	98	0	67	30	97	4	-1	
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	16	7	23	428	0	307	118	425	13	-3	
Prime	0	4	0	4	81	0	82	0	82	1	+1	
Seconde	0	4	0	4	77	0	77	0	77	0	0	
Terze	0	4	0	4	87	0	86	0	86	1	-1	
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	12	0	12	245	0	245	0	245	2	0	

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO (reggente)	0
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di tit. del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	62
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PONTE DI PIAVE**

Via Niccolò Tommaseo, 4 – 31047 PONTE DI PIAVE (TV) – Tel. 0422/759212

C.M. TVIC861007 – Ambito Territoriale n. 14 – C. F. 80012730265

Peo: tvic861007@istruzione.it– Pec: tvic861007@pec.istruzione.it– sito: www.icpontedipieve.gov.it

Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	95
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	25

Conclusioni:

Gli obiettivi prefissati sia a livello d'Istituto che a livello dei singoli progetti nella loro sostanzialità appaiono raggiunti, pertanto la valutazione è positiva. La relazione dettagliata delle entrate e delle spese legate ai vari progetti si evince dalla relazione tecnico contabile. Gli acquisti sono stati effettuati sulla base delle richieste degli insegnanti e delle esigenze del funzionamento generale.

Si mantiene ricca e varia l'offerta di proposte di aggiornamento organizzate dalla scuola autonomamente o in rete con altri istituti, nonché le opportunità provenienti dal territorio (vedi Ente Comunale - Uls – Regione Veneto, ecc.). L'insieme delle offerte ha sostanzialmente risposto alle specifiche esigenze formative del personale docente.

Si elencano di seguito degli indicatori relativi alla tipologia delle entrate e all'andamento della gestione finanziaria su cui sarà possibile una riflessione per una autovalutazione della gestione e per possibili percorsi di miglioramento.



LE FONTI DI FINANZIAMENTO

INDICATORE DI “AUTONOMIA FINANZIARIA”	$\frac{\text{Aggr.05+06+07}(62.646,64+0.04)}{\text{Totale degli accertamenti}} = \frac{62.646,68}{218.718,32}$	⇒ 0.29
INDICATORE DEI TRASFERIMENTI ORDINARI	$\frac{\text{Aggr.02}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{22.429,17}{218.718,32}$	⇒ 0.10
INDICATORE DEI TRASF. DEGLI ENTI LOCALI	$\frac{\text{Aggr.04}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{133.392,47}{218.718,32}$	⇒ 0.61

Va precisato comunque che si continua ad investire sulla ricerca di collaborazioni con altri enti nella fornitura di servizi, considerato che i mezzi a disposizione per la realizzazione del POF diventano via, via sempre più esigui.

INDICATORE DI PROGRAMMAZIONE	$\frac{\text{Somme acc.+av.amm.}(21.8718,32+10.6250,24)}{\text{Programmazione definitiva}} = \frac{324.768,56}{324.768,56}$	⇒ 1.00
---------------------------------	---	---------------

LA GESTIONE FINANZIARIA

INDICATORE DI DISPESA ATTIVITA' DIDATTICHE	$\frac{\text{A02+Progetti}}{\text{Totale degli impegni}} = \frac{104.164,32}{134.966,68}$	⇒ 0.77
INDICATORE DI DISPESA PER FUNZIONAMENTO AMM. VO	$\frac{\text{A01}}{\text{Totale degli impegni}} = \frac{19.553,83}{134.966,68}$	⇒ 0.14
INDICATORE DI DISPESA PRO/CAPITE ALUNNO	$\frac{\text{Numero alunni iscritti } 881 (\text{€ } 153,20 \text{ per alunno})}{\text{Totale degli impegni}} = \frac{134.966,68}{134.966,68}$	⇒ 0.01

PATRIMONIO

INDICATORE DI BENI DUREVOLI	$\frac{\text{vedi Mod. N}}{\text{Totale degli impegni}} = \frac{3.869,92}{134.966,68}$	⇒ 0.02
--------------------------------	--	---------------

Ponte di Piave, 08/04/2019

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Bruna Borin