



ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 12 DEL 09.12.2021

Il giorno 9 dicembre 2021 alle ore 18.00 si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato in modalità on line, in seduta ordinaria come da convocazione inviata via mail in data 3 dicembre 2021 per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Approvazione Programma annuale
3. Variazioni di bilancio
4. Attività negoziale
5. Elezione membro giunta esecutiva (componente genitori)
6. Iscrizioni all'anno scolastico 2022-2023
7. Progetti
8. Uscite
9. Approvazione PTOF A.S. 2021-2022
10. Approvazione PTOF TRIENNIO 2022-2025
11. Orario apertura uffici di segreteria e giornate di chiusura
12. Regolamento acquisti e Attività Negoziali
13. Regolamento per il conferimento di incarichi individuali
14. Concessione in uso dei locali scolastici
15. Accordo di Rete tra Scuole per la Condivisione di un Posto di Assistente Tecnico di informatica
(art. 120, comma 4, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18)
16. Partecipazione a concorsi promossi da Enti privati
17. Comunicazioni dirigente
18. Comunicazioni presidente
19. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio di Istituto:

			PRES.	ASS.
1	Linossi Paola	Dirigente Scolastico	X	
2	Candussio Elisa	Docente	X	
3	Della Pietra Ester	Docente	X	

4	Di Monte Elisa	Docente	X	
5	Francescatto Antonia	Docente	X	
6	Nardon Franco	Docente	X	
7	Romanin Donatella	Docente	X	
8	Screm Manuela	Docente		X
9	Toffolo De Piante Adele	Docente		X
10	Grano Alfonsina	A.T.A	X	
11	Nodale Marzia	A.T.A	X	
12	De Conto Daniela	Genitore	X	
13	De Franceschi Mary	Genitore		X
14	Lusito Domenico	Genitore		X
15	Maggiolino Francesco	Genitore	X	
16	Puntel Tiziana	Genitore		X
17	Sandri Katia	Genitore		X
18	Straulino Alessandra			X
19	Garcia Rosa Judith Cruz	Genitore	X	
		TOTALE N	12	7

Presiede la seduta, sig.ra D. De Conto.

Svolge la funzione di segretario l'ins. E. Candussio.

Constatata la presenza del numero legale dei componenti e la validità della seduta, il Presidente dà inizio ai lavori passando la parola al Dirigente scolastico.

Partecipa alla seduta, su richiesta del Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A. Annarita De Conti.

Punto 1. Lettura ed approvazione del Verbale della seduta precedente	Del. N. 96
---	-------------------

Viene data lettura del verbale relativo alla riunione del 14.09.2021 e di seguito si procede alla sua approvazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

a maggioranza (si astengono gli assenti alla seduta di riferimento)

DELIBERA

l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Punto 2. Approvazione Programma annuale	Del. N. 97
--	-------------------

Su richiesta del DS, il DSGA A. De Conti illustra e spiega nel dettaglio i movimenti di entrate e uscite riguardo la progettazione dell'IC.

Il DS interviene specificando che nel Documento del Programma Annuale si definisce il contesto in cui si opera e si elencano gli obiettivi da raggiungere; precisa quindi che gli obiettivi a cui si tende sono indirizzati al potenziamento delle competenze degli alunni.

Esaurito l'intervento del DS, all'unanimità dei presenti,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

di approvare il Programma Annuale.

Punto 3. Variazioni di bilancio	Del. N. 98
--	-------------------

La DSGA, su richiesta del Dirigente Scolastico, illustra ai presenti le variazioni di bilancio.

Vista la documentazione agli Atti, che riporta le variazioni apportate al programma annuale illustrate dal Dirigente scolastico e DSGA, esaurito l'intervento
all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

di approvare la variazione di bilancio.

Punto 4. Attività negoziale	Comunicazione
------------------------------------	----------------------

La DS relaziona al Consiglio riguardo l'attività negoziale del periodo settembre-dicembre 2021, come riportato agli Atti.

Esaurito l'intervento del Dirigente,
all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO APPROVA

la Relazione sull'attività negoziale esposta dal DS.

Punto 5. Elezione membro giunta esecutiva (componente genitori)	Del. N. 99
--	-------------------

Constatato che il genitore Lucia Di Ronco ha perso i requisiti di componente della Giunta esecutiva, si rende necessario procedere a nuova nomina.

Il Dirigente propone al Consiglio la nomina a membro della Giunta esecutiva il genitore Francesco Maggiolino, illustrando ai presenti le sue competenze in campo economico-finanziario.

Ascoltata e valutata attentamente la proposta del Dirigente, il Consiglio dichiara all'unanimità che non è necessaria una votazione a scrutinio segreto ed invita il sig. Maggiolino ad assumere la nomina per la Giunta esecutiva per la componente genitori.

Il genitore, sentito il parere favorevole dei membri del Consiglio, accetta la nomina a membro della Giunta esecutiva.

Esauriti gli interventi del Dirigente, dei membri del Consiglio e del sig. Maggiolino,

all'unanimità dei presenti,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA

la nomina del sig. F. Maggiolino a membro della Giunta esecutiva (componente genitori).

Punto 6. Iscrizioni all'anno scolastico 2022-2023	Del. N. 100
--	--------------------

La DS comunica che, per quanto riguarda le iscrizioni degli alunni presso l'IC Linussio-Matiz per l'as 2021-2022, i moduli rimangono gli stessi dell'a.s. precedente e che l'intervallo temporale utile per l'iscrizione, così come stabilito a livello nazionale, è compreso dal 4 gennaio al 28 gennaio 2022.

Riporta quindi al Consiglio che i genitori degli alunni della Scuola primaria di Arta hanno manifestato l'esigenza di modificare il tempo-scuola settimanale. Informa che, come già accaduto per la Secondaria di Paularo, è già stato formulato e proposto un sondaggio ricognitivo a mezzo questionario. Precisa che i genitori che hanno partecipato al sondaggio sono stati n° 61 e che lo stesso è stato somministrato anche ai genitori degli alunni della scuola dell'infanzia.

Dai dati raccolti dal questionario è emersa la necessità - per il 74% dei genitori che hanno partecipato al questionario - di un incremento del tempo-scuola da 27 ore più un'ora per la mensa, con un solo rientro settimanale, a 30 ore più due ore di mensa, con due rientri settimanali.

La Dirigente conferma il principio valido per tutte le scuole a tempo normale, ossia che le ore eccedenti alle 27 vengono assegnate soltanto in relazione alle disponibilità di organico potenziato, non essendo previsto organico integrativo per l'estensione oltre le 27 ore, e che il potenziato deve essere utilizzato anche per altre necessità.

Il Dirigente ricorda ai presenti che la richiesta di modifica del tempo-scuola avanzata dai genitori della dev'essere valutata, oltre che dall'IC, anche dall'Amministrazione Comunale di Arta per l'organizzazione dei trasporti degli alunni e del servizio mensa.

Interviene la docente sig. E. Di Monte in qualità di genitore di un alunno iscritto alla Primaria di Arta, riportando che da qualche tempo tra i genitori è emersa la necessità di implementare ore al tempo-scuola. Aggiunge poi, in qualità di docente, che aumentare il tempo-scuola, come richiesto dai genitori di Arta, con le risorse umane a disposizione, porterebbe sicuramente sofferenza alle altre sedi dell'IC, anch'esse con pochi alunni iscritti, e destinate, di conseguenza, ad organizzare gli alunni in pluriclassi.

Prende la parola il genitore Garcia Rosa Judith Cruz la quale ribadisce l'esigenza dei genitori di avere un tempo-scuola più dilatato al fine di agevolare le famiglie con problemi di gestione figli-orario di lavoro.

Risponde il Dirigente comprendendo le esigenze, e ricordando che nel caso specifico le famiglie hanno optato per un tempo scuola normale. Diversamente dovrebbe essere scelto il tempo pieno.

Alla luce di quanto esposto e discusso, il Consiglio prende atto delle richieste dei genitori, dei risultati del sondaggio e delle relative precisazioni e chiarimenti del Dirigente.

Interviene il Dirigente suggerendo ai presenti di riportare ai genitori, durante gli incontri già calendarizzati di Scuola Aperta, che il Consiglio d'IC si è dichiarato favorevole alla variazione del tempo-scuola proposta e richiesta dai genitori della Secondaria di Arta, evidenziando tuttavia che la stessa è strettamente vincolata alla dotazione organica assegnata. Ricorda che anche in altre scuole a tempo normale l'orario potrebbe subire modifiche per le ragioni sopra esposte.

Interviene al dibattito il docente F. Nardon il quale riporta al Consiglio che tra i suoi colleghi della Secondaria di Arta si è anche avanzata la proposta di modificare l'orario mantenendo il modello delle 30 ore settimanali, su 5 giorni con 6 ore al giorno, come già in vigore in altre sedi dell'IC. Specifica che la proposta di variazione d'orario concordata con i colleghi emerge da motivazioni e considerazioni di carattere didattico-organizzativo, che permetterebbero un miglior utilizzo del docente di potenziamento di lingua, impegnato ora nella sorveglianza in mensa.

Prende la parola il Dirigente comunicando ai presenti che la proposta avanzata dal prof. Nardon, per quanto fondata su valide motivazioni, non è stata avanzata al Consiglio poiché, da un preliminare confronto con l'Amministrazione Comunale di Arta, è emersa l'impossibilità di gestire il trasporto degli alunni in orari differenti per la Secondaria e la Primaria e che l'appalto per la mensa porterebbe ad un incremento dei costi per le famiglie degli alunni della primaria, considerato che gli alunni della secondaria non fruirebbero più del servizio.

Al termine del dibattito, esauriti tutti gli interventi e le relative discussioni,
all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

Prendere atto della proposta di modifica del tempo-scuola settimanale per la Scuola Secondaria di Arta Terme e di comunicare tale esigenza all'Ufficio di ambito territoriale.

Punto 7. Progetti	Del. N. 101
--------------------------	--------------------

Il DS illustra sinteticamente i Progetti elaborati dai docenti delle varie scuole dell'Istituto ad integrazione dell'Offerta formativa.

Al termine dell'intervento del Dirigente, all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione dei Progetti ad integrazione dell'Offerta formativa disponibili agli Atti.

Punto 8. Uscite	Del. N. 102
------------------------	--------------------

La DS illustra le uscite predisposte dai docenti delle varie scuole dell'Istituto. Precisa che le uscite in programma si riferiscono a brevi uscite sul territorio, poiché le leggi emanate in seguito al diffondersi della pandemia hanno ridotto e a volte negata la possibilità di effettuare uscite, anche quelle legate alle attività sportive.

Al termine dell'intervento del Dirigente, all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione del Piano Uscite disponibile agli Atti.

Punto 9. Approvazione PTOF A.S. 2021-2022
--

Del. N. 103

La DS dopo aver ricordato il senso del documento, propone l'adozione del piano triennale dell'offerta formativa aggiornato con le modifiche apportate per l'anno scolastico in corso.

All'unanimità

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione del documento PTOF per l'a.s. 2021-2022

Punto 10. Approvazione PTOF TRIENNIO 2022-2025

Del. N. 104

Prende la parola la docente E. Candussio, referente PTOF, che illustra brevemente l'importanza del Documento per le istituzioni scolastiche, presentandone le linee generali.

Informa che il nuovo Documento, valido per il triennio 2022-2025, è stato creato sul modello proposto dal MIUR. Il Documento definitivo verrà pubblicato su "Scuola in chiaro" e nella piattaforma SIDI – dove i genitori potranno prenderne visione, entro il 4 gennaio 2022 - data di inizio delle iscrizioni.

I presenti sono informati che la Commissione PTOF ha elaborato il nuovo Documento partendo dalla revisione del PTOF del triennio precedente, valutando attentamente le modifiche e le integrazioni da inserire nella nuova struttura organizzata in sezioni: la scuola e il suo contesto, le scelte strategiche, indicate nel RAV, ed organizzative, le proposte formative e progettuali, ecc.

Al termine dell'intervento del referente PTOF,

all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

l'approvazione del documento PTOF per il TRIENNIO 2022-2025, che verrà pubblicato su Scuola in Chiaro.

Il DS dà lettura ai presenti della tabella relativa all'orario di apertura e delle giornate di chiusura degli uffici di Segreteria dell'IC.

All'unanimità

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

di approvare l'orario di apertura degli uffici di Segreteria e le giornate di chiusura per l'a.s. 2021-2022 disponibile agli atti.

Il DS espone al Consiglio le regole che normano gli acquisti e l'attività negoziale e illustra le modifiche apportate al Regolamento acquisti dell'IC, ricordando che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'Istituto non può prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa.

Esaurito l'intervento del Dirigente

all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

di adottare il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture e di pubblicarlo sul sito web dell'istituzione scolastica.

A seguito dell'esauriente descrizione del DS delle regole che normano il conferimento di incarichi individuali

all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

di adottare il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali e forniture e di pubblicarlo sul sito web dell'istituzione scolastica.

Il DS riporta sinteticamente le richieste di concessione locali fatte pervenire all'ufficio di segreteria da parte di varie associazioni, che operano sul territorio dei comuni facenti capo all'Istituto Comprensivo Linussio-Matiz, ricordando che si tratta principalmente della richiesta di utilizzo della palestra o di alcune aule e/o spazi esterni degli edifici scolastici pertinenti allo stesso Istituto.

Sentite le richieste, considerato l'impegno dei richiedenti nell'assicurare la pulizia dei locali e la loro sanificazione nel rispetto di specifici protocolli, valutate positivamente le motivazioni addotte, all'unanimità

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

la concessione dei locali come da allegati trasmessi e agli atti.

Punto 15. Accordo di Rete tra Scuole per la condivisione di un posto di Assistente Tecnico di informatica (art. 120, comma 4, del decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18)	Del. N. 109
--	--------------------

Il DS illustra sinteticamente ai presenti i contenuti principali dell'Accordo di rete tra Istituti facenti capo alla Scuola Secondaria di Tolmezzo per la condivisione di un posto di Assistente Tecnico di Informatica.

Precisa che la Rete intende promuovere la realizzazione di progetti, iniziative didattiche, educative o culturali, ricreative, attività di ricerca e sperimentazione condivise coerenti con il PTOF e che per l'adesione non sono previste quote di partecipazione a carico dell'IC.

Sentite le motivazioni del DS e valutate positivamente le finalità dell'Accordo all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

di aderire all'Accordo di Rete tra Scuole per la condivisione di un posto di assistente tecnico di informatica.

Punto 16. Partecipazione a concorsi promossi da Enti privati	Del. N. 110
---	--------------------

Considerate valide le motivazioni a sostegno della partecipazione della Scuola alle iniziative promosse da *Giunti*, *Crai* e *Amazon*, *CittàFiera*, ecc. e considerato il fatto che tali iniziative consentono all'Istituto di ottenere gratuitamente materiale utilizzabile per scopi didattici senza necessità di sponsorizzazione all'unanimità dei presenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

l'adesione alle iniziative:

- *GIUNTI. "Aiutaci a crescere. Regalaci un libro."*
- *CRAI. "Crai per la scuola 2021/22"*
- *AMAZON: "Un Click per la scuola"*

Punto 17. Comunicazioni dirigente	
--	--

Il DS comunica che, a seguito della normativa nazionale che impone l'obbligo vaccinale ai docenti in servizio e alla conseguente assenza degli insegnanti che non presentano certificazione vaccinale (GreenPass), l'IC ha grandi difficoltà a reperire docenti supplenti sia all'interno delle graduatorie che nelle liste interne all'IC create con le MAD.

Continua sottolineando che al problema delle supplenze dei docenti no-vax si aggiungono anche le numerose adesioni ai ripetuti scioperi del Comparto Scuola indetti a livello nazionale che, pur nel rispetto del diritto sindacale, evidenziano un periodo difficile per la gestione organizzativa della Scuola, già sfiancata dalla pandemia e dalla chiusura di molte classi dell'IC causa focolai.

Il DS conclude il suo intervento ringraziando calorosamente tutti i docenti, i genitori e gli operatori scolastici che hanno dimostrato e dimostrano collaborazione e partecipazione attiva e costruttiva e che danno il proprio energico contributo per garantire agli alunni dell'IC, pur in una situazione particolarmente difficile, i percorsi didattico-educativi programmati.

Rivolge quindi ai presenti gli auguri per un sereno Natale e per un felice Anno nuovo.

Punto 18. Comunicazioni presidente	
---	--

Il Presidente dichiara di non aver nulla da aggiungere.

Punto 19. Varie ed eventuali	
-------------------------------------	--

Nessun intervento.

Alle ore 19.45, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara tolta la seduta.

IL SEGRETARIO del Consiglio di Istituto

IL PRESIDENTE del Consiglio di Istituto

Ins. Elisa Candussio

D. De Conto