# “Modello A”

OFFERTA PER L’ISTALLAZIONE DI HARDWARE E SOFTWARE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE EX ART 58, COMMA 4 bis, DL 73/2021

**CUP F91I22000050001**

 **Al Dirigente Scolastico**

 **dell’I.C. “Don L. Milani”**

 **Via Duca d’Aosta 24**

 **33059 Fiumicello Villa Vicentina**

 l sottoscritt\_ nato/a a il

codice fiscale nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta

 con sede legale in cap Via Partita IVA tel. fax e-mail , in relazione alla richiesta di preventivo, predisposta dalla Vostra Istituzione Scolastica, con la presente formalizza la propria migliore offerta per la fornitura di “INSTALLAZIONR RILEVATORE PRESENZE

Allega alla presente:

* Modello B, contenente il prezzo offerto, IVA esclusa, l’aliquota IVA e le quantità per confezione, timbrato e sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta offerente.
* Certificati e dichiarazioni di cui all’art. 3 della richiesta preventivo;
* Copia del documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.

 , / / FIRMA

legale rappresentante della Ditta

Il/la sottoscritt\_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e successive modificazioni

 , / / FIRMA

legale rappresentante della Ditta

# “Modello B”

OFFERTA PER L’ISTALLAZIONE DI HARDWARE E SOFTWARE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE EX ART 58, COMMA 4 bis, DL 73/2021

**CUP F91I22000050001**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| n. ord.  | Q.TA’  | BENE-PRODOTTO  | note di riferimento  |
| 1  |  N.1  | Software gestione delle presenze del personale con l’utilizzo del codice personale  | da installare nella sede centrale degli Uffici e da collegare via Internet con le altre sedi per la raccolta dati  |
| O in alternativa  | Software gestione del personale con l’utilizzo di badge o altro supporto per la timbratura  |
| 2  | N.10  | Rilevatore di presenze inclusa eventuale staffa per installazione  | da installare nell’ ufficio di direzione e nei plessi  |
| 3 | N. 35 | badge  |  o altro supporto utile per la rilevazione presenza  |
| 4  | n. 1 | Installazione  |  |
| 5 | Eventuale canone annuo per l’assistenza software  |   |

 \_, \_/\_\_\_/

FIRMA

 \_ legale rappresentante della Ditta

**N.B.: E’ consentito inserire altre righe per l’ampliamento dell’offerta (ad esempio: preventivo di più marche o di più formati dello stesso articolo).**