



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2023

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2023 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni. Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2023 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto il 14/02/2023 con provvedimento n. 10 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

SCOPI E FINALITÀ DELLA RELAZIONE

La presente relazione ha lo scopo di mettere in luce le connessioni realizzate nel corso dell'anno finanziario 2023 tra il Piano dell'Offerta Formativa e lo sviluppo del Programma annuale 2023, ovvero tra la progettazione didattica, organizzativa e amministrativa e la programmazione finanziaria.

In particolare mira a verificare, in linea generale, l'aderenza fra quanto previsto e l'effettivo andamento di gestione realizzato.

La relazione ha le seguenti finalità:

- Presentare il contesto in cui l'Istituto si è trovato ad operare, con particolare riferimento alle risorse umane e professionali;
- Indicare le finalità previste dal PTOF, con l'individuazione delle linee di azioni e le macroaree progettuali previste;
- Presentare una analisi degli aggregati/progetti attraverso i quali si è realizzata l'azione di gestione finanziaria dell'Istituto.

LE RISORSE DELLA SCUOLA

Una programmazione delle risorse, quale è fondamentalmente un documento di Bilancio, non può non partire dalla definizione dei bisogni e da una ricognizione delle risorse presenti sia all'interno sia all'esterno dell'Istituto.

Esse rappresentano un vincolo imprescindibile per garantire qualità dei processi messi in atto nel PTOF, in termini di progettualità, di contrattazione di istituto, di organizzazione del personale e di programmazione annuale (gestione delle risorse finanziarie).

DATI RIEPILOGATIVI GENERALI - POPOLAZIONE SCOLASTICA

GLI ALUNNI: alla data di riferimento del **11 marzo 2024** risultano frequentanti n. 945 alunni + 10 bambini della sezione primavera.

• Sezione PRIMAVERA

Numero sezioni	Bambini iscritti e frequentanti
1	10

• Scuola INFANZIA

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili
0	14	14	257	0	257	257	8

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



- **Scuola PRIMARIA e SECONDARIA DI I GRADO** al struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Classi	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi tempo pieno (40/36 ore)	Tot. classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni freq.ti classi a tempo normale	Alunni freq.ti classi a tempo pieno	Totale alunni frequentanti	Di cui diversa mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti
PRIMARIA									
Prime	1	4	5	60	12	49	61	0	1
Seconde	1	4	5	70	16	61	77	0	7
Terze	1	4	5	76	13	64	77	2	1
Quarte	2	5	7	78	23	56	79	1	1
Quinte	2	5	7	90	25	57	82	2	-8
Pluriclass		4	4	57		57	57	0	0
Totale	7	26	33	431	89	344	433	5	2
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO									
Prime	3	1	4	81	62	19	81	4	0
Seconde	3	1	4	85	62	22	84	4	-1
Terze	3	2	5	90	53	37	90	5	0
Totale	9	4	13	256	177	78	255	13	0

IL PERSONALE

Oltre al Dirigente scolastico attualmente risultano 156 docenti e 42 ATA in organico di fatto

Dati Personale - Data di riferimento: **11 marzo 2024**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DOCENTI	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	107
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	16
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti a tempo determinato con contratto al 30 Giugno su spezzone orario	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
TOTALE PERSONALE DOCENTE	156

PERSONALE ATA

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti tecnici a tempo determinato fino al 31 agosto	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	27
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	42

Personale Docente, Posti per il potenziamento

- La legge 107/15 ha introdotto l'organico potenziato/aggiuntivo, finalizzato all'attuazione dell'autonomia scolastica di cui all'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e successive modifiche. Le priorità d'intervento, in ordine di preferenza, individuate dagli OO.CC. tra i sei campi predisposti dal MIUR sono le seguenti:
- 1. Potenziamento Umanistico, Socio economico e per la legalità
- 2. Potenziamento Scientifico
- 3. Potenziamento Linguistico
- 4. Potenziamento Artistico e musicale
- 5. Potenziamento Laboratoriale
- 6. Potenziamento Motorio

L'organico del potenziamento assegnato dall'ufficio scolastico regionale è il seguente:

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



CLASSE CONCORSO		CATTEDRE
A032	ED. MUSICALE	1
AJ77	PIANOFORTE	1
A345	INGLESE	1
EEEE	PRIMARIA	5
AAAA	INFANZIA	1

Gli obiettivi del P.T.O.F.

L'azione formativa è finalizzata alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni e si impegna nel definire un sistema di opportunità educative e formative che mettano gli alunni e le alunne nelle condizioni di:

- realizzare il diritto allo studio;
- formare la propria identità sul piano sociologico-psicologico;
- assumere comportamenti ispirati all'etica della responsabilità;
- sviluppare le proprie potenzialità;
- costruire percorsi formativi in continuità (infanzia – primaria – sec. 1° grado);
- sviluppare l'autonomia individuale;
- rafforzare il senso di identità e di appartenenza, partendo dalla realtà territoriale;
- diventare cittadini pienamente partecipi della società conoscitiva;
- favorire l'integrazione degli alunni portatori di handicap;
- innalzare il livello delle competenze in uscita

Per realizzare quanto premesso, il P.T.O.F. prevede l'integrazione dei percorsi curriculari dati dalle Nuove Indicazioni, intesi con spazi progettuali curriculari ed extracurriculari che si fondono, determinando l'identità dell'Istituto.

Stabilisce inoltre la necessità di potenziare la didattica laboratoriale, punto di incontro essenziale tra sapere e saper fare.

E' inoltre proseguita l'azione di armonizzazione dei tre ordini di scuola, attraverso anche l'attivazione di commissioni congiunte per la preparazione di progetti in continuità e per la realizzazione di attività didattiche in comune.

L'integrazione riguarda anche gli aspetti di relazione costruttiva e funzionale della scuola con le altre scuole e con le comunità locali. Alcuni progetti, infatti, coinvolgono, in misura più o meno ampia, Enti locali, agenzie formative, associazioni o altri istituti.

Inoltre l'Istituto si impegna a favorire le attività extra-scolastiche che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, creativa, sociale e civile. Questo fa sì che nel Piano dell'Offerta Formativa si integrino, in modo sinergico, dimensioni diverse: didattica, progettuale, educativa e formativa, disciplinare, organizzativa, amministrativa e finanziaria.

Momenti, progetti ed eventi significativi del 2023 a cui si riferisce questa relazione sono stati i seguenti:

Partecipazione e organizzazione di:

1. Il progetto pluriennale "Consiglio comunale dei ragazzi" in collaborazione con il Comune di Tolmezzo
2. 4° ora di inglese nelle classi a tempo pieno della scuola secondaria di primo grado
3. L'insegnamento del friulano.
4. **Progetto in rete Piano delle arti: "J. Linussio e il settecento in Alto Friuli"**
5. Collaborazione con l'associazione Carnevale e dintorni nella organizzazione di due eventi:
 - "L'albero di Natale" con i pensieri/immagini, raccolti e in seguito pubblicati, dei bambini.
 - "Carnevale in piazza" per le scuole dell'infanzia e della primaria di Tolmezzo
6. attività collegate al progetto Lettura "Il piacere di leggere"
7. spettacoli in collaborazione con l'ERT etc.

Nel nostro istituto si sono svolti i seguenti incontri formativi:

- sulla sicurezza obbligatorio con il RSPP
- Incontri formativi e informativi sia per insegnanti sia per genitori sul registro elettronico.
- Un corso di formazione legato al progetto "Ceramica" rivolto agli insegnanti tenuto dal prof. Valli Dario del Centro MIC Faenza
- Gli assistenti amministrativi hanno inoltre partecipato a webinar organizzati dal gruppo Spaggiari e Nuvola su tematiche specifiche.

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



Finanziamenti:

Le principali fonti di finanziamento utili all'attuazione delle attività progettuali sono state le seguenti:

- fondi statali (ad. es. per funzionamento e finanziamento Biblioteche Scolastiche innovative)
- fondi Regionali (L.R.13/2018 Finanziamento progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa, L.R. 29/2007 norme per la tutela lingua friulana, L.R.13/2018 art.33-37 Lingue e culture delle minoranze linguistiche, L.R.9/2023 Istruzione e formazione alunni stranieri, sostegno all'apprendimento con fondi per incremento risorse di personale Docente e Ata, contributo specifico per istituzione servizio Sezione Primavera, fondi per Libri di Testo in comodato);
- fondi comunali (comuni della conca Tolmezzina);
- fondi da altri Enti locali (Comunità di Montagna della Carnia);
- fondi Europei per attuazione P.N.R.R.;

LE SCELTE PROGETTUALI

Le scelte organizzative e progettuali dell'Istituto si sono orientate verso le seguenti macro aree di riferimento:

- Star Bene a Scuola:** educazione alla salute, alla sicurezza, orientamento
- Tecnologia e Multimedialità**
- Innovazione Didattico-Educative;**
- Ampliamento Dell'offerta Formativa:** educazione ai linguaggi ("la bottega dei linguaggi": teatro, ceramica, mosaico, lettura), intercultura (comprensiva delle attività inerenti alle due lingue straniere, italiano L2 e friulano)
- Formazione**

P01 Progetti in Ambito scientifico, tecnico professionale"

P01-1 Progetti tecnico scientifici;

P02 Progetti in Ambito "Umanistico e sociale"

P02-1 Benessere a scuola

P02-2 La bottega dei linguaggi;

P02-3 Lingua e cultura delle minoranze linguistiche;

P02-4 Sezione Primavera;

P02-5 Intercultura, accoglienza e laboratori orientativi;

P02-12 Piano delle Arti: J. Linussio e il settecento in Alto Friuli

P04 Progetti per formazione/Aggiornamento al Personale

P04 – 1 Formazione didattica- amministrativa

P04 – 2 Formazione –Sicurezza

P04 – 3 P.N.R.R. Innovazione didattica e digitale "Animatore Digitale"

COLLABORAZIONE CON ISTITUZIONI E ENTI DEL TERRITORIO

L'istituzione scolastica intrattiene rapporti di collaborazione con Enti pubblici e associazioni del territorio:

- Per attività d'informazione e formazione in materia di educazione sanitaria l'Istituto collabora con gli operatori dell'Azienda Sanitaria e si avvale di interventi del personale specialistico della stessa per l'approfondimento in aula delle tematiche individuate nel piano formativo. Elabora in convenzione con la stessa progetti, accordi di programma soprattutto per l'educazione dell'area del disagio;
- La Regione Autonoma FVG, con l'accoglimento delle istanze e la concessione dei contributi, previsti da specifiche normative, concorre alla realizzazione delle iniziative didattiche che fanno capo ai progetti di sviluppo delle competenze, di tutela della lingua e della cultura friulana, di accoglienza degli alunni stranieri ed alle attività dell'educazione interculturale, della dispersione. Inoltre la Regione interviene sul comodato dei libri di testo;
- I Comuni della Conca, il Museo delle Arti e tradizioni popolari, Carnia Musei, Biblioteca civica con progetti e collaborazioni;
- Gli istituti comprensivi e di istruzione della Carnia e del Gemonese, del Friuli Venezia Giulia con accordi di rete e convenzioni;
- L'Università degli Studi di Udine per tirocinio;
- Il "Circolo Fotografico Carnico" per progetti legati all'educazione all'immagine;
- L'Associazione "Carnevale e Dintorni" per progetti e giornate particolari;
- La "Scuola di Musica Della Carnia";

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



ANALISI FINANZIARIA

Il contenuto e le procedure inerenti il Conto Consuntivo sono prescritti dal Regolamento di contabilità (D. 129/2018 e s.m.i.); la predisposizione è di competenza del DSGA, che deve compilare e sottoscrivere tutti i modelli previsti.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto il 14/02/2023 con provvedimento n. 10. In corso di esercizio si sono verificate maggiori e minori accertamenti rispetto alla previsione e per questo sono state adottate di volta in volta le opportune variazioni al Programma sia con provvedimenti del Dirigente Scolastico per le entrate finalizzate e per storni all'interno dei progetti/attività, che con delibere del Consiglio di Istituto. In particolare sono stati emessi provvedimenti del Dirigente Scolastico relativamente a: entrate finalizzate, storni all'interno di alcuni progetti/attività in sede di assestamento delle spese.

2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Programmazione definitiva	1.026.886,86	Programmazione definitiva	971.902,24	Disp. fin. da programmare 54.984,62
Accertamenti	481.437,76	Impegni	784.774,55	Disavanzo di competenza 303.336,79
Saldo di cassa iniziale (01/01/2023) (A)				561.056,92
Riscossioni competenza residui (B)	515.828,88	Pagamenti competenza residui ©	781.359,44	
Saldo di cassa finale (31/12/2023) (D) (D=A+B-C)				295.526,36
Somme rimaste da riscuotere (E)	154.073,99	Somme rimaste da pagare (F)	226.835,89	Accertamenti non riscossi – Impegni non pagati (nell'anno) - 72.761,90
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	13.556,51	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	4.204,99	
Totale residui attivi (I=E+G)	167.630,50	Totale residui passivi (L=F+H)	231.040,88	Residui Attivi – Residui Passivi - 63.410,38

Conto Finanziario

Al documento sono state apportate le seguenti variazioni:

Data	Provvedimento
14.02.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.2444 variazione n.1
22.03.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.3033 variazione n.2
13.04.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.3833 variazione n.3
26.04.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.4244 variazione n.4
15.05.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.4947 variazione n.5
21.06.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.6284 variazione n.6
10.07.2023	Disposto Dirigente – Storno fra destinazioni n.7 delibera C.I. n.32
21.08.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.7385 variazione n.8
27.10.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.7556- Radiazione residui attivi e passivi esercizi finanziari precedenti Delibera C.I. n. 38
27.10.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.6284 variazione n.9 Delibera C.I. n.39 prelievo da Z
27.10.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.9938 variazione n.10
05.12.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.11563 variazione n.11
21.12.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.12001 variazione n.12
27.12.2023	Disposto Dirigente Scolastico prot.12149 variazione n.13

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



Analisi delle entrate
Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2023

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	545.449,10	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	191.016,58	191.016,58	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	44.086,75	44.086,75	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	103.358,11	103.358,11	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	97.837,67	97.837,67	100,00 %
6. Contributi da privati	45.120,97	45.120,97	100,00 %
12. Altre entrate	17,68	17,68	100,00 %
Totale Entrate	1.026.886,86	481.437,76	
Disavanzo di competenza		303.336,79	
Totale a pareggio		784.774,55	

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 – Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	545.449,10	0,00	545.449,10
	2	Vincolato	434.750,08	0,00	434.750,08
	1	Non vincolato	110.699,02	0,00	110.699,02

L'avanzo di amministrazione viene confermato in quanto era definito in fase di programmazione

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	1.000,00	191.016,58	191.016,58	95.008,29	96.008,29	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	1.000,00	191.016,58	191.016,58	95.008,29	96.008,29	0,00

Alla previsione iniziale si sono sommate le risorse del P.N.R.R. Piano “Scuola 4.0” Azione 1 Next Generation Classroom D.M. 218/22 (€ 190.016,58)



3 – Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	19.065,24	44.086,75	44.086,75	44.086,75	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	19.065,24	39.855,43	39.855,43	39.855,43	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	4.231,32	4.231,32	4.231,32	0,00	0,00

Le entrate riguardano la Dotazione Ordinaria per il Funzionamento Didattico e Amministrativo (€ 34.387,65), il Compenso per retribuzione attività Revisori dei Conti (€ 5.184,63), Risorse Orientamento (€ 283,15). Alla voce altri finanziamenti si trovano il fondo Promozione Lettura (Biblioteche Scolastiche € 2.200) e fondi a ristoro in seguito a furti e atti vandalici D.M. n.199/2023 (€ 2.031,32)

4 – Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
4		Finanziamenti dalla Regione	32.443,01	103.358,11	103.358,11	73.685,41	29.672,70	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	32.443,01	103.358,11	103.358,11	73.685,41	29.672,70	0,00

Le entrate riguardano: Finanziamento Sezione Primavera L.R.13/2028, Friulano Infanzia e Primaria L.R.29/2007, Fondi per incremento Personale Docente e ATA, Istruzione e formazione alunni stranieri, Lingue minoritarie, Bando Ampliamento Offerta Formativa, Contributo fornitura libri di testo in comodato.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	34.000,00	97.837,67	97.837,67	69.444,67	28.393,00	0,00
	4	Comune vincolati	34.000,00	92.444,67	92.444,67	69.044,67	23.400,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	5.393,00	5.393,00	400,00	4.993,00	0,00

Le entrate riguardano i contributi erogati dai Comuni di Tolmezzo, Amaro, Cavazzo, Verzegnis per sostenere le spese di gestione e le attività progettuali di ampliamento offerta formativa. Le entrate da altre istituzioni riguardano i contributi della Comunità di Montagna della Carnia, dall'Accademia Musicale Città di Palmanova (premio ricevuto dalla sezione musicale) e fondi trasferiti da Istituto Capofila Magrini Marchetti per il Programma Regionale Scuola Digitale FVG 21-25 a.s.2023/2024

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	15.066,07	45.120,97	45.120,97	45.120,97	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.000,00	12.563,65	12.563,65	12.563,65	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	5.488,50	5.488,50	5.488,50	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	858,00	858,00	858,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	7.500,00	20.568,82	20.568,82	20.568,82	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	566,07	5.642,00	5.642,00	5.642,00	0,00	0,00

Le entrate riguardano i contributi versati dalle famiglie per attività legate alla didattica (Viaggi di Istruzione, concerti e teatro, sezione Primavera, certificazioni linguistiche) copertura assicurativa alunni, riscatto libri in comodato, duplicati libretti. Versamenti per assicurazione integrativa da parte del Personale Scolastico. Vi sono anche i contributi da parte di imprese vincolati e riguardano i versamenti del Gestore dei Servizi Energetici, convenzione latte e frutta nelle scuole, The British school of Trieste (riguarda la restituzione di una quota per esame non sostenuto)

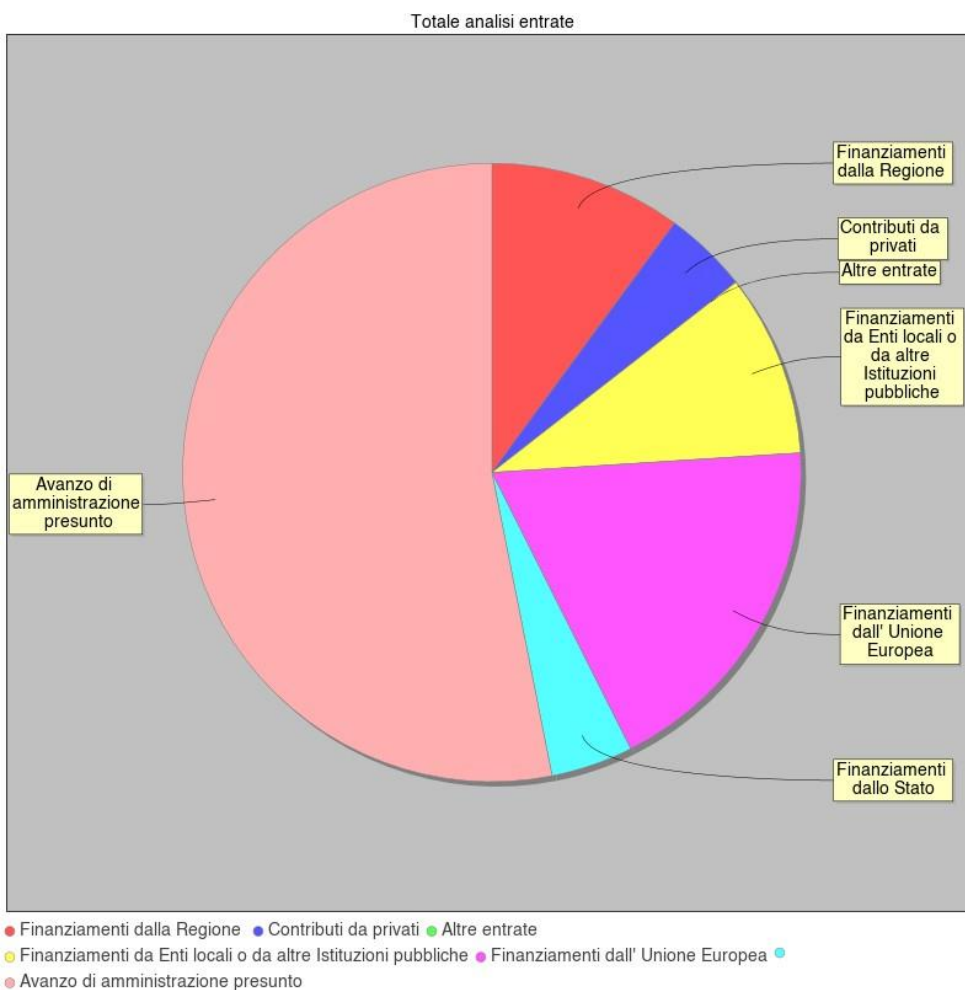
12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	17,68	17,68	17,68	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,04	0,04	0,04	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	17,64	17,64	17,64	0,00	0,00

Le entrate riguardano: interessi della Banca d'Italia e € 17,64 somme erroneamente versate non di competenze dell'I.C.



Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	545.449,10
Finanziamenti dall' Unione Europea	191.016,58
Finanziamenti dallo Stato	44.086,75
Finanziamenti dalla Regione	103.358,11
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	97.837,67
Contributi da privati	45.120,97
Altre entrate	17,68





2.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2023

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	734.091,95	649.897,38	88,53 %
P. Progetti	236.810,29	134.877,17	56,96 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	1.000,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	971.902,24	784.774,55	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		784.774,55	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	438.335,80	295.756,15	734.091,95	649.897,38	431.581,20	218.316,18	84.194,57
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.200,00	3.516,70	19.716,70	12.425,73	9.357,23	3.068,50	7.290,97
	2	Funzionamento amministrativo	365.542,16	29.795,36	395.337,52	364.663,78	345.858,29	18.805,49	30.673,74
	3	Didattica	45.293,64	257.687,04	302.980,68	260.289,27	64.409,08	195.880,19	42.691,41
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.100,00	4.473,90	14.573,90	12.518,60	11.956,60	562,00	2.055,30
	6	Attività di orientamento	1.200,00	283,15	1.483,15	0,00	0,00	0,00	1.483,15

A1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Le voci di destinazione sono le seguenti:

A1.1 Scuola Bella

A1.2 Piccoli interventi di manutenzione

A1.3 Sicurezza nelle scuole

A1.7 Risorse D.M. 162 Esami Stato in sicurezza

A1.8 Risorse ex art. 39 bis c. 1 D.L. 115/22

Su queste attività confluiscono costi sostenuti per l'acquisto di beni e servizi di varia natura:

Acquisto materiale necessario al funzionamento: ad. es. cancelleria per la segreteria e le sedi scolastiche e materiale pulizia, materiale sanitario. Acquisto servizi (Sicurezza protezione dei dati RDP, Medico del lavoro, RSPP), verifiche di controllo defibrillatori, acquisto di macchinari particolari ("Vaporella") per pulizie sedi, distruggidocumenti, pannelli divisori per sede Primaria Adami. Le voci di destinazione A1.2 e A1.7 non sono state utilizzate nel corso del 2023

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



A2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Le voci di destinazione sono le seguenti:

A2.1 Funzionamento amministrativo generale –

A2.3 Incremento dotazione ordinaria ATA per miglioramento didattico e organizzativo

A2.4 Risorse erroneamente pervenute alla scuola

Su queste attività confluiscono costi sostenuti per l'acquisto di beni e servizi di varia natura:

Acquisto di servizi ed es: spese postali, bancarie, rinnovo canoni utilizzo software e programmi gestionali in uso, assistenza per le apparecchiature informatiche, assicurazione integrativa del personale, spese per l'energia elettrica nelle due scuole di Amaro. Spese per materiale: di pulizia, igiene e specifici. Spese per compensi: Revisori dei Conti, servizio di pre-accoglienza a.s.22/23 liquidato agosto 2023 (pers.ata), compensi liquidati al Personale per il miglioramento didattico e organizzativo. Nella voce di destinazione A2.1 sono indicate come partite di giro le somme non dovute erroneamente versate sul conto dell'I.C. di Tolmezzo e poi restituite al Ministero delle Infrastrutture e al Comune di Tolmezzo. Allo stesso modo alla voce A2.4 si registrano movimenti per € 328.943,75 relativi a versamenti ricevuti erroneamente e poi restituiti.

A3 DIDATTICA

Le voci di destinazione sono le seguenti:

A3.1 Funzionamento didattico generale

A3.9 Incremento dotazione ordinaria ATA per assistenza tecnica D.D.I.

A3.13 Incremento dotazione ordinaria docenti per il miglioramento didattico e organizzativo pluriclassi.

A3.14 Piano "scuola 4.0" azione 1 Next Generation Classroom D.M. 218/22 C.I. M4C1I3.2-2022-961-P-17643

Su queste attività confluiscono costi sostenuti per l'acquisto di beni e servizi di varia natura:

Acquisto di materiale di facile consumo per le attività laboratoriali e progetti didattici proposti nei singoli plessi ad. es. cancelleria e piccole attrezzature, in prevalenza con fondi trasferiti dai Comuni. Sono stati acquistati i libri di testo per comodato rivolto agli allievi della scuola secondaria di 1° grado. Tra il materiale acquistato si ricorda la voce consumabili e toner per tutto l'Istituto, e il materiale specifico per la sezione musicale. Tra i servizi acquistati rientra quello assicurativo per gli allievi e la gestione del servizio pre-accoglienza svolto da una Società Cooperativa Sociale durante a.s.2022/2023. Per la pre-accoglienza sono state liquidate in questo capitolo le spese per il personale Docente incaricato, sempre relativamente all' a. s. 2022/2023 mentre per il corrente a. s. il servizio è passato in gestione ai Comuni. Nel capitolo A.3.9 è stata liquidata la figura dell'Assistente Tecnico per ore aggiuntive su fondi specifici stanziati dalla Regione FVG, anche il Personale Docente è stato liquidato per le ore prestate al fine di migliorare l'offerta didattica con specifici fondi stanziati dalla Regione FVG. Nell'attività A3.14 P.N.R.R. rientrano importanti investimenti effettuati dall'Istituto grazie ai fondi Europei trasferiti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, i più importanti sono relativi a dotazioni digitali e tecnologiche € 132.882,40 e Arredi Innovativi € 37.820,00.

A5 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Le voci di destinazione sono le seguenti:

A5.1 Viaggi e Visite di istruzione.

Nel 2023 sono riprese le visite di istruzione dopo le limitazioni legate alla situazione emergenziale della pandemia. Il programma delle uscite, approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto, ha toccato diverse località della regione FVG e del Veneto (ad.es. Museo del '900 Mestre, Gypsoteca Antonio Canova Possagno, Marano Lagunare, Immaginario Scientifico Trieste, diverse uscite a Trieste per visita alla città, Parco Zoo Puntaverde Lignano, Mostra dell'Illustrazione Sarmade, e diverse uscite legate all'attività della sezione musicale della scuola secondaria.

A6 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Le voci di destinazione sono le seguenti:

A6 Attività di orientamento Le risorse non sono state utilizzate durante il 2023 ed è prevista una destinazione delle stesse nel 2024

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



P - PROGETTI

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	144.703,00	92.107,29	236.810,29	134.877,17	126.357,46	8.519,71	101.933,12
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.800,00	1.426,37	6.226,37	4.983,80	4.983,80	0,00	1.242,57
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	128.703,00	90.680,92	219.383,92	124.091,72	116.300,01	7.791,71	95.292,20
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	11.200,00	0,00	11.200,00	5.801,65	5.073,65	728,00	5.398,35

P1 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"

P1.1 progetti tecnico scientifici:

In questo capitolo rientrano le spese per acquisti e servizi dovuti a progetti a che riguardano l'ambiente, nello specifico: Fornitura di materiale, trasporti per uscite didattiche, spese per laboratori e per esperti del settore al fine di attuare i progetti didattici "Differenziamoci" – "Scuole Green" – "Evviva lo yoga in fiore" – "Orto che passione" – "Progetto Orto Scolastico"

P2 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"

P2.1 Benessere a scuola:

Sono state realizzate le seguenti attività anche con intervento di esperti esterni:

Movimento e sport con la finalità di sviluppare le capacità motorie di base e migliorare la socializzazione: attività di psicomotricità, corso di minibasket, corso di sci, corso di nuoto, arrampicata sportiva, orienteering. Per il progetto "Natura e Scuola si incontrano" sono stati inoltre attivati dei laboratori alla scuola primaria di Verzegnis.

P2.2 La bottega dei linguaggi:

Il fine del progetto nel suo complesso è quello di rendere consapevoli gli alunni che esistono diversi modi di interpretare e leggere la realtà esterna e si possono esprimere sensazioni, sentimenti, comunicare esperienze e comprendere l'espressione degli altri attraverso diversi linguaggi.

Nel progetto sono confluite le spese per le attività della sezione Musicale della scuola secondaria, (ad. es. per partecipazione a spettacoli presso il Teatro "Giovanni da Udine" acquisto di piccoli strumenti musicali, e anche le spese per comensi al personale docente impegnato nelle prove di accesso attitudinali, e spese per servizi audio e luci in occasione dei concerti). Sono stati acquistati materiali e servizi per progetti creativi (argilla) progetti linguistici e le spese per le certificazioni linguistiche. Alcuni laboratori sono stati svolti da esperti esterni, altri da personale interno. Alcune spese hanno riguardato il "Progetto Lettura" con interventi di alcuni esperti e cooperative esterne. E' stato attuato anche durante il 2023 il gemellaggio con la scuola di Simbach (con visita dei nostri allievi in Germania durante la primavera 2023 e scambio culturale degli allievi tedeschi alla nostra scuola durante l'autunno).

P.2.3 Lingua e cultura delle minoranze linguistiche:

L'Istituto ha aderito al Bando Regionale che finanzia le attività di insegnamento della "Lingua friulana" nella scuola dell'infanzia e primaria, e anche al bando per le "Lingue e culture delle minoranze linguistiche storiche" che è stato attuato come un progetto rivolto agli alunni della scuola sec.di I grado. Le spese sostenute nel progetto sono relative ai compensi per ore di insegnamento ai docenti interni alla scuola (iscritti all'Albo regionale dei docenti abilitati all'insegnamento della Lingua Friulana). Il progetto rivolto alla tutela delle minoranze linguistiche è stato declinato attraverso lo studio della musica tradizionale e ha visto l'intervento di esperti esterni. Per la gestione e attuazione è stato liquidato il personale ata come previsto dal bando.

P2.4 Sezione Primavera:

La sezione Primavera, nel plesso della scuola dell'infanzia di Betania, è una sezione "ponte" tra il Nido e la Scuola dell'Infanzia in quanto accoglie i bimbi dai 2 ai 3 anni, frequentata da dieci bimbi. La gestione, è stata appaltata ad una cooperativa esterna con l'impiego di personale qualificato (Educatrice e Puericultrice). Questo importante servizio viene garantito grazie al contributo della Regione FVG, del Comune di Tolmezzo, della Comunità di Montagna della Carnia, contributi che consentono di contenere il costo delle rette versate dalle famiglie. In questo progetto le spese riguardano l'esternalizzazione dei servizi alla cooperativa, spese per il personale interno che supporta il buon andamento del progetto (docenti referenti e personale ata) e spese di materiale didattico utile alla gestione.

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



P.2.5. Intercultura, accoglienza, integrazione e laboratori integrativi:

Il Progetto, coordinato dalla docente funzione strumentale e dalla coordinatrice di progetto per la scuola secondaria, mira a garantire il proficuo inserimento degli allievi diversamente abili, alunni stranieri e alunni in difficoltà. Sono stati liquidati i compensi ai docenti interni impegnati sui diversi corsi: sostegno alle criticità e nell'insegnamento della L2 ITALIANO nelle scuole primarie, ed anche corsi di recupero nella Scuola Secondaria.

Per quanto riguarda gli alunni stranieri sono stati attivati corsi di supporto per l'insegnamento della lingua italiana L2 sia con docenti interni sia con il Circolo Mediatori Culturali Linguistici ACLI. Queste attività sono sostenute dal contributo mirato della Regione FVG.

P2.12 Progetto Piano delle arti: J. Linussio e il settecento in Alto Friuli

Il progetto finanziato da un contributo ministeriale MIUR (Piano delle Arti DPCM 12.05.2021) ha preso avvio nel 2022, il nostro Istituto è Capofila degli Istituti in rete I.C. Trasaghis e I.C. Paluzza. Durante il 2023 è stato praticamente attuato nella sua interezza (con una esigua residua disponibilità al 31.12.2023). Le spese sostenute sono relative ai compensi ai Docenti della rete impegnati nelle attività, per ingressi ai musei e spese di materiale (stampati ecc. per la mostra itinerante della ricerca svolta, e altro materiale per produzioni artistiche relative). Sono state sostenute anche spese per laboratori tenuti dalla "coop. Zaffiria" e "Associazione culturale scuola sperimentale dell'attore". Per la gestione e attuazione è stato liquidato il personale ata nella misura prevista dall'avviso.

P4 PROGETTI P4.1, P4.2, P4.3 PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"

Durante l'esercizio finanziario 2023 l'Istituto ha perseguito il sostegno alla formazione del Personale, il Programma Annuale comprende due capitoli rivolti alla formazione: uno relativo agli aggiornamenti nelle materie didattico amministrative e uno sulla formazione sicurezza. Sono stati acquistati corsi relativi alle nuove pratiche per il personale amministrativo (es. "nuovo codice degli appalti", "comunicazioni all'anagrafe tributaria", "visite mediche collegiali"). Per il personale docente si è tenuto un corso di formazione "Mind4Children" per favorire il benessere dei bambini, e sull'arte della ceramica tenuto dai docenti MIC di Faenza nel settembre 2023. Per quanto riguarda la sicurezza le spese di formazione garantiscono il mantenimento delle competenze del personale dipendente in relazione al primo soccorso e antincendio e vengono corrisposte all'Istituto referente per la rete formativa Liceo Scientifico Marinelli di Udine e alla ditta Spaggiari per il software formativo "Safety for school". Il Progetto P4.3 riguarda i fondi "Animatore Digitale in ogni scuola"

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

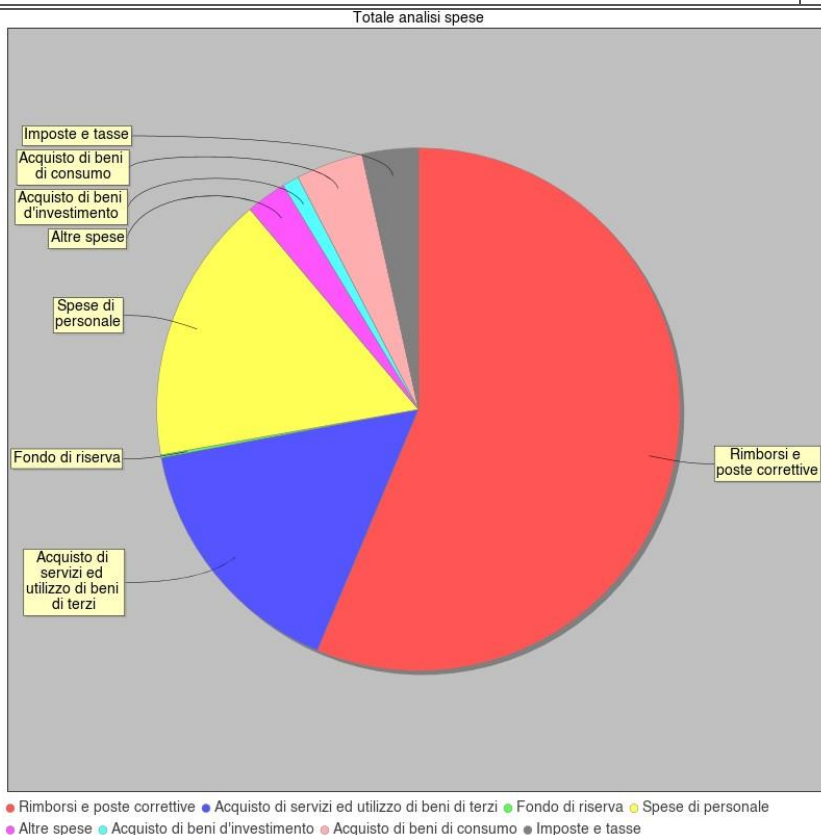
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	98	Fondo di riserva	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00



SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	153.997,04
Acquisto di beni di consumo	87.583,51
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	180.452,47
Acquisto di beni d'investimento	147.368,15
Altre spese	18.603,03

Imposte e tasse	52.846,79
Oneri straordinari e da contenzioso	84,90
Rimborsi e poste correttive	329.966,35
Fondo di riserva	1.000,00



Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



SPESE PER ATTIVITÀ E PROGETTI

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE PER ATTIVITÀ E PROGETTI												
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto beni investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programmazione definitiva	Totale Impegni	% Imp/progr.
A01.1		320		969,64		283,72				3000	1573,36	52,45
A01.2										1500	0	0,00
A01.3		2653,5	3737			808,98				9516,7	7199,48	75,65
A01.7										2000	0	0,00
A01.8		152		2863,35		637,54				3700	3652,89	98,73
TOT A01	0	3125,5	3737	3832,99	0	1730,24	0	0	0	19716,7	12425,73	63,02
A02.1		8959,98	9.647,19	260,2	5693,15	3741,43	84,9		950	48253,87	29336,85	60,80
A02.1 Partite di giro	partite di giro 99/1/2								156688,25	156688,25	156688,25	100,00
A02.3	6383,18									18139,9	6383,18	35,19
A02.4									328943,75	328943,75	328.943,75 €	100
TOT A02	6383,18	8959,98	9647,19	260,2	5693,15	3741,43	84,9	0	329893,75	395337,52	364663,78	92,24
A03.1	7729,19	35780,85	11307			5846,49				85931,46	60663,53	70,60
A03.9	1739,26									2072,28	1739,26	83,93
A03.13	10140,11									24960,36	10140,11	40,62
A03.14	13713,99	1016		141604,80	35	31376,58				190016,58	187746,37	98,81
TOT A03	33322,55	36796,85	11307	141604,8	35	37223,07	0	0	0	302980,68	260289,27	85,91
TOT A05.1			11621,25			884,75			12,6	14573,9	12518,6	85,90
TOT A06.1										1483,15	0	0
TOT P1.1	139,34	388,86	3853,36	282,79		319,45				6226,37	4983,8	80,04
P2.1		122,73	9391,81			175,52				19916,1	9690,06	48,65
P2.2	5860,72	3071,9	23925,3	835,25	400	2157,18			60	67909,38	36310,35	53,47
P2.3	26728,63		227,85							49138,44	26956,48	54,86
P2.4	3661,58	662,05	28678,64			6451,68				65110	39453,95	60,60
P2.5	4412,28		2809,38							12700	7221,66	56,86
P2.12	3186,87	359,15	858,95			54,25				4610	4459,22	96,73
TOT P2	43850,08	4215,83	65891,93	835,25	400	8838,63	0	0	60	219383,92	124091,72	56,56
P4.1			3491,74			30,91				4000	3522,65	88,07
P4.2			524,59		1639	115,41				5000	2279	45,58
P4.3										2200	0	0
TOT P4	0	0	4016,33	0	1639	146,32	0	0	0	11200	5801,65	51,80
TOTALE	83695,15	53487,02	110074,1	146816,03	7767,15	52883,89	84,9	0	329966,35	970902,24	784774,55	80,83
Fondo di Riserva										1000	0	0
									TOTALE	971902,24		

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



2.3. Disponibilità finanziaria da programmare

La consistenza del presente aggregato è variata durante il 2023 da € 62.984,63 in seguito al prelievo di € 8.000 (variazione n.9.del 27.10.23 prelievo da z di € 8.000 destinati a P.2.2.). Pertanto alla data del 31 Dicembre 2023 il capitolo Z presenta € 54.984,63

2.4. Avanzo di Amministrazione di Fine Esercizio

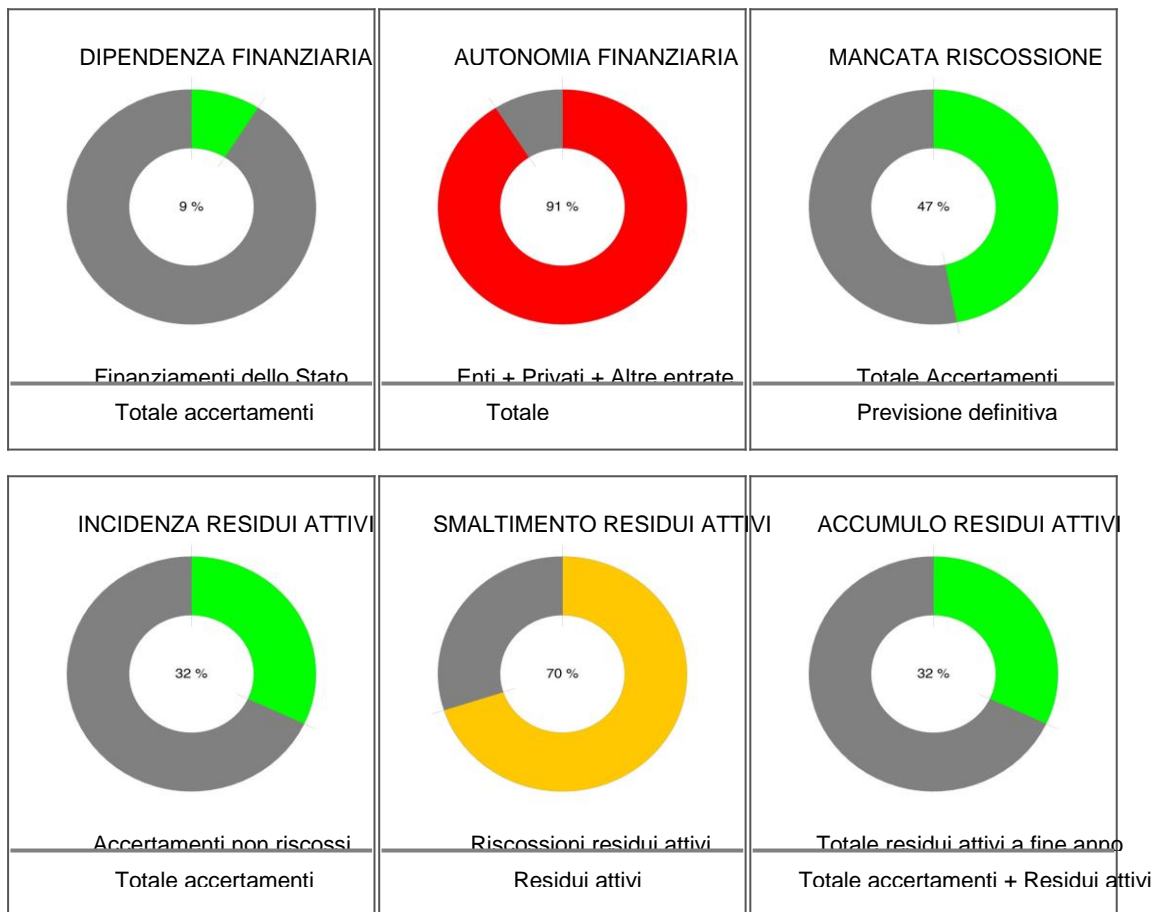
L'avanzo di amministrazione viene così determinato:

Avanzo dell'inizio esercizio	€ 545.449,10 -
Avanzo per la gestione di competenza	€ 303.336,79
Differenza	€ 242.112,31
Minori accertamenti (variazione residui attivi)	- € 11.612,11
Minori impegni (variazione residui passivi)	+ € 1615,78
AVANZO AMM.NE AL 31.12.2023	€ 232.115,98

3. Indici di Bilancio

3.1. Indici di bilancio per le Entrate

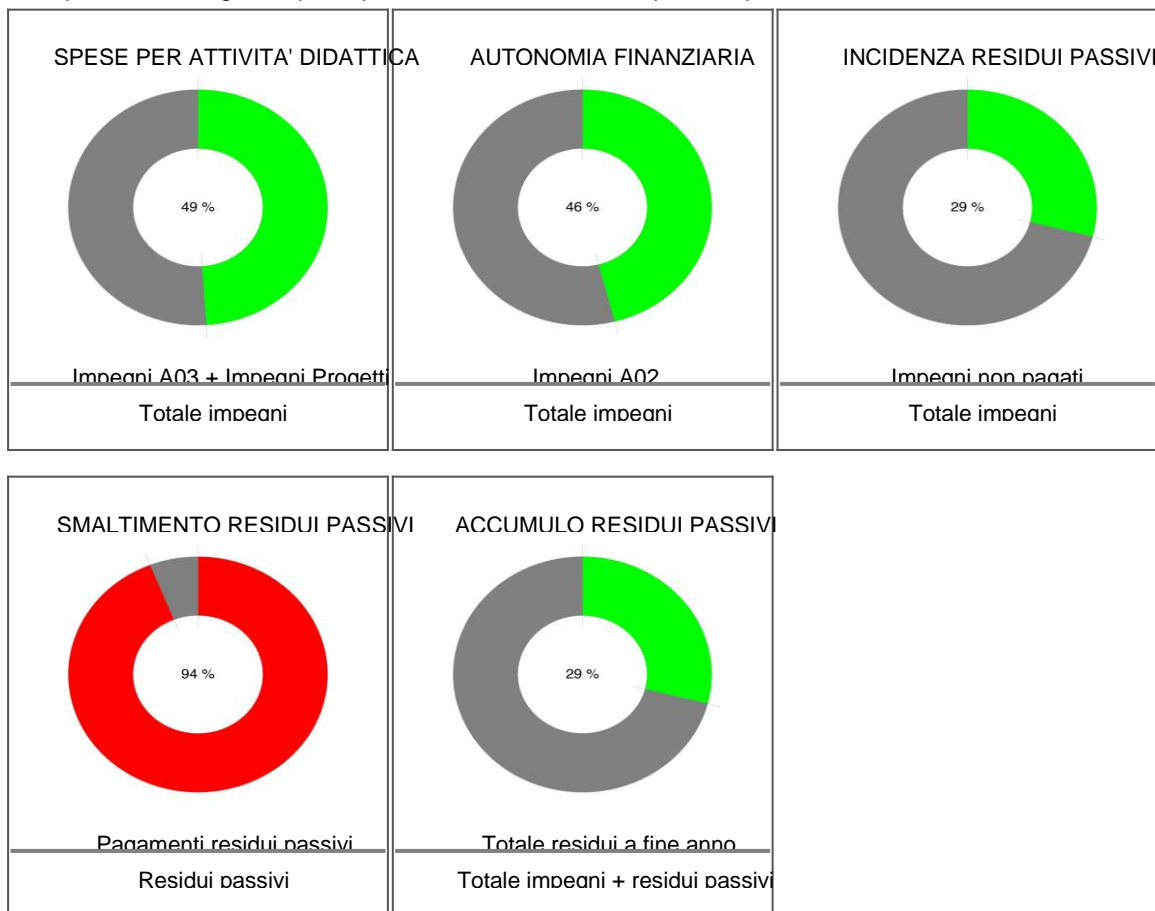
Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





3.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



Si riportano di seguito i dati relativi alla tempestività dei pagamenti, che sono pubblicati sul sito dell'Amministrazione

INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI 2023

INDICATORE SU BASE ANNUALE			
FATTURE			
Numero Fatture	Importo Pagato	Tempo medio di pagamento in gg.	
186	176.244,69	-22,86	

INDICATORE SU BASE TRIMESTRALE			
FATTURE			
TRIMESTRE	Numero Fatture	Importo Pagato	Tempo medio (MEDIA PONDERATA SU BASE TRIMESTRALE) di pagamento in gg.
1° TRIMESTRE	48	40.773,94	-17,99
2° TRIMESTRE	68	63.389,26	-22,00
3° TRIMESTRE	30	22.426,49	-20,76
4° TRIMESTRE	40	49.655,00	-27,07

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE



4. Conclusioni

Da una disamina della gestione economica si dichiara che:

la gestione delle minute spese per l'esercizio 2023 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A., le spese sono state registrate nell'apposito Registro ed il fondo iniziale di Euro 750,00 è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

- Le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni parte e quietanzati dall'Istituto cassiere;
- La gestione del Programma annuale è si è svolta secondo il protocollo OIL con l'istituto cassiere Credit Agricole Italia;
- Alla scuola è intestato il conto di tesoreria, un conto corrente bancario;
- La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni sulla privacy, ex D.L.vo 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679;
- Non vi sono state gestioni fuori bilancio, ad esclusione del sistema del Cedolino Unico;
- Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente Scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
- E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
- Le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario.

Conclusioni

L'andamento della gestione nel suo complesso è risultata funzionale al perseguimento degli obiettivi prefissati. Infatti, tenuto conto dei mezzi finanziari disponibili, l'Istituzione Scolastica ha potuto garantire un servizio conforme alle esigenze educative e didattiche di cui al Piano dell'Offerta Formativa, rispondendo ai bisogni ed alle attese della comunità scolastica e più in generale a quelle del territorio. Così come previsto dall'art. 23 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 la presente relazione costituisce documento a corredo del Conto Consuntivo 2023 da sottoporre all'esame dei Revisori dei Conti ed all'approvazione del Consiglio di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena DE COLLE

IL D.S.G.A.
Annarita DE CONTI