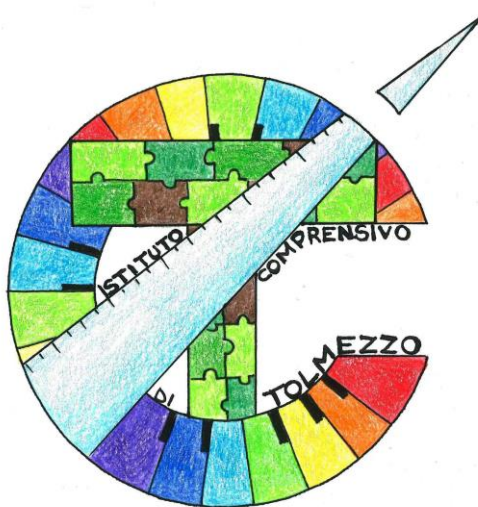




Ministero dell' Istruzione Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

e- mail. udic85400c@istruzione.it



RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Dirigente Scolastico PROF.SSA TIZIANA D'AGARO

D.s.g.a. EMANUELA ANGELI

PREMESSA

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2021 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni normative:

- D.I. 28 agosto 2018 , n. 129 ."Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107."
- D.M. 21 del 01/03/07,
- Nota del MIUR prot. n. 23072 del 30.09.2020 Avviso assegnazione risorse finanziarie a.s.18/19
- nota ministeriale Prot. n. 27001 del 12.11.2020
- Circolare MIUR 05.01.2019, prot. N. 74 "D.I. 28 agosto 2018 , n. 129 ."Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107."Orientamenti interpretativi".

La relazione accompagnatoria è un documento importante perché illustra e giustifica la connessione fra l'offerta formativa nel suo insieme e nelle sue articolazioni di progetto e rende conto del rapporto fra gli obiettivi di gestione e i risultati effettivamente conseguiti rapportandoli all'impegno delle risorse. In altre parole il documento preventivo traduce in termini finanziari le strategie progettuali definite nel PTOF e nel Piano di Miglioramento, realizzando la necessaria integrazione tra progettazione didattica e gestione delle risorse.

L'esercizio finanziario dell'anno appena concluso e l'anno finanziario che sta per iniziare sono fortemente condizionati dalla situazione epidemiologica che ha segnato duramente questo periodo. Gli obiettivi realizzati e programmati nel P.A. 2020 non sono stati tutti raggiunti, molti progetti non sono stati conclusi, altri neanche iniziati. È stato necessario invece effettuare spese e acquisti, al fine di poter iniziare l'a.s. 2020/21 in sicurezza, che non potevamo certo prevedere inizialmente. Per quanto riguarda quindi gli obiettivi da realizzare nell'e.f. 2021 sono quindi sì quelli desunti dal PTOF 2019-22 (approvato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2018 delibera n.2) ma rimodulati in base alle nuove esigenze e alla situazione contingente. Difficile infatti risulta fare previsioni certe se non per quanto riguarda il funzionamento generale e decoro della scuola (con le spese di investimento, i piccoli interventi di manutenzione e la sicurezza di cui al D.Lgs.vo 81/2008) e le gestioni amministrativa-didattica, rispettivamente indicate negli aggregati A1, A2 e A3 del P.A. ritenute necessarie per il funzionamento dell'Istituto tenendo conto del numero delle classi, delle sezioni e dei plessi, delle risorse strumentali e tecnologiche degli stessi. Gli altri aggregati, A5 "Visite e viaggi di istruzione" e A6 "Attività di orientamento", oltre alle tre macro aree progettuali (Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale", Progetti in ambito "umanistico e sociale" e Progetti per formazione/ aggiornamento del personale) risultano notevolmente condizionate dall'impossibilità di una progettazione certa, almeno nel primo semestre, causa appunto l'attuale situazione.

Le schede illustrative finanziarie dei singoli progetti, allegate al programma annuale mostrano come si sia cercato di rispondere in maniera adeguata ai bisogni emersi e a quelli che potrebbero profilarsi cambiando il contesto.

Ogni progetto costituisce un aggregato del Programma annuale; per ciascuno aggregato è stata redatta e verrà tenuta costantemente aggiornata una scheda illustrativa finanziaria (mod. B).

Il programma annuale potrà essere modificato in relazione all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e allo stato di attuazione dei singoli progetti

Tutte le risorse disponibili e affluenti all'istituto sono state quindi destinate avendo presente:

- l'identità dell'Istituto
- il possibile evolversi della situazione epidemiologica
- il RAV, il PTOF e il piano di miglioramento, i progetti annuali approvati dal Collegio dei docenti
- le norme contrattuali previste per il personale della scuola (CCNL del 29/11/2007 e sequenze contrattuali, nonché il CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016/18 del 19/04/2018)
- le schede di progetto
- la serie storica dei dati contabili della scuola.

Il Programma Annuale è in regime di competenza, questo significa che nel Programma sono indicate le entrate, che hanno diritto ad essere riscosse, e le uscite, che si prevede di affrontare nel corso dell'esercizio finanziario. Quindi nel Programma sono riportate le relative poste di entrata e d'uscita a prescindere dall'effettivo incasso degli accertamenti e dall'effettivo pagamento degli impegni assunti.

I tre criteri del Programma Annuale sono:

- ⇒ il criterio d'efficacia, ossia la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti e quindi la capacità di raggiungere gli obiettivi posti in essere dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);
- ⇒ il criterio d'efficienza, ossia la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, quindi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;
- ⇒ il criterio d'economicità, ossia la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, quindi la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono quanto meno compensare tutte le uscite.

I sei principi del Programma Annuale sono:

1. il principio di pubblicità e trasparenza, significa che il Programma è chiaro e visibile in quanto le esposizioni sono di facile e comprensibile interpretazione, al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;
2. il principio di annualità, significa che il Programma redatto ha una durata annuale in quanto l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare;
3. il principio di universalità, significa che nel Programma Annuale sono considerate tutte le entrate e tutte le spese, questo implica che la gestione della scuola è unica ed è unico anche il suo Programma, quindi nel Programma sono previste tutte le entrate e tutte le uscite, con questo principio non sono ammesse gestioni fuori bilancio;
4. il principio di integrità, il Programma è redatto con il suddetto principio, in quanto le voci di entrata e d'uscita sono indicate nella loro interezza, al lordo degli oneri connessi senza effettuare compensazioni tra entrate ed uscite;
5. il principio di unicità, in quanto tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;
6. il principio della veridicità, in quanto il Programma è redatto tenendo ben presente la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile.

A questi con il nuovo decreto interministeriale sulla contabilità si aggiungono anche i principi di armonizzazione, cioè uniformità delle regole e delle procedure presupposto necessario per un miglior uso delle risorse, e quindi di conseguenza di confrontabilità e di monitoraggio.

L'approvazione del programma annuale comporta l'autorizzazione, per il Dirigente, senza alcuna ulteriore formalità, all'accertamento delle entrate ed all'assunzione degli impegni di spesa previsti. Nella realizzazione del programma verrà mantenuto l'equilibrio finanziario, inteso come proporzione e distribuzione delle uscite in rapporto al complesso delle entrate.

La dotazione assegnata dal MIUR è pari a €. 19.926,63 come da comunicazione “Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020” per il funzionamento amministrativo-didattico ordinario e compenso dei revisori dei conti (periodo Gennaio-Agosto 2021).

L’iscrizione in bilancio dei contributi sia di Enti che di privati è subordinata alla certezza della loro sussistenza, pertanto sono iscritte in bilancio solo le voci già versate sul conto della scuola e regolarmente introitate con reversale e quelle regolarmente accertate tramite comunicazione o in convenzione.

Compito del Dirigente Scolastico è il controllo di gestione, ovvero la verifica e la valutazione dei risultati conseguiti in relazione alle risorse umane, finanziarie e strumentali impegnate.

Per la redazione del programma annuale il Dirigente Scolastico provvede a:

- ⇒ seguire l’elaborazione del Piano dell’Offerta Formativa e del PTOF;
- ⇒ seguire le attività delle Funzioni Strumentali e delle commissioni da esse coordinate;
- ⇒ seguire l’elaborazione dei progetti didattici e di laboratorio;
- ⇒ acquisire i bisogni complessivi dell’Istituto tramite il Collegio dei Docenti, i Consigli di classe, i Coordinatori di plesso, le Commissioni e i gruppi di progetto;
- ⇒ acquisire le indicazioni generali sull'utilizzo delle risorse stanziare per il Fondo dell'Istituzione Scolastica (che non sono iscritte a bilancio perché i compensi saranno erogati direttamente dal MIUR con il cedolino unico) da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;
- ⇒ negoziare con la RSU la destinazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica ;
- ⇒ acquisire dal Direttore SGA tutti i dati finanziari utili alla predisposizione del programma annuale (avanzo di amministrazione, economie, finanziamenti)
- ⇒ predisporre in collaborazione con il Direttore SGA, il Programma Annuale, con l’attribuzione a ciascun Progetto ed Attività delle risorse necessarie, procedendo quindi alla compilazione dei diversi modelli ed allegati (situazione finanziaria, schede finanziarie, ecc.);
- ⇒ predisporre, in collaborazione con il DSGA, la relazione accompagnatoria al Programma Annuale;

Attraverso questa relazione si intende chiarire le scelte operate nella definizione del programma annuale, scelte strettamente connesse con la lettura delle variabili di contesto, la definizione e realizzazione del Piano dell’Offerta Formativa, l’analisi delle risorse esistenti e il loro impiego funzionale.

Per contestualizzare gli obiettivi che si intendono realizzare nel corrente anno scolastico e illustrare la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni del Piano dell’Offerta formativa, vengono di seguito rappresentati alcuni elementi che costituiscono utili dati di conoscenza per delineare la fisionomia dell’Istituto Comprensivo ed evincerne, conseguentemente, bisogni e risorse.

IDENTITA’ DELLA SCUOLA

Durante l’a.s. anno scolastico 2018/19 e 2019/20 è stato necessario riorganizzare gli spazi dedicati all’Istituto comprensivo infatti, per adeguamento antisismico o per efficientamento energetico, abbiamo avuto il trasferimento di tre plessi: la scuola secondaria di I grado, una scuola dell’infanzia e una scuola primaria. Inoltre quest’anno l’Ente Locale ha deciso di trasformare la palestra della scuola secondaria in un palazzetto dello sport con conseguente demolizione della stessa. A ciò va aggiunto anche il completamento del trasferimento dell’archivio.

C.M.	Comune	Scuola	Indirizzo	Alunni
UDAA854019	TOLMEZZO	INFANZIA CARRETTI	VIA DELLA VITTORIA	67
UDAA85402A	TOLMEZZO	INFANZIA DE MARCHI	Momentaneamente trasferita in frazione Betania (Asilo Nido e infanzia Betania)	62
UDAA85403B	TOLMEZZO - BETANIA	INFANZIA	FRAZIONE BETANIA	40
UDAA85404C	VERZEGNIS	INFANZIA	FRAZIONE CHIAICIS DI	8

			VERZEGNIS	
UDAA85406E	AMARO	INFANZIA	VIA CENTRO STUDI	20
UDAA85408L	TOLMEZZO - TERZO	INFANZIA	VIA G. ZAMBERLETTI N. 1	26
UDAA85409N	CAVAZZO CARNICO	INFANZIA	VIA P. ZORUTTI	19
UDEE85401E	TOLMEZZO - BETANIA	PRIMARIA	VIA VENZONE	70
UDEE85402G	TOLMEZZO	PRIMARIA ADAMI	Momentaneamente trasferita una parte in via Calvi P.F. 2 c/o Convitto Gianelli (6 classi) e p.zza XX settembre c/o ex tribunale (3 classi)	115
UDEE85403L	TOLMEZZO	PRIMARIA TUROLDO	VIA MONTE FESTA	155
UDEE85404N	TOLMEZZO - CANEVA	PRIMARIA	VIA TERZO FRAZIONE CANEVA	66
UDEE85405P	VERZEGNIS	PRIMARIA	VIA S. STEFANO N. 1	19
UDEE85406Q	TOLMEZZO - IMPONZO	PRIMARIA	FRAZIONE IMPONZO DI TOLMEZZO	20
UDEE85407R	AMARO – CAVAZZO CARNICO	PRIMARIA	VIA CENTRO STUDI – VIA P. ZORUTTI	60
UDMM85401D	I.C. TOLMEZZO	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO VIA CESARE BATTISTI, 10	Momentaneamente trasferita una parte in via C. Battisti n. 6 c/o ex Marchi (14 classi) e una parte p.zza Centa c/o ex procura (5 classi)	330
TOTALE				1077

LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

ALUNNI

Alla data di riferimento del 15 ottobre risultano frequentanti n. 1047 alunni :

Sezione PRIMAVERA

Numero sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti
1	7	6

Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2020

La struttura delle SEZIONI per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili
0	14	14	257	0	255	255	1

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi tempo pieno (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi a tempo normale	Alunni frequentanti classi a tempo pieno	Totale alunni frequentanti	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti
PRIMARIA									
Prime	2	5	7	80	24	56	80	1	0
Seconde	2	5	7	89	20	69	89	1	-0
Terze	2	4	6	93	31	61	92	2	-1
Quarte	2	5	7	92	24	68	92	3	-0
Quinte	2	5	7	87	26	61	87	1	0
Pluriclassi		3	3	40		40	40	0	0
Totale	10	27	37	481	125	355	480	8	-1

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO									
Prime	3	2	5	101	68	33	101	2	0
Seconde	4	2	6	105	72	33	105	2	0
Terze	4	2	6	106	73	33	106	1	0
Totale	11	6	17	312	213	99	312	5	0

IL PERSONALE

Oltre al Dirigente scolastico attualmente risultano 166 docenti e 44 ATA in organico di fatto

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DOCENTI	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	117
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto al 30 Giugno su spezzone orario	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4

TOTALE PERSONALE DOCENTE	166
--------------------------	-----

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	28
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	44

Posti per il potenziamento

La legge 107/15 ha introdotto l'organico potenziato/aggiuntivo, finalizzato all'attuazione dell'autonomia scolastica di cui all'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e successive modifiche. Le priorità d'intervento, in ordine di preferenza, individuate dagli OO.CC. tra i sei campi predisposti dal MIUR sono le seguenti:

1. Potenziamento Umanistico, Socio economico e per la legalità
2. Potenziamento Scientifico
3. Potenziamento Linguistico
4. Potenziamento Artistico e musicale
5. Potenziamento Laboratoriale
6. Potenziamento Motorio

L'ORGANICO DEL POTENZIAMENTO ASSEGNATO DALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE È IL SEGUENTE :

CLASSE CONCORSO		CATTEDRE
A032	ED. MUSICALE	1
AJ77	PIANOFORTE	1
A345	INGLESE	1
EEEE	PRIMARIA	5

Per ognuno dei docenti assegnati è stato predisposto un piano di utilizzo che consenta loro da un lato di contribuire efficacemente al successo formativo degli alunni e dall'altro tenga in debito conto le competenze possedute dai docenti.

I docenti dell'organico potenziato saranno impiegati nelle seguenti attività:

1. priorità previste dall'art. 1, comma 7, della Legge 107/2015;
2. riduzione del numero degli alunni e di studenti per classi allo scopo di migliorare la qualità didattica anche in rapporto alle esigenze formative degli alunni con disabilità;
3. realizzazione delle priorità previste dal Piano di Miglioramento, in esito al RAV;
4. altre attività/progetti previsti nel PTOF;
5. copertura delle supplenze per assenze entro i 10 gg.

L'OFFERTA FORMATIVA

L'Istituto sta affrontando sia i processi di cambiamento introdotti dalla L. 107/2015 che ha visto nell' a.s. 2015/16 la redazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa triennio 2016-19 e PTOF 2019-22 (il primo elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto il 13/01/2016 delibera n. 03 e il secondo elaborato approvato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2018 delibera n.2, pubblicati sul portale Scuola in chiaro, nonché sul sito di istituto), la gestione dell'organico potenziato etc., sia gli adempimenti relativi al DPR n. 80 del 28 marzo 2013 sul sistema nazionale di valutazione, con particolare riferimento al piano di miglioramento in relazione alle priorità individuate nel Rapporto di Autovalutazione, sia le novità apportate dal D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" sia le novità riguardo la valutazione, per ora solo nella scuola primaria, con l'introduzione, al posto dei voti, dei giudizi descrittivi relativi agli obiettivi di apprendimento legati al curriculum.

Per il corrente anno scolastico 2020/21 le scelte formative poggiano su:

- Centralità della persona che apprende e sua valorizzazione.
- Sapere come esperienza cognitiva, esplorazione della realtà, percorso metacognitivo e sociale.
- Apprendimento come percorso di crescita individuale e di gruppo.
- Relazionalità come acquisizione di competenze inerenti la convivenza civile.
- Interculturalità come conoscenza di sé e dell'altro e apertura verso il mondo.
- L'orientamento formativo, inteso come scoperta e presa di coscienza dei propri talenti e delle proprie attitudini.

Nella realizzazione del P.A. si prevede di operare aggiustamenti in itinere per adeguare i singoli progetti alle necessità didattiche e al momento contingente (situazione epidemiologica).

Per quanto riguarda la formazione del personale al fine di favorire l'innovazione e il cambiamento, anche in relazione agli obiettivi del Rapporto di Autovalutazione, si prevede:

- corsi per salvaguardare la sicurezza a scuola (Formazione sicurezza) anche in rete che vede l'ISIS Solari capofila;
- iniziative di formazione docenti e genitori sulle competenze digitali base e avanzate (uso della LIM, impiego del registro digitale e di altri software/app) tenuti da docenti interni e/o esterni e le esigenze particolari dei docenti dell'Istituto (es. aggiornamento per i nuovi arrivati sull'uso del registro elettronico etc); la formazione dovrà essere organizzata con incontri in presenza, repository on-line, supporto didattico, attività di tipo laboratoriale e in situazione ;
- iniziative di formazione docenti legate allo sviluppo delle competenze di base negli alunni collegate al progetto lettura;
- iniziative di formazione docenti legate alla nuova scheda di valutazione e al curriculum

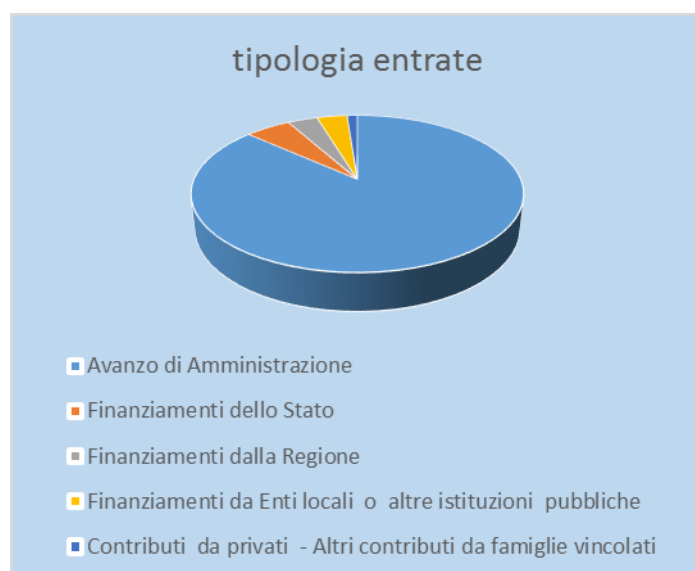
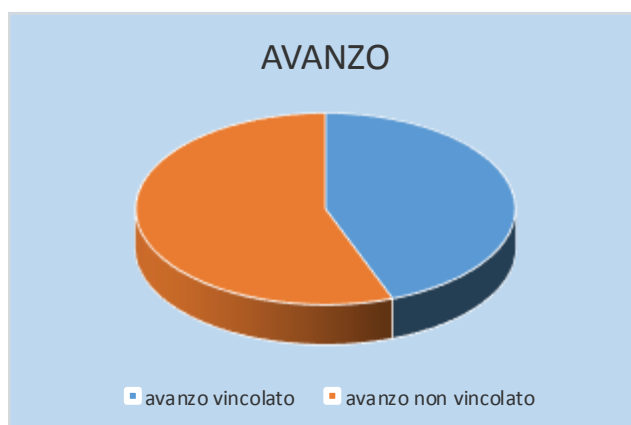
- formazione personale ATA su competenze informatiche, linguistiche, uso di software particolari e argomenti di particolare interesse;

L'istituto partecipa anche al programma PON "Per la Scuola" 2014-2020, attraverso candidature a bandi specifici.

L'organizzazione complessiva della scuola si basa su un'ampia rete di collaborazione, figure strumentali, di sistema, referenti di progetti, commissioni, tale da stimolare e valorizzare tutte le competenze professionali presenti nella Scuola.

Anche l'organizzazione del personale ATA prevede incarichi organizzativi specifici e varie attività di intensificazione a sostegno della realizzazione del piano annuale delle attività.

PARTE PRIMA - ENTRATE



La determinazione delle risorse finanziarie avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati. Al solo fine di un'informazione più semplice e comprensibile, vengono riportate, nei quadri che seguono, le ENTRATE relative all'anno di riferimento del Programma Annuale, distinguendole per provenienza e destinazione o vincolo, utilizzando il modello A con le modifiche che sono state apportate dal Miur con Circolare prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018

L'avanzo di Amministrazione relativo all'esercizio 2020 è stato pari ad € 326.269,38 ed è così suddiviso:

Avanzo di amministrazione vincolato (aggregato 01 voce 01)	
FONDI NON VINCOLATI	144.384,02
Totale avanzo NON VINCOLATO € 144.384,02	

L'avanzo non vincolato non statale è costituito da:

- fondi non vincolati non statali relativi anche ad economie anni precedenti costituiti da interessi – contributi da privati banca recuperi .
- fondi non vincolati statali costituiti da contributi per funzionamento

Dell'avanzo non vincolato vengono inseriti contributi erogati da enti finalizzati anticipati con fondi della scuola non vincolati reintegrati negli anni successivi.

Avanzo di amministrazione vincolato (aggregato 01 voce 01)		
Tipo di economia	STATALE/NON STATALE	
PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	ST.	1.154,65
REVISORI CONTI	ST	8.329,60
INVALSI RAV INFANZIA	ST	500,00
ATTREZZATURE H	ST	1.195,67
ORIENTAMENTO	ST.	1.050,04
PROGETTO FRUTTA E LATTE NELLA SCUOLA	ST	809,26
PON SMART CLASS	ST	3,69
PON MA NON E' LA SCUOLA	ST	2.886,90
PON COMPETENZE DI BASE 1 INFANZIA	ST	42,08
PON COMPETENZE DI BASE 1 MI ESPRIMO CON DIVERSI LINGUAGGI	ST	99,38
PON PAESAGGI	ST	481,14

PON UNA SCUOLA PER TUTTI	ST	5.411,77
PON AMBIENTI DIGITALI	ST	139,76
PON PENS. COMP., CITT. DIGITALE	ST	20.996,91
REGIONE FRIULANO PRIMARIE-INFANZIA	NON S	20.999,10
REGIONE FRIULANO MEDIE	NON S	1902,90
REGIONE PROGETTI POF 2018/2019	NON S	16.165,37
REGIONE SEZ. PRIMAVERA	NON ST	9.450,00
COMUNE TOLMEZZO PROGETTI POF	NON S	12.374,31
COMUNE VERZEGNIS PROGETTI POF	NON S	7.055,65
COMUNE AMARO PROGETTI POF	NON S	1.508,31
COMUNE CAVAZZO PROGETTI POF	NON S	2.361,57
FONDAZIONE FRIULI PER LINGUA INGLESE	NON S	1.284,39
FONDAZIONE FRIULI PROGETTO SPORT	NON S	5.000,00
FAMIGLIE RISCATTO LIBRI IN COMODATO	NON S	1.794,69
FAMIGLIE PRE ACCOGLIENZA	NON S	6.493,11
FAMIGLIE VISITE SITRUZIONE	NON S	178,83
GESTORE SERVIZI ENERGETICI	NON S	3035,16
TOTALE FONDI VINCOLATI		132.704,14
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE € 277.088,16		

L' utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione vincolato mantiene il vincolo di destinazione degli importi come disposto dall' erogatore.

Si accantona in Z01 disponibilità da programmare la somma di € 57.148,64 per eventuali spese ad ora non programmate (fondi non vincolati € 53.495,79) e i fondi relativi ai PON già conclusi (€ 3.652,85)

Finanziamenti dello Stato Dotazione ordinaria (aggregato 03- voce 01)

<ul style="list-style-type: none"> • Il MIUR con la nota 23072 del 30.09.2020 ha fornito indicazioni in merito la redazione del documento contabile comunicando la risorsa finanziaria su cui questa scuola può fare affidamento per il periodo gennaio/agosto 2020 pari a € 19.926,63 così determinata : <p>Funzionamento amm.vo e didattico gen/ago. 2021 € 17.570,00</p> <p>€ 1.333,33 quale quota fissa per istituto</p> <p>€ 2.000,00 quale quota per sede aggiuntiva</p> <p>€ 14,106,67 quale quota per alunno</p> <p>€ 90,00 quale quota per alunno diversamente abile</p> <p>€ 40,00 quota per classi terminali</p> <p>Compenso Revisori dei conti gen/ago. 2021 € 2.356,63</p> <p>Le somme assegnate per gli istituti contrattuali (lordo dipendente) per l'intero anno scolastico 2020/21 , comunicate dal MIUR con nota sopra indicata sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ il fondo dell'istituzione scolastica, per il pagamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29-11-2007 (ivi compresi, tra l'altro, il compenso spettante per l'indennità di direzione) € 74.377,12 ➤ le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL) € 5.416,21 ➤ gli incarichi specifici del personale ATA (art. 47 CCNL) € 4.223,91 ➤ le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 CCNL) € 3.495,63 ➤ attività complementari di educazione fisica € 1.095,97 ➤ Aree a rischio € 727,04 ➤ Valorizzazione del personale scolastico € 20.360,51 <p>In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino unico", dette somme non vengono previste in bilancio, né, ovviamente, accertata. Le stesse verranno invece gestite virtualmente secondo le modalità del "Cedolino unico" .</p>	<p>€ 19.926,63</p>
<p>TOTALE FINANZIAMENTI</p>	<p>€ 19.926,63</p>

Finanziamenti dalla Regione Altri finanziamenti vincolati (Aggregato 04 – voce 04)	
Vengono inseriti a programma annuale :	
<ul style="list-style-type: none"> - il saldo del contributo per le lingue minoritarie infanzia/primaria già finanziato quantificato come da indicazioni della Regione pari a € 8.992,76 - il il saldo del finanziamento per progetti sperimentali di offerta formativa ai bambini dai due ai tre anni (Sezioni Primavera) paria € 4.000,00 	€ 12.992,76
TOTALE CONTRIBUTI REGIONE VINCOLATI	€12.992,76

Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	
Comune vincolati (Aggregato 05 – voce 04)	
<ul style="list-style-type: none"> • Viene inserito a programma annuale il contributo economico a seguito convenzione stipulata con il Comune Tolmezzo per l'attività di pre-accoglienza allievi funzioni miste pari a € 6.688,15 più un ulteriore contributo di € 2.500,00 a rendicontazione spese • Viene inserito il contributo di € 4.000,00 del Comune di Tolmezzo per la gestione della sezione primavera deliberato dal Comune con atto 257 del 10.12.2020 	€ 13.188,15
TOTALE CONTRIBUTI COMUNI VINCOLATI	€ 13.188,15

Contributi da privati - contributi per visite , viaggi e programmi studio all'estero (Aggregato 06 – voce 04)	
Vista l'emergenza sanitaria in atto al momento non sono programmate visite di istruzione .	€ 0,00
TOTALE CONTRIBUTI DA PRIVATI	€ 0,00

Contributi da privati - Altri contributi da famiglie vincolati**(Aggregato 06 – voce 10)**

Vengono inserite: a programma annuale i contributi delle famiglie degli allievi per - quote sezione Primavera € 4.500,00	€4.500,00
TOTALE CONTRIBUTI DA PRIVATI	€ 4.500,00

L'ammontare dei finanziamenti previsti per l'anno 2021 è di € 50.607,54

TOTALE ENTRATE PROGRAMMA ANNUALE 2021 € 327.695,70

PARTE SECONDA - SPESE

Gli impegni previsti richiedono l'individuazione di priorità di intervento (Piano di miglioramento) e la necessità di reperire risorse aggiuntive alle assegnazioni da parte del MIUR.

Per realizzare le attività progettuali previste dal Piano dell'Offerta Formativa, la Scuola deve necessariamente poter contare sui contributi degli Enti locali nonché su collaborazioni con Associazioni ed Enti che operano sul territorio. A questo proposito preme sottolineare l'attenzione che, in questi anni, tutte le amministrazioni comunali, bacino di utenza, hanno mostrato nei confronti dell'istituto e la pluriennale progettualità che vede il nostro istituto a fianco dell'Azienda sanitaria e del servizio sociale dei Comuni sia per gli alunni BES sia per la prevenzione al disagio.

Sono presenti nel territorio anche altre associazioni che supportano da anni alcuni progetti di ampliamento dell'offerta formativa (Circolo fotografico, Carnevale e dintorni, Circolo scacchistico, Amici di Simbach).

Numerose anche le reti di scuole, ai sensi dell'art. 7 DPR 275/99, cui la scuola aderisce.

Diverse sono le finalità tra queste sicuramente la condivisione di progetti, laboratori, ricerca-azione, sperimentazione, formazione e aggiornamento;

Nell'elaborazione del Programma Annuale è stata considerata anche la necessità di adeguamento agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni a norma del Codice di Amministrazione Digitale, D.lgs 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.)

Scopo fondamentale della normativa è quello di assicurare la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione attraverso la pubblicazione degli atti emessi a compimento dell'attività istituzionale, nell'intento di raggiungere i seguenti obiettivi:

- favorire la prevenzione della corruzione;
- innescare forme di controllo diffuso dell'operato della P.A.;
- rendere più semplice l'accesso ai dati e ai documenti della P.A.

Si è considerata inoltre la necessità di continuare la strada intrapresa verso la dematerializzazione dei procedimenti amministrativi. Dall'anno scorso considerata anche l'emergenza sanitari non abbiamo

consegnato le schede di valutazione cartacee: i genitori potevano scaricarle on line dal registro e solo in alcuni casi sono state consegnate di persona dalla segreteria.

Le risorse disponibili sono state poi utilizzate tenendo presente gli elementi progettuali individuati dal collegio:

- Finanziamento della normale attività didattica: piena attuazione delle attività didattiche programmate al fine di conseguire gli obiettivi educativi e formativi previsti.
- Ampliamento dell'Offerta Formativa per rafforzare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento sulla base delle finalità e degli obiettivi enunciati nel Piano di miglioramento con attività progettuali ampie, diversificate e qualificate.
- Ampliamento dell'Offerta Formativa con attività laboratoriali.
- Potenziamento delle risorse informatiche dei plessi e stipula di contratti di assistenza e consulenza con esperti per consentire piena ed efficace funzionalità dei laboratori e degli uffici di segreteria.
- realizzazione degli interventi finalizzati alla applicazione del Decreto Legislativo 81/2008 in materia di sicurezza nelle scuole mediante l'espletamento dei seguenti impegni:
 - incarico di RSPP;
 - medico del lavoro
 - formazione/aggiornamento delle figure sensibili;
 - acquisto materiale sanitario necessario per il Primo Soccorso e per l'emergenza sanitaria
- Aggiornamento e formazione del personale scolastico in servizio al fine di promuovere occasioni di crescita professionale
- Completamento di alcuni moduli del progetto Pon "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale" relativo all'avviso pubblico n. 2669 del 03/03/2017 – FSE – Pensiero computazionale e cittadinanza digitale, nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2.A – Competenze di base – 1. Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale – 2. Competenze di "cittadinanza digitale";

Non trovano invece riscontro nelle attività e nei progetti del Programma Annuale: a) le spese imputabili al Fondo dell'Istituzione Scolastica i finanziamenti FIS (Fondo Istituzione Scolastica, Funzioni strumentali, Incarichi Specifici personale ATA, Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti e Ore eccedenti per progetti pratica sportiva) saranno gestiti attraverso il Programma Annuale ma caricati a SICOGE e i relativi compensi pagati a mezzo sistema NoiPA (c.d. Cedolino Unico). b) le spese per supplenze brevi e saltuarie; il relativo pagamento infatti dal 1 gennaio 2013 è effettuato, come i compensi accessori, attraverso il Service NoiPA del MEF (art.7, comma 38 del decreto legge 6/07/2012 n. 95).

ATTIVITA'

A1	<i>FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA</i>	€ 19.000,00
A1-1	<i>Scuola bella</i>	€ 6.000,00

In questa voce si inseriscono gli acquisti di beni anche inventariabili che non si possono inserire in un preciso progetto come per esempio arredo specifico per aule o per la segreteria che si renderà necessario acquistare.

Tale attività viene finanziata da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 6.000,00
---------------------------------	------------

A01-2	<i>Piccoli interventi di manutenzione</i>	€ 5.000,00
--------------	--------------------------------------------------	-------------------

Gli interventi di decoro e piccola manutenzione degli edifici consistono nell'esecuzione di piccoli interventi volti al ripristino della funzionalità degli infissi interni ed esterni, degli arredi e di altri complementi alle strutture come per es:

- piccola manutenzione e riparazione di attrezzature e arredi scolastici;
- sostituzione maniglie e ferramenta varia di porte, finestre e portefinestre;
- rimozione, smontaggio e rimontaggio/riallocazione di attrezzature didattiche;
- piccole riparazione degli infissi in legno esterni ed interni al piano terra o comunque raggiungibili dall'interno
- rifacimento della coloritura degli infissi in legno esterni ed interni o comunque raggiungibili dall'interno;
- tinteggiatura delle pareti interne con cancellazione delle scritte o segni sulle pareti;
- tinteggiatura delle pareti esterne con cancellazione delle scritte o segni sulle pareti;
- manutenzione delle sistemazioni a verde esterne e degli spazi e delle strutture dedicate alle attività ludico-ricreative e sportive quali la- raccolta e asportazione foglie e rami secchi e la potatura di siepi ed arbusti.

Tale attività viene finanziata da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 5.000,00
---------------------------------	------------

A1-3	<i>Sicurezza di cui al Dec. Leg.vo 81/2008</i>	€ 8.000,00
-------------	-------------------------------------------------------	-------------------

Ha come finalità il promuovere l'educazione alla salute e la cultura della sicurezza.

Attività previste: compensi per gli esperti esterni (RSPP, Medico del Lavoro; RPD); acquisto dispositivi di protezione individuale considerata anche l'emergenza sanitaria in atto

Tale attività viene finanziata da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 8.000,00
---------------------------------	------------

[illegible]

A2	<i>FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</i>	€30.721,39
-----------	--------------------------------------------	-------------------

A2-1	<i>Funzionamento amministrativo generale</i>	€ 30.721,39
-------------	-----------------------------------------------------	--------------------

Sono previsti l'acquisto di cancelleria, stampati e carta da fotocopie, materiale di pulizia, accessori uffici, libri, pubblicazioni e riviste, noleggio fotocopiatori e materiale informatico, software, spese postali etc. software amm.vi .E' necessario inoltre l'acquisto di hardware (pc monitor ecc.) per la segreteria per un funzionamento ottimale dei programmi in quanto quelli in possesso risultano datati . Inoltre viene imputata la spesa per l'energia delle scuole del Comune di Amaro reintegrata dal Gestore Servizi energetici : si provvederà a restituire le somme in più al Comune.

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€7.000,00	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 3.035,16	Gestore servizi energetici
	€ 8.329,60	Spese per revisori conti
3/1 Finanziamento dello Stato-dotazione ordinaria	€ 10.000,00	Funzionamento
	€ 2.356,63	Spese per revisori conti

Anticipo al Direttore DSGA per la minute spese

[illegible]

A3-1	<i>Funzionamento didattico generale</i>	€ 33.955,95
-------------	------------------------------------------------	--------------------

18

Tale attività viene finanziata da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 10.000,00	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 500,00	Invalsi gestione rav infanzia
	€ 6.493,11	Famiglie per Pre accoglienza
	€ 1.794,69	Famiglie per: Riscatto libri in comodato
3/1 Finanziamento dello Stato-dotazione ordinaria	€ 5.980,00	Funzionamento
5/4 Finanziamento da Enti Locali – Comuni vincolati	€ 9.188,15	Comune di Tolmezzo pre accoglienza

A3-8	<i>Pon Supporto per libri di testo e kit scolastici</i>	€ 6.000,00
-------------	----------------------------------------------------------------	-------------------

L'emergenza epidemiologica da COVID –19 ha comportato anche una crisi economica che potrebbe, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio. Il presente progetto all'interno dell'Avviso pubblico 'Per supporti didattici per studentesse e studenti delle scuole secondarie di I e di II grado' è finalizzato a contrastare situazioni di disagio delle famiglie consentendo di acquistare supporti didattici, eventualmente dematerializzati, da offrire anche in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e il diritto allo studio. La proposta progettuale si sostanzia nell'acquisizione di: supporti didattico disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con bisogni educativi speciali (BES). . Si individueranno gli studenti cui assegnare libri di testo e altri sussidi didattici fra quelli che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19.

Tale attività viene finanziata da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 588,23	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 5.411,77	Pon supporto per libri di testo e kit scolastici

[illegible]

A5	<i>VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO</i>	€ 4.178,83
-----------	---------------------------------------------------------------	-------------------

A5-1	Visite e viaggi di istruzione	€ 4. 178,83
------	-------------------------------	-------------

Risulta difficile prevedere possibili viaggi e visite di istruzione per l'anno scolastico in corso a causa della situazione gli stessi sono stati sospesi. Comunque, considerato che il P.A. è una previsione anche per parte

Tale attività viene finanziata da:

[illegible]

A6-1	Attività di orientamento	€ 3.050,04
-------------	---------------------------------	-------------------

Tale attività viene finanziata da:

TOTALE ATTIVITA' € 96.906,21

[illegible]

P1-1	<i>Progetti tecnico scientifici</i>	€ 8.000,00
------	-------------------------------------	------------

20

competenze chiave europee (regole di cittadinanza e di convivenza democratica). Infatti educazione ambientale significa educare alla cittadinanza attiva, alla condivisione di valori comuni, acquisire una coscienza sociale, mete comuni a tutti i tre ordini di scuola. L' educazione ambientale e alimentare viene vista quindi come occasione di crescita individuale , familiare, scolastica e culturale.

Tale progetto viene finanziato da

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 6.000,00	Non statale
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 2000,00	Comune di Verzegnis per POF

P1.4	PON FSE Pensiero computazionale e cittad. Digitale	€ 20.996,91
-------------	-----------------------------------------------------------	--------------------

CODICE : 10.2.2°-FDRPOC-FR-2018-27

Le attività previste iniziate nel 2019 sono state prorogate al 31 agosto 2021 causa emergenza sanitaria. Il progetto prevede la conclusione in continuità verticale riguardante il coding e la robotica educativa e un modulo sull'utilizzo consapevole della rete.

Gli studenti impareranno a programmare sia tramite esperienze pratiche di scrittura di codice unplugged con l'ausilio di giochi che attraverso il linguaggio di programmazione semplificato che lega la logica di movimento con altre funzioni attuative. Inoltre acquisiranno le conoscenze di base per realizzare semplici oggetti tridimensionali e realizzarli materialmente con la stampante 3D.

Gli studenti saranno anche guidati ad un utilizzo consapevole della rete in tutte le sue sfaccettature, dall'informazione alla relazione con gli altri, dall'espressione di sé stessi alla conoscenza di diritti e dei reati on-line. Si tratta di formare i ragazzi ad essere a tutti gli effetti cittadini consapevoli del mondo digitale per poterne cogliere le grandi opportunità e al contempo evitarne gli aspetti più problematici come il cyberbullismo e i danni legati a privacy e reputazione online.

Gli obiettivi sono

- Promuovere un utilizzo consapevole della rete in tutte le sue dimensioni, dall'informazione alla relazione con gli altri individuandone potenzialità e limiti.
- Approfondire i temi della cittadinanza attiva dal punto di vista dei media per promuovere il miglioramento del proprio contesto di vita, dell'ambiente scolastico e del territorio.
- Promuovere la maturazione delle soft skills con particolare attenzione al pensiero critico, alle abilità di analisi, al problem solving, alla capacità progettuale, al lavoro di gruppo e alle abilità interpersonali e comunicative.
- Educazione alla valutazione della qualità e della integrità delle informazioni, alla lettura, scrittura e collaborazione in ambienti digitali.
- Accrescere le capacità decisionali, il senso di responsabilità e l'autostima.
- Stimolare la curiosità e il desiderio di indagare con spirito collaborativo attraverso un uso critico e riflessivo della tecnologia.
- Sviluppo delle competenze relative al pensiero computazionale e alla creatività digitale attraverso l'acquisizione delle basi della logica della programmazione.
- Sviluppo della capacità di analisi e risoluzione dei problemi e l'utilizzo dei suoi strumenti e metodi attraverso tecnologie digitali e attività unplugged.
- Favorire la capacità di apprendimento attraverso il recupero dell'errore.

Attività previste: compensi per gli esperti esterni tutor interni e personale ata – acquisto materiale anche pubblicitario servizi

Tale progetto viene finanziato da:

Il progetto inoltre in alcune sue parti vede il coinvolgimento dei altri Enti e servizi o Istituzioni scolastiche (ASS3, servizi sociali comunali, rete Sbilf)

Il Progetto lo resto a Tolmezzo e mi muovo, finanziato dalla Fondazione Friuli, prevede proprio per la scuola primaria attività legata all'educazione motoria e a escursioni sul territorio

Tale progetto viene finanziato da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 5.000,00	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 809,26	Progetto latte e frutta nelle scuole
	€5.000,00	Fondazione Friuli pe progetto io resto a Tolmezzo e mi muovo
	€ 4.000,00	Regione per progetti Pof
	€ 4.000,00	Fondi Pof Comune Tolmezzo
	€ 1.500,00	Fondi Pof Comune Cavazzo
	€ 1.000,00	Fondi Pof Comune Amaro
	€ 1.000,00	Fondi Pof comune Verzegnis

P2.2	<i>La bottega dei linguaggi</i>	€ 35.249,60
-------------	----------------------------------------	--------------------

Del P2.2 fanno parte diversi progetti tra i quali:

- Laboratorio sul gioco degli scacchi
- Laboratori linguistici (tedesco e inglese nella scuola secondaria, inglese nella primaria in continuità con la scuola secondaria; inglese nella scuola dell'infanzia)
- Laboratori artistici (mosaico, ceramica, musica)
- Laboratorio immagine
- Progetto lettura

Attività previste : laboratori espressivi, la partecipazione a concerti/opere liriche/lezioni concerto, laboratori creativi e/o linguistici a gruppi o a classe intera; acquisto di materiali specialistici, esperti esterni, acquisto di beni e servizi da terzi.

Il progetto inoltre in alcune sue parti vede il coinvolgimento dei altri Enti e servizi o Istituzioni scolastiche. Collaborazione con associazioni : circolo fotografico, etc.

Il Progetto certificazione linguistica per le lingue nella scuola secondaria di primo grado (classi terze) e stato finanziato anche dalla Fondazione Friuli

Tale progetto viene finanziato da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 8.000,00	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 12.165,37	Fondi Regione pof
	€ 1284,39	Fondi progetto certificazione linguistica Fondazione Friuli
	€ 8.374,31,	Fondi Pof Comune Tolmezzo
	€ 861,57	Fondi Pof Comune Cavazzo
	4.055,65	Fondi Pof Comune Verzegnis
	508,31	Fondi Pof Comune Amaro

P2.3	<i>Lingue e culture minoritarie</i>	€ 32.394,76
-------------	--------------------------------------------	--------------------

Il progetto mira a far comprendere e usare il friulano agli alunni in situazioni comunicative, in un'ottica di apertura e confronto con le altre lingue; a possedere conoscenze ortografiche, morfologiche e sintattiche della lingua friulana e a far conoscere aspetti della realtà e della cultura e saperli esprimere in lingua friulana, utilizzando termini propri dei linguaggi specifici.

Il fine è di favorire l'esperienza dell'ascolto reciproco, riconoscendo il contributo che il rispetto delle diverse lingue apporta al processo di integrazione culturale e coesione sociale.

Attività previste: ricerche a gruppi, laboratoriali, lezioni frontali; le spese quindi afferite al progetto sono quasi esclusivamente di personale interno o esterno che sia abilitato all'insegnamento del friulano.

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 500,00	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 20.999,10	Regione FVG friulano scuole dell'infanzia e primarie
	€ 1.902,90	Regione FVG friulano scuole secondaria di primo grado
4/4 Finanziamenti dalla regione – altri finanziamenti vincolati	€ 8.992,76	Regione FVG friulano scuole dell'infanzia e primarie

P2.4	Sezione Primavera	€ 22.750,00
-------------	--------------------------	--------------------

Il progetto prevede di fornire un servizio educativo che abbia come finalità l'apprendimento attraverso un ambiente di cura educativa, quindi con una attenzione forte al tema dell'accoglienza, del benessere, della corporeità, dell'accompagnamento delle prime forme di linguaggio, creatività, immaginazione. E' rivolto ai bambini dai 02 ai 03 anni, con i limiti imposti dalla normativa che ha istituito le sezioni primavera e dal regolamento interno.

Tale progetto viene finanziato da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato –	€ 800,00	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 9.450,00	Finanziamento Regione FVG sez. primavera
4/4 Finanziamenti dalla regione – altri finanziamenti vincolati	€ 4.000,00	Finanziamento Regione FVG sez. primavera
6/10 Contributi da privati Altri contributi da famiglie vincolati	€ 4.500,00	Finanziamenti da privati-rette famiglie

P2.5	Intercultura integrazione	€ 4.285,67
-------------	----------------------------------	-------------------

Il progetto si pone le seguenti finalità:

- favorire l'integrazione degli alunni stranieri e alunni diversamente abili nel contesto scolastico locale;
- facilitare il successo scolastico di tutti gli ordini di scuola;
- offrire pari opportunità anche ad alunni che eventualmente si inserissero ad anno scolastico inoltrato;
- realizzare percorsi di intercultura;
- avviare la cooperazione fra scuola e territorio finalizzata all'accoglienza e all'integrazione degli alunni stranieri;

Attività previste: Interventi di operatori esterni per l'insegnamento della lingua italiana L2 e laboratori/animazioni , ore di insegnamento personale interno e acquisto di materiale specialistico.

Il progetto si pone la finalità di valorizzare le differenze e vederle come una risorsa per tutti. Gli obiettivi mirano a fornire uno spazio formativo mediante dei progetti educativi individualizzati, un sostegno opportuno ed una programmazione degli interventi calibrata sui ritmi di apprendimento individuali; a rendere gli alunni diversamente abili il più autonomi possibile;

Attività previste: gruppi di lavoro con coordinatore; lezioni con produzione di documentazione; incontri GLHI,GLI; acquisto di materiale specialistico.

Tale progetto viene finanziato da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 3.000,00	
1/2 Avanzo amm.ne vincolato	€ 1.195,67	Fondi per diversabili
3/1 Finanziamento dello Stato-dotazione ordinaria	€ 90,00	Funzionamento dotazione ordinaria

P4	<i>PROGETTI per formazione/aggiornamento del personale</i>	€ 5.000,00
-----------	-------------------------------------------------------------------	-------------------

P4.1	<i>Formazione didattico amministrativa</i>	€ 2.000,00
-------------	---------------------------------------------------	-------------------

Il progetto ha come finalità il sostenere i processi di innovazione e il piano di miglioramento, sviluppare l'introduzione delle nuove tecnologie e dare attuazione al Piano di formazione deliberato dal C.D

Attività previste : iniziative di formazione sulle competenze digitali base e avanzate; percorsi di formazione che tendano a rafforzare l'applicazione di metodologie attive in ambito disciplinare (matematica e italiano); percorsi di formazione sulla valutazione; formazione personale ATA su competenze informatiche, linguistiche e uso di software particolari;

Tale progetto viene finanziato da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 2.000,00	
---------------------------------	------------	--

P4.2	<i>Formazione sicurezza</i>	€ 3.000,00
-------------	------------------------------------	-------------------

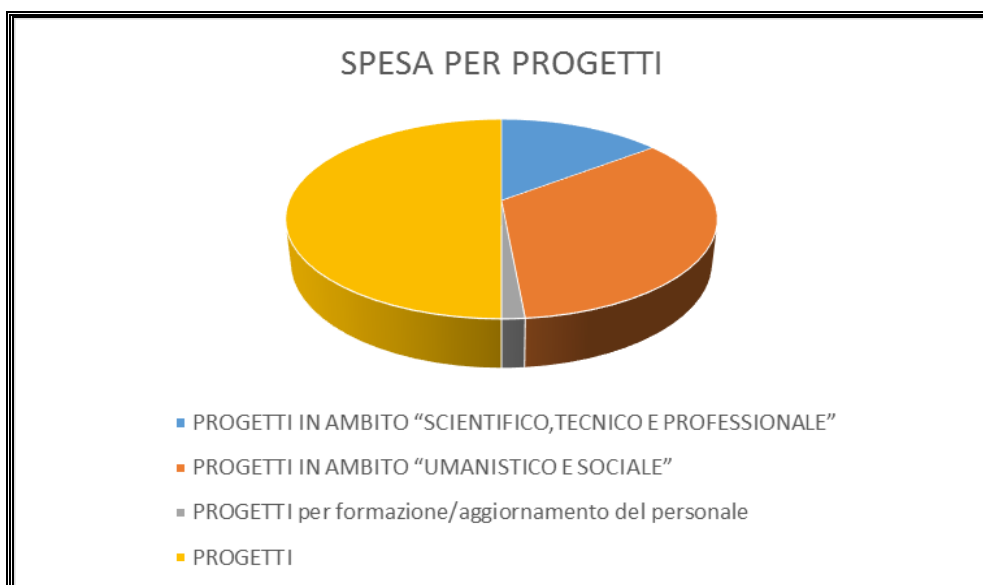
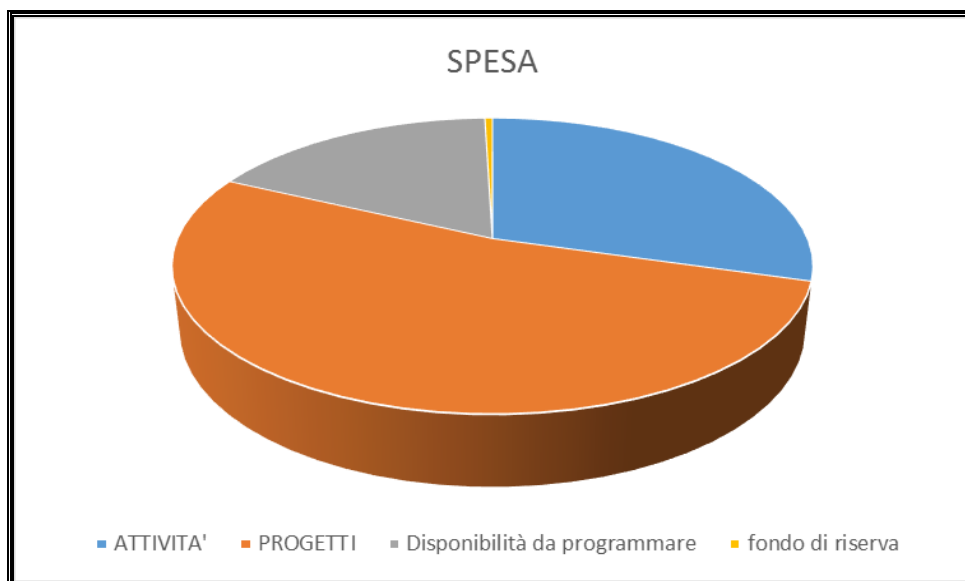
Il progetto ha come finalità il promuovere l'educazione alla salute e la cultura della sicurezza.

Attività previste: proseguimento della formazione per tutto il personale in ottemperanza alla normativa in vigore anche in rete con le altre istituzioni scolastiche;

Tale progetto viene finanziato da:

1/1 Avanzo amm.ne non vincolato	€ 3.000,00	
---------------------------------	------------	--

TOTALE PROGETTI € 172.139,85



		Fondo di riserva	
--	--	-------------------------	--

Il fondo di riserva di € 1.500,00 ai sensi della normativa vigente sarà utilizzato per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi nel corso dell'anno.

Z01		Disponibilità da programmare	
------------	--	-------------------------------------	--

Nello Z01 vi confluiscono le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate ad alcuna attività o progetto e queste corrispondono a **€ 57.149,64**

.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

Entro la fine di giugno si procederà nelle opportune sedi degli OOCC alla valutazione dell'efficacia dei singoli progetti e del Programma nel suo complesso e saranno proposte eventuali modifiche agli stessi.

IL DSGA

Emanuela Angeli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Tiziana D'Agaro