**INVITO AL PAGAMENTO DELL’USCITA DIDATTICA/GITA A XXXXXX IL XXXXXXX**

*Alle Famiglie e Agli Studenti interessati Delle Classi XXXXX*

*E, p.c., Ai Docenti interessati;*

**Oggetto: Pagamento uscita didattica/gita.**

Si comunica che è confermata l’uscita didattica/gita in intestazione, alla quale è stata data preadesione.

**Il costo complessivo esatto da pagare tramite PAGOINRETE è pari a € XXXXXX**.

In loco le famiglie dovranno altresì sostenere i seguenti costi: **XXXXXXXX**

Il pagamento tramite PAGOINRETE va effettuato **entro il giorno XXXXXXXX**. **Non sarà ammessa alcuna proroga al termine suddetto, il mancato pagamento comporterà l’esclusione dalla partecipazione**.

Per procedere al pagamento tramite il canale Pago in rete (il sistema, si rammenta, invia di default una mail all’indirizzo mail associato al sistema MIM come promemoria di pagamento), occorre seguire le seguenti istruzioni:

1. Collegarsi al sito [www.istruzione.it/pagoinrete/](http://www.istruzione.it/pagoinrete/) (L’accesso è possibile con SPID o carta d’identità elettronica)

2. Effettuato l’accesso, fare click su Pago in rete scuole.

3. Andare su “Visualizza Pagamenti” e cercare i pagamenti in stato “da pagare” tramite l’apposito menù a tendina.

4. Selezionare l’evento e procedere al pagamento secondo le modalità consentite.

Per qualsiasi difficoltà si invita a contattare la Segreteria Amministrativa all’indirizzo presente in intestazione.

Udine, data del protocollo.

Il Dirigente Scolastico

Leonardo Primus