Allegato 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL BANDO DI GARA PER LAFORNITURA DI SERVIZI

RELATIVI AI VIAGGI D’ISTRUZIONE ANNO SOLARE 2019

Al Dirigente Scolastico

Dell’I. C.” Pisani”

Via Fossolovara, 37

30039 Stra (VE)

**Oggetto**: Domanda di partecipazione al bando di gara per la fornitura di servizi relativi ai viaggi d’istruzione anno solare 2019.

Il Sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legale rappresentante della

Ditta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(indicare la denominazione e la ragione sociale)

Con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partita IVA N./codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chiede

di poter partecipare al bando di gara per la fornitura di servizi di noleggio autobus e/o fornitura dei servizi relativi al **noleggio** di pullman per uscite didattiche e visite guidate per il periodo **gennaio/dicembre 2019**.

Il sottoscritto dichiara che la Ditta da lui rappresentata possiede i requisiti indicati dal bando, per la partecipazione alla gara.

Allega i seguenti documenti:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegato 2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**ISTITUTO COMPRENSIVO “A. PISANI”**

**VIA FOSSOLOVARA,37**

**STRA (VE)**

OGGETTO: GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA /SERVIZIO DI:

***NOLEGGIO PULLMAN PER USCITE DIDATTICHE E VISITE GUIDATE***

***PERIODO GENNAIO – DICEMBRE 2017***

**Il sottoscritto /a**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| ***Nato/a*** | ***Il*** | ***Prov.*** |
| ***Codice Fiscale*** | | |
| ***Indirizzo*** | | |

Domiciliato per la carica presso la sede societaria appresso indicata, nella sua qualità di legale rappresentante (specificare la carica) dell’impresa (specificare la ragione sociale):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Con sede legale in: | | | | |
| Con sede operativa in : | | | | |
| Via /piazza | | P.IVA: | |
| Cod.Fisc. | | N. Posizione INPS | |
| N. Posizione INAIL: | | N. Addetti: | |
| Tel. | Cell: | | Fax: |
| e-mail | | Certificato di Qualita’: □ **NO** □**SI**  Sigla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Con riferimento alla domanda per l’ammissione alla gara ad evidenza pubblica in oggetto, avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

□ il rispetto della C.M. n. 291/1992; C.M. n.623/1996 e successive modificazioni ed integrazioni

□ Ai fini della richiesta del DURC (documento unico di regolarità contributiva), i seguenti dati:

|  |  |
| --- | --- |
| Cod.Fisc. | N. Posizione INPS |
| N. Posizione INAIL: | N. Addetti: |

□ ai fini della L. 136 del 13/08/2010 artt. 3 e 6, D.L. 217 del 17/12/2010 (Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari), di far transitare tutti i movimenti finanziari relativi sul conto corrente dedicato (bancario o postale):

nr. IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Intestato a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sul quale conto dedicato è/sono delegato/i ad operare il/i:

Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sig.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** che l’impresa concorrente è iscritta nel:

|  |  |
| --- | --- |
| **□ Registro delle imprese □ Albo delle imprese Artigiane** | |
| C.C.I.A.A. di: | n° iscrizione | |
| forma giuridica dell’impresa | Data iscrizione | |
| Per l’esercizio dell’attività di: | | |

**□** di essere proprietario del veicolo e che il personale impiegato è dipendente della Ditta, inoltre che, lo stesso, rispetta le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo;

**□** di essere in possesso dei certificati di Assicurazione, da cui risulta che i mezzi utilizzati sono coperti da Polizze Assicurative che prevedono:

**a**) massimali assicurativi;

**b**) copertura assicurativa si Assistenza al viaggio in caso di incidente;

così come specificato dei Moduli di Formulazione dell’Offerta;

**□** che i mezzi sono regolarmente forniti di cronotachigrafo (provvisti di attestazione dell’avvenuto controllo da parte dell’Officina Autorizzata);

**□** che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero e all’età dei partecipanti e dal punto di vista meccanico (comprovato dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici della MCTC);

**□** che i mezzi non abbiano più di 10 anni con revisione annuale**;**

**□** che l’impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

**□** che né a carico del legale rappresentante e degli altri organi di amministrazione sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 c.p.p., per reati che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari (*nel caso in cui le informazioni richieste non fossero di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l’istanza, ciascuno dei soggetti indicati è tenuto a presentare apposita dichiarazione sostitutiva attestante l’assenza di condanne penali);*

**□** che l’impresa nell’esercizio della propria attività professionale non ha commesso errori gravi;

**□** che l’impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

**□** che l’impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana vigente;

**□** di non essersi resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

**□** che non sono operative nei confronti dell’impresa sanzioni interdittive di divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

□ che ai sensi dell’art. 17 della Legge 12/03/1999 n. 68:

|  |
| --- |
| **□** l’impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;  **□** l’impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di dipendenti inferiori a 15;  **□** l’impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di dipendenti tra 15 e 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni di personale dopo il 18/01/2001; |

**□** che l’impresa possiede la capacità tecnica organizzativa idonea a garantire una perfetta e puntuale

esecuzione della fornitura come richiesto nella lettera di invito;

**□** che l’impresa rispetta all’interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

**ALLEGA alla presente o SI IMPEGNA A FAR PERVENIRE**

i seguenti documenti:

**□** fotocopia della Carta di Circolazione degli automezzi da cui poter desumere il proprietario, l’effettuazione

della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente o di linea);

**□** fotocopia della Licenza Comunale da cui risulti il nr. di targa per i veicoli da noleggio o fotocopia

dell’Autorizzazione rilasciata dall’Ufficio MCTC per gli autobus in servizio di linea;

**□** fotocopia della Patente D e del Certificato di Abilitazione Professionale KD;

**□** fotocopia Documento di Identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante dell’Impresa;

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** lì **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Firma del Legale Rappresentante e timbro dell’Impresa

Allegato 3. INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

# **Informativa ex art. 13 del Regolamento Generale Europeo**

# **sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679**

Secondo le disposizioni del G.D.P.R. - Regolamento Europeo N. UE/2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità correttezza e trasparenza.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei vostri dati personali:

1. I dati voi da Voi forniti, nell’ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D. Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs. 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
3. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati saranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AgID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

I vostri dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali dell’Istituto, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali.

I vostri dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto a);

Il Titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI** Via Fossolovara, 37 tel. 049/9800893 e-mail certificata: [veic86400p@pec.istruzione.it,](mailto:%20veic86400p@pec.istruzione.it,) rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore Dott. Luigi Carretta;

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono indicati per esteso sul sito web dell’Istituto al link: <http://www.icalvisepisani.gov.it/wsite/contatto-rpd/> o direttamente all’indirizzo e-mail: [m.giuriati@matchsas.it](mailto:m.giuriati@matchsas.it).

In qualsiasi momento potete fare valere i vostri diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento Europeo UE/2016/679 rivolgendovi al titolare o al Responsabile della protezione dei dati; In particolare, in qualsiasi momento, potrete esercitare i vostri diritti chiedendo:

* l’accesso ai tuoi dati personali;
* la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
* la cancellazione;
* la limitazione del loro trattamento

Potrete inoltre esercitare:

* il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
* il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
* il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.

|  |
| --- |
| **ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI** |
| Il Dirigente Scolastico  Dott. Luigi Carretta |
| (firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  dell’art.3 comma 2 del D. Lgs 39/93) |

Stra, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ Per presa visione: (L’interessato): *Firma leggibile* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui al punto 1 dell’informativa.

Stra \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ (L’interessato): *Firma leggibile* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REVOCA DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO**

Si ricorda che, ai sensi dell’art. 7 del Regolamento, è riconosciuta la facoltà di revocare, per iscritto, il consenso al trattamento dei dati personali.

Allegato 4. Dichiarazione ai sensi dell’art.3 della legge 136 del 19 agosto 2010

Il Sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

partita IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

1. di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali in. 291/1992 e n. 623/1996 in materia di visite guidate e viaggi di istruzione fornendo, su richiesta dell’Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse in particolare all’art. 9 della C. M. 291/1992 anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell’azienda;
2. di mantenere fermi i prezzi offerti, in caso di aggiudicazione, sino alla data della partenza;
3. di rendersi responsabile in toto dell’osservanza delle norme di legge nell’organizzazione del viaggio e delle visite, assumendosi la piena responsabiltà in ordina ad eventuali omissioni od inadempienze;
4. di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
5. che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedenti il giorno di partenza;
6. che per le visite guidate e i viaggi d’istruzione saranno utilizzati autopullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:

* immatricolati per la prima volta da non oltre 9 anni,
* regolarmente forniti di cronotachigrafo,
* perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.,

1. di essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell’inizio del viaggio d’istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti:

* carta di circolazione dell’automezzo da cui poter desumere il proprietario, l’effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea),
* patente “D” e certificato di abilitazione professionale “KD” del o dei conducenti,
* certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che prevede un massimale di almeno € 2,5 milioni di copertura dei rischi a favore delle persone trasportate,quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone,
* attestazione dell’avvenuto controllo dell’efficienza del cronotachigrafo da parte dell’officina autorizzata,

1. di presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all’arrivo);
2. che per il viaggio d’istruzione, allorchè sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l’automezzo per un periodo superiore alle 9(nove) ore giornaliere, saranno previsti 2 autisti per potersi alternare alla guida, in osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 1985 il quale prescrive che il periodo di giuda continuata di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;

* che in tutti i casi in cu il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alla 9 ore giornaliere, l’autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezzo di servizio,
* di assicurare, per il viaggio d’istruzione, che la sistemazione alberghiera offerta presenti, sia per l’alloggio che per il vitto, i necessari livelli di igienicità che di benessere per i partecipanti e che l’alloggio non sia ubicato in località moralmente poco sicure o eccessivamente lontane dai luoghi da visitare;

1. che l’impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e che non sono in corso azioni per la dichiarazione di una delle predette procedure;
2. che l’impresa non si trova in stato di sospensione dell’attività commerciale;
3. che non sussistano condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata, soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
4. che l’impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
5. che l’impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a dare ai sensi dell’art. 11del D. Lgs n. 358/92 e successive modificazioni;
6. di non avere procedimenti pendenti per l’applicazione di misure di prevenzione di cui all’art. 3 della legge 27/12 /1956 n. 1423;
7. che non sussistano cause ostative alla partecipazione alla gara, di cui all’art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
8. di aver preso visione delle condizioni indicate dal bando e nel capitolato e di accettarle incondizionatamente.

Il Dichiarante

Firma e timbro dell’impresa