|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI***Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado***PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D’ARTICO****30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37***Telefono* 049/9800893  *Fax* 049/9800108 *Email* veic86400p@istruzione.it CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P COD. FISCALE 90159770271*Posta certificata* veic86400p@pec.istruzione.it ***Sito*** [www.icalvisepisani.edu.it](http://www.icalvisepisani.edu.it)  |  |

**VERBALE N. 19 CONSIGLIO D’ISTITUTO DEL 23 NOVEMBRE 2011**

Il giorno **23 novembre 2021** alle ore 18.20 sulla Piattaforma Google Meet, si riunisce il Consiglio d’Istituto convocato con nota protocollo n° 12481 del 15-11 -2021 per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

………………………... OMISSIS ……………………….

1. **Delibera calendario prefestivi personale ATA;**

………………………... OMISSIS ……………………….

Verificata la presenza di 10 Consiglieri su 13 presenti in *Meet* la Dirigente dichiara aperta la seduta.

Presiede la riunione il Presidente Vania Zanta. Funge da segretario verbalizzante la Ds Maura Massari.

………………………... OMISSIS ……………………….

1. **Delibera calendario prefestivi personale ATA;**

**Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s. m. i;

**Visto** il CCNL Comparto Scuola;

**Visto** il calendario scolastico della Regione Veneto per l’anno scolastico 2021/2022;

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Con votazione espressa in forma palese: all’unanimità

**DELIBERA**

la chiusura degli uffici di segreteria, dirigenza e plessi scolastici nelle seguenti date di sospensione delle attività didattiche:

* 24 dicembre 2021
* 31 dicembre 2021
* 07 gennaio 2022

**Delibera n° 108/19/2021**

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione sul sito della scuola. Decorso tale termine

la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

 La Dirigente Scolastica

 *Dott.ssa Maura Massari*

 *Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

 *ai sensi dell’art. 3 Comma 2 –D.Lgs. N.39/1993*