# Allegato A 1 MODELLO DI DOMANDA

**Al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo Roncalli di Dueville**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**

Codice Progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-49117** - Titolo del progetto:**“Orientare e potenziare”** **CUP: H64D21000400006**

\_l\_ sottoscritt\_ ………………………… nat\_ a …………………………………..Prov. ….……...…

il………………………………………. codice fiscale……………………………………………....… residente a…………………...…………

in Via/Piazza…………………………………….. n…..……. tel……………………… cell indirizzo

e-mail:………….………………………

# CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione per l’individuazione di personale per l’assegnazione di incarichi aggiuntivi in qualità di esperti per la Realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento finalizzati all’attuazione del progetto Codice: M4C1I1.4-2024-1322-P-49117 - Titolo del progetto:“Orientare e potenziare”

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n.445/2000,

# DICHIARA:

* di essere cittadin\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_oppure del seguente Stato dell'UE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere in godimento dei diritti civili e politici;
* di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
* di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
* di essere in possesso di idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
* di non trovarsi in situazioni di conﬂitto di interesse o di incompatibilità a svolgere collaborazioni con la P.A.
* di avere preso visione dei criteri di selezione;
* di essere in possesso dei requisiti richiesti per il ruolo cui intende partecipare;
* di accettare tutte le condizioni previste nel bando;
* di svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Coordinatore generale del progetto

Data,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma

Allega:

* Allegato A 2 (Tabella di valutazione e dichiarazione dei titoli)
* Allegato 3 dichiarazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001
* Curriculum vitae in formato europeo
* Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

I soggetti non in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea dovranno allegare alla domanda:

* + copia del documento d’identità o passaporto;
	+ copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo dello stesso.

-

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell’informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**,** per le esigenze e le finalità dell’incarico di cui alla presente domanda <https://icdueville.edu.it/la-scuola/le-carte/81-privacy-policy> .

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_