

Allegato A

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA “Fondi Strutturali Europei –PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)** - Avviso pubblico **“Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”**. Progetto autorizzato con nota prot. **AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025** dal MIM - dal titolo **“Ali per il presente ... bussola del futuro”** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPNSI-2025-185** - importo finanziato pari a Euro **52.080,00** - CUP: **F44D25000730007**.

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **I.C. MARIANO ROSSI**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

In qualità di:

- Assistente Amministrativo;
- Collaboratore / Operatore Scolastico.

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione del personale ATA a supporto **delle azioni del progetto in oggetto**:

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività e ruolo:

- Assistanti Amministrativi per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi** (supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali, ecc.)
- Collaboratori / Operatori Scolastici per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi** (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc.)

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

Criteri per la selezione di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

		Punti per Ogni titolo	Candidato	Commissione
TITOLI CULTURALI	Laurea Vecchio ordinamento e/o Laurea Magistrale	5 (MAX 1)		
	Diploma di Laurea triennale	3 (MAX 1)		
	Diploma Sc. Sec. di II Grado	2 (MAX 2)		
	Corso di specializzazione post-laurea	1 (MAX 3)		
	Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale	1 (MAX 3)		
	Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	1 (MAX 2)		
	Dottorato di ricerca	2 (MAX 1)		
ESPERIENZE	Esperienza documentata nell'ambito di Progetti PON/FSE/FESR/PNRR/PN nel profilo per il quale l'aspirante da richiesta	4 (MAX 10)		
	Per ogni anni di esperienza lavorativa e professionale nel settore	1 (MAX 30)		
	Conoscenza delle piattaforme informatiche: Futura,	2 (MAX 1)		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	Possesso di certificazione I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (Excel, Eipass, Pnsd...) (Massimo n.3 cert.)	3 (MAX 2)		

**Criteri per la selezione dei
COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Disponibilità a svolgere l'incarico

SI

NO

In caso di esubero di richieste si procederà con graduatoria di istituto concernente l'anzianità di servizio

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali _____];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [**eventuale, ove il
presente documento non sia sottoscritto digitalmente**] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Candidato

_____, _____
